



המועצה המקומית חריש

מכרז פומבי 11/2020

**לביצוע עבודות פיתוח ואחזקה שנתית
לסלילת כבישים, מדרכות, קירות תמך,
תשתיות רטובות וניקוז**

המועצה המקומית חריש

מכרז פומבי 11/2020

לביצוע עבודות פיתוח ואחזקה שנתית לסלילת כבישים, מדרכות, קירות תמך, תשתיות רטובות וניקוז

המועצה המקומית חריש (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן עבודות פיתוח ואחזקה שנתית לסלילת כבישים, מדרכות, קירות תמך ותשתיות רטובות וניקוז באמצעות אגפיה, בשטחי המועצה המקומית חריש (להלן: "השירותים").

הוראות ותנאי השתתפות

מסמכי המכרז

1.	<u>כללי מסמך א'</u>
2.	<u>תקופת ההתקשרות</u>
3.	<u>תנאים לחתימת הסכם בין המועצה לבין הזוכה</u>
4.	<u>לוחות זמנים</u>
5.	<u>הוראות כלליות</u>
6.	<u>הגשת ההצעות</u>
7.	<u>תנאי הסף להשתתפות</u>
8.	<u>השלמת מסמכים</u>
9.	<u>ההצעות למכרז</u>
10.	<u>הבחירה בין ההצעות</u>
11.	<u>תנאים כלליים</u>
טופס מס' 1	אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה
טופס מס' 2	אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד
טופס מס' 3	ערבות בנקאית (להצעה)
טופס מס' 4	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
טופס מס' 5	אישור רואה חשבון בדבר היקף פעילות
טופס מס' 6	תצהיר בדבר ניסיון עבר
טופס מס' 7	הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך
טופס מס' 8	פרטי מציע וסכום הצעה כולל
טופס מס' 9	אישור על קיום ביטוחים
טופס מס' 10	ערבות בנקאית (ביצוע) - תהווה תנאי להתקשרות
טופס מס' 11	פרטי חשבון בנק לתשלום
טופס מס' 12	תצהיר התחייבות לשמירת זכויות עובדים
טופס מס' 13	תצהיר העדר קרבה
טופס מס' 14	התחייבות לשמירה על בטיחות וגהות
מסמך ב'	הסכם התקשרות בנוסח המחייב את כלל המציעים
מסמך ג'	מפרט טכני והוראות ביצוע + תיאור פרטים + אומדן המועצה להגשת ההצעה (אחוז הנחה)

מסמך א'

הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1. מועצה מקומית חריש (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף, להשתתף בהליך הזמנת הצעות לביצוע עבודות פיתוח ואחזקה שנתית לסלילת כבישים, מדרכות, קירות תמך, גינון, ניקוז ומערכות רטובות: מים וביוב וניקוז בשטחי המועצה המקומית חריש בהתאם למפורט במסמכי ההליך וכפי שיוגדר על ידי המועצה (להלן: "העבודה/ות ו/או השירותים ו/או הפרויקט").
- 1.2. מובהר כי, על הזוכה יהיה לספק את השירותים למועצה בהתאם למפרט הטכני המיוחד המצ"ב במסמך ג' וזאת על פי לוחות זמנים שייקבעו על ידי המועצה.
- 1.3. הזוכה בהליך יידרש לספק את כל כח האדם, הציוד והחומרים הדרושים לו לצורך ביצוע העבודה.
- 1.4. הזוכה בהליך יידרש להעמיד לרשות המועצה את כל האמצעים הנדרשים לשם ביצוע ראוי של העבודות, בכפוף לכל דין, ועל פי תכניות שיאושרו מראש ע"י המועצה בהתייחס לכל פרויקט/עבודה/ שירות שהזוכה יתבקש להפעיל בעיר.
- 1.5. על המציע להיות בעל הידע והניסיון לביצוע עבודות פיתוח ואחזקה, לסלילת כבישים, מדרכות, קירות תמך, תשתיות רטובות וניקוז כמפורט במכרז זה ולהוכיח לשביעות רצון המועצה את יכולתו וכישוריו לרבות כל הפעולות הנדרשות הנלוות לצורך ביצוע העבודות, ולצרף המלצות ו/או מידע המעידים על ניסיונו, לרבות כל הרישיונות הדרושים על פי דין לביצוע עבודות קבלניות הקבועות במכרז.
- 1.6. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:
 - 1.6.1. מסמך א' - הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל צרופותיה ונספחיה.
 - 1.6.2. מסמך ב' - הסכם בין המועצה לבין המציע שהצעתו תזכה בהליך.
 - 1.6.3. מסמך ג' - מפרט טכני ותנאים מיוחדים, מפרטים והצעת מחיר.
- 1.7. מובהר בזאת, כי אין בהליך זה כדי להקנות בלעדיות למציע שייבחר, כאשר המועצה תהיה רשאית להתקשר עם מציעים נוספים ככל ותבקש לעשות כן. בהשתתפות בהליך מוותר המציע ויהיה מושתק מלהעלות כל טענה בקשר לסעיף זה ו/או החלטת ועדת המכרזים.
- 1.8. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת הצעה, את אופן הגשת הצעה ואת אופן בחירת הצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם למועצה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.
- 1.9. המועצה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא ותהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב, כל עוד לא הוכרז זוכה. בהשתתפותו בהליך מוותר המציע ויהיה מושתק מלהעלות כל טענה בקשר לסעיף זה ו/או החלטת המועצה בקשר לסעיף זה.
- 1.10. מובהר כי, המועצה רשאית להתקשר עם מספר זוכים לאספקת שירות זהה ו/או שונה בהתאם לתנאי המכרז.
- 1.11. המציע מתחייב לבצע את התחייבויותיו על פי מסמכי ההליך, והמפרט הטכני המיוחד המצורף כנספח למסמכי מכרז זה.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך **36 חודשים**, החל ממועד חתימת ההסכם בין הצדדים (להלן: "**תקופת ההסכם**"). למזמין הזכות לפי שיקול דעתו הבלעדי להאריך את ההתקשרות נשוא מכרז זה כל פעם בעוד 12 חודשים ובתנאי שסה"כ תקופת ההסכם לא תהיה מעבר ל 60 חודשים. הזוכה מתחייב בזאת לספק את השירותים כמתחייב בהסכם זה, (להלן: "**תקופת אופציה**") למשך כל תקופת ההסכם ותקופת האופציה, תנאי ההסכם והמכרז יחולו על תקופת האופציה.
- 2.2. מובהר כי, מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע העבודה/שירות, תהווה הפרה של ההסכם ותקנה למועצה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם), וכן השתתפות פיזיים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בין הצדדים.
- 2.3. המועצה תהיה רשאית להפסיק את השירותים בכל עת, בהתאם לצרכיה וכן תהיה רשאית המועצה לרכוש שירותים דומים נוספים ומקבילים מכל גורם אחר בהתאם לסמכויותיה והדינים החלים עליה כרשות מקומית בישראל

3. תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין המועצה לבין המציע הזוכה

- 3.1. בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לגזברות המועצה את המסמכים הבאים:
- 3.1.1. ערבות ביצוע למועד שעד 3 חודשים לאחר תום תקופת ההסכם, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 10**). סכום ערבות הביצוע יהיה בסך **100,000** ₪ (מאה אלף שקלים חדשים).
- 3.1.2. פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים (**טופס מס' 11**).
- 3.1.3. אישור ביטוח כאמור בנספח להסכם ההתקשרות.
- 3.1.4. בנוסף, תנאי נוסף לחתימה ההסכם עם הזוכה, הנו אישור היועץ המשפטי של המועצה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לנבחר ציבור ו/או עובד מועצה (לפי **טופס מס' 13**).
- 3.2. לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בשל כך.

4. לוחות זמנים להשתתפות

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן:

- 4.1. מכירה ועיון במסמכי המכרז
- 4.1.1. מסמכי המכרז יועמדו לעיון הציבור החל מיום **18.6.2020** באתר האינטרנט העירוני: **harish.muni.il תחת הלשונית "מכרזים"**.
- 4.1.2. עלות ההשתתפות במכרז הינה **1,500** ₪, אשר ישולמו במשרדי המועצה או באמצעות המוקד הטלפוני העירוני בטלפון *6719.
- מוהבר כי, עלות ההשתתפות במכרז לא תוחזר בשום מקרה.**
- 4.1.3. מובהר כי, **תשלום עבור השתתפות במכרז, על ידי המציע הינו תנאי להגשת הצעת המציע והשתתפותו**. כל מציע יצרף להצעתו אישור/קבלה בדבר רכישת המסמכים.

4.2. מפגש מציעים חובה

מפגש מציעים יתקיים ביום **24/06/2020** שעה **10:00** בבניין המועצה המקומית חריש ברח' הגפן 78, חריש. **נוכחות המציעים במפגש חובה**, (להלן יקרא בהתאמה: מפגש מציעים" / "סיור קבלנים") במהלך מפגש המציעים ירשם פרוטוקול, זה יימסר למציעים בתום המפגש, ייחתם על ידם. על המציע לצרף את הפרוטוקול למסמכי הצעה כאשר הוא חתום על ידו, הפרוטוקול יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הצעה ויהווה תנאי להגשת הצעה למכרז.

4.3. שאלות הבהרה

4.3.1. עד ליום **30/06/2020 בשעה 12:00** רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל המועצה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם. את שאלות הבהרה יש להפנות בקובץ word בלבד, לדוא"ל: hozim@harish.muni.il, באחריות המציע לוודא כי ההודעה התקבלה אצל הנמען.

4.3.2. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה/הבהרה

4.3.3. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה.

4.3.4. תשובת המועצה המשנה תנאי מתנאי המכרז (בצירוף שאלת הבהרה), תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה.

4.3.5. **כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות המועצה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.**

4.3.6. **למען הסר ספק מובהר כי, לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המועצה אלא אם ניתנה בהודעה/פרסום בכתב כאמור.**

4.3.7. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו

4.4. הגשת הצעות למכרז

4.4.1. הצעות למכרז **תוגשנה במסירה ידנית בלבד**, לא יאוחר מיום **12/07/2020** עד **השעה 12:00 בצהריים**, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא בבית המועצה בחריש אשר ברחוב הגפן 78, חריש (להלן: "מועד הגשת הצעות").

4.4.2. **הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת הצעות, לא תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים ותוחזרנה למציע כמו שהן.**

4.4.3. המועצה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת הצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב. הוארך המועד לפני חלוף המועד להגשת הצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד.

