

19 יולי, 2021
י' אב, תשפ"א
ט.ל.ח.

מכרז פומבי מס' 106/2021-לקבלת שירותים לטיפול, אחזקה ואיסוף פסולת אריזות קרטון ו/או בפסולת נייר בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית חריש ומשרדי ומבני הציבור של המועצה

מענה לשאלות הבהרה – מעודכן ליום 19.7.21

1. מענה לשאלות הבהרה:

מס'	עמוד	פרק/נספח	מס' סעיף	שאלה	תשובה
1	12 + 3	תנאים כלליים + טופס מס' 2	4 + 3.1	נבקש להאריך את פרק הזמן ל- 14 יום.	מאושרת הארכה של 10 ימים
2	12 + 6	תנאים כלליים + טופס מס' 2	10 + 8.2	נבקש הבהרתכם לגבי תוקף הערבות. שכן, בעמ' 6 מצוין כי תוקף הערבות הוא יום 1.9.21, ואילו בעמ' 12 מצוין כי תוקף הערבות הוא יום 1.10.21.	ראו הודעת הבהרה באתר המועצה מיום 7.7.21
3	30	הסכם	11.2	נבקש הבהרתכם לגבי תקופת ההסכם, ותקופות האופציה (לרבות לסך התקופה המצטברת). שימת הלב שיש אי התאמה בין האמור בסעיף זה לבין האמור בעמ' 3 סעיף 2.1 (שם תקופת ההסכם עומדת על 3 שנים, והתקופה המצטברת עומדת על 60 חודשים).	בסעיף 11.2 ע"מ 30, במקום 36 חודשים ייכתב 60 חודשים. במקום 6 שנים ייכתב 5 שנים.
4	32	נספח טכני – נייר	2	1. נבקש לדעת האם הקבלן נדרש להציב מתקנים על חשבוננו. 2. בהנחה שהתשובה לשאלה 1 חיובית – נבקש לדעת האם הכלים נותרים בבעלות הקבלן בסוף תקופת ההתקשרות. בהנחה שהכלים עוברים לבעלות הרשות – נבקש להוסיף דמי שימוש חודשיים, בנוסף לתמורה בעד כל פינוי בודד.	כל כלי האצירה מזרם הנייר הם בבעלות התושבים.
5	37	נספח טכני - נייר	3.4	נבקש לדאוג להציב פח ירוק בקרבה למתקן.	המועצה איננה מתחייבת לכך.
6	+ 39 53	נספח טכני – נייר + קרטון	+ 6.7.3 4.10.2	נבקש לקבוע מנגנון לפיצוי הקבלן במקרה של גניבה/שריפה של כלי אצירה במהלך שנה קלנדרית נתונה. סכום הפיצוי: תשלום חד פעמי של 1800 ₪ למתקן.	ביחס לכלי אצירה לא מקובל ביחס למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון בלבד - "ביחס לכלי אצירה ייעודיים לפסולת אריזות קרטון מסוג

חתימת המציע:

מכרז פומבי מס' 106/2021-לקבלת שירותים לטיפול, אחזקה ואיסוף פסולת אריזות קרטון ו/או בפסולת נייר בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית חריש ומשרדי ומבני הציבור של המועצה-פרוטוקול מפגש מציעים 8.7.21
עמוד 1 מתוך

<p>"קרטונית" בלבד אשר הוצבו על ידי הקבלן ואשר הינם בבעלות הקבלן - הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או שריפה או הרס מוחלט (Total Loss) שייגרמו לכלי האצירה הייעודיים בבעלותו ובלבד שמספר כלי האצירה אשר נגנבו או ניזוקו לא יעלה על 15% מכלל כלי האצירה הייעודיים בבעלות קבלן הפרוסים בתחומה של המועצה, במהלך שנה קלנדרית נתונה. מובהר כי בכל מקרה בו מספר כלי האצירה אשר ניזוקו במהלך שנה קלנדרית נתונה יעלה על 15% מכלל כלי האצירה בבעלות הקבלן הפרוסים בתחומה של המועצה, ישופה הקבלן, בעבור כל כלי אצירה ייעודי מעבר ל- 15% ממספר כלי האצירה בבעלות קבלן, כאמור, בסכום חודשי קבוע של 60 ₪ לכלי אצירה ייעודי אחד, וזאת עד לסיומו של הסכם ההתקשרות או עד לתום 60 חודשים מתאריך תחילת ביצוע התשלומים בגין כלי האצירה, לפי המוקדם מביניהם. מבלי לגרוע מהאמור, יובהר כי אין המועצה ו/או תמיר מחויבים להציב כלי אצירה ייעודי חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה".</p>				
---	--	--	--	--

<p>ביחס לפינוי נייר – מקובל</p> <p>ביחס למתן שירותים לטיפול אריזות קרטון – ניתן להשלים פינוי עד 24 שעות לאחר היום שנקבע בתוכנית העבודה אשר תנוסח על ידי המועצה, בהתאם לצרכיה, כפי שתועבר לקבלן מעת לעת. יובהר כי על הקבלן לעדכן את המועצה או מי מטעמה זמן סביר מראש ובכתב על כל שינוי כאמור.</p>	<p><u>נבקש שיובהר כי ניתן להשלים פינוי עד 24 שעות לאחר היום שנקבע. היינו, ביצוע באיחור של עד 24 שעות לא יהווה איחור המזכה את הרשות בקנס (למשל במקרה של רכב שנתקע או התמלא באופן חריג ובלתי צפוי – תינתן לקבלן הזדמנות להשלים הפינוי).</u></p>	<p>+ 9 7</p>	<p>נספח טכני – ניר + קרטון</p>	<p>+ 41 56</p>	<p>7</p>
<p>סעיף 1 – "על הקבלן לוודא כי הדחסן יבוטח על ידו, על חשבונו, בכל הביטוחים הנדרשים ע"פ חוק ועל פי הצורך".</p> <p>סעיף 2 – "כמפורט בסעיף 1 לעיל".</p> <p>סעיף 3 – "המועצה באמצעות עובדיה או באמצעות מי מטעמה תתפעל ותתחזק את הדחסן, ותעביר את תכולתו למחזור מוכר על פי דין בישראל. המועצה תודא כי יעשה בדחסן שימוש סביר וזהיר וכי הגורמים מטעמה אשר יתפעלו את הדחסן יעברו הדרכה סדורה".</p> <p>סעיף 4 – "בקשת הקבלן מקובלת".</p> <p>סעיף 5 – "בקשת הקבלן מקובלת".</p>	<p>בכל הנוגע להצבת הדחסן נבקש מהרשות להבהיר, כדלקמן:</p> <p>1. כי הרשות אחראית לכל נזק שייגרם לדחסן ו/או לרשות (או מי מטעמה) ו/או לעובדי הרשות ו/או לכל צד ג', כתוצאה או בקשר עם הצבת הדחסן או הפעלתו.</p> <p>2. הרשות תדאג לביטוח הדחסן.</p> <p>3. הרשות תהיה אחראית לדחסנית ולשימוש בה, וכן תדאג שיעשה בה שימוש זהיר רק ע"י מורשים מטעמה לאחר הדרכה מסודרת.</p> <p>4. הרשות תמנע שימוש או כניסה של גורמים שאינם מורשים, ובפרט ילדים, למתחם בו נמצאת הדחסנית.</p> <p>5. הרשות תעשה מאמץ כדי שלא תוכנס לדחסן אשפה.</p> <p>הרשות תישא בעלויות שייגרמו לקבלן במקרה של הכנסת אשפה לדחסן, ובכלל כך עלויות הובלה, טיפול והטמנה של האשפה.</p>	<p>4.1</p>	<p>נספח טכני - קרטון</p>	<p>43</p>	<p>8</p>

9	47	נספח טכני - קרטון	7.3.3	נבקש להגביל את אחוז שינוי התדירות עד ל-10% מהתדירות הקבועה במכרז ונהוגה במועד תחילת ההתקשרות.	ללא שינוי מהאמור בהוראות המכרז וההסכם"
10	8		6	<u>נוסח ערבות בנקאית</u> מבוקש להבהיר, כי ניתן יהיה גם להגיש ערבות מכרז בחתימה דיגיטלית - ערבות בנקאית על גבי קובץ דיגיטלי החתום בחתימה אלקטרונית מאובטחת ומאושרת של הבנק.	הערבות תוגש בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
11	טופס 8		20	<u>הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה</u> מבוקש להבהיר, כי ניתן שההצהרה תיחתם ע"י מורשה החתימה במציע שאושרו ע"י עורך הדין בטופס מס' 3, לחתום על מסמכי מכרז זה.	החתימה תיעשה ע"י המציע עבור כלל עובדיו שיתנו את השירותים.
12	נספח 1	5	34	<u>תמורה בעבור כלי אצירה מסוג רטוניב</u> בסיור הקבלנים נאמר ע"י נציג הרשות, כי התמורה בעבור פרק הנייר לא תכלול אספקת כלי אצירה והוצאה זו תחול על חשבון המועצה והתושבים, לפיכך מבוקש להבהיר, כי הקבלן אינו נדרש באספקתם שלי כלי האצירה, כמו כן מבוקש, כי לקבל כתב הצעת מחיר מתוקנת ללא הדרישה לאספקת כלי אצירה ע"י הקבלן.	ראה מענה לשאלה 4
13	נספח 1	5	34	<u>תמורה – בעבור פרק נייר</u> לאור דרישות המכרז שבהם הקבלן נדרש לשאת, מבוקש לעלות את מחיר הפיננסי, מ 19 ₪ ל _____ ₪ / פיננסי, וזאת ללא אספקת כלי האצירה.	נוסח המכרז יישאר כפי שהוא.
14	נספח 3 א'	7.1	45	<u>תמורה – בעבור פרק קרטון</u> לאור דרישות המכרז שבהם נדרש הקבלן לשאת, מבוקש לעלות את מחיר הפיננסי, מ 63 ₪ ל _____ ₪ פיננסי, כמו כן מבוקש, כי כמות הפיננסיים לא יפחתו מ 60 ביום עבודה.	הקבלן לא הגיש תחשיב כלכלי סדור אשר תומך בבקשתו, כפי שמתבקש בסוג זה של שאלות הבהרה. מסיבה זו - ללא שינוי מהאמור בהוראות המכרז וההסכם".

15	נספח 3 א'	7.1	46	<p><u>תמורה- בעבור פרק דחסן</u> בסיוור הקבלנים נאמר ע"י נציג המועצה, כי הרשות מתחייבת לכמות קרטון של מינימום 9 טון בחודש לדחסן, לפיכך מבוקש להבהיר, כי ככול שכמות הפסולת תהיה קטנה יותר מ-9 טון, הקבלן יהיה זכאי לתוספת לתמורה, בין כמות הקרטון שנמצאה בדחסן ולבין 9 טון.</p>
16	כללי	כללי	כללי	<p>מבוקש להבהיר, כי במקרה של ונדליזם, שריפה, גניבה לכלי אצירה ננייר/ קרטון/ דחסן, התיקון/ החלפה של כלי האצירה יהיו על חשבון הרשות.</p>
17				<p><u>מועד הבהרות אחרון</u> לאור מורכבותו של המכרז, מבוקש, כי תינתן האפשרות להעביר לרשות התייחסויות ביחס לאותן הבהרות שיתקבלו.</p>
18		מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת נייר	ע"מ 34 סעיף 5 התמורה	<p>נבקש לדעת מה ההסדר הדרוש בעניין אספקה ותשלום דמי שימוש ותחזוקה והעברת כלי האצירה בתום תקופת ההתקשרות ביחס לכלי האצירה הקיימים כיום ברשות.</p>
19		מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת נייר	ע"מ 34 סעיף 5 התמורה	<p>עלות כלי אצירה מיכל לאריזות נייר ונייר עיתון עומדת על כ-2800 ₪ או 78 ₪ לחודש למשך 3 שנים. בהתחשב בכמות הפינויים הנדרשת בחודש העומדת על מינימום של פינוי אחד בחודש, סביר כי עלות המיכל לא תכוסה על ידי כמות הפינויים שתבצע בפועל. במילים אחרות שיעור מחיר המקסימום שנקבע יביא בהכרח לכך כי כל הצעה שתוגש במכרז לא תהיה כלכלית מקום בו לא יהיה בכוחה לכסות את עלות כלי האצירה לבדו לא כל שכן את העלויות הנוספות הנלוות לכך וכן את הרווח שמצפה המציע לקבל. אשר על ן נבקשכם את מחיר המקסימום שנקבע במסמכי המכרז לעלויות אלה.</p>
20		מפרט דרישות טכני למתן שירותים	ע"מ 35 סעיף 6	<p>נבקש להבהיר כי הקבלן יוכל להציע מיכל שאינו מיכל רוטוני, ובלבד שמיכל זה יעמוד בכל הדרישות הטכניות שפורטו</p>

	בסעיף 6 לרבות- נפח המיכל, אופן פתיחתו בהרמה וכיוצא בזה.		לטיפול בפסולת נייר		
21	כללי	במכרז מצוינות כמויות הקרטון שפוגו במועצה בשנת 2019 ואין פירוט לגבי כמויות הנייר. מאחר והמועצה נמצאת בתהליכי אכלוס מתקדמים נודה על קבלת כמויות הנייר והקרטון שפוגו בשנת 2020-2021 במועצה.			ביחס לפינוי נייר - הוצג במפגש מציעים. ביחס למתן שירותים לטיפול אריזות קרטון - "במהלך שנת 2020 נאספה בתחומה של המועצה פסולת אריזות קרטון במשקל כולל של 66.89 טון. במהלך חציון 1 של 2021 (ינואר - יוני, כולל) נאספה בתחומה של המועצה פסולת אריזות קרטון במשקל כולל של 51.53 טון. למען הסר ספק, מידע זה מועבר לקבלן לידיעה בלבד ואין בו על מנת להוות כל התחייבות של המועצה לקבלן ביחס לכל דבר ועניין".
22	כללי	במהלך מפגש המציעים ציינה המועצה כי ככל שבעת פינוי דחסן הקרטון תמצא פסולת רטובה והחומר יפסל על ידי תחנת המחזור תשלם המועצה לקבלן תמורה נפרדת בגין פסולת רטובה וההובלה של החומר.			הרשות תישא אלא בעלויות השינוע המקובלות לאתר באזור חדרה ולא יותר מ-600 ש"ח כולל מע"מ.
23	כללי	נבקש הבהרה כי הקבלן יערוך סקר כלים תוך 60 יום ממועד תחילת העבודות. הקבלן יעביר לרשות את סקר הכלים וזו תדאג להחלפת כל כלי פגום שימצא על חשבונו ו/או על חשבון הקבלן היוצא.			מאחר וכלל כלי האצירה לאיסוף פסולת אריזות קרטון ("קרטוניות") הינם כלי אצירה בבעלות קבלן - לא נדרש סקר כלי אצירה שכן הקבלן הזוכה במכרז יידרש לספק ולהציב כלי אצירה חדשים באיכות מעולה על חשבוננו, כחלק ממתן שירותיו, אשר יהיו ויישארו כלי אצירה בבעלותו לאורך כל תקופת ההסכם ולאחריה, הכול כמפורט בהוראות המכרז וההסכם.
24	הוראות למשתתפים	קיימים סתירה בין האמור בסעיף 2.1 להוראות למשתתפים שם נקבע כי תקופת ההתקשרות	תקופת ההתקשרות סעיף 2.1		ראה מענה בשאלה 3

חתימת המציע: _____
מכרז פומבי מס' 106/2021-לקבלת שירותים לטיפול, אחזקה ואיסוף פסולת אריזות קרטון ו/או בפסולת נייר בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית חריש וממשרדי ומבני הציבור של המועצה-מענה לשאלות הבהרה
עמוד 6 מתוך 11

	לא תעלה על 60 חודשים – קרי 5 שנים, לבין המפורט בסעיף 11.2 שם נקבע כי תקופת ההתקשרות לא תעלה על 6 שנים. נודה על הבהרה בעניין.	תקופת ביצוע השירותים – סעי' 11.2	הסכם התקשרות		25
הרשות תישא בעלויות החלפת כלי אצירה כאשר מדובר בנזק/תקלה שלא ניתן להניף את הפח ולפנותו כנדרש.	נבקש כי ההחלטה על מימוש האופציה תהיה הדדית. בכל מקרה נבקש כי ככל שהמועצה תבקש לממש את האופציה היא תעשה כן בהודעה בכתב לפחות 60 יום לפני סיום תקופת ההסכם ו/או הארכה בהתאם.	תקופת ההתקשרות סעיף 2.1	הוראות למשתתפים		26
		תקופת ביצוע השירותים – סעי' 11.2	הסכם התקשרות		27
מאושרת הארכה ל-10 ימים	נבקש להאריך את המועד להמצאת המסמכים ל-14 יום ממועד הודעת הזכיה בשים לב כי המדובר במסמכים הדורשים חתימה של צדדי ג'.	תנאים מוקדמים לחתימת הסכם בין המועצה למציע הזוכה – סעי' 3.1	הוראות למשתתפים		28
		סעיף 4	טופס מס' 2		29
המועד ייקבע בהתאם לשיקול דעת המועצה ויפורסם באתר המועצה בעמוד המכרז.	נודה על קבלת מועד לפתיחת המעטפות למכרז והבהרה האם פתיחת המעטפות תעשה בסמוך להגשת המכרז.	הגשת הצעות למכרז – סעי' 4.8	הוראות למשתתפים		30
ראו הודעת הבהרה באתר המועצה מיום 7.7.21	קיימת סתירה בעניין תוקף הערבות בין הקבוע בסעיף – עד ה- 1.9.2021 לבין הרשום בנוסח הערבות סעי' 4 שם נרשם 1.10.2021. נודה על הבהרתכם מהו המועד הנכון לתוקף הערבות.	ערבות בנקאית להשתתפות/ ביצוע למכרז 8	הוראות למשתתפים		31
		נוסח ערבות בנקאית – סעי' 4	טופס מס' 1		32
נוסח המכרז אושר ע"י תמיר וכך ישאר	גובה הערבות אינו תואם את היקף השירותים במכרז מסוג זה. נודה על הפחתת גובה הערבות הנדרשת ל-10,000 ש"ח כפי הנהוג ברשויות אחרות במכרזים דומים.	ערבות בנקאית להשתתפות/ ביצוע למכרז 8	הוראות למשתתפים		34
		נוסח ערבות בנקאית – סעי' 1	טופס מס' 1		35
המציע יפעל לפי שיקול דעתו. ההצעה תירשם בסכומים ולא באחוז הנחה.	נודה על הבהרה כי גם בעניין הצעת מחיר לפינוי פסולת נייר הנחה בשיעור של "0" ש"ח הינה הצעה לגיטימית.	אופן הצעת מחיר לזרם ב' - נייר - סעי' 13.7	הוראות למשתתפים		36
המועד יהיו 45 ימים.	קיימת סתירה בין הסעיפים לגבי מועד תחילת העבודה כאשר בטופס 2 נרשם 30 יום ואילו במפרטים הטכניים נרשם 45 יום. כך או כך, נבקש להאריך את המועד להצבת הכלים ל-60 יום	סעיף 3	טופס מס' 2		37
		אספקת כלי אצירה לפסולת אריזות מזרמים	נספח 1 - מפרט טכני נייר		38

חתימת המציע:

מכרז פומבי מס' 106/2021-לקבלת שירותים לטיפול, אחזקה ואיסוף פסולת אריזות קרטון ו/או בפסולת נייר בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית חריש וממשרדי ומבני הציבור של המועצה-מענה לשאלות הבהרה

עמוד 7 מתוך 11

	על מנת לאפשר לקבלן הזוכה זמן התארגנות.	ייעודיים – סעי' 3.1			
39	בהתאם נבקש כי מועד תחילת העבודה של כלל כלי האצירה והקרטוניות נשוא המכרז יקבע על 60 יום ממועד קבלת צו התחלת עבודה.	תמונת מצב – מתכוננת – מועד אספקת כלים	נספח 3-א מפרט טכני קרטון		
40	נבקש לבטל את הדרישה לחתימת הבנק על טופס פרטי חשבון הבנק ולהסתפק באישור על ניהול חשבון. לחילופין, נבקש כי רק הקבלן הזוכה ידרש להחתים את סניף הבנק על גבי הטופס.	אישור הבנק	טופס 5 – טופס פרטי חשבון בנק		
41	נבקש למחוק את הסעיפים. המדובר בסעיפים שאינם רלוונטיים לשירותים הניתנים על ידי הקבלן אלא רלוונטיים לעבודות בניה. כן נבקש הבהרה לפיה החתימה על התחייבות הבטיחות תעשה עם החתימה על ההסכם.	סעיפים 9-11	טופס מס' 9 - התחייבות לשמירה על בטיחות וגהות בעבודה		
42	נראה כי נפלה טעות סופר בשם המכרז ובמספרו. נודה על תיקון למכרז 106/2021 וכן שינוי שם המכרז בהתאם.	כותרת ההסכם	הסכם התקשרות		
	מדובר בטעות סופר. במקום "מכרז למתן שירותי פינוי פסולת אריזות-הסכם התקשרות", ייכתב: "מכרז פומבי מס' 106/21 - הסכם התקשרות לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון ו/או בפסולת נייר בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית חריש"				
43	נבקש כי עליות ביטול ההסכם שבסעיף תחול רק במקרה של הפרה יסודית של הקבלן הזוכה.	תקופת ההתקשרות – סעיף 11.3	הסכם התקשרות		
44	נודה על הבהרה האם הקבלן הזוכה נדרש להציב את כלי האצירה לנייר נשוא המכרז או שאלה מסופקות על ידי המועצה.	תמונת מצב נוכחית ברשות – סעיף 2	נספח 1		
45	נודה על פירוט כמה מתוך כלי האצירה הקיימים והעתידים הם בגודל 2,500 ליטר וכמה בגודל 1,500 ליטר.	תמונת מצב נוכחית ברשות – סעיף 2	נספח 1		
46	נבקש למחוק את הסעיף. אין במכרז כל תמורה עבור דמי שימוש חודשיים.	תמורה – סעי' 5 (3)	נספח 1		
47		פורמט ההצעה הכספית ומנגנון	נספח 2 – הוראות תפעול לקבלן איסוף פסולת נייר		

חתימת המציע: _____
מכרז פומבי מס' 106/2021-לקבלת שירותים לטיפול, אחזקה ואיסוף פסולת אריזות קרטון ו/או בפסולת נייר בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית חריש וממשרדי ומבני הציבור של המועצה-מענה לשאלות הבהרה
עמוד 8 מתוך 11

		העברת התמורה – סעי' 8.1.1			
48	נספח 2 – הוראות תפעול לקבלן איסוף פסולת נייר	הגדרות – הגדרת משאית מנוף וסעיף 3 – איסוף ופינוי פסולת נייר – סעי' 3.3	נראה כי נפלה טעות סופר בהגדרת משאית מנוף. לפיכך, נודה על הבהרה כי המדובר במשאית משא מנוף רכין קדמי (ולא משא אשפה) עם ארגז פתוח שכן משאית משא אשפה עם מנוף היא משאית המיועדת לטמוני קרקע ולא לאיסוף נייר או קרטון.	משאית מנוף רכין קדמי: המשאית תגיע עם אביזר קצה ייעודי לפינוי הפח הכחול.	
49	נספח 2 – הוראות תפעול לקבלן איסוף פסולת נייר	הגדרות – הגדרת ימי עבודה	נבקש הבהרה כי ימי בחירות וימי בחירות לרשויות המקומיות יחשבו כחג ישראל וכימים בהם אין עבודה ברשות. יודגש, כי עבור העסקת עובדים בימים אלו נדרש הקבלן לשלם 200% משכר העובדים. לחילופין, נבקש לקבוע כי עבור עבודה בימים אלו תשולם תמורה של 200% בהתאם לשכר העובדים.	על הקבלן לשאת בעלות שכר עובדיו בהתאם להוראות החוק הרלוונטיות. ככל שמועד הפינוי יצא ביום שבתון, יידחה או יוקדם יום הפינוי בתיאום עם המועצה.	
50	נספח 2 – הוראות תפעול לקבלן איסוף פסולת נייר	איסוף ופינוי פסולת נייר – סעי' 3.2	נבקש הבהרה כי פינוי שאינו כחלק מתכנית העבודה יעשה רק במידה והקבלן נדרש לפנות מעל 90 כלי אצירה לפחות.	נוסח המכרז יישאר כפי שהוא.	
51	נספח 2 – הוראות תפעול לקבלן איסוף פסולת נייר	איסוף ופינוי פסולת נייר – סעי' 3.4, סעיף 6.5	בהתאם לתנאי המפרט האחיד ביחס לסעיף 5.1 ב לתוספת השניה לצו רישוי עסקים, בסעיף 5.1 לפרק ג' (הוראות המשרד להגנת הסביבה), נבקש, כי רדיוס פינוי הפסולת יצומצם ל 2- מטרים.	ישונה ל-4 מטרים.	
52	נספח 2 – הוראות תפעול לקבלן איסוף פסולת נייר	מכלי האצירה היעודיים – סעי' 6.6	נבקש כי עלויות השילוט של כלי האצירה לא יהיו על חשבון הקבלן וזאת נוכח התמורה הנמוכה שנקבעה במכרז.	עד 100 מדבקות בכל שנה קלנדרית יהיו על חשבון הרשות.	
53	נספח 2 – הוראות תפעול לקבלן איסוף פסולת נייר	פורמט ההצעה הכספית ומנגנון העברת התמורה – סעי' 8.1.1	נבקש הבהרה כי התשלום נעשה בגין פינוי כלי "הנפה" ולא לפי סבב פינוי. לחילופין נבקש לדעת מהי הגדרת סבב פינוי.	מקובל	
54	נספח 3-א' מפרט טכני קרטון	תמונת מצב מתוכננת ברשות – סעי' 4	התמורה במכרז אינה כוללת ניווד של קרטוניות. לאור דרישת המועצה כי 7 קרטוניות יהיו ניידות נבקש לקבוע תמורה נפרדת עבור שינוע הקרטוניות ו/או הגבלה כמות הניידות לכמות שנתית חד ספרתית.	נוסח המכרז יישאר כפי שהוא.	
55	נספח 3-א' מפרט טכני קרטון	ביצוע שקילה – סעי' 4.7.1	שקילות יומיות ("שקילות אפס" ושקילות בתום יום עבודה) – נבקש הבהרתכם, כי כל	המועצה מתכננת להציב מתקן שקילה בשטח המועצה. עד	

חתימת המציע:

מכרז פומבי מס' 106/2021-לקבלת שירותים לטיפול, אחזקה ואיסוף פסולת אריזות קרטון ו/או בפסולת נייר בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית חריש וממשרדי ומבני הציבור של המועצה-מענה לשאלות הבהרה

				<p>השקילות אשר יידרשו מהקבלן יהיו במשקל שתציב הרשות בשטחיה וכי הקבלן לא יידרש לנסוע מרחקים לצורך ביצוען.</p> <p>למועד הצבת מתקן השקילה על הקבלן לבצע את השקילה באתר מיון מוכר לפי שיקול דעתו. ראו סעיף 4.7.5 של הנספח האופרטיבי</p>
56	נספח 3-א' מפרט טכני קרטון	הערות לקרטוניות - סעי' 7.1.1	<p>נבקש הבהרה כי פינוי שאינו כחלק מתכנית העבודה יעשה רק במידה והקבלן נדרש לפנות מעל 30 קרטוניות לפחות.</p>	<p>נוסח המכרז יישאר כפי שהוא.</p>
57	נספח 3-א' מפרט טכני קרטון	הערות לקרטוניות - סעיף 7.1.3	<p>נבקש לקבוע תמורה בגין השימוש הנוסף בקרטוניות הקבלן הזוכה לתקופה של 60 יום או לחילופין להבהיר כי במהלך 60 ימים אלו הקבלן ימשיך לבצע את העבודות כך שקבלן אחר לא יעשה שימוש ברכוש הקבלן המסיים.</p>	<p>ללא שינוי. מבלי לגרוע מהאמור יובהר כי בתקופת הביניים, מיום סיום ההסכם ועד קביעת קבלן זוכה בהליך תחרותי חדש, ככל שקבלן הפינוי ימשיך לפנות את תכולת כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון, בהתאם להנחיית המועצה ולאישורה, יתוגמל הקבלן בעבור מתן שירותיו בהתאם לתמורה פר פינוי תכולה בודד כפי שנקבעה בהסכם.</p>
58	נספח 1 מפרט דרישות לנייר		<p>פרק א' נייר הקבלן הזוכה נדרש לספק 513 מיכלי נייר (הערכה) מסוג רוטוניב. מחיר אספקת מיכל (ללא עלות תחזוקה שוטפת) הינו 2000 ₪ כלומר 55 ₪ לחודש = 36 חודשים: 2000 ₪ גם במידה ויבצע הקבלן 2 פינויים בחודש לכל מיכל (למרות שבמכרז כתוב פינוי 1 לחודש) אזי שעדיין יהיה הפסדי ולא יוכל אפילו לממן את עלות המיכל. בנוסף לכך כתבתם שלאחר 36 חודשים עובר המיכל לבעלות העירייה. לפיכך נדרש לתקן את המחיר באופן משמעותי!</p>	<p>ראה מענה שאלה 4.</p>
59	מידע נמסר בסיוור קבלנים		<p>מיותר לשטוף את כל כלי האצירה בתדירות 1 לחודש מכיוון שמדובר במכלי נייר ולא אשפה. נדרש לבטל הנחייה זו.</p>	<p>ניקיון כלי האצירה ישטפו אחת לרבעון לפי שנה קלנדרית. השטיפה תבצע באמצעות חומרים ייעודיים להסרת הלכלוך והשומנים</p>

חתימת המציע: _____
מכרז פומבי מס' 106/2021-לקבלת שירותים לטיפול, אחזקה ואיסוף פסולת אריזות קרטון ו/או בפסולת נייר בתחומה המוניציפלי של המועצה המקומית חריש וממשרדי ומבני הציבור של המועצה-מענה לשאלות הבהרה
עמוד 10 מתוך 11

לרבות שטיפה בלחץ מים גבוה (גרניק)					
תדירות הפינוי כפופה להנחיות תאגיד תמיר. התחשב למחיר המקסימום ניתן ע"י תאגיד תמיד ולא ניתן לשינוי. במועצה יוצבו 31 קרטוניות. הקרטוניות לא יהיו מאיסקורית אלא מסוג אסטטי נאה. הרשות תישא בעלות של עד 800 ₪ למיתוג כל קרטוניה.	פרק ב' קרטון הקבלן הזוכה נדרש לספק 45 קרטוניות מעוצבות		נספח 3 א'	עמודים 42-47	60
	<ul style="list-style-type: none"> מחיר קרטוניה מעוצבת הינו 5000 ₪ הקבלן יפנה 133 פינויים חודשים. <p>השקעה: 225,000 ₪ = 5000 ₪ X 45</p> <p>6250 ₪ עלות הציוד לחודש = 36 : 225,000 ₪</p> <p>47 ₪ = 133 : 6250 ₪</p> <p>מחיר עלות הציוד לכל פינוי (ללא תחזוקה שוטפת)</p> <p>הינו 47 ₪ מחיר מקסימום לפינוי 63 ₪</p> <p>63 ₪ -</p> <p>47 ₪</p> <p>16 ₪ לפינוי</p> <p>לא יתכן שהמחיר אותו תשלם הרשות לקבלן בניכוי עלות הציוד הינו 16 ₪.</p> <p><u>הנכם נדרשים לבצע התאמת מחיר הגיונית!!</u></p>				
ראו הודעת הבהרה באתר המועצה מיום 7.7.21	מעודכן שתוקף הערבות יהיה עד ליום <u>1.9.21</u>		בסעיף 8.2 ערבות בנקאית להשתתפות	עמוד מס' 6	61
	לעומת זאת בכתב ההצעה רשום עד <u>1.10.21</u>		נוסח ערבות בנקאית להשתתפות	עמוד 12	
	מה תאריך תוקף הערבות הנכון?			סעיף 10	

2. מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
3. יש לצרף מסמך זה להצעה כשהוא חתום בכל עמודיו.
4. אי צירוף מסמך זה להצעה, עלול להביא לפסילת ההצעה.

בכבוד רב ובברכה,


 אורון משה, עו"ד
 יועץ משפטי