



עיריית חריש

**קול קורא מס' 318/22
להפעלות, חוגים וסדנאות לאזרחים
ותיקים בחריש**

אוגוסט 2022 - אב תשפ"ב

קול קורא מס' 318/22 לקבלת הצעות להפעלות, חוגים וסדנאות לאזרחים ותיקים במסגרת המחלקה לשירותים חברתיים

הקדמה

עיריית חריש (להלן: "העירייה") בונה תפיסה בה ישנה חבירה בין הגורמים השונים למתן מענה לאזרחים הוותיקים המתגוררים בשטחה תוך מתן שירותי העסקה לרבות חוגים, סדנאות, הדרכות ופעילויות נוספות המתאימות לאוכלוסיית האזרחים הוותיקים אשר מתגוררים בחריש. העירייה עושה מאמצים רבים בכדי ליתן לתושביה הנמנים על האוכלוסייה הוותיקה הרגשה של בית, אכפתיות, סיוע ועזרה. העירייה מסייעת בהפעלת "מועדון מועשר" לציבור האזרחים הוותיקים ויוזמת פעילויות רבות תוך קשר הדוק ומתמיד את אוכלוסייה חשובה זו. העירייה מכינה לוח פעילויות לטובת האזרחים הוותיקים לקראת שנת תשפ"ג.

המבוקש מהמציעים הפעלות, חוגים וסדנאות:

- ❖ הפעלות ייחודיות/מעניינות/מתאימות לאזרחים ותיקים.
- ❖ חוגים (אומנות, מוסיקה, כושר, כל חוג אחר שמתאים).
- ❖ סדנאות והרצאות.

1. כללי

- 1.1. בטרם הגשת הצעה, יש לבחון היטב את תנאי ההתקשרות ועל המציע לקרוא, להכיר ולהבין את כל תנאי הקול קורא.
- 1.2. מובהר בזאת כי לשינויים שיעשו ע"י המציע בנוסח הודעה זו, לא יהא כל תוקף והעירייה תהא רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לפסול הצעה אשר נמצאו בה שינויים כאמור.
- 1.3. העירייה תהא רשאית לפסול הצעות של מציעים על פי שיקול דעתה המוחלט.
- 1.4. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או הנוחה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.5. העירייה אינה מתחייבת להיקף השירותים שיועברו למציע הזוכה והוא לא יהא רשאי עקב היקף השירותים לשנות את המחיר בו נקב בהצעתו.
- 1.6. העבודות תימסרנה על פי הזמנות עבודה חתומות כדין ובדרך זו בלבד. מציע זוכה שביצע עבודה ללא הזמנת עבודה כאמור לא יקבל תמורה מהעירייה בגין עבודתו.
- 1.7. אין מובטחת בלעדיות למציע הזוכה והעירייה תהא רשאית להתקשר עם אחרים לביצוע עבודות לפי בחירתה ושיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה בעניין זה. מודגש מפורשות כי לעירייה שקול דעת מוחלט באשר להיקף השירות אשר יועבר לזוכה מעת לעת והיא רשאי להגדילו או להקטינו ולבצע חלקים ממנו באופן עצמאי או באמצעות אחרים, ולזוכה לא תהייה כל טענה ו/או תביעה עקב כך. **למען הסר ספק מובהר כי העירייה רשאית לבחור במספר מציעים שיבצעו את השירותים.**
- 1.8. הליך זה אינו מהווה מכרז ואיננו כפוף לדיני המכרזים.
- 1.9. העירייה רשאית לצמצם את היקף הקול קורא או לבטל חלקים ממנו, או לצאת לקול קורא חדש או כל סוג של הזמנה להציע הצעות מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יחרגו בעלויות מתחום הצפיות של העירייה.
- 1.10. **אין לראות בקול קורא זה כיוצר התחייבות של העירייה לביצוע הזמנות עבודה בכמות מינימום או בכלל.**
- 1.11. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל קול קורא זה בכל עת משיקוליה היא או לא לבחור באף זוכה לצורך ביצוע השירותים בתחום האמור.

2. תנאי סף

- 2.1. בעל תעודה אקדמית ו/או תעודת הכשרה לבצע את השירותים המבוקשים.
- 2.2. רקע וניסיון מוכח במתן השירותים.

3. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 3.1. לבחינת עמידה בתנאי הסף, המציעים יצרפו את האישורים הנדרשים להלן:
- 3.1. תואר ראשון בתחום הרלוונטי ו/או תעודת הסמכה.
- 3.2. פירוט בדבר ניסיון למתן שירותים בתחום המבוקש.
- 3.3. אישורים ו/או המלצות (ככל שיש).

מסמכים נוספים שיש לצרף

- 3.4. אישור ניהול ספרים.
- 3.5. אישור תקף לניכוי מס במקור.
- 3.6. תעודת התאגדות ככל ומדובר בחברה.
- 3.7. תעודת עוסק מורשה/פטור ככל ומדובר בפרטי.

מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

- 3.8. נספח א' - כתב הצעה.
- 3.9. נספח ב' - מפרט שירותים.
- 3.10. נספח ג' - אישור ניסיון.
- 3.11. נספח ד' - תצהיר על אי תשלום דמי תיווך.
- 3.12. נספח ה' - תצהיר היעדר קרבה.
- 3.13. נספח ו' - התחייבות לשמירת סודיות וניגוד עניינים.
- 3.14. נספח ז' - התחייבות לפיצוי ושיפוי המועצה במקרה ביטוחי.
- 3.15. המציע הינו עוסק מורשה בישראל. במידה והמציע הינו תאגיד-יש להגיש מסמכי התאגדות ואישור מורשי חתימה.
- 3.16. המציע בעל הרישיונות לעיסוק במקצוע, הנדרשים על פי חוק, ככל ונדרשים.
- 3.17. למציע אישור ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים-יש להגיש אסמכתאות.

יובהר כי הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים לעיל - תיפסל ולא תידון.

לוח זמנים

- שאלות הבהרה - 22.8.2022, עד השעה 13:00 - לפי הפורמט בסעיף להלן.
- מועד אחרון להגשת הצעות - 29.8.2022, עד השעה 13:00 - לפי המפורט בסעיף להלן.

הגשת הצעה

- 4.1. על המציע להגיש את מסמכי ההליך לרבות כל הנספחים והמסמכים הנדרשים, כשהם חתומים בתחתית כל דף, ללא מחיקות ו/או תיקונים כשהם מלאים וחתומים כנדרש.
- 4.2. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מאת רשויות מקומיות (ככל ויש).
- 4.3. את ההצעה יש להגיש עד ליום 29.8.2022, בשעה 13:00, לדוא"ל:

Law@harish.muni.il

תקופת ההתקשרות

- 5. תקופת ההתקשרות ל-12 חודשים עם אופציה להארכה נוספת של 12 חודשים נוספים כל פעם ועד 48 חודשים.

הבהרות

- 6.1. טרם הגשת ההצעות ניתן לפנות בשאלות הבהרה בכתב בלבד באמצעות המייל בלבד לכתובת Law@harish.muni.il עד לתאריך 22.8.2022, עד השעה 13:00.
 - 6.2. פורמט להעברת שאלות הבהרה בקובץ WORD:
- | מס' | עמוד | נספח/סעיף | השאלה | תשובה |
|-----|------|-----------|-------|-------|
| | | | | |
- 6.3. העירייה תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שלא יוגשו לפי הפורמט.
 - 6.4. כל הבהרה לשאלה תועבר לכל המציעים באמצעות פרסום באתר העירייה.
 - 6.5. באחריותו הבלעדית של הפונה לעקוב אחר מענה לשאלות הבהרה בצמוד למסמכי קול הקורא.

חתימת המציע:

7. **אופן ההתקשרות**
מציע שהצעתו תבחר ע"י המועצה, יתבקש לחתום על הסכם התקשרות – **מסמך ב'**. לא יאוחר מאשר תוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו בהליך זה או בכל מועד אחר שתודיע לו המועצה.

8. **מהות השירותים**
8.1. **השירות הכולל במסגרת ההליך זה יהיה בהתאם לאמור בנספח ב'.** מבלי לפגוע בכל האמור בנספח ב הנ"ל, השירותים יכללו גם את האמור להלן:
8.1.1. מתן שירות על בסיס שעתי ובהתאם להזמנה בפועל.
8.1.2. דיווחים למנהלת המחלקה ו/או לעו"ס הממונה על תחום אזרחים וותיקים בעירייה.
8.1.3. מתן סקירה כתובה על אופי השירותים הניתנים ו/או שיטה מיוחדת של המציע.
8.1.4. השתתפות בישיבות הכנה עם המחלקה לשירותים חברתיים.