5. הוראות כלליות

5.1. מסמכי המכרז

- 5.1.1. **המסמכים על נספחיהם יעמדו לעיון הציבור באתר האינטרנט העירוני תחת הלשונית "מכרזים" 11/2020.**
- 5.1.2. המעוניינים רשאים לעיין במסמכי המכרז (ללא זכות צילום וללא תשלום) במשרדי וועדת המכרזים, ברחוב הגפן 78 חריש, במועדים הנקובים לעיל, זמן השתתפות במכרז, בשעות פעילות המועצה.
- 5.1.3. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי המכרז הנה תנאי להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.
- 5.1.4. **זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש עורך המכרז והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.**
- 5.1.5. למען הסר כל ספק, המועצה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

5.2. אישור הבנת תנאים

- 5.2.1. מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז, וכל התנאים וההנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע העבודה/שירות.
- 5.2.2. מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.
- 5.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז, והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה המועצה זכאית לכל סעד העומד לה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

5.3. שינוי תנאי המכרז

- 5.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, המועצה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי המועצה.
- 5.3.2. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ למציעים. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. למען הסר ספק מובהר כי, **לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם המועצה.**
- 5.3.3. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.
- 5.3.4. המציעים יאשרו בחוזר קבלת ההודעה מהמועצה, זאת בתוך 24 שעות ממועד קבלתה.

6. הגשת ההצעות

6.1. התאמה לתנאי המכרז

- 6.1.1. הצעת המחיר תהיה מבוססת על אחוז הנחה מהמחירון המופיע במפרט השירותים לצד כל אחד מיחידות הביצוע.

אחוז ההנחה יהיה אחיד וקבוע לכל הפרטים והשירותים כמו גם המוצרים ולא תורשה הגשת הצעות שונות בגין חלק מהשירותים.

אחוז ההנחה שיוצע ע"י הזוכה, יהווה בסיס ויחייב את הקבלן לכל המפרט המצורף ולכל תקופת ההסכם.

6.1.2. עבודה שאינה במחירון המצורף תילקח מסעיף דקל עם הנחה קבועה של 25%, עפ"י סוג העבודה.

6.1.3. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.4. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.

6.1.5. המציע מסכים כי, במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא המועצה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

6.1.6. היה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה על ידי ועדת המכרזים כהצעות הטובות ביותר (שעמדו בתנאי הסף) הן זהות בסכומיהן, תהיה ועדת המכרזים רשאית לערוך ביניהן בלבד התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ובין הצעות אלה תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת ועדת המכרזים.

ככל ולאחר הגשת ההצעה הנוספת עדין יהיו ההצעות זהות, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת נוספת וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

6.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.2.1. מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.

6.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

6.2.3. המציע יחתום על תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות (טופס מס' 12).

6.2.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

6.3 הצעה חתומה

6.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע שחור או כחול).

6.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

6.4 אופן הגשת מסמכי ההצעה

6.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

6.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול סיור מציעים(במידה והתקיים), תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי המועצה כאמור במסמך זה, והכל,

כשאלו חתומים ומלאים וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה.

6.4.1.2. ערבות בנקאית (במידה ונדרשה) תקפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

6.4.1.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

6.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי המועצה.

6.4.3. המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו. חתימת המציע משמעותה כי קרא, הבין וקיבל על עצמו ללא סייג את האמור במסמך על גביו צרף חתימתו.

6.4.4. מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.

6.5. תוקף ההצעה

6.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2. החליטה המועצה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות. הוארך תוקף ההצעות בהתאם לסעיף זה, אזי המציעים יידרשו (במידת הצורך), להאריך את תוקף הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

6.5.3. המועצה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

6.6. בדיקת ההצעות

6.6.1. המועצה תבדוק את ההצעות שהוגשו.

6.6.2. המועצה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.

6.7. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

6.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא המועצה רשאית על פי שיקול דעתה, לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

7. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים בעצמם (חל איסור להגיש הצעה בשילוב חברות נוספות לרבות קשורות) על כל התנאים הבאים במצטבר:

7.1. ניסיון מוכח וכללי:

רשאים להשתתף במכרז זה אך ורק המציעים העונים לתנאי הסף הבאים:

- 7.2 קבלנים בעלי ניסיון מוכח בביצוע עבודות אחזקה ופיתוח תשתיות נשוא מכרז זה עבור רשות מקומית אחת לפחות, בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2017-2018-2019), בהיקף כספי שלא יפחת מ- 2,500,000 ש"ח לכל שנה (ללא מע"מ), לפחות.
- 7.3 ברשות המציע, בבעלותו או באמצעות קבלן משנה מטעמו, שני מחפרינים לפחות לביצוע עבודות האחזקה השוטפות.
- 7.4 קבלנים הרשומים בהתאם ל"חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסיות בנאיות תשכ"ט – 1969" ותקנותיו בקוד סימול 200 בקבוצת סיווג ג' ובקוד סימול 400 קבוצת סיווג ב' הכל במצטבר ובדרגת סיווג כספי בהתאם להצעתם.
- 7.5 עמידה בתנאים:
- 7.5.1 לעמוד בתנאים המוגדרים על פי דרישות מכרז זה ועל פי התנאים המיוחדים בנספח ג'.
- על המציע לצרף לצורך הוכחה לעמידתו בסעיף זה תצהיר בדבר ניסיון עבר בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 6), ולצרף לתצהיר אישורים ו/או המלצות בכתב, המצביעים על עמידתו בתנאי הסף כאמור לעיל. לגבי ממליץ או נותן אישור, יש לציין את שמו, שם הארגון בו הוא עובד, תפקידו בארגון, דרכי יצירת תקשורת עמו, תקופה ומהות של הפעילות שביצע.
- 7.5.2 על המציע לצרף להצעתו תעודת רישום לפי תקנות רישום קבלני לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), התשמ"ח-1988, בהתאם לסיווגים הנדרשים בתנאי הסף.
- 7.5.3 על המציע לצרף להצעתו הסכם / חוזה עם קבלן משנה בדבר העסקת 2 מחפרינים ו/או כתב בעלות על 2 מחפרינים אשר ברשותו.
- 7.5.4 מובהר כי המועצה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן לבחון מיוזמתה ביצוע עבודות שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו ואולם נודעו לוועדת המכרזים.
- 7.6 המציע יצרף להצעתו **תצהיר בכתב** שלו ושל בעלי השליטה בו, **בנוסח המצורף כמסמך טופס 4 למסמכי המכרז**, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים החלים על המציע. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה.
- 7.6.1 אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים בטופס 4, **ההצעה תיפסל על הסף**.
- 7.6.2 אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ב – 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בטופס 4, בשלוש השנים האחרונות, **תיפסל ההצעה על הסף**. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.
- 7.6.3 המזמין רשאי לפסול על הסף כל הצעה של מציע שלגביו או שלגבי בעלי השליטה ניתנה המלצה שלילית (**טופס 6**), חוות דעת שלילית בכתב או עקב דוח ביקורת של אחד ממשרדי הממשלה ו/או אחת הרשויות המקומיות, איתם התקשר המציע בהסכם התקשרות במהלך 6 השנים האחרונות שעניינם באופן מתן השירות או ביצוע העבודה על ידו או אם המציע הורשע בעבירה פלילית בקשר למתן שירותים/הגשת הצעה למכרז לרשות מקומית או משרד ממשלתי, או הורשע בעבירה שיש עימה קלון.
- 7.7 היקף פעילות

- 7.7.1 על המציע להיות בעל מחזור כספי כולל בתחום תחזוקה ופיתוח של תשתיות, בהיקף של לפחות 2,500,000 ₪ (במילים: שני מיליון וחמש מאות אלף) לא כולל מע"מ, בכל אחת מהשנים 2017-2019 בהתאם לדוח הכספי המבוקר של המציע, במהלך שנות הכספים האמורות **מובהר כי המחזור איננו כולל מע"מ**.
- 7.7.2 בדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע (ביחס לתאגיד), לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.
- 7.7.3 המציע יצרף להצעתו אישור של רואה חשבון מטעמו המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז **(טופס מס' 5)**.
- 7.7.4 ערבות ההצעה (תוגש עם יתר מסמכי המכרז ע"י כלל המשתתפים)

7.8 אסמכתאות הדרושות על-פי דין

- על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:
- 7.8.1 כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז **(טופס מס' 4)**.
- 7.8.2 אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- 7.8.3 אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.9 מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

- 7.9.1 מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל הטפסים המצורפים להזמנה זו (נספח ביטוח אין צורך למלא בשלב הגשת ההצעה), כשהם מלאים וחתומים, וכן אישור השתתפות בסיוור קבלנים.
- 7.9.2 בנוסף על כל מציע שהוא תאגיד רשום על-פי דין, לצרף להצעתו העתק של **תעודת התאגדות של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה), וכן, **תדפיס מעודכן** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).
- 7.9.3 המועצה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.
- 7.9.4 אישור רכישת מסמכי ההליך.
- 7.9.5 העתק שאלות ותשובות הבהרה חתומות על ידי המציע.
- 7.9.6 ערבות הצעה – לא נדרשת כאמור.
- 7.9.7 כלל מסמכי ההליך כשהם מלאים וחתומים על ידי המציע.

8. השלמת מסמכים

- 8.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.

8.2. המועצה תקצוב מועדים לשם עמדתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

9. ההצעות למכרז

9.1. ההצעה תוגש על בסיס אחוז הנחה למחירי היחידה המופיעים במפרט השירותים המצורף למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומהסכם ההתקשרות העתידי שיחתם עם המציע שיוכרז כזוכה במכרז.

9.2. מחירי היחידה שבהצעת המציע הם קבועים וסופיים, ולא יהיו ניתנים לשינוי מכל סיבה.

9.3. המחירים כוללים אספקה, תחזוקה, התקנה, הובלת והתקנת הטובין, מתן שירותים שוטפים בהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז, בהתאם להנחיות שיתקבלו מהמועצה מפעם לפעם.

9.4. עבודה שאינה במחירון המצורף תילקח מסעיף דקל עם הנחה קבועה של 25%, עפ"י סוג העבודה.

9.5. למען הסר כל ספק מובהר כי התמורה תהא כוללת את כל המרכיבים להלן ואת כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): שכר עבודה, שכר מנהלים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, עלויות הקמה למיניהן, חומרים, עלות הוצאת היתרי בניה, יועצים, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

9.6. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי-סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע ממנה הערכת הצעת המציע כדבעי.

9.7. **מובהר בזה מפורשות כי, המועצה תהא רשאית לקחת בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות גם את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המשתתף בעבר.**

9.8. המציע יציין את הצעת המחיר בהתאם לאמור **בטופס מס' 8** למסמכי המכרז. הצעה שלא תוגש בהתאם להוראות סעיף, תיפסל.

