

## המועצה המקומית חריש

הזמנה להגשת מועמדות לתפקיד יו"ר וחברי ועדת ערד לענייני ארנונה כללית

מתוקף הסמכות המקומית בחוק הרשות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית), תשל"ו-1976, מבקשת המועצת המקומית חריש לפנות בקשה לקבלת הצעות ממועמדים הרואים עצם מתאימים לתפקידיו יו"ר וחברי ועדת ערד לענייני ארנונה כללית. סה"כ 3 חברים וועדה, אחד מהם ישמש כי"ר הוועדה.

על המועמדים להיות תושבי חריש הכהירים להיבחר כחברי מועצת עיר ולא מתיקיות בהם עילות הפסлот הקבועות בסעיף 120 לפקודת הערים [נוסחת חדשה].

דרישות סף מיוחדות לתפקיד יו"ר ועדת ערד לענייני ארנונה:

1. מי רשום ומיליצאי להיות רשום בפנקס חברי לשכת עורכי הדין, ועסק ברציפות או לסירוגין, לא פחות מחמש שנים באחד או באחידים מהדברים האלה:
  - א. עRICT דין
  - ב. שיפיטה או תפקיד משפטיא אחר בשירות מדינת ישראל או בשירות אחר שנקבעו בתקנות בתיה המשפט (שופטים), תשל"ג-1973.
  - ג. הוראת משפטים באוניברסיטה או בבית ספר גבוה למשפט.

2. בעל בקיאות בדיני השלוון המקומי/ המיסוי העירוני/ דיני הארץ הכללית

דרישות סף מיוחדות לתפקיד חבר בוועדת ערד לענייני ארנונה:

עדיפות לבני תארים רלוונטיים כגון עו"ד/רוי"ח/שמאי מקרקעין בעל נסיוון באותו תחום, או בעלי נסיוון בענייני מיסוי מוניציפלי.

סיגים למינויים:

חברי ועדת הערד לא ימצאו במצב של ניגודי עניינים בין תפקידיהם לעיסוקיהם או לעיסוקי קרוביהם, הכל בהתאם להמפורט במסמכים ובהוראות המצורפות בזאת.

מצורפים חלק בלתי נפרד מפניה זו:

חוק הרשות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית), תשל"ו-1976  
תקנות הרשות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית) (סדרי דין בוועדת ערד), תשל"ז-1977  
חו"ר מנכ"ל משרד הפנים 1/2012 הנחיות לעניין דרך מינויו ופעולתו של ועדות הערד לארנונה  
חו"ר מנכ"ל משרד הפנים 2012/5 כללים לעניין תשלום גמול לחבריו ועדת הערד

מועמדים המועוניינים לשמש בתפקיד חבריו ועדות הערד ויושב ראש, מותבקשים להגיש מועמדותם, בצוותם קורות חיים מפורטים וכל המסמכים להוכחת עמידתו בתנאי הסף הנ"ל ובהוראות חוות המנכ"ל המצורפים, באמצעות דוא"ל [liat@harish.muni.il](mailto:liat@harish.muni.il) עד ליום 18/02/2020 בשעה 16:00.

המועצה תבחר מבין כל המועמדים אשר ימדו בתנאי הנסיבות הקבועים בנהלים והחוקים הנ"ל, את יושב ראש הוועדה וכן את חבריה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ולאחר ניקוד ובבחינה על בסיס קריטריונים אחידים ושוויוניים.

\*הודעה זו נוסחה בלשון זכר לצרכי נוחות בלבד והוא מופנית בכבוד רב, לנשים וגברים כאחד

**חוק הרשותות המקומיות (עדר על קביעת ארכונונה כללית), תשל"ו-1976\***

- |   |   |
|---|---|
|   | הגדירות   |
| <p>1. בחוק זה –</p> <p>"רשות מקומית" – עיריה או מועצה מקומית;</p> <p>"המועצה" – מועצה של רשות מקומית;</p> <p>"בעל שליטה" – כהגדרתו בסעיף 8 לחוק הסדרים בمشק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעד התקציב), התשנ"ג-1992 (בחוק זה – חוק הסדרים התשנ"ג).</p>  | (תיקון מס' 2004-2004)   |
| <p>2. המועצה תמנה אחד מעובדייה להיות מנהל הארכונונה לעניין חוק זה.</p>  | מנהל הארכונונה  |
| <p>3. (א) מי שחייב בתשלום ארכונונה כללית לראשי תוך תשעים ימים מיום קבלת הודעה התשלום להשיג עלייה לפני מנהל הארכונונה על יסוד טענה מטענות אלה:</p> <p>(1) הנכס שבשלו נדרש התשלום אינו מצוי באוצר כפי שנקבע בהודעת התשלום;</p> <p>(2) נפלה בהודעת התשלום שימושים שימושים עליה טעות בציון סוג הנכס, גודלו או השימוש בו;</p> <p>(3) הוא אינו מחזיק בכך כמשמעותו בסעיפים 1 ו-269 לפקודת הערים;</p> <p>(4) היה הנכס עסוק כמשמעותו בסעיף 8(ג) לחוק הסדרים התשנ"ג – שהוא אינו בעל שליטה או ש חובב הארכונונה הכללית בשל אותו הנכס נפרע בידי המחזיק בכך.</p> <p>(ב) אין באמור בחוק זה כדי להסימך את מנהל הארכונונה או את ועדת העדר לדון או להחליט בטענה שמשמעותה של הרשות המקומית בהטלת הארכונונה או בקביעת סכומיה היה נוגע באירועים שלא כאמור בפסקאות (1) עד (3) של סעיף קטן (א).</p> <p>(ג) על אף האמור בסעיפים קטן (א) ו-(ב), מי שחייב בתשלום ארכונונה כללית ולא השיג תוך המועד הקבוע על יסוד טענה לפי סעיף קטן (א)(3), רשאי בכל הлик משפט, ברשות בית המשפט, להעלות טענה כאמור כפי שהיא רשאי להעלotta אילולא חוק זה.</p> | השגה<br>(תיקון מס' 1)<br>תשמ"ב מס' 3<br>(תיקון מס' 3)<br>תשנ"ג-1993<br>(תיקון מס' 3)<br>תשנ"ג-1993<br>(תיקון מס' 4)<br>תשנ"ד-1994<br>(תיקון מס' 6)<br>תשנ"ד-2004<br>(תיקון מס' 3)<br>תשנ"ג-1993<br>(תיקון מס' 4)<br>תשנ"ד-1994<br>(תיקון מס' 4)<br>תשנ"ד-1994 |
| <p>4. (א) מנהל הארכונונה ישיב למשיג תוך ששים יום מיום קבלת ההשגה.</p> <p>(ב) לא השיב מנהל הארכונונה תוך ששים יום – ייחשב הדבר כאילו כל החלטת לקבל את ההשגה, זולת אם האריכה ועדת העדר האמורה בסעיף 5, תוך תקופה זו, את מועד מתן התשובה, מטעמים מיוחדים שיירשו, וב└בד שתקופת ההארכה לא תעלה על שלושים יום.</p>  | תשובה מנהל<br>הארוכונה  |
| <p>5. המועצה תמנה ועדת ערד אחת או יותר, בהרכבת של שלושה חברים מבין בעלי הזכות להיבחר כחברי המועצה, ואת היושב ראש שלהן.</p>  | ועדת הערד   |
| <p>6. (א) הרואה עצמו מוקוף בתשובה מנהל הארכונונה על השגתו לראשי, תוך שלושים יום מיום שנמסרה לו התשובה, לעורר עליה לפני ועדת ערד.</p>  | עדר וערעור  |

\* פורסם ס"ח תשל"ו מס' 822 מיום 29.7.1976 עמ' 252 (ה"ח תשל"ו מס' 1234 עמ' 215).

תיקון ס"ח תשמ"ב מס' 1033 מיום 30.11.1981 עמ' 4 (ה"ח תשמ"ב מס' 1553 עמ' 8 – תיקון מס' 1; ר' סעיף 2 לעניין הוראת מעבר).

ס"ח תשמ"ז מס' 1216 מיום 2.6.1987 עמ' 122 (ה"ח תשמ"ז מס' 1817 עמ' 173) – תיקון מס' 2.

ס"ח תשנ"ג מס' 1406 מיום 7.1.1993 עמ' 15 (ה"ח תשנ"ג מס' 2143 עמ' 2) – תיקון מס' 3 בסעיף 20 לחוק הסדרים בمشק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעד התקציב), התשנ"ג-1992 ; תחילתו ביום 1.3.1993 .

ס"ח תשנ"ד מס' 1471 מיום 8.7.1994 עמ' 241 (ה"ח תשנ"ד מס' 2257 עמ' 339) – תיקון מס' 4.

ס"ח תש"ס מס' 1739 מיום 11.6.2000 עמ' 193 (ה"ח תש"ס מס' 2821 עמ' 2) – תיקון מס' 5 בסעיף 23 לחוק בתי משפט לעניינים מינהליים, תש"ס-2000 ; תחילתו ביום 11.12.2000 ור' סעיף 31 לעניין הוראות מעבר.

ס"ח תשס"ד מס' 1920 מיום 18.1.2004 עמ' 127 (ה"ח הממשלה תשס"ד מס' 64 עמ' 52) – תיקון מס' 6 בסעיף 80 לחוק המדיניות הכלכלית לשנת הכספיים 2004 (תיקוני חקיקה), תש"ס-2004 ; תחילתו ביום 1.1.2004 .

ס"ח תשס"ה מס' 2020 מיום 8.8.2005 עמ' 750 (ה"ח הממשלה תשס"ד מס' 77 עמ' 298) – תיקון מס' 7 בסעיף 34 לחוק בתי משפט לעניינים מינהליים (תיקון מס' 15), תשס"ה-2005. ת"ט ס"ח תשס"ו מס' 2052 מיום 22.2.2006 עמ' 257 ; תחילתו ביום 8.8.2005 .

**חוק הרשותות המקומיות (עדר על קביעת ארנונה כללית), תשל"ז-1976**

נוסח מלא ומעודכן

- (ב) על החלטת ועדת עיר רשאים העורר ומנהל הארנונה לעערר לפני בית משפט לעניינים מינהליים. (תיקון מס' 5)  
תש"ס-2000  
(תיקון מס' 7)  
תשס"ה-2005
- (ג) (בוטל). (תיקון מס' 5)  
תש"ס-2000
7. שר המשפטים רשאי לקבוע בתקנות את דרכי ההגשה של עדר לפי חוק זה ואת סדרי הדין בו. סדרי הדין בערר (תיקון מס' 5)  
תש"ס-2000
- 7.א. בהודעת תשלום על ארנונה כללית תפרט הרשות המקומית את הזכויות והמועדים להשגה ולעරר האמורים בחוק זה. פירוט בהודעה (תיקון מס' 4)  
תשנ"ד-1994
8. שר הפנים ממונה על ביצוע חוק זה והוא רשאי להתקין תקנות בכל עניין הנוגע לביצועו. ביצוע

יוסף בורג  
שר הפנים

יצחק רבין  
ראש הממשלה

אפרים קציר  
נשיא המדינה

**הודעה למנויים על עריכה ושינויים במסמכים פסיקה, חקיקה ועוד באתר נבו - הקש כאן**

תק' תשע"ב-2012

## תקנות הרשות המקומית (עיר על קביעת ארנונה כללית) (סדרי דין בועדת עיר), תש"ל"ז-1977\*

בתווך סמכותי לפי סעיף 7 לחוק הרשות המקומית (עיר על קביעת ארנונה כללית),  
תש"ו-1976 (להלן - החוק), אני מתקין תקנות אלה:

1. **בתקנות אלה –**  
 "עיר" - עיר לפי סעיף 6 לחוק;  
 "ועדה" - ועדת עיר שנחתמנה לפי סעיף 5 לחוק;  
 "מшиб" - מנהל ארנונה לפי סעיף 2 לחוק.  
**בכתב העור יציגו –**  
 (1) שם העור, משלחו ידו, מענו והמען להמצאת מסמכים;  
 (2) פרטי הנכס שבשלו נדרש התשלום;  
 (3) התאריך שבו נמסרה לעורר תשובת המנהל על השגתו;  
 (4) הנימוקים עליהם מבסס העורר את ערכו;  
 (5) האם העורר מבקש להתייצב לפני הוועדה כדי להסביר טענותיו.
2. **תוכן כתוב העור**  
 העורר ימסור לוועדה או ישלח בדואר רשום לפי מענה את כתב העור בארבעה עתקים.  
 כתב העור יהיה חתום בידי העורר או בא-כווהו.
3. **הגשת כתב עור**  
 עותק של כתב העור ימסר מעתה הוועדה למшиб או ישלח אליו בדואר רשום.
4. **התימת העור**  
 המшиб גיש לוועדה לא יאוחר משלשים יום מהיום שנמסר לו עותק כתב העור, תשובה  
 מנומקת בארבעה עתקים, ויצרף לעותק הראשון עותק של החלטה נושא העור.
5. **התשובה תיחתטם בידי המшиб.**
6. **ועותק לעורר**  
 (א) הוועדה רשאית לדון בעורר ולהחליט בו על יסוד החומר בכתב שהובא לפניה ובהעדמות  
 של בעלי הדין, אם אף אחד מהם לא בקש בכתב להתייצב לפנייה על מנת להסביר טענותיו;  
 (ב) ביקש אחד מבני הדין להתייצב לפני הוועדה או החלטת יוושב ראש הוועדה להזמין את  
 בעלי הדין, יחולו הוראות התקנות 10 עד 18.
7. **קביעת מועד לשמיינת העיר וזמן הצדיים**  
 יוושב ראש הוועדה יקבע מועד לשמיינת העיר; הזמנות לעורר ולמשיב ימסרו או ישלחו  
 בדואר רשום, לפחות חמישה-עשר יום לפני המועד שנקבע לשמיינתו.
8. **שמינית העיר**  
 הוועדה תשמע תחילה את טענות העורר ולאחר מכן מכн את טענות המשיב; הוועדה רשאית,  
 ככל שධרא יראה לה, להתריר לעורר להסביר לטענות המשיב.
9. **פומביות הדיון**  
 (א) לדוני הוועדה ינתן פומבי, כפי שתפרנס המועצה בנוהל, באתר האינטרנט של  
 הרשות המקומית.

\* פורסמו ק"ת תש"ל"ז מס' 3723 מיום 9.6.1977 עמ' 1920.

תוקנו ק"ת תשע"ב מס' 1114 מיום 30.4.2012 – תק' תשע"ב-2012; תחילתן 3 חודשים מיום פרסום והן  
 לא יחולו על עיר שධרא בו החל לפני תחילתן.

(ב) קבועה המועצה כי דיוני הועודה יתקיימו בדلتים פתוחות, תהיה הועודה רשאית לדון בעדר מסוים, כלו או מקצתו, בדلتים סגורות, אם ראתה צורך בכך, מטעמים שיירשםו בפרוטוקול הדיון האמור בתקנה 11ב, באחת מכל:

(1) לשם שמירה על ביטחון המדינה או על יחסיו החוץ שלה;

(2) לשם הגנה על המוסר או על עניינו של קטן;

(3) הדיון הפומבי עלול –

(א) להרטייע עד מלהעיר עדות חופשית או מלהעיר בכלל;

(ב) לפגוע בסוד מסחרי;

(ג) לפגוע בצענת הפרט.

(ג) התקיים דיון פומבי בעיר, ומצא יוושב ראש הועודה כי לא ניתן לקיים את הדיון מחמת הפרעות לדין, ושאי הוא להפסיק את הדיון או לקבע כי הדיון, כלו מקצתו, יתקיים בדلتים סגורות.

(ד) הפריע אדם בדרך כלשהי לדינוי ועדת העדר במקום הדיון או בסמוך לו, ושאי יוושב ראש הועדה לצאות על הרחקתו.

11ב. (א) עיקרי הדברים בדיון יירשמו בפרוטוקול.

פרק' תשע"ב-2012

(ב) פרוטוקול יכול שייערך גם בדרך של הקלטה או באופן אחר שיורה יוושב ראש הועודה, ובבלבד שפרוטוקול שנערך כאמור יועלה על הכלב ויצורף לתיק הדיון.

(ג) יוושב ראש הועדה או מי שהוא הסמיכו לכך מבין חברי הועדה, יחתום על הפרוטוקול.

(ד) בסמוך לאחר החתימה על הפרוטוקול זכאי בעל דין לקבל העתק ממנו.

מוחב חסר  
פרק' תשע"ב-2012

11ג. (א) זמנה הועדה לישיבה ונעדר מן הישיבה חבר ועדה אחד שאינו יוושב הראש, יתקיים הדיון באותה ישיבה לפני חברי הועדה הנוכחים (להלן – מותב חסר); לא הסכימו לכך בעלי הדיין או החליט יוושב ראש הועדה שלא לפחות את הדיון, ייחדה הדיון למועד אחר.

(ב) החלטה במותב חסר שנחלקו בו הדעות תתקבל על פי דעתו של יוושב ראש הועדה.

(ג) דיון שנערך במותב חסר יימשך ויסתיים באותו מותב, זולת אם סבר יוושב ראש הועדה כי השתחפותו של החבר שנעדר תועליל לדין ולא יהיה בכך שהדיון נערך במותב חסר משום עיות דין.

מוחב קפუט  
פרק' תשע"ב-2012

11ד. (א) נבחר חבר ועדה אחד, שאינו היושב ראש, להישאר בדיון עד לסומו, יימשך הדיון לפני חברי הועדה האחרים עד לסומו (להלן – מותב קטוע), אם הסכימו לכך בעלי הדיין, זולת אם החליט יוושב ראש הועדה להפסיק את הדיון או שבעל הדיין לא הסכימו להמשיך את הדיון במותב הקטוע; הופסק הדיון, ימונה חבר אחר מבין חברי המקום שמננו לעניין זה או שימונה הרכב חדש לוועדה.

(ב) התמנה חבר אחר למותב הקאים, רשאי המותב להמשיך בדיון מן השלב שאליו הגיע המותב בהרכבת הקודם, אם סבר, לאחר שנותן לבבעלי הדיין הזדמנות לטעון את טעונותיהם, שלא ייגרם עיות דין; ההחלטה המותב להמשיך בדיון, ושאי הוא להנוגע ברأיות שגביה המותב בהרכבת הקודם כאילו גבה אותן בעצמו או לחזר ולગבותן, ככלן או מקצתן.

(ג) התמנה הרכב חדש – יקיים את הדיון מתחילה.

(ד) ההחלטה במותב קטוע שנחלקו בו הדעות תתקבל על פי דעתו של יוושב ראש הועדה.

התיצבות בעלי הדיין

12. לא תהייצב אחד מבעלי הדיין לפני הועדה במועד הקבוע לשמייעת העדר והוכחה שהוזמן בדיין, רשאית הועדה לדחות את שמייעת העדר למועד אחר, ומשתחילה בשמייעתו – לדחות את המשך הדיון בו, אם הרחיה דרושה, לדעתה, למען הצדק.

דחית הדיון

13. הועדה רשאית לדחות את שמייעת העדר למועד אחר, ומשתחילה בשמייעתו – לדחות את המשך הדיון בו, אם הרחיה דרושה, לדעתה, למען הצדק.

הגשת תצהיר

14. הועדה רשאית לדרש מבעל דין שיגיש לה תצהיר לאימות העובדות שעלייהן הוא מסתמך

בערד או בתשובה.

15. רצה אחד מבעלי הדין לחקור חקירה שכנהן אדם שמסר התצהיר בהתאם לתקנה 14, יודיע על כך בכתב לבעל הדין השני ארבעה ימים לפחות לפני מועד השמיעה וימסור עותק של הודעתו ליושב ראש הוועדה.

התיעצבות לחקירה  
שכנהן

16. הודיעו אחד מבעלי הדין כאמור בתקנה 15, לא ישמש התצהיר שעליו ניתנה הודעה ראהיה, אלא אם היה המצהיר נוכח בשמיעת העדר כשהוא מוכן לחקירה שכנהן, זולת אם הייתה הוועדה משוכנעת לקבלת התצהיר דרישה למען הצדק.

התצהיר כראיה

17. בשמיעת העורר לא תזקק הוועדה לכל נימוק שלא יצוין בכתב העורר או בתשובה, אלא אם היא משוכנעת שהnimok נשמט שלא באשמת בעל הדין המבקש להיעזר בו, או ששמיעת הנימוק דרישה למען הצדק.

הגבלת הדיון  
לניסיוקים

18. הוועדה רשאית להורות שיגשו לה פרטיהם נוספים בכל עניין הנזכר בכתב העורר או בתשובה, או בקשר לכל נימוק שהועודה החליטה להזקק לו לפי תקנה 17.

פרטים נוספים

19. הוועדה רשאית לאחד ערכיהם, לדון בהם במשותף ולתת החלטה אחת בכללם.

מיוג ערדים

19א. (א) היה יוושב ראש הוועדה מי שכשיר להתחממות שופט של בית משפט שלום, רשאית הוועדה לפטוק לבעל דין הוצאות, לרבות שכר טרחת עורך דין ולמעט שכר מומחים.

תשלום הוצאות

(ב) עד שהזמן להעיד או להציג מסמך או מוצג אחר לפני הוועדה, רשאית הוועדה לפטוק לו דמי נסיעה, לינה ושכר בטלה.

תק' תשע"ב-2012

(ג) הוועדה רשאית להטיל את תשלום ההוצאות על בעלי הדין או על מי מהם, ולקבוע את שיעור התשלום שיישלם כל אחד מהם.

תק' תשע"ב-2012

(ד) יוושב ראש הוועדה רשאי לחייב בעל דין להפקיד ערוובה לתשלום הוצאות.

(ה) על פסיקת הוצאות לפי תקנה זו יחולו ההוראות לפי פרק ל"ד לתקנות סדר הדין האזרחי, בשינויים המחייבים.

ההחלטה הוועדה

תק' תשע"ב-2012

20. (א) החלטת הוועדה תהיה מנומקת; היא תיערך בכתב ותיחתום בידי חברי הוועדה.

תק' תשע"ב-2012

(ב) בגוף ההחלטה יצוין כי ההחלטה נתונה לערוור לפני בית המשפט לעניינים מינהליים שבאזור שיפוטו מצוי מקום מושבה, בתוך 45 ימים ממועד המצאת ההחלטה לצדים.

תק' תשע"ב-2012

(ג) החלטות הוועדה יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות המקומית, כפי שיקבע יוושב ראש הוועדה.

תק' תשע"ב-2012

(ד) יוושב ראש הוועדה רשאי להורות, מיזמתו או בבקשת בעל דין, שפרט מן הפרטים המופיעים בהחלטת הוועדה לא יפורסם, אם וראה שיש בחשיפתו ממשום פגעה מטעם מן הטעמים המפורטים בתקנה 11א(ב).

תק' תשע"ב-2012

21. עתקים מאושרים של ההחלטה ימסרו לעורר ולמשיב או ישלחו אליהם בדואר רשום, סמוך ככל האפשר למתן ההחלטה.

מסירת עותק

ההחלטה

22. תחילתן של תקנות אלה ביום השלישי לאחר פרסום.

תחילתה

23. (בוטלה).

תק' תשע"ב-2012

ב' באיר תשל"ז (20 באפריל 1977)  
חיים י' צדוק  
שר המשפטים

(1). **הנחיות לעניין דרך מינויו ופעולתן של ועדות הערר לארכוננו**

על מנת להסדיר את דרך פעילותן של ועדות הערר לעניינו ארכוננו, הפעולות בהתאם לחוק הרשותות המקומיות (ערר על קביעת ארכוננו כללית) תשל"ו – 1976 (להלן: "החוק"), וזאת בכל הנוגע במספר היבטים שלא קיבלו מענה מלא בחקיקה ובתקנות החלות על דרך פעילותן של ועדות אלו, אנו מוחים את הרשותות המקומיות ואת ועדות הערר המקומיות על ידן לפעול בהתאם לכללים הבאים.

**1. יו"ש ראש ועדת הערר**

סעיף 5 לחוק קובע, כי "המועצה תמנה ועדת ערר אחת או יותר, בהרכב של שלושה חברים מבין בעלי הזכות להיבחר חברי המועצה, ואת היושב ראש שלהר". בשל מהות תפקידן של הוועדות כגוף מעין שיפוטי, על המועצה למונות כיושב ראש הוועדה עורך דין, הקשר להתמנות לשופט בבית משפט שלום ומוציא בדיוני השלטון המקומי והמיסוי המוניציפלי.

**2. תקופת כהונה**

חבר ועדת ערר יתמנה לתקופה של ארבע שנים ויכול לשוב ולהתמנות לתקופת כהונה אחת נוספת.

**3. הפסקת כהונה**

א. חבר ועדת ערר ייחל לכהן כחבר הוועדה לפני תום תקופת כהונתו, אם התפטר באמצעות הגשה של כתוב התפטרות למועצה; כהונתו תיפסק בתום שלושה חודשים מהגשת כתוב התפטרות, אלא אם כן קבעה המועצה מועד מוקדם יותר.

ב. המועצה רשאית להעביר חבר ועדת ערר מכהונתו בשל התנוגות שאינה הולמת תפקיד של חבר ועדת ערר או בשל הרשעה בעבירה שיש עמה קלון. המועצה לא תחיליט כאמור, אלא לאחר שהונחה בפניה חוות דעת מטעם היועץ המשפטי של הרשות המקומית בסוגיה זו ולאחר שניתנה לחבר ועדת הערר הזדמנות להשמע את טענותיו בפניה.

**4. תשלום גמול**

המועצה רשאית לקבוע, כי חברי ועדת הערר יקבלו גמול על השתתפותם בישיבות הוועדה, בהתאם לכללים שייקבעו על ידי משרד הפנים לעניין זה.

**5. ניגוד עניינים**

א. לא יתמנה ולא יכהן חבר ועדת הערר מי שעלול להימצא, במישרין או בעקיפין, באופן תקין במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו לחבר ועדת הערר לבין עניין אחר שלו.  
בסעיף קטן זה –

"ענין אחר" - לרבות עניין של קרוב של חבר ועדת הערר, או עניין של גוף לחבר ועדת הערר או קרובו הם בעלי שליטה בו;  
"קרוב" - בן זוג, הורה, ילד או אדם אחר הסמוך על שולחנו של חבר ועדת הערר;

"בעל שליטה" - אחד מآلלה: מנהל או עובד אחראי בגוף; מי שיש לו חלק העולה על 10% בהון או בזכות לקבל רווחים של אותו גוף; מי שרשאי למןות 10% או יותר מהמנהלים באותו גוף; מי שיש לו 10% או יותר מזכויות הצבעה באותו גוף.

ב. לא יתמנה ולא יכהן כחבר ועדת העיר מישמצא בקשר מכספי, עסקי או אחר, עם הרשות המקומית שעל החלטותיה ניתן לעורר בפני ועדת העיר; לענין זה, ייחשבו כקשורים עם הרשות המקומית, בין היתר, עובד או נבחר של הרשות המקומית ועובד או נבחר שפרש או סיים את כהונתו, אם לא עברה שנה מיום שפרש או סיים את כהונתו, לפי העניין. לא יראו ניגוד עניינים לעניין זה, קבלת שירות מהשירותים שהעירייה מספקת לתושביה וכן קשר מכספי, עסקי או אחר, עם הרשות המקומית, שהינו אكريיא ובהיקף שאינו משמעותי.

ג. חבר ועדת עיר לא ישתחף בדיון של ועדת העיר, אם הוא עלול להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו כחבר ועדת העיר לבין עניין אחר שלו;

בסעיף קטן זה –

(1) "unnyin אחר" - לרבות עניין של קרוב של חבר ועדת העיר או עניין של גוף לחבר ועדת העיר או קרובו הם מנהלים או עובדים אחרים בו, או עניין של גוף שיש להם בו חלק - בהון המניות, בזכות לקבל רווחים, בזכות למنانל או בזכות הצבעה;

(2) "קרוב" - בן זוג, הורה, יلد, אח, אחות, או אדם אחר הסמוך על שולחנו של חבר ועדת העיר.

ד. התברר לחבר ועדת העיר שהוא מצוי בניגוד עניינים בנושא הנדון בעיר בשל ניגוד עניינים, יודיע על כך לחבריו בוועדת העיר, ואם החל הדיון - גם לב的日子里, יימנע מלהשתתף בדיון על אותו עיר. המועצה תמנה, ככל הניתן, מלאי מקום לחבריו ועדות העיר, על מנת לאפשר את הגלפות בדיון בעיר מסויים, ככל שימושה כי חבר הוועדה מצוי בניגוד עניינים בנושא הנדון בעיר.

ה. התעורר אצל חבר ועדת העיר ספק בשאלת אם הוא מנوع מלהשתתף בדיון על עיר מסויים בשל ניגוד עניינים, או טען אחד מהצדדים לחבר ועדת העיר מנווע כאמור, יחוליט המותב בדבר ויינמק את החלטתו.

ו. המועצה לא תמנה חברי לוועדת עיר, אלא לאחר שהיויעץ המשפטיא של הרשות המקומית הניה בפניה חוות דעת, שלפיה המועמד אינו עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור בסעיף 5(א) ו-5(ב) לעיל.

ז. יובהר, כי הוראות החוזר באות להוסיף על ההוראות לפי כל דין בונגע לאיסור לפעול בניגוד עניינים ולא לגרוע מהן.

## 6. מקום מושבה של הוועדה

א. המועצה תקבע את מקום מושבה של ועדת העיר.  
ב. אין מניעה כי הוועדה תשכ במבנה של הרשות המקומית ובלבד שלא תמוקם במבנה שבו שכנים אגפי הכספיים ו/או הגביה של הרשות המקומית.

ג. על אף האמור בסעיף (ב), ככל שלא ניתן באופן סביר לקבוע את מושבה של הוועדה במבנה נפרד כאמור, רשאית המועצה לקבוע את מקום מושבה של הוועדה באותו מבנה שבו שכנים אגפי הכספיים ו/או הגביה, אולם בנפרד ובאופן מוחלט אגפים.

ד. יש להבטיח שירוטי מזכירות מתאימים והולמים במסגרת נפרדת, ככל האפשר, ובכל מקרה, תוך הפרדה מזכירות אגפי הכספיים והגביה.

#### **7. הוראות מעבר**

על מנת לאפשר את ההיערכות הנדרשת ליישום הוראות הנהלה, תחילתן של הוראות סעיפים 3-1 וכן סעיף 6 לחוזר זה בתוקף חצי שנה מיום פרסומו של חזרה זה.

על היועץ המשפטי של הרשות המקומית לבדוק בתוך 60 ימים מיום פרסום הנהלה ולחזות את דעתו, האם חבר מחברי ועדת הערד המכחנת עלול להיות במצב של ניגוד עניינים כאמור בסעיף 5(א) ו(ב) לעיל. ככל שעלה כי קיימים חשש כאמור, על מועצת הרשות המקומית לפעול להסדרת הנושא או להעבירתו של אותו חבר בוועדת הערד מכחונתו.

על אף האמור בסעיף 4 לנהל זה, תהיה רשות מקומית ששלימה גמול לחבריו ועדת הערד טרם פרסומו של חזרה מנכ"ל זה רשאית להמשיך ולשלם להם גמול בהיקף ובשיעור שהוא נוהגים על ידה עד לקביעת הכללים לפי סעיף 4 האמור.

**(5). כללים לעניין תשלום גמול לחבריו ועדת הערכ לארנונה**

בהתאם להנחיות לעניין דרך מינויו ופועולתו של ועדות הערכ לארנונה, שפורסםו בחוזר מנכל 1/12, להלן כלליים בנוגע לתשלום גמול לחבריו ועדת הערכ לארנונה.

1. מועצת הרשות המקומית רשאית לקבוע לחבריו ועדת הערכ יקבלו גמול על השתתפותם בישיבות הוועדה ובלבך שהתעריפים המרביים הקבועים לתשלום לחבריו הוועדה לא יעלו על התעריפים המרביים הקבועים לתשלום לחבריו ועדת ציבורית, כפי שנקבעו על ידי החשב הכללי, בהתאם להוראת התכ"מ 13.1.7. גובה התשלום בהתאם לקבוע בהודעת החשב הכללי "תשלום לחבריו ועדת ציבורית" מס' ה. 13.1.7.1, עומד נכון למועד פרסום חוות מנכ"ל זה על 194 נ"ן + מע"מ לשעה ליו"ר ועדת ו-174 נ"ן + מע"מ לשעה לחבר ועדת.  
ראו את הودעת החשב הכללי האמורה בקישור המצורב:  
<http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf> (יש לפתוח את הלשונית "הודעות" ולאחר מכן במספר ההודעה).
2. התעריפים הנקבעים לעיל כוללים כיסוי של כל הוצאות ובכללן החזרי נסיעות, אש"ל וביטול זמן.
3. ניתן יהיה לדוח על שעות הינה, אם העבודה שבה מדובר נעשתה במשרד, בסמוך לישיבה המתקיימת באותו מקום, ואם ניתן לאמת כי הישיבות שבгинן מבוקש התשלום עבור שעות הינה אכן התקיימו בפועל. רשות מקומית המעניינת לשלם עבור שעות הינה, תקיים לצורך כך מגנו פיקוח מתאים.
4. חבר ועדת לא ידוח על שעות נסעה, או שעות שלא הוקדו בפועל לדיוון, ישיבה, או הינה, כעות לחובב.