9. **תנאים כלליים לבחירת זוכה**
9.1. רק הצעה שתעמוד בתנאי הסף תיכלל במאגר המציעים והצעתם תיבחן.
9.2. הערכת האיכות של המציעים שהצעותיהם עברו את תנאי הסף תהא בהתאם לראיון אישי, לניסיון ולאופי הפעילות המוצעת.
9.3. העירייה רשאית להחליט על הזמנת חלק מסוגי השירותים המפורטים במסמכי ההליך זה וחלק אחר למסור לזוכים אחרים ו/או לכל צד שלישי לפי שיקול דעתה המוחלט. מובהר בזאת כי אין בהתקשרות על בסיס הליך זה כדי ליתן בלעדיות למציע הזוכה והעירייה רשאית להתקשר עם מציעים נוספים.
9.4. מובהר מפורשות מבלי למעט מן האמור לעיל, כי העירייה רשאית לפצל את השירותים בין מספר מציעים ו/או לבחור את ההצעה הטובה ביותר עבור כל פרויקט וזאת לפי שיקול דעתה המוחלט ומבלי שלמשתתפים תהא כל טענה נגד פיצול כאמור.

10. **אחריות**
10.1. העירייה ומי מטעמה לא יישאו בכל אחריות להוצאה ו/או תוצאה ו/או לנזק שיגרמו למציע ו/או כלפי צד ג' בקשר עם הצעתו ו/או במסגרת הפעלת השירותים במסגרת ההליך ו/או בקשר להליך במישרין ו/או בעקיפין.
10.2. בכל מקרה, לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו בהליך, בין אם נבחר ובין אם לא נבחר ובין אם בוטל ההליך מכל סיבה שהיא, אלא אם במידה שנאמר במפורש אחרת במסמכי ההליך.

11. **שונות**
11.1. מובהר בזאת כי מסמכי ההליך על נספחיהם הינם רכוש העירייה וכל הזכויות בהם שמורות לעירייה. אין המציע ו/או כל אחד אחר רשאי להעתיקם או לעשות בהם שימוש אחר כלשהו, בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לאו.
11.2. ההליך מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד ואין בו כדי להשליך על זהות ההצעות.

נשמח לקבל את הצעתכם

בכבוד רב,

עיריית חריש

הצעת המציע

**בקשה לקבלת הצעות מחיר ק קול קורא מס' 318/22 להפעלות, חוגים וסדנאות
לאזרחים ותיקים בחריש**

אני הח"מ _____ מס' חברה/שותפות/זהות _____
שכתובתי _____ מצהיר, מסכים ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי בעיון את הוראות הקול קורא לרבות נספחיו והנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכיו לרבות ההסכם והנני מסכים לכל האמור בהם.
2. הנני מתחייב לבצע את השירותים נשוא מסמכי הקול קורא וההסכם ולקיים את שאר התחייבויותיי, כולן ביחד, במחירים שאני הצעתי במסמכי הקול קורא לרבות ההסכם ונספחיו.
3. ידוע לי כי התמורה כוללת את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות במתן השירותים לרבות העסקת כוח אדם, ציוד, נסיעות, צילומים וכיוצ"ב למעט אם הוחרגה הוצאה כלשהו מפורשות בהסכם.
4. אם תחליטו לקבל הצעתי הריני מתחייב למלא אחר הוראות הקול קורא, ההסכם ונספחיהם לרבות בדבר חתימה על מסמכים והמצאת מסמכים במועדן.

5. השירותים המוצעים על ידי (הפעלות/חוגים/סדנאות/הרצאות):

- 5.1 _____
- 5.2 _____
- 5.3 _____
- 5.4 _____
- 5.5 _____

5.6. ככל ויש הצעות נוספות, ניתן לצרף להצעה.

6. **עבור שעת הדרכה/פעילות הצעתי הינה על סך _____ ₪ בתוספת מע"מ כדין.**

ידוע לי ומוסכם כי השעות שיחשבו לתשלום יהיו עבור שעות מתן השירותים בלבד וכל זמן מעבר לכך לא ימנה לצורך ההצעה (ביטול זמן).

7. בעצם הגשת הצעה זו הריני נותן בזה הסכמתי לכל התנאים הכלולים במסמכיו והנני מוותר בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לתנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי הקול קורא, לרבות סבירותם.

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח ב'

מפרט השירותים

יש לפרט בנוגע לשירותים המוצעים (יש לפרט מהי הפעילות, מה נעשה בה, האם נדרש ציוד לצורך ביצוע ההפעלה):

ניתן לצרף כדף מודפס

נספח ג'

הצהרת המציע בדבר ניסיון במתן השירותים

הנני מצהיר, כי המציע סיפק את השירותים הבאים כמפורט להלן:

עבודה א'	עבודה ב'	עבודה ג'	עבודה ד'	עבודה ה'	
					שם המקום בו בוצעה הפעילות
					מהות הפעילות/חוג
					מועד תחילת ביצוע הפעילות
					מועד סיום הביצוע של הפעילות
					שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו
					טלפון ישיר של איש הקשר

הערות: א. המשתתפים רשאים להוסיף עבודות נוספות.
 ב. במקרה של חוסר מקום להשלמת הפרטים, ניתן למלא את הפרטים אשר בטבלה, באמצעות מסמך שיצורף לתצהיר וכחלק בלתי נפרד ממנו.

יש לצרף המלצות ככל וישנם.

חתימת המציע

הצהרה בדבר ניגוד עניינים

- אני הח"מ _____, ת.ז. _____ (להלן: "הנותן השירות") מתחייב בזאת כדלקמן:
1. הנני מתחייב שלא יהיה לי, לפי העניין, או לעובדים מטעמי או לספקי / קבלני משנה מטעמי או לגורמים מקצועיים במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שישה (6) חודשים מתום תקופה זו ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין במועצה המקומית חריש, וכי אינני צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותי על פי הסכם זה.
 2. הנני מתחייב להימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותי או מי מטעמי במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.
 3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלהם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
 4. הנני מתחייב להימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידי במסגרת הליך זה שלא למטרת ביצוע התחייבויותי כאמור מכרז זה.
 5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
 6. לא תהיינה לי כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין עם מניעת ניגוד עניינים.
 7. אני מתחייב להחתיים את כל העובדים מטעמי ואת כל קבלני המשנה מטעמי ואת הגורמים המקצועיים על ההצהרה דומה כי אין להם ניגוד עניינים, על התחייבות להימנע מניגוד עניינים בעתיד ועל התחייבות להודיע לי, מידית, ברגע שנקלעו למצב של ניגוד עניינים לכאורה.
 8. מובהר בזאת שלעניין מכרז זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	שם מלא של הנותן השירות	חתימה/ות וחותמת הנותן השירות

נספח ה'

הצהרה והתחייבות בעניין שמירת סודיות

1. ידוע לי היטב כי כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכושה הבלעדי של המועצה וכי איני רשאי/ת למסור לאדם אחר, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן איני רשאי/ת לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בהתאם לאישור בכתב מאת היועץ המשפטי של המועצה.
2. אני מתחייב/ת לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם בגדר ידיעת נחלת הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי בקשר עם מתן השירותים למועצה המקומית חריש, זאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן, אלא לאחר קבלת אישור היועץ המשפטי של המועצה.
3. אני מתחייב/ת לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לי או שיגיעו אליי עקב ביצוע ההסכם זה או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המועצה המקומית חריש.
4. אני מתחייב/ת לפעול בהתאם להנחיות המועצה המקומית חריש בכל הנוגע לקיומם של הסדרים בדבר שמירת סודיות כלפי המועצה.
5. אני מתחייב/ת שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע ההסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת היועץ המשפטי של המועצה.
6. אני מתחייב/ת למסור למועצה המקומית חריש, מיד עם סיום מתן השירותים על פי ההסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידי במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המועצה או במסגרת הליכים בהם הייתה מעורבת המועצה, ולא אשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידי במסגרת מתן השירותים למועצה המקומית חריש.
7. ידוע לי והובהר לי שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
8. אני מתחייב שעם סיום ההסכם, זאת מכל סיבה שהיא, אני אעמיד לרשות המועצה המקומית חריש (או כל גורם אחר שהיועץ המשפטי של המועצה יורה עליו) בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותי בקשר לשירות ולביצוע ההסכם זה (להלן: "המידע").

ולראיה באתי על החתום

שם המציע	ח.פ.	תאריך	חתימה + חותמת
----------	------	-------	---------------

כתב אחריות שיפוי ופיצוי

אני הח"מ: שם פרטי _____ שם משפחה _____ מס' זהות _____
שכתובתי _____ (להלן: "נותן השירות")

1. הנני מתחייב/ת לפעול בהתאם להסכם ההתקשרות שנחתם בין המועצה לביני מכוח קול קורא 318/22 עבור הפעלות לאזרחים ותיקים (להלן: "ההסכם").
2. נוסף על התחייבויותי בהסכם ההתקשרות לעניין אחריות וביטוח הנני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי אשא באחריות מקצועית ו/או של צד ג' בכל סוג באופן מלא ובלעדי שייגרמו בשל מתן השירותים נשוא ההתקשרות עמי בין במעשה ובין במחדל, בין בעקיפין ובין במישרין ובכל תביעה ו/או מקרה נזק ו/או כל סכום ו/או תשלום ו/או החלטה ו/או פסק דין שהמועצה תחויב בו.
3. לא תהיה לי כל תביעה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מתאגידה ו/או מי מטעמה בכל הנוגע למתן השירותים נשוא ההסכם.
4. הנני מצהיר/ה כי אשא בכל אחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לרבות לצדדים שלישיים כתוצאה ישירה או עקיפה ממתן השירותים שיינתנו על ידי.
5. ידוע לי כי העירייה תהא רשאית להתגונן כנגד תביעות שיוגשו כנגדה כתוצאה ממתן השירותים על ידי ותפעל על פי כל דין לרבות הגשת הודעת צד שלישי כנגדי. בהצהרתי זו, הנני מתחייב/ת לשאת בכל הוצאות שהעירייה תידרש לשאת לרבות הוצאות משפט, שכר טרחת עו"ד, אגרות וכו'.
6. הצהרתי והתחייבותי זו הינה בלתי חוזרת וניתנת על ידי מרצוני החופשי ולאחר שהבינותי את תוכנה במלואה.
7. כן הנני מצהיר/ה כי התחייבות זו תחייב אותי וכל מי שיובא מטעמי בכל דבר ועניין.
8. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם עמי.

לראיה באתי על החתום;

_____ חתימה

_____ שם מלא

_____ תאריך

מסמך ב'

הסכם התקשרות למתן שירותים

שנערך ונחתם בחריש במועד _____

בין: עיריית חריש
רח' הגפן 78, חריש
(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

ובין: ח.פ.ת.ז. _____
מען _____,
טל': _____; פקס: _____; נייד: _____
דוא"ל _____
(להלן: "נותן השירות")

מצד שני;

הואיל והעירייה פרסמה קול קורא מס' 318/22 להפעלות, חוגים וסדנאות לאזרחים ותיקים בחריש (להלן: "ההליך"), והצעתו של נותן השירותים נבחנה והוחלט להכריז עליו כזוכה;

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי הינו מעוניין להעניק שירותיו לעירייה כעצמאי בתחום מומחיותו והתמורה לפי המפורט בנספחים א ו-ב' (להלן: "השירותים");

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי ברשותו האמצעים, ההכשרה, האישורים והיכולת למתן השירותים, וכי על סמך הצהרותיו העירייה מתקשרת עמו בהסכם זה;

והואיל והצדדים מסכימים כי תנאי ראשון ויסודי בין העירייה לנותן השירותים הוא שיחסי הצדדים הינם של מזמין – נותן השירותים עצמאי ובשום מקרה אין לפרש ואין לראות ביחסי ההתקשרות בין הצדדים יחסי עובד - מעסיק;

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי אין כל מניעה עפ"י דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה;

והואיל: ולעירייה מונה חשב מלווה אשר חתימתו על הסכם זה מהווה תנאי לתוקפו;

אי לכך, הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן

1. כללי

- 1.1 המבוא להסכם ונספחיו לרבות כל ההצהרות הכלולות בו, מהוות חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויפורש ביחד עמו.
- 1.2 כותרות הסעיפים נרשמו לצרכי הנוחות בלבד ואין להשתמש בהם לצורך פרשנות ההסכם.
- 1.3 הסכם זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד ואינו מהווה על משמעות מעבר לכך.
- 1.4 נציג העירייה להסכם זה: עו"ס אירית קסטן.

2. השירותים

השירותים יוענקו לעירייה כמפורט בנספחים א ו-ב' ובהתאמה.

3. הצהרות נותן השירות

- 3.1. נותן השירות מצהיר כי הוא קרא הסכם זה היטב בטרם חתם עליו, ניתנה לו האפשרות לפנות לייעוץ משפטי מטעמו בטרם חתם על ההסכם, הוא מבין היטב את האמור בו והוא חותם עליו מרצונו החופשי ללא כל כפייה ו/או לחץ ו/או אילוץ כלשהם.
- 3.2. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי הינו בעל הידע, ההכשרה, האישורים, הניסיון והמיומנות הדרושים למתן השירותים ברמה גבוהה, וכי הוא יעמיד את מלוא ידיעותיו, ניסיונו וכישוריו המקצועיים ויעשה כל שביכולתו לשם מתן השירותים לשביעות רצונה המלא של העירייה והכול בהתאם לאמור בתנאי ההליך ונספחיו והסכם זה.
- 3.3. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי מתן השירותים כאמור ייעשה באמצעותו בלבד ולא יהיה רשאי להסב לכל אדם אחר וכי הסכמתה של העירייה להתקשרותה עם נותן השירות מותנית בקבלת השירותים ממנו בלבד.
- 3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ו/או מהוראות ההליך ונספחיו, נותן השירות מצהיר ומתחייב כי בידו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים למתן השירותים, ככל שנדרשים, וכי יקפיד למלא אחר כל החוקים, הצווים, התקנות והוראות כל דין והרשויות הרשיות הנוגעות בדבר בכל הקשור למתן השירותים.
- 3.5. נותן השירות מתחייב להיות זמין ולספק את כל השירותים בהתאם לתקופות ולמועדים הנקובים בהסכם זה, ככל שנקובים בו ו/או כפי שיסוכם עם האחראי במחלקה לשירותים חברתיים בעירייה.
- 3.6. נותן השירות מתחייב לפצות את העירייה בגין כל נזק או הוצאה שיגרמו לה על ידו כתוצאה מפעולותיו אם נעשו במזיד ו/או מתוך רשלנות, לרבות נזקי גוף ורכוש.
- 3.7. מוסכם על הצדדים כי הסכם זה הינו אישי ואינו ניתן להעברה לאחר ואף לא לממלא מקום, אלא בנסיבות חריגות **ובאישור מוקדם ובכתב** של העירייה.
- 3.8. נותן השירות יבצע את השירותים במועדים שייקבעו יחד עם נציג העירייה, בהתאם ללוח זמנים ומערכת הפעילויות שייקבעו על ידי העירייה.
- 3.9. התמורה תשולם לנותן השירות כנגד מתן השירותים בפועל. בכל מקרה של אי יכולת לבצע את השירותים מכל סיבה שהיא לרבות סגר, הנחיות ממשלה, מצב חירום וכד', העירייה לא תישא בתמורה.
- 3.10. נותן השירות מתחייב לעדכן את נציג העירייה מראש ולפחות 5 ימים בנוגע למועדים שבהם לא יוכל ליתן את השירותים (חופשה, מילואים וכד'), זאת בכדי שהעירייה תוכל להיערך לפעילות חלופית.
- 3.11. במשך תקופת תוקפו של הסכם זה **לא** יספק נותן השירות שירותים, במישורין או בעקיפין, בתמורה או שלא בתמורה, לכל גוף שיש בו ו/או עלול להיות בו ניגוד אינטרסים ו/או עלול להוות פגיעה לענייני העירייה.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1. הסכם זה הינו לתקופה של 12 חודשים, שתחילתה ביום _____ ועד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 4.2. לעירייה תהא אופציה להאריך את ההתקשרות בתקופה של 12 חודשים כל פעם ועד לא יותר מ-48 חודשים (להלן: "**תקופת האופציה**").

5. סיום ההתקשרות

- 5.1. מוסכם ומוצהר, כי העירייה תהא רשאית להביא לסיום התקשרות זו בהתראה בת 30 ימים, מכל סיבה שהיא, ולנותן השירות לא תהא כל דרישה ו/או תביעה בגין סיום ההתקשרות בין הצדדים למעט בעבור שירותים שניתנו בפועל.
- 5.2. מוסכם בין הצדדים כי העירייה תהא רשאית להביא לסיום ההסכם באופן מיידי וללא הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:
 - 5.2.1. אם נותן השירות יפר הפרה יסודית של הסכם זה ו/או יואשם בעבירה שיש עימה קלון ו/או שיבצר ממנו לספק את השירותים לעירייה.

- 5.2.2. נותן השירות הפר אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בחוזה זה, ואותה התחייבות היא מעיקרי החוזה ונותן השירות לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת נציג העירייה, תוך הזמן שנקבע בהתראה.
- 5.2.3. מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם, ייחשב נותן השירות כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית, בקרות אחד מן האירועים הבאים:
- 5.2.3.1. אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לנותן השירות והעיקול לא יוסר תוך 30 (שלושים) יום מיום הטלתו.
- 5.2.3.2. אם נותן השירות הוא אדם או שותפות וינתן נגדו או נגד אחד מיחיד השותפות צו לכינוס נכסים ו/או צו פשיטת רגל ו/או מינוי כונס ו/או נאמן לנכסיו.
- 5.2.3.3. העירייה התרתה בנותן השירות שאין הוא מבצע את השירותים לשביעות רצון העירייה.
- 5.3. הסתיימה תקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, תהיה רשאית העירייה למסור את מתן השירותים לכל נותן שירותים לפי שיקול דעתה.
- 5.4. הסתיימה תקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, העירייה תשלם לנותן השירות את התמורה המגיעה לו בעד מתן השירותים שניתנו בפועל. העירייה תהא פטורה מלשלם לנותן השירות תמורה ו/או פיצוי כלשהו.

6. התמורה

- 6.1. התמורה בגין השירותים אשר יינתנו על ידי נותן השירות תשולם על פי הצעת המחיר כמפורט בנספח א'.
- 6.2. התמורה תשולם לנותן השירות לאחר פתיחת הזמנת עבודה וחתירת מורשיי החתימה של העירייה. שירותים שיינתנו לעירייה ללא הזמנת עבודה מאושרת וחתומה בידי המורשים, העירייה לא תישא בגינם בכל תמורה.
- 6.3. התמורה תשולם לנותן השירות בהתאם לתנאים המנויים בחוק מוסר התשלומים לספקים, תשע"ז-2017, שוטף+45, זאת מרגע הגשת חשבונית מטעם נותן השירות לנציגת העירייה.
- 6.4. נותן השירות מצהיר כי הוא יישא לבדו בכל ההוצאות שיהיו לו בקשר עם מילוי התחייבויותיו לפי הסכם זה לרבות הוצאות בגין ביטוח מקצועי ו/או כל ביטוח שיידרש וכי לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף, ובכלל זה להחזר ו/או השתתפות בהוצאות שהוציא לצורך מתן השירותים, כולל הוצאות טלפון, פקס, מחשב, נסיעה, הוצאות משרדיות, הוצאות עבור שירותי דואר, וכן עבור העברת תשלומים לביטוח הלאומי ולמס בריאות.
- 6.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יעביר נותן השירות לעירייה אישור מס הכנסה על שיעורי ניכוי מס הכנסה במקור. ככל ונותן השירות לא יעביר את האישור ינוכה מהתמורה המס המקסימאלי אותו על נותן השירות לשלם על פי החוק.
- 6.6. הצדדים מסכימים בזאת, כי התמורה לעיל הינה התמורה המלאה והסופית בגין מתן השירותים, ונותן השירות לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת מלבד התמורה שבנספח א'.

7. היעדר יחסי עובד-מעביד

- 7.1. נותן השירות הינו קבלן עצמאי ולא ייווצרו בינו ו/או מי מטעמו לבין העירייה יחסי עובד-מעביד.
- 7.2. מובהר בזאת כי נותן השירות אינו זכאי מהעירייה לתשלום הטבות ותנאים סוציאליים כלשהם הקבועים בכל דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי, לרבות פיצויי פיטורין וכל תנאי סוציאלי אחר.
- 7.3. העירייה תישא כלפי הנותן השירות את התמורה כמפורט להלן ובלבד. למען הסר ספק, מוסכם ומובהר בין הצדדים כי לנותן השירות לא יהיו כל זכויות לפיצויים, פנסיה, תגמולים, וזכויות אחרות כלשהן המוענקות לעובדי העירייה, ובכלל.
- 7.4. נותן השירות מתחייב בזאת כי לא יטען ולא יעלה כל טענה ו/או תביעה כלשהי שיהא בה כדי לשנות את מעמדו כנותן שירות עצמאי (קבלן) לעובד העירייה.
- 7.5. סעיף זה מתייחס לנותן השירות ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו.

8. שמירת סודיות

- 8.1 "מידע סודי" לעניין הסכם זה הינו מידע של ועל העירייה ו/או מי מטעמה לרבות כל מידע או ידע, מכל מין וסוג, שאינו נחלת הרבים ושאינו ניתן לגילוי כדין בנקל על ידי אחרים שהגיע לידיעת הנותן השירות בקשר עם ביצוע ההסכם או במהלך ההסכם או אגב ביצוע ההסכם ו/או מתן השירותים תוך תקופת ההסכם, לפני תחילת הסכם או לאחר סיום ההסכם עם המועצה וכל עניין אחר אשר יש לו השלכה על המועצה ו/או מקבלי השירות מהנותן השירות ו/או תושבי חריש, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות אמור בקשר לחוזים, מסמכים נתונים כספיים, תיקי ניתוח, דרכי עבודה, הכול בין בכתב ובין בעל פה ולרבות כל מידע ו/או מידע רגיש בדבר פרטיותו של אדם, אישיותו של אדם, צנעת חייו, מצב בריאותו, מצבו הכלכלי, דעותיו ואמונתו של אדם.
- 8.2 במשך תקופת ההתקשרות ולאחריה (12 חודשים), מתחייב נותן השירות לשמור בסודיות, לא לגלות, לא להעביר, לא לעשות שימוש ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה ולא למסור בכל דרך שהיא ובשום זמן שהוא, הן במשך זמן התקשרותו והן לאחר מכן, כל מידע, מידע סודי, ידיעה, מסמך ו/או כל חומר שהוא, לרבות רעיונות ומידע לא כתוב, על הנעשה אצל העירייה ו/או הקשור בעירייה ו/או תוכניותיה ו/או פעולותיה ו/או מידע בטחוני ו/או כל עניין מקצועי אחר שיגיעו לידיעת הנותן השירות אגב מתן השירותים.
- 8.3 מוסכם בין הצדדים כי המידע הסודי הוא קניינה הבלעדי של העירייה ו/או נמצא בעירייה כדין.
- 8.4 נותן השירות יפצה וישפה את העירייה וכל צד ג', בגין נזקים מכל מין וסוג שייגרמו עקב אי קיום התחייבויותיו אלה ו/או התחייבויותיו נשוא הסכם זה.

9. הסבת ההסכם

נותן השירות מתחייב בזה לא להסב ו/או להמחות לצד שלישי כלשהו את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הנותן השירות לא לשתף צד שלישי כלשהו, זולת עובדיו, בביצוע השירותים, אלא במידה וקיבל לכך את הסכמת העירייה בכתב ומראש.

10. שונות

- 10.1 הסכם זה ממצה את מלוא ההסכמה שבין הצדדים והוא מבטל כל הסכם, מצג קודם או התחייבות אחרת שנעשו קודם לחתימת הסכם זה ואינם כלולים בו, ככל שהיו.
- 10.2 כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים שאם לא כן יהיה השינוי ו/או הביטול חסרי תוקף.
- 10.3 מוסכם בזאת כי סמכות שיפוט מקומית בכל הקשור בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט במחוז חיפה בלבד בהתאם לסמכותם העניינית.
- 10.4 כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה למשרד דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקובים לעיל

נותן השירות

העירייה