10. הבחירה בין ההצעות

10.1. כללי

על אף האמור לעיל, תהיה רשאית ועדת המכרזים של המועצה לפצל את ההצעה של המציע לפריטים ולבחור להתקשר עם מציע לאספקת פריטים מסוימים מהצעתו.

בנוסף, תהיה רשאית המועצה להכריז על שתי הצעות כשרות כזוכות במכרז תוך חלוקת העבודות והשירותים בניהן בכל תקופת ההסכם, לעניין מסוים או דרך כלל.

מובהר כי על-פי מדיניות המועצה ופסיקת בתי המשפט השונים, תינתן עדיפות בגובה 5% להצעות מחיר של מגישים המתגוררים או פועלים בחריש ומשלמים בה מיסים עירוניים.

10.1.1. על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית המועצה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מהמציע

ראיות לשביעות רצונה להוכחתם כעמידה בתנאי הסף, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

10.1.1.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

10.1.1.2. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות במועצה, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע.

10.1.1.3. כל שיקול אחר המפורט בתקנה 22 לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

10.1.2. **מובהר כי, במקרה של ניסיון רע של המציע עם המועצה ו/או עם רשות מקומית/ממשלתית אחרת, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע ויראהו כאילו לא עמדה בתנאי הסף של ההליך, כאספקת השירות לפחות לשתי רשויות מקומיות. מציע המשתתף בהליך יהיה מושק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה.**

10.2. תיקון טעויות

10.2.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

10.2.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

10.2.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

10.3. פסילת הצעות

10.3.1. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

10.3.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיש בהן כדי לפגוע בשוויון או בהליך התחרות ההוגנת בין המשתתפים במכרז.

10.3.3. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

10.3.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת המועצה על-פי כל דין.

10.4. הזוכה במכרז

10.4.1. ועדת המכרזים של המועצה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש המועצה, כי המועצה תתקשר עמו בהסכם.

10.4.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

10.4.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות למועצה.

10.4.4. הקבלן שיזכה בהליך יבצע עבור המועצה את העבודות ויספק את כל השירותים הנדרשים, כמפורט במסמכי ההליך ונספחיו. הכל עפ"י הנחיות ודרישות המועצה.

10.4.5. המועצה רשאית בכל זמן להפחית ו/או להגדיל את מספר העבודות והשירותים הנדרשים בהתאם לאמור במסמכי ההליך, הכל לפי צרכי המועצה ושיקוליה.

במקרה שהמועצה תורה על שינוי בהיקף האמור, תעודכן התמורה שתשולם לקבלן בהתאם להצעת המחיר שהציע.

10.4.6. שינוי בדרישת היקף אספקת השירותים לא יהווה עילה לתביעה לשינוי מחירי השירות ו/או העבודה שהציע המציע הזוכה בהליך ו/או עילה לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או זכות תביעה ו/או דרישה שככל שתהיה קיימת לו כנגד המועצה. עוד יובהר, כי כל הכמויות המפורטות במכרז לרבות בטופס 8, הינן בגדר הערכה בלבד ואין לקבלן להסתמך עליהן.

10.4.7. הזוכה בהליך יישא לבדו בכל ההוצאות וההשקעות הנלוות הנדרשות לצורך ביצוע העבודה על ידו.

10.4.8. הזוכה בהליך יחל בביצוע העבודה עם קבלת צו התחלת עבודה חתום ע"י מורשי החתימה של המועצה – ראש המועצה, גזבר וכל גורם רלוונטי אחר, ככל שיש.

10.5. סייגים

10.5.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז. המציע בהשתתפותו בהליך והגשת הצעתו מקבל סייג זה ויהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור.

10.5.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת המועצה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

10.6. ההסכם

10.6.1. בכל מקרה של סתירה בין סעיפים בהוראות ההליך ו/או בין הוראות ההליך להסכם, תחייב ההוראה המחמירה עם הזוכה.

10.6.2. למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם וקבלת צו התחלת עבודה לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

10.6.3. על הקבלן הזוכה להוכיח בתוך חודשיים מיום הזכייה, כי כל הכלים הדרושים נמצאים ברשותו, או לפי הסכם עם אחרים. כלי העבודה הזמינים יהיו כדלקמן: שופל גלגל, באגר גלגל, שתי משאיות, שני מחפרונים ושני טנדרים לגרירה עם וו מרותקים לשעת חרום.

10.6.4. מודגש בזאת כי הקבלן הזוכה יחויב לצוותי חירום בשעת מלחמה, אירוע בטחוני, רעידת אדמה ו/או שעת חירום ובשני תרגילים שנתיים, הכולל נוכחות רציפה של מנהל עבודה מוסמך בחמ"ל המועצה ככל הנדרש, ו- 2 צוותים המורכבים משלושה פועלים, שופל גלגל, באגר גלגל, משאית ושני מחפרונים.

10.7. זכות עיון בהצעה הזוכה

10.7.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

10.7.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

10.7.3. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי המועצה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג המועצה, ובכפוף לתשלום הוצאות קבוע בסך של 100 ₪ (במילים: מאה שקלים חדשים), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון.

10.7.4. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם למועצה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

10.7.5. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר המועצה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

11. תנאים כלליים

11.1. הדין החל

11.1.1. הליך זה כפוף לדינים החלים מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

11.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

11.1.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

11.2. תניית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו בעיר חיפה בלבד.

11.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

11.3.1. כל מציע ישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

11.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המועצה בגין הוצאות אלה.

11.4. ביטול על ידי המועצה או דחיית תחילת ביצוע העבודה/שירות

11.4.1. המועצה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

11.4.2. בוטל ההליך על-ידי המועצה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

11.5. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

11.5.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר למועצה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות על אתר העבודה.

11.5.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

11.6. הזמנת עבודה חתומה

11.6.1. ההסכם ההתקשרות יהיה טעון קבלת אישור ראש המועצה, גזבר המועצה חשב מלווה למועצה, ולא יהיה לו תוקף משפטי, אלא אם נחתם ואושר כראוי.

11.6.2. כל עבודה שתבצע בהתאם להזמנת עבודה חתומה בלבד על ידי מורשי החתימה של המועצה.

11.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

- 11.7.1 . כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי המועצה כמפורט לעיל.
- 11.7.2 . כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם.
- 11.7.3 . באחריות המשתתפים להתעדכן באופן שוטף ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, באתר האינטרנט של המועצה, בדבר כל שינוי או הבהרה או עדכון עליו החליטה המועצה בהתאם לאמור לעיל.

מועצה מקומית חריש

הנדון: מכרז מס'

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 11/2020 למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצירופותיהם.
3. ידוע לנו כי, התמורה כפופה לקבלת צו הזמנת עבודה חתום על ידי מורשי החתימה של המועצה ובכפוף לביצוע בפועל.
4. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
5. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם המועצה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי המועצה בתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור המועצה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית המועצה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
6. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
7. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).
8. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
9. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
10. ככל שנוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
11. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות המועצה, תהא המועצה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
12. תינתן עדיפות של 5% בשקלול בחינת ההצעות למציעים תושבי המועצה המקומית חריש הרשומים במרשם האוכלוסין.
13. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי המועצה וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,

חתימה וחתימת המציע

תאריך

טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה

תאריך: _____

לכבוד: _____

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____ (להלן: "המציע") במסגרת החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המכרז") להזמנה להציע הצעות למכרז _____ מכרז מס' _____ (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

_____ מ.ר.

טופס מס' 3

ערבות בנקאית (ערבות הצעה) תוגש ביחד עם יתר מסמכי המכרז

תאריך _____

לכבוד: _____ שם הבנק: _____
המועצה המקומית חריש סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____
מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ [המציע] ת.ז. / ח.פ. _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך **50,000 ₪** (חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 11/2020.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש מאי 2020 שהתפרסם בתאריך 15.6.2020.
"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו.
3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 4 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 10.10.2020 (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בע"מ בנק _____

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

טופס מס' 4

תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות בחברת _____ בע"מ (להלן "המצייע").
2. הנני מצהיר בזאת כי המצייע ובעלי השליטה בו מקיימים את חובותיהם על פי חוקי העבודה שלהלן: חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951; חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950; חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954; חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו – 1965; חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953; חוק החניכות, תשי"ג – 1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א – 1951; חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958; חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב – 2011 (כולם ביחד להלן: "חוקי העבודה") וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף.
3. הנני מצהיר כי המצייע ו/או בעלי השליטה במצייע ו/או חברות אחרות שבבעלות בעלי השליטה לא הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל*
4. להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות על חוקי העבודה דלעיל, של המצייע, בעלי השליטה של המצייע וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במצייע ב-3 השנים האחרונות*:

תאריך ההרשעה	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	סעיפי האישום	שם המורשעים

(* מחק את המיותר ופרט במקומות המיועדים לכך)

5. הנני מצהיר כי המצייע ו/או בעלי השליטה במצייע ו/או חברות אחרות שבבעלות בעלי השליטה לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ב-2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות*:
6. להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושתו על המצייע ו/או בעלי השליטה ו/או חברות אחרות שבבעלות מי מבעלי השליטה בשלוש השנים האחרונות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה*:

תאריך הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	סכום הקנס	שם הנקנסים

(* מחק את המיותר ופרט במקומות המיועדים לכך)

7. מצ"ב אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.
8. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
9. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

טופס מס' 5

תאריך: 2020/____

אישור רו"ח

לכבוד
ועדת המכרזים

ג.א.ג.

הנדון: אישור בדבר היקף פעילות

כרואי חשבון של _____ (להלן: "המציע"), אנו מתכבדים לאשר כדלקמן:

בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לכל-אחת מן השנים 2017-2019, היה מחזור הפעילות של המציע בתחום אחזקה ופיתוח של תשתיות בהיקף של לפחות **2,500,000** ₪ (לא כולל מע"מ) בכל שנה כאמור.

מהיכרותנו את מצבו הכספי של המציע, המציע יוכל למלא אחר התחייבויותיו במסגרת הצעתו.

בכבוד רב,

רו"ח

טופס מס' 6

תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר

אני הח"מ, _____ בעלת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' _____ שפורסם על-ידי המועצה (להלן: "המכרז").

2. הנני בעל ניסיון **במהלך השנים** (_____) בתחום אחזקה ופיתוח תשתיות נשוא מכרז זה עבור רשות מקומית אחת לפחות.

3. הנני מצהיר, כי המציע ביצע עבודות דומות לעבודות נשוא המכרז, על פי הפירוט שלהלן:

שנה/בין השנים	מהות העבודה	היקף העבודה בש"ח	פרטי המזמין	
			טלפון ישיר	שם איש קשר

יש לצרף מכתב המפרט את השירות שניתן וזאת מגורם ברשות בה הוצבו השלטים חובה לצרף מכתב כאמור ממי שקיבל את השירות מהמציע.

4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

טופס מס' 7

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
- 1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של הרשות או בעל תפקיד ברשות ו/או עובד הרשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
- 1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד הרשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
- 1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
- 1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של המועצה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.
2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של המועצה ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____
חתימה: _____
חותמת (חברה): _____

טופס מס' 8

טופס הצעת המחיר

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מורשה _____ החתימה מטעם חברת _____ ח.פ. _____ המגישה הצעתה במסגרת המכרז, מאשר בזאת כי הצעתי זו מוגשת לאחר שבחנתי ועיינתי במלוא מסמכי המכרז כהגדרתם לעיל וכי בצעתי את כלל החישובים והבחינות והדרישות הכרוכות באספקת השירותים הקבועים במכרז.
2. הובהר בפני כי הצעתי תחול על כל פרטי העבודות ללא יוצא מן הכלל ולכל תקופת ההסכם ללא הצמדה למדד כלשהו או ריבית כלשהי לכל תקופת ההסכם, ולרבות בגין מדד תשומות הבנייה או כל מדד אחר.
3. **הנני מעמיד את הצעתי בגובה % _____ ממחירי האומדן הקובעים לצד כל מוצר או שירות או פריט המופיעים במפרט ובאומדן.**
4. אחוז ההנחה יהיה אחיד וקבוע לכל הפריטים במפרט ובאומדן.
5. הנני מתחייב למלא אחר כל הוראות המועצה הקבועות במסמכי המכרז ובהוראות ההסכם לכל תקופת ההתקשרות ובכל מקרה מובהר לי כי המועצה תהיה רשאית להביא את ההסכם לידי סיום בכל עת, בהודעה מראש, ובהתאם להוראות המכרז וההסכם ההתקשרות.
6. ההצעה כוללת העמדת צוות ומנהל עבודה קבועים מטעם המציע לכל תקופת ההתקשרות ובכל מקרה מובהר כי על המציע להעמיד צוותי עבודה זמינים לתחילת ביצוע העבודות באופן מיידי.

ולראייה באתי על החתום:

_____ המציע

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזאת כי הנ"ל הופיע בפני ולאחר שזהיתיו והבהרתי בפניו את משמעות חתימתו והגשת ההצעה, מאשר בזאת כי הנ"ל הבין את תוכן ההצעה והביא להגשתה בהתאם להוראות המכרז, ובהתאם לסמכותו כמורשה החתימה מטעם המציע/ה.

_____ חתימה + חותמת

_____ ת א ר י ך

אישור על קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור	מען הנכס / המבוטח / כתובת ביצוע העבודות	המבוטח	שם הקבלן:	מועצה מקומית חריש (להלן: "המזמינות") ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל			
מעמד מבקש האישור	מזמין עבודה		ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.			
		מען	מען				
תיאור העבודות:							
כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		תאריך סיום (כולל תקופת הרצה 30 יום)	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת פוליסה	מספר הפוליסה	פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 כיסוי בגין נזקי טבע	₪				ביט		כל הסיכונים עבודות קבלניות
314 כיסוי גניבה פריצה ושוד 316 כיסוי רעידת אדמה	₪	10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪					רכוש עליו עובדים
318 מבקש האישור מבוטח נוסף	₪	10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪					רכוש סמוך
328 ראשוניות 324 מוטב לתגמולי הביטוח – מבקש האישור	₪	10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪					פינוי הריסות
		10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪					ציוד ומתקני עזר
		10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪					נזק ישיר ועקיף כתוצאה מתכנון לקוי, עבודה

		10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪					לקוייה וחומרים לקויים הוצאות תכנון, מדידה, פיקוח והשגחה לאחר נזק, הוצאות שכר דירה והוצאות הכנת תביעה אחסנה מחוץ לאתר והעברה יבשתית רעד ויברציות והחלשת משען
		10% מסכום הביטוח מינני 500,000 ₪					
		10% מסכום הביטוח מינני 250,000 ₪					
302 אחריות צולבת. 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 312 כיסוי נזק שנגרם 315 תביעות המל"ל כתוצאה משימוש בצמ"ה 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג	₪	4,000,000			ביט		צד ג'
304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תיחלוף מבקש האישור	₪	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים

319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבדים 328 ראשוניות							
פירוט השירותים : (בכפוף לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור. יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג' :							
009 069							
ביטול/שינוי הפוליסה*							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח :							

אין צורך כי יחתם על ידי חברת הביטוח בשלב הגשת ההצעות

נספח ביטוח ב'

תאריך הנפקת האישור :	אישור קיום ביטוחים עבודות קבלניות/בהקמה		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	מעמד מבקש האישור	המבוטח	מעמד המבוטח
מועצה מקומית חריש (המזמינות ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל) ת.ז.ח.פ. _____	מזמין עבודה	שם הקבלן	<input type="checkbox"/> אחר
		ת.ז.ח.פ.	
		מען	

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח						

כיסויים							
<p>302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג</p>	נח	2,000,000			ביט		ביטוח חבות מוצר
<p>302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג</p>	נח	2,000,000			כלל ביט 2018		ביטוח אחריות מקצועית
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *							
009 069							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

טופס מס' 10-ערבות ביצוע

כתב ערבות

יוגש ע"י הזוכה במכרז להבטחת ביצוע העבודות
גובה הערבות ייקבע ע"י המועצה ויעמוד על סך 10% מהתקציב השנתי הצפוי

לכבוד: _____
שם הבנק: _____
סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____
מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

9. לפי בקשת _____ [המציג] מס' זיהוי _____ מרחוב _____
[כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב")
אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך **100,000 ₪** (מאה אלף ₪)
(להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' _____ או להסכם
שנכרת מכוחו.
10. סכום הערבות יהיה צמוד למדד תשומות הבנייה למגורים, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על
ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך
_____ בשיעור _____ נקודות.
- "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י
ערבות זו.
11. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה
למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום
הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
12. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם
בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה,
ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את
דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם
או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
13. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום
יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה
על סכום הערבות.
14. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי
הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי
שיקול דעתכם הבלעדי.
15. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה
ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב
ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
16. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

יוגש ע"י הזוכה במכרז בעת החתימה על הסכם ההתקשרות

תאריך: _____

לכבוד

_____ (גזברות)

ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק: _____ ("הספק")

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע

רח' _____ מס' _____ עיר _____

תשלום:

מיקוד _____ טלפון _____

פקס _____

מספר תאגיד:

שם הבנק _____ מס' סניף _____

פרטי הבנק להעברת תשלומים:

כתובת הבנק _____

מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות המועצה ללא שהות.

_____ חתימה + חותמת

_____ שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם ("הקבלן"), וחתימתם מחייבת את הקבלן.

_____ תאריך

_____ חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ חותמת הבנק

_____ חתימת הבנק

_____ תאריך

טופס מס' 12

נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
הנני המכהן כ- _____ עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי מס' _____ למתן שירותי _____ כמורשה מטעם המציע במכרז.

1. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין ויחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - **חוקי העבודה**): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

2. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם וחתימת המצהיר

אישור

אני, עורך דין _____ מ.ר. _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד,

תאריך

תצהיר

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתיים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____ מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז _____ שעניינו _____ (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי מועצה מקומית חריש ו/או מי מטעמה.

3. **הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד מועצה מקומית חריש או עובד תאגיד עירוני**

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]**:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים במועצה מקומית חריש או בתאגיד עירוני השייך **למועצה מקומית חריש.**

או:

3.3. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]**:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד מועצה מקומית חריש או הועדה המקומית לתכנון ובנייה חריש.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חס או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין מועצה מקומית חריש, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד מועצה מקומית חריש ולא ידוע לי כי עובד מועצה מקומית חריש נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור .4

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת מועצה מקומית חריש.

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לענין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין מועצה מקומית חריש, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור במועצה מקומית חריש ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בחריש יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים .5

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש מועצה מקומית חריש ו/או כחבר במועצת מועצה מקומית חריש ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של מועצה מקומית חריש.

לענין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה מיוחדת לתכנון ובנייה חריש.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש מועצה מקומית חריש ו/או כחבר במועצת מועצה מקומית חריש ו/או כנושא משרה

באחד מן התאגידים העירוניים של מועצה מקומית חריש, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה חריש, חברה לפיתוח כלכלי או אחר.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

.....

.....

.....

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק למועצה מקומית חריש שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

.....

.....

5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הצפון או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הצפון ו/או של מוסד תכנוני במחוז הצפון ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני" : רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה ;

"נושא משרה" : כהגדרתו לעיל ;

"בעל תפקיד" : כהגדרתו לעיל ;

"תאגיד עירוני" : כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה ;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן) :

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור במועצה מקומית חריש ו/או לעובד בכיר במועצה מקומית חריש או עובד בכיר בועדה המקומית/אזורית לתכנון ובנייה ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר במועצה מקומית חריש או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה :

"נבחר ציבור" : כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת מועצה מקומית חריש במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת מועצה מקומית חריש ;

"עובד בכיר במועצה" : מנכ"ל המועצה, סגן המנכ"ל, מזכיר המועצה, מהנדס המועצה, סגן מהנדס המועצה, גזבר המועצה, סגן גזברות המועצה, מבקר מועצה מקומית חריש, יועץ משפטי למועצה מקומית חריש, וטרינר המועצה, מנהל אגף במועצה ; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים ;

"עובד בכיר בועדה" : כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר במועצה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של המועצה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה ;

"תאגיד עירוני" : כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל ;

"מנהל בתאגיד עירוני" : מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד ;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים) :

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי הועדה המקומית לתכנון ובנייה חריש ו/או מועצה מקומית חריש שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע למועצה מקומית חריש ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות המועצה ו/או הועדה המקומית בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם ייוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של ההסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד מועצה מקומית חריש ו/או הועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של המועצה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' המוכר לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,

טופס 14

התחייבות לשמירה על בטיחות וגהות בעבודה

1. הקבלן יקיים את ההסכם שנעשה איתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
2. הקבלן נותן הסכמתו לשאת במלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי הרשות והציבור כיוצא פועל של עבודתו וינקוט בכל אמצעי הזהירות בביצוע עבודתו.
3. הקבלן מתחייב לבצע עבודתו בהתאם לכל החוקי ותקנות מכוחם התקפים או שיהיו תקפים.
4. הקבלן מתחייב לשמור על הוראות כל דין והראות הבטיחות של החברה או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד.
5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.
6. הקבלן יהיה אחראי לכך, שכל עבודה, לרבות עבודה כזו המבוצעת על ידי קבלני משנה, תתבצע באופן בטיחותי, בהתאם להוראות הדין, ותחת פיקוחו הישיר של הקבלן, אשר מינה כמפורט בתת סעיף קודם.
7. הקבלן ימנה לפני תחילת העבודה, מנהל עבודה שיאושר על ידי הרשות.
8. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נפילת אדם לעומק בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970 ולתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח - 1988, ולתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז - 2007 ולכללי הזהירות בנסיבות הקיימות.
9. ביצוע עבודה במקום מוקף (כניסה לכוכי ביוב, תאי ביקורת, מיכלים וכד') תתבצע בהתאם לפקודת הבטיחות עבודה תש"ל - 1970 ועפ"י הוראות הבטיחות הנדרשות.
10. עבודות חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי בעל רישיון מתאים עפ"י חוק החשמל, תשי"ד-1954.
11. עבודות בדרכים יבוצעו, בכפוף לקבלת היתר בכתב לביצוע עבודות בדרכים מאת הרשות ומשטרת ישראל בהתאם להוראות כל דין.
12. הקבלן יעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה, עובדים להם הכישורים המתאימים לביצוע העבודות. הקבלן ידריך את העובדים מטעמו וזאת על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית.
13. הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997, ויפקח שהם משתמשים בו בהתאם לייעודם ובכלל זה: ביגוד והנעלה, קסדות מגן, כובעים וכפפות, משקפי מגן ציוד למניעת נפילה מגובה ועוד.
14. עובדי הקבלן יהיו כשירים לעבודה מבחינה רפואית.
15. הנני מאשר כי קראתי תוכן מסמך זה, ואני מתחייב לפעול על פיו.

שם הקבלן: _____ תאריך: _____ חתימת הקבלן (מציע): _____

מסמך ב'

הסכם

שנערך ונחתם בחריש ביום _____ חודש _____ שנה 2020

בין מועצה מקומית חריש
מרחוב הגפן 78, חריש
(להלן: "המועצה" ו/או "המזמין")

מצד אחד

לבין

שכתובתו _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל והמועצה פרסמה הליך מספר 11/2020 מיום 4.6.20 לביצוע עבודות אחזקה, פיתוח, סלילה ותשתיות, במועצה המקומית חריש והכל כמפורט במסמכי המכרז (להלן "העבודה");

והואיל והקבלן הגיש הצעה לביצוע העבודה עפ"י ההליך והצעתו זכתה במכרז (להלן: "ההצעה");
והואיל והקבלן מצהיר כי יש לו היכולת, הניסיון, הידע, הכישורים והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות;

והואיל והמזמין מוסר לקבלן והקבלן מקבל על עצמו, תמורת תשלום התמורה האמורה בחוזה ובכפוף להזמנת עבודה בכתב מאת המזמין, לבצע על חשבונו ואחריותו הבלעדיים, ובאופן המקצועי והטוב ביותר ולשביעות רצונו המלאה של המזמין את העבודה עבור המזמין, כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם ובהתאם להוראות ולהנחיות של המזמין, בין אם הוראות אלה תינתנה בתחילת תקופת ההתקשרות ובין תוך זמן ביצועה.

והואיל והקבלן מצהיר כי אינו מנוע, בין מכח דין ובין מכל סיבה אחרת, מלחתום על הסכם זה ומלקיים את התחייבויותיו על פיו;

והואיל והצדדים הסכימו לכך שהקבלן יבצע את העבודה כקבלן עצמאי, הכל כמפורט בהסכם זה ומסמכי המכרז על מסמכיו השונים ונספחיו השונים המצורפים להסכם ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו;

והואיל והמזמין מוכן למסור לקבלן את ביצוע העבודה והקבלן מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודה, הכל בהתאם לתנאים המפורטים להלן;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכוותרות

- 1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 כל חוברת המכרז על כל נספחיה הנספחים המסמכים ההצהרות מפרט הטכני הצעת הקבלן וההבהרות הנלווים למכרז זה, מהווים אף הם חלק בלתי נפרד מההסכם, ויש לראותם כמשלימים אותו.
- 1.3 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.
- 1.4 מוסכם בזה כי כל הסבר, תיאור מצב בכתב או בע"פ לא יהא לו כל תוקף לעניין התקשרות בין הצדדים אלא עפ"י הסכם זה ועפ"י

פרק א' - כללי

2. הגדרות

(1) בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים להלן המשמעות המפורטת בצידם, אלא אם כן מחייב הקשר בין הדברים אחרת ההגדרות האמורות בפרק הוראות כלליות למכרז זה יחולו גם הם על החוזה.

א. "המזמין" – המועצה המקומית חריש ו/או מי שהוסמך מזמן לזמן על ידי המועצה המקומית חריש לשמש כמזמין לצורך חוזה זה.

ג. "המפקח" - האדם שמתמנה מזמן לזמן ע"י המזמין לפקח על ביצוע העבודות, כולם או חלקם.

ד. "הקבלן" - המציע שזכה במכרז, לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, שלוחיו, מורשיו המוסמכים, ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודות.

ה. "הפריקט" או "העבודות" - כל העבודות, הפעולות, ההתחייבויות והמחויבויות שהקבלן קיבל על עצמו על פי האמור במסמכי המכרז/חוזה, על כל נספחיהם, בין אם הם מפורשים ובין אם לאו.

ו. "מבנה ארעי" - כל מבנה או כל עבודה שיידרשו באורח ארעי לביצוע או בקשר לביצוע העבודות.

ז. "החוזה" - כל מסמכי המכרז, על כל נספחיהם, בין שצורפו ובין שלא צורפו, לרבות מפרטים, שרטוטים, תוכניות, הודעות לקבלנים, מסמכי הבהרות, וכן הצעת הקבלן על כל נספחיה, וכן הזמנות עבודה שיימסרו לקבלן מכח הסכם זה וכל מסמך מכל מין ו/או סוג שהוא שיצורף לחוזה בעתיד.

ח. "אתר" או "אתר העבודות" - רצועת הקרקע אשר בה, דרכה או מתחתה יבוצעו העבודות, לרבות כל מקרקעים אחרים שיעמדו לרשותו של הקבלן לצורך ביצוע החוזה.

ט. "שכר החוזה" - הסכום לביצוע העבודות, לרבות כל תוספת שתתווסף לסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה, וכל הפחתה שתופחת מהסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה, זאת כפי שיצורף לחוזה במסגרת הזמנת העבודה הפרטנית.

י. "תכניות החוזה / המפרטים" – התכניות, המפרטים, השרטוטים וכתב הכמויות שיתקבלו בכל עבודה, לרבות כל שינוי בהם שאושר בכתב ע"י המזמין, וכן כל תכנית אחרת שתתווסף לחוזה מזמן לזמן ותאושר בכתב ע"י המזמין.

יא. "מאושר" - מאושר בכתב, כולל אימות בכתב הניתן לאחר המעשה לאשור שניתן קודם בעל פה, ו"אישור" פירושו אשור בכתב כולל הנאמר לעיל.

יב. "המפרט" - ביצוע העבודות ייעשה על פי המפרט המצ"ב למסמכי המכרז. לעניין זה מפרט מיוחד.

יג. "הזמנת עבודה" – הזמנה לביצוע עבודה על פי תנאי המכרז והחתומה על ידי מורשי החתימה של המזמין.

(2) מילים בלשון יחיד בלבד יתייחסו גם לרבים ומילים בלשון רבים יתייחסו גם ליחיד, כאשר הקשר הדברים ידרוש פירוש כזה.

(3) חוק הפרשנות, התשמ"א 1981- יחול על החוזה, כאשר לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.

(4) לצורך פרשנות חוזה זה, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה כי מסמכי המכרז/חוזה הוכנו על ידי המזמין ככלי עזר כלשהו בפרשנותם. כמו כן, כותרות הסעיפים ו/או סעיפי המשנה בחוזה זה נועדו אך ורק לנוחיות בלבד ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות החוזה.

תפקידיו וסמכויותיו של המפקח

.3

(1) המפקח יהא מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב העבודה והחומרים בקשר לביצוע העבודות, בהתאם להוראות החוזה. כן יהא המפקח רשאי למסור הודעה לקבלן בדבר אי-אישורם של עבודה או חומרים. ניתנה הודעה כנ"ל, יפסיק הקבלן את אותה העבודה, או את השימוש באותם החומרים עד קבלת החלטתו של המזמין.

(2) המפקח לא יהא מוסמך לשחרר ו/או לפטור את הקבלן מחובה כל שהיא מהחובות המוטלות עליו על פי החוזה, וכן לא יהא מוסמך להורות על ביצוע עבודה כל שהיא העלולה לגרום לאיחורים בביצוע העבודה או לתשלום מיוחד שאינו כלול בחוזה, או להורות על שינויים כלשהם בביצוע העבודות, אלא אם כן הוסמך לכך בכתב ע"י המזמין.

(3) המזמין רשאי מזמן לזמן להעביר למפקח סמכות מסמכויותיו, המוקנות לו עפ"י החוזה, והודעה בכתב על כך תשלח לקבלן. כל הוראה בכתב שתינתן לקבלן ע"י המפקח בתחום סמכויותיו שהועברו לו ע"י המזמין דינה כדין הוראה שניתנה ע"י המזמין.

(4) אין בכל האמור בסעיף זה כדי לגרוע מסמכותו של המזמין על פי החוזה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מודגש בזאת כי גם אם לא פסל המפקח עבודה או חומר, אין בכך מניעה בעד המזמין מלפסול את העבודות או את החומר לאחר מכן או מלצוות על הריסה, סילוק או הורדה לגביהם.

ניהול יומן

.4

(1) המפקח ינהל יומן עבודה (להלן: "**היומן**") וירשום בו, מדי יום ביומו, פרטים המשקפים לדעתו את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודות, ובין השאר:

א. שם העבודה / מיקום ביצוע העבודה.

ב. התקדמות בביצוע העבודות.

ג. הוראות שניתנו לקבלן, וכל הוראה כזאת דינה כדין הוראה שנמסרה לקבלן בכתב.

ד. הערותיו של המפקח ו/או המזמין בדבר מהלך ביצוע העבודות.

ה. דיווח על ביקורים באתר.

ו. כל דבר אחר שלדעתו יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודות.

(2) כדי לעזור למפקח בניהול היומן ימסור הקבלן למפקח מיד עם דרישתו פרטים מלאים בכתב בדבר:

א. מספרם של העובדים למקצועותיהם ולסוגיהם המועסקים ע"י הקבלן בביצוע העבודות, תוך סימון חלקי העבודות בהם הם מועסקים.

ב. כמויות החומרים למיניהם המובאים לאתר או המוצאים ממנו.

ג. כמויות החומרים שהושקעו ע"י הקבלן בעבודות.

ד. הציוד המכני המובא לאתר והמוצא ממנו.

ה. השימוש בציוד מכני בביצוע העבודות.

ו. פרטים אחרים, לפי דרישת המזמין.

המפקח יוכל, אם ירצה בכך, להסתמך על הפרטים הנ"ל ולהיעזר בהם לצורך ניהול היומן, אולם אין בהם כדי לחייב את המזמין בכל עניין שהוא.

(3) היומן ייחתם לפחות פעם בשבוע על ידי המפקח וע"י הקבלן והעתק חתום מהרישומים בו יימסר לקבלן או לבא כוחו המוסמך, אשר רשאי להסתייג מכל פרט מהפרטים הרשומים בו תוך 48 שעות ממשירת ההעתק כאמור, וזאת על ידי מסירת הודעה בכתב למפקח. דבר הסתייגותו של הקבלן יירשם ביומן, אולם לא יהיה בהן בכדי לחייב את המזמין.

(4) הקבלן רשאי לרשום ביומן את הערותיו בקשר לביצוע העבודות אולם רישומים אלה לא יחייבו את המזמין.

(5) לא חתם הקבלן על היומן ו/או לא הודיע הקבלן או בא כוחו המוסמך על הסתייגות כאמור, רואים כאילו אישר את נכונות הפרטים הרשומים ביומן.

(6) רישומים ביומן, פרט לאלה שהקבלן הסתייג מהם ובכפוף לאמור בסעיף קטן (4), ישמשו כראיה בין הצדדים על העבודות הכלולות בהם, אולם לא ישמשו כשלעצמם עילה לדרישת כל תשלום על פי החוזה.

(7) כל הודעותיו, הוראותיו והחלטותיו של המפקח הרשומות ביומן העבודה תחשבנה כהודעות שנמסרו לקבלן בכתב ותחייבנה אותו בהתאם, בין אם נרשמו בנוכחותו של הקבלן ובין אם נרשמו שלא בנוכחותו, וזאת מבלי שהמפקח יהיה חייב להעיר את תשומת לבו של הקבלן לרשום ביומן העבודה ומבלי שהדבר יהיה מותנה בחתימתו של הקבלן על היומן.

אי מילוי יומן יהווה הפרה של הסכם זה ויגרור קנסות וחובים כאמור בהסכם זה על נספחיו.

5. הסבת החוזה

(1) הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להעביר לאחר את החוזה, כולו או מקצתו, ואין הוא רשאי להעביר ו/או למסור ו/או לשעבד לאחר כל זכות או חובה הנובעת מחוזה זה, אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב, והמזמין יהא זכאי לסרב או להסכים לכך בתנאים כפי שימצא לנכון. כמו כן, לא ימחה הקבלן כל סכום או זכות המגיעים לו ע"פ החוזה, ללא קבלת הסכמה לכך מאת המזמין מראש ובכתב.

(2) אין הקבלן רשאי להעביר לאחר את ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, מקום בו מבוצעת העבודה על ידי קבלני משנה מטעמו של הקבלן, אין בה כדי להסיר ו/או להמעיט מאחריותו של הקבלן כלפי ביצוע מכלול העבודות בהתאם לחוזה זה ולנספחים המצורפים לו.

(3) נתן המזמין את הסכמתו בהתאם לאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה מטילה על המזמין חבות כלשהי, ואין היא פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו על פי החוזה ו/או על פי כל דין, והקבלן ישא באחריות המלאה לביצועו התקין של העבודות.

6. קבלני משנה

מבלי לפגוע באמור בסעיף הקודם, יהא הקבלן זכאי למסור בכפוף לקבלת אישור החברה מראש ובכתב, את ביצועה של עבודה מסוימת כל שהיא, מתוך העבודות הכלולות בחוזה, לקבלן משנה, בתנאי מפורש כי:

(1) הקבלן יעסיק בביצוע העבודה רק קבלני משנה מנוסים ובעלי מומחיות מתאימה, הרשומים בפנקס הקבלנים בהתאם לחוק רישום קבלנים בסיווג ובהיקף הכספי המתאים לביצוע העבודה ו/או כל רישום אחר המתחייב מאופיו של סוג העבודה הנדרש בהתאם להוראות כל דין.

(2) מובהר בזאת כי הקבלן יהא חייב לסלק לאלתר, ומכל סיבה שהיא, כל קבלן משנה מהאתר לפי דרישת המזמין.

(3) מסירתה של עבודה כל שהיא ע"י הקבלן לקבלן משנה לא תפטור ולא תשחרר את הקבלן מאחריות ומחובה כלשהיא מחובותיו עפ"י החוזה, והקבלן יישאר אחראי לכל הפעולות, השגיאיות, ההשמטות, המגרעות והנזקים שנעשו ע"י קבלן משנה, או שנגרמו מחמת התרשלותו, ויהא דינם כאילו נעשו ע"י הקבלן עצמו או נגרמו על ידיו (לרבות תקופת הבדק ותקופת האחריות).

(4) הקבלן יקבע בחוזה שלו עם קבלן משנה תנאים ביחס לשכר עבודה ותנאי עבודה הוגנים לפועלים.

(5) כל משא ומתן עם קבלן משנה יתנהל באמצעות הקבלן בלבד.

(6) כל האמור לעיל לא יצור כל יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין קבלן משנה כלשהו ו/או עובדיו.

(7) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יהיה הקבלן אחראי לקיומו של כיסוי ביטוחי לעבודות קבלני המשנה, שתנאיו לא יפחתו מתנאי הביטוח הנדרשים מן הקבלן עפ"י הסכם זה.

למועצה תישמר הזכות לדרוש את החלפתו של קבלן משנה זה או אחר, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ולקבלן לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

7. היקף החוזה

הוראות החוזה חלות על ביצוע כל העבודות, (פרויקטים ותחזוקה שוטפת) לרבות כוח-האדם, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות, המתקנים וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוצים לשם כך.

הסכם זה יעמוד בתוקפו לכל תקופת ההתקשרות, בסכומים הקבועים בהצעת המחיר, החל מתחילת ההסכם ולכל משך תקפו.

8. מסמכים הסותרים זה את זה

(1) על הקבלן לבדוק מיד עם קבלת החוזה, כי יש בידיה את כל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי החוזה.

(2) מבלי לגרוע מהוראות תנאי המכרז, אם ימצא הקבלן סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או דו משמעות בין אחד מסמכי החוזה לבין מסמך אחר, או אם יהיה לקבלן ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של מסמך או סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך למזמין, והמזמין ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש הנכון שיש לנהוג לפיו.

לא עשה כן הקבלן, ונהג לפי פירוש מסוים לחוזה, לא יהיה בכך או בסתירה כאמור, כדי למנוע מהמזמין להורות לקבלן לנהוג אחרת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לרבות להורות לקבלן לבצע את העבודה מחדש, והקבלן מתחייב לנהוג לפי הוראות המזמין בעניין זה.

(3) מובהר בזאת כי מתן ההודעה על-ידי המזמין בדבר הפירוש הנכון לחוזה, אין בה כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין, ואין בה בכדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי חוזה זה.

(4) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין או המפקח רשאים, להמציא לקבלן מזמן לזמן, ותוך כדי ביצוע העבודות, הוראות, לרבות תכניות לפי הצורך, לביצוע העבודות.

(5) בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות בין המסמכים הטכניים לבין עצמם, יכריע המזמין לפי שיקול דעתו בשאלת העדיפות והקבלן ינהג לפי הוראותיו. במקרה של סתירה, יחולו ההוראות המיטיבות עם המזמין, במקרה זה לא תהיה לקבלן כל טענה ו/או תביעה שתעלה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו.

תחולת החוזה

.9

הוראות חוזה זה יחולו על כלל העבודות, וכן הוראות המפרטים והנספחים יהיו השלמה להוראות החוזה.

הסכם זה יחול על הצדדים ככתבו לכל תקופתו ולא יחול בו כל שינוי אלא אם נערך ע"י הצדדים בכתב וכתוספת או שינוי להסכם זה.

הסכם זה יחול על הצדדים כהסכם מסגרת ובכל מקרה לא תחל עבודה ע"י הקבלן אלא אם התקבלה הזמנת עבודה מאת הממונה מטעם המועצה, בכתב.

על הקבלן להחזיק ברשותו את כל הכלים בזמינות לעבודה במשך כל תקופת ההתקשרות, כדלקמן: שופל גלגל, באגר גלגל, שתי משאיות, שני מחפרונים ושני טנדרים לגרירה עם וו מרותקים לשעת חרום.

הקבלן יחויב לצוותי חירום בשעת מלחמה, אירוע בטחוני, רעידת אדמה ו/או שעת חירום ובשני תרגילים שנתיים, הכולל נוכחות רציפה של מנהל עבודה מוסמך בחמ"ל המועצה ככל הנדרש, ו- 2 צוותים המורכבים משלושה פועלים, שופל גלגל, באגר גלגל, משאית ושני מחפרונים.

אספקת תכניות

.10

(1) התכניות וכל המסמכים האחרים בקשר להן, הם רכוש וקנינו הבלעדי של המזמין ואסור לקבלן להעתיקם או להשתמש בהם, כולם או מקצתם, אלא למטרת החוזה בלבד. המזמין יספק לקבלן, לצורך ביצוע עבודה ככל שנדרש, העתקים מהתכניות במספר הדרוש כראות עיניו של המזמין (ולפחות 3 סטים מכל תכנית). עם גמר ביצוע העבודה, על הקבלן להחזיר למזמין את התכניות, לרבות כל העתקים והמסמכים האחרים בקשר להן אשר נמצאים ברשותו, אם יידרש לכך ע"י המזמין.

(2) הקבלן יודיע למפקח על הצורך בתכניות, תכניות עבודה, תכניות של הפרטים, וההוראות הדרושות או שיידרשו לביצוע הפרויקט, בזמן ובאופן שהדבר לא יפריע למהלך התקין והסדיר של ביצוע הפרויקט והתקדמותו, ולא יגרום לאיחור או לעיכוב בגמר העבודות והשלמתן.

(3) העתקים מכל מסמך, המהווה חלק מהחוזה, יוחזקו על ידי הקבלן במקום העבודות, והמזמין ו/או המפקח וכל אדם שהורשה על ידיהם בכתב לתכלית זו יהיה רשאי לבדוק ולהשתמש בהם בכל שעה מתקבלת על הדעת.

ערבות לקיום החוזה

.11

(1) להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי החוזה, כולן או מקצתן, ימסור הקבלן למזמין במועד קבלת הזמנת עבודה, ערבות ביצוע בנקאית, מבנק המקובל על המזמין, בסכום השווה ל- 100,000 ₪ (כולל מע"מ), ובהתאם לנוסח שצורף לחוזה. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, ותעמוד בתוקף לאורך כל תקופת החוזה.

ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן (כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה), כאשר המדד הבסיסי יהא המדד האחרון הידוע במועד המצאת הערבות.

(2) הערבויות תשמנה כבטחון למילוי מדויק של כל הוראות החוזה ע"י הקבלן. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תשמנה הערבויות להבטחת ולכיסוי של:

א. כל נזק ו/או הפסד העלול להיגרם למזמין עקב ו/או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי של תנאי כלשהו מתנאי החוזה, וכן לתשלום פיצויים שהמזמין זכאי להם לדעתו לפי החוזה.

ב. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לקבלן שהמזמין הוציא ו/או עלול להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

ג. להחזרת כל ההפרשים והסכומים הנובעים מטעויות בחשבונות הביניים ובחשבון הסופי.

בכל מקרה כאמור יהא המזמין רשאי לגבות את סכום הערבות, כולה או מקצתה, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו בגין הנוזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

(3) הקבלן מתחייב להאריך, לפי דרישת המזמין, את תוקפה של הערבות, כולה או חלקה, עד לאישור החשבון הסופי וחתימתו על כתב סילוק תביעות.

באם לא יאוחר מאשר 30 יום לפני תום תוקפה של הערבות המקורית, או המוארכת הנ"ל, לא נערך חשבון סופי והקבלן לא חתם על כתב סילוק תביעות, ימציא הקבלן למזמין, לא יאוחר מאשר 15 יום לפני תום התקופה של הערבות, כתב הארכת הערבות לתקופה כפי שתקבע על ידי המזמין.

היה ולא האריך הקבלן את הערבות כאמור, יהיה המזמין רשאי לממש את הערבות, כולה או מקצתה, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

(4) מובהר בזאת כי כל העלויות הכרוכות בהוצאת הערבות ו/או הארכתה, תחולנה על הקבלן בלבד.

(5) בנוסף לאמור בס"ק (1), הזמנת עבודה לפרויקט העולה על 500,000 ש"ח מתחייב הקבלן הזוכה להפקיד בידי החברה ערבות בנקאית בשווי של 10% מערך עלות הפרויקט.

ערבות זו תוחזר לקבלן מיד בסיום עבודות הפרויקט שבגינה היא ניתנה ובלבד שהמזמין אישר את סיום הפרויקט לשביעות רצונו וניתנה לקבלן תעודת גמר בגין אותו פרויקט. וכן הקבלן הפקיד ערבות טיב בשווי של 5% מערך ביצוע העבודות לשנת הבדק כנדרש באותו פרויקט.

(6) בהגדלת הפרויקט או בשינוי כלשהוא בכל פרויקט יהיה חייב הקבלן, עם קבלת הוראות שינויים או הגדלה כאמור, להשלים את הערבות לקיום הפרויקט כאמור בסעיף קטן (5) לעיל. לא פעל הקבלן כאמור, יהיה המזמין רשאי, לשם השלמת הערבות לעכב מתוך שכר החוזה, או מכל שיעור ממנו, או מהכספים המגיעים לקבלן מהמזמין, לפי שיקול דעתו, את הסכום הדרוש להשלמת הערבות ולנהוג בו כערבות לכל דבר.

(7) בכל מקרה של מימוש הערבות ביצוע ו/או ערבות שניתנה בגין פרויקט, כולה או מקצתה, מתחייב הקבלן להשלים באופן מיידי את סכום הערבות לסכומה המקורי כאמור לעיל.

(8) סכום הערבות שנגבה ע"י המזמין ייהפך לקנינו הגמור והמוחלט מבלי שתהיה לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי המזמין בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך.

9) אין בהוצאת הערבויות ע"י הקבלן בכדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות המזמין כנגד הקבלן על פי כל דין ו/או על פי חוזה זה, בגין הפרת התחייבויותיו על פי חוזה זה.

12. קיזוז וניכוי

המזמין רשאי לנכות ולקזז מכל סכום שיגיע לקבלן כל סכום או פיצוי, בין שקצוב ובין שאינו קצוב, המגיע למזמין לפי חוזה זה ו/או לפי כל דין. כמו כן רשאי המזמין לנכות מכל סכום שיגיע לקבלן, כל סכום שיהא חייב בניכוי על פי כל דין ו/או על פי הוראות ההסכם. מובהר בזאת, כי הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, לרבות מתוך הערבות הבנקאית.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה תהא רשאית לקזז כל קנס או תשלום יתר או חוב של הקבלן, בין בקשר עם השירותים ובין בכלל.

13. הודעות

כל הודעה שצד אחד צריך לתת לשני לפי חוזה זה, תינתן במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני, המפורטת בחוזה, או תימסר במשרדו של הצד השני. הודעה שנשלחה בדואר רשום דינה כדין הודעה שנמסרה ביד, כעבור 72 שעות מזמן מסירתה בדואר.

כל הודעה שנשלחה בפקסימיליה, דינה כדין הודעה שנמסרה ביד, רק לאחר שהצד השולח ויודא טלפונית שההודעה אכן התקבלה אצל הצד השני.

פרק ב' - התחייבויות כלליות

14. (1) ביקור באתרי העבודות

(א) הקבלן מאשר כי, בדק ובחן באופן יסודי לפני הגשת הצעתו למכרז, את כל המפרטים הטכניים וכי יש לו את היכולת, הידע הכישורים כוח האדם וכיו"ב לבצע את כל הנדרש במסגרת מכרז זה.

(ב) הקבלן מצהיר כי, הביא בחשבון שהעבודות תבוצענה בסמוך למתקנים קיימים ופועלים, וכן בשטחים ו/או בסמוך לשטחים בהם קיימים צנרת, תאי ביקורת, שוחות, תשתיות חשמל וטלפון, וכן מערכות ומתקנים נוספים, הן מעל הקרקע והן מתחתה. כמו כן לקח הקבלן בחשבון שביצוע העבודות באזורים מיושבים יהיה בדרכים שימנעו ככל הניתן מהפרעה לתושבים בסביבת העבודה.

(ג) הקבלן יפעל ויעשה כל הנדרש לאבטחת שלום הציבור במהלך ביצוע העבודות ובכל מקרה מובהר כי ימלא אחר כל הוראה מאת המפקח, בין אם מפורטת בהוראות הסכם זה ובין אם לאו.

(ד) הקבלן יעשה כל הנדרש כדי להביא לאיתור עצמי ולדיווח מיידי על כל מפגע או ליקוי או היעדר פיתוח שיש בו כדי לסכן את הציבור או רכושו, ובכל מקרה לא יבצע כל עבודה אלא אם קבל אישור המועצה לכך כנדרש ובכתב.

(2) אי מתן בלעדיות

(2.1) למען הסר ספק, מובהר כי, אין המזמין מתחייב בזאת לתת לקבלן את כל העבודות, ביצוע העבודות יהיה בהתאם לתוכנית העבודה שאושרה, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

המזמין יהא רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי בין אם ממגבלת תקציב ובין אם משיקולים אחרים להפסיק ו/או לעצור את מהלך ביצוע העבודה ו/או לבצע עבודה חלקית ו/או לבצע עבודה בחלקים ובמקטעים בזמנים שונים ו/או להתקשר עם קבלנים אחרים לצורך ביצוע עבודה ו/או פרויקט על פי שיקול דעתו הבלעדי ולקבלן לא תהיה כל דרישה ו/או תביעה ו/או תלונה בהקשר לכך.

(2.2) ידוע לקבלן כי, בעבודות תחזוקה שוטפות יקבל הקבלן הזמנת עבודה או קריאה טלפונית הקבלן יבצע את העבודה ללא דיחוי, הקבלן הזוכה מתחייב לבצע את עבודות התחזוקה בפרק זמן שלא יעלה על 24 שעות או על המועד שיהיה נקוב בהזמנה. (במקרים דחופים או מקרים המהווים מפגע ו/או סכנה לגורם כלשהו מתחייב הקבלן לפעול באופן מיידי וללא כל שיהוי).

(2.3) הקבלן מתחייב לבצע כל עבודה שיידרש לכך ללא כל תנאי.

(2.4) מובהר כי הקבלן יידרש לתת מענה בדחיפות הנדרשת למתן השירותים (השוטפים והדחופים) וכי יפעל ישירות מול מרכז השירות והמוקד העירוני לטיפול מיטבי בכל תקלה או דרישה, בהתאם להוראות הסכם זה, וככל הנדרש יגיע מיידיית בכל שעה או בכל יום לטיפול בליקויי ממשי או בהסרת מפגע והסדרת הבטיחות עד לתיקון בפועל.

(3) חבות הקבלן

מבלי לגרוע מכל האמור בחוזה ו/או במסמכי המכרז, ידוע לקבלן כי חלק מהעבודות שאותם יידרש הקבלן לבצע, משך ביצועם מוגדר מראש ונוקשה, כל חריגה מהמועדים שייקבעו בהזמנת העבודה עלולה לגרום למחיקת התקציב הייעודי שנקבע לעבודה. במקרה כאמור הקבלן יחוב כלפי המועצה המקומית חריש וישא בכל האחריות במלוא הנזק העקיף והישיר שייגרם כתוצאה מעיכוב בביצוע העבודה כאמור.

יודגש ויובהר כי, במקרה של אילוץ הנובע מהמזמין, העבודה לא תתבצע ברצף אלא כפועל יוצא תצטרך להתבצע בשלבים ו/או עם הפסקות וזאת כאמור בהתאם לשיקולים עירוניים / בטיחותיים או אחרים וכן בתנאים מגבילים, הקבלן מבין את האמור ומוותר בזאת על כל טענה ו/או תביעה בגין דחיית מועד עבודה, חלוקת עבודה בהתאם למועדים אחרים עקב אילוץ המזמין כאמור.

הקבלן מתחייב להודיע למועצה בגין כל שינוי מהותי בתשתיות או בממצאיו במסגרת עבודתו, שיש בהם כדי להשפיע על מהלך העבודות, ועל עלויות התיקון הדרושות להחזרת המצב לקדמותו.

(4) מהנדס באתר

בנוסף ומבלי לפגוע בנאמר בסעיף 13 של ההסכם, על הקבלן למלא אחר ההוראות הבאות במידה ויידרש לכך על ידי המזמין:

בא כוחו המוסמך של הקבלן יהיה "מהנדס האתר" שהוא מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים עם ותק מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות ובעל ניסיון מספיק בהתאם לתנאי הסף אשר נקבעו במסמכי המכרז, לדעת המנהל בביצוע עבודות מהסוג הנדרש בחוזה זה, אלא אם החליטה החברה אחרת.

בכל תקופת הפעילות במסגרת הסכם זה, יעמיד הקבלן ראש צוות מוסמך ומיומן (שאינו מהנדס כאמור) לרשות המועצה לצורך הסכם זה ולביצוע כלל משימות התיאום והממשק שבין השירותים לאגפי המועצה השונים.

(5) אחזקת האתר במשך ביצוע העבודה

(א) הקבלן יהיה אחראי על אחזקת האתר במשך כל תקופת ביצוע המבנה ועד מסירתו לידי החברה. בתקופה זו יהיה הקבלן אחראי לכל כמויות פסולת או אדמה מכל סוג שהוא אשר יוכנסו לאתר העבודה במשך תקופת הביצוע.

- (ב) הקבלן יסלק את הפסולת ו/או האדמה למקום שפיכה מאושר על חשבונו.
- (ג) הקבלן יישא בכל הוצאה או דרישה של נציגי המועצה וכל דין, לאבטחת סביבת העבודות ולשמירה מירבית על שלום הציבור ורכושו, כמו גם שלום העובדים והרכוש הציבורי.
- (ד) הקבלן יהיה אחראי על כלל סביבת האתר בין כלפי המועצה ובין כלפי כל צד שלישי כל שהו ובכל מקרה מובהר כי מרגע מסירת אתר לאחריות הקבלן, לתיקון או ביצוע עבודה כלשהי, תהיה האחריות המלאה באחזקה והפעלת האתר מוטלת על הקבלן והוא מתחייב לשפות את המועצה בגין כל נזק או פיצוי אשר ייגרם למועצה או לצד שלישי כלשהו בקשר עם העבודות והסכס זה.
- (ה) בביצוע עבודות אשר אינן מהוות עבודות אחזקה אלא בינוי ופיתוח עצמאיות, יציג הקבלן את האישורים והמסמכים המעידים על קיום פוליסת ביטוחים מתאימה להיקף העבודות או לסוגן והסיכונים הנובעים מהן.

(6) שילוט

- 6.1. רכבי צוות הקבלן או מי מטעמו אשר ייפעלו בתחומי המועצה באופן קבוע או באופן ארעי, יישאו שילוט בנוסח ובעריכת המועצה, הנושא את לוגו "חריש" או כל לוגו אחר אשר תבחר המועצה, בין באמצעות אמצעי מגנט והן באמצעות מדבקה גרפית.
- 6.2. הקבלן מתחייב כי עובדיו יישאו כולם חולצות עם לוגו המועצה המקומית חריש בגרפיקה ועריכה שיועברו לקבלן מאת נציג המועצה. הקבלן מתחייב להעמיד לכל עובד מעובדיו דיי חולצות לפי עונות השנה, וכן להחזיק באופן קבוע דיי חולצות להחלפה או לרשות עובדים זמניים ומחליפים.
- 6.3. **מובהר כי פעילות בתחומי המועצה ללא השילוט והסמלים האמורים מהווה הפרה של הסכם זה ותזכה את המועצה בסכומי הקנס המפורטים בטבלת הקנסות המפורטת להלן**
- 6.4. הקבלן יציב שלטים הנושאים את שם הפרויקט, היזם, החברה, המתכננים, המבצע, המפקח, מנהל הפרויקט ושם מנהל העבודה מטעם הקבלן.
- 6.5. הקבלן יציב את השלטים במקומות שיורה לו המפקח. גודל השלט יהיה לפחות 3 X 4 מ' והגוונים, גודל האותיות והתוכן הכתוב יהיו ע"פ הוראות המזמין. בכל אתר יוצבו 2 שלטים.
- 6.6. השלטים יוצבו בשטח תוך 10 ימים מיום תחילת ההתארגנות בשטח ויוסרו ממקום רק ע"פ הוראות המפקח. מחיר ביצוע כל האמור בסעיף זה לעיל וכן סילוק השלט מהאתר לאחר הביצוע (גמר פרויקט) יהיה על חשבון הקבלן ולא ישולם בנפרד.

(7) משרד שדה

- (א) ככל שיידרש על ידי המזמין ובהתאם לאופי העבודה ושיקול דעת המזמין, על הקבלן לספק ולהציב מבנה או צריף למפקח, במידות כלליות של 3.00X4.00 מ' ובגובה 2.20 מ' עם דלת אחת ושני חלונות שיצוידו במתקני סגירה נאותים ואטומים בפני מים ורוח, כולל דרך גישה לפי הנחית המפקח. כמו כן על הקבלן לספק ולהציב מבנה נוסף במידות 4.00X6.00 מ' ובגובה 2.20 מ' לקיום ישיבות בשטח.
- (ב) הריהוט יכלול: 1 שולחן משרדי בגודל 80 X160 ס"מ לפחות עם מגירות המצוידות במנעולים ומפתחות, 10 כסאות, 1 מתלה לתוכניות, 1 ארון פלדה.
- (ג) המבנה יוצב במקום שיקבע המפקח לפני תחילת הביצוע.
- (ד) הקבלן יהיה אחראי לשמירת המבנה ולניקיונו היום-יומי ולתאורתו בחשמל.
- (ה) המבנה יחובר לרשת המים והחשמל או באמצעות גנרטור ויצויד במזגן אויר ומטבחון כולל קומקום חשמלי וכוסות מחשב עם כל התוכנות הנדרשות שיוגדרו ע"י מנה"פ.
- (ו) כל האמור בסעיף זה יהיה על חשבון הקבלן ולא ישולם לו עבורם.
- (ז) כל הוצאות ההקמה והתפעול של הציוד יחולו ע"י הקבלן.

- (8) רואים את הקבלן כאילו כלל במחירי היחידה עבודה בשטחים מוגבלים וצרים. לא תוכר כל תביעה מצד הקבלן על העבודה בשטחים מוגבלים.

(9) התארגנות ותחום עבודה – הקבלן לא יחרוג מתחום העבודה שיוגדר בשטח ע"י המפקח. הקבלן יבחר לעצמו שטח התארגנות אחד או יותר שבו יוקם בין השאר מבנה למפקח כמפורט במפרט מיוחד זה. יחד עם זאת, מובהר בזאת לקבלן כי מיקום שטחי התארגנות יובאו תחילה לאישור המפקח וכי אין המפקח מתחייב לאשר לקבלן את שטחי ההתארגנות שהוצעו על ידו. במידה ועם התקדמות העבודה יאלץ הקבלן להעתיק את שטח ההתארגנות, יעשה הדבר על חשבונו הוא כאשר הנחיית המזמין ו/או המפקח תהיה סופית. כל הכרוך באישור מיקום שטח ההתארגנות לרבות היתרים ואישורים מכל סוג ומכל רשות יהיו באחריות הקבלן ועל חשבונו ולא ישולמו בנפרד.

(10) הגנה על העבודה וסידורי התנקזות זמניים – הקבלן ינקוט על חשבונו בכל האמצעים הדרושים כדי להגן על המבנה מנוזק העלול להיגרם ע"י מפולת אדמה, שיטפונות, רוח, שמש וכד' במשך כל תקופת הביצוע ועד למסירתו למפקח. במיוחד ינקוט הקבלן על חשבונו לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו בכל האמצעים הדרושים להגנת האתר מפני גשמים או מפני מקור מים אחר. הקבלן ידאג לחפירת תעלות זמניות להרחקת המים, אחזקת האתר במצב תקין במשך עונת הגשמים וסתימת התעלות הזמניות שהוא ביצע לפני מסירת העבודה. כל העבודות העוזר להגנת האתר ולניקוזו לא תימדדנה לתשלום ותהיינה על חשבון הקבלן.

(11) דרכי הגישה לתחום האתר יהיו דרך מערכת הדרכים הקיימת ובהתאם לכללי התנעה ותקנות התעבורה. על הקבלן להמציא אישור מהרשויות המוסמכות (כגון: אגף התנועה, משטרת ישראל, המפקח על התעבורה) בכל מקרה שפעילותו עלולה ליצור הפרעה לתנועה הרגילה. לא תוכר כל תביעה מצד הקבלן עקב מגבלות תנועה שיוטלו מצד הרשויות. הקבלן יכשיר דרכי גישה מתאימות ממערכת הדרכים לתחום האתר ובתוך תחום האתר לצורך פעילותו. הכשרה זו לא תימדד ולא תשולם בנפרד. דרכי גישה שיידרש להקים ו/או להתקין בהתאם למקום העבודה ו/או בהתאם לדרישת הרשויות יהיו בהתאם להוראות המפרט הטכני ויהיו על חשבון הקבלן ולא ישולמו בנפרד.

(12) הוצאות תכנון שיחולו על הקבלן

1. בנושאים מסוימים נדרש הקבלן לבצע תכנון מפורט של עבודות או פריטים שונים העשויים להידרש לביצוע העבודה וכל עבודות התכנון האלה תהיינה כל חשבון הקבלן.

מבלי לפגוע בכלליות האמור, מדובר, בין השאר, בעבודות כגון:

- תכנון ההתארגנות.
- תכנון תמיכות זמניות כלשהן לאלמנט מבנה או לקרקע, לשם ביצוע מחפורות ע"י כבישים ו/או ע"י מסילות ו/או ע"י צנרות ומערכות תת קרקעיות.
- תכנון פיגומים, טפסנות לכל היציקות, תמיכות ומתקני עזר שונים.
- תכנון תבניות לאלמנטים יצוקים באתר.
- תכנון תערובת הבטון.
- תכניות התארגנות לעבודה.
- תכנון דרכי גישה זמניות ומשטחי עבודה זמניים.
- תכנון שלבי הביצוע של הפרויקט בכפיפות להוראות המפרטים.
- וכיוצ"ב, פריטים נוספים, כנדרש לשם ביצוע הפרויקט בשלמותו.

כל ההוצאות הכרוכות בעבודות תכנון, כאמור לעיל, חלות על הקבלן ולא ישולם לו על כך בנפרד.

הערה: בכל מקום שמופיעות בתכניות הפרויקט דרישות לדיפון זמני, או תלייה זמנית, יהיה על הקבלן לתכנן ולבצע על חשבונו את ה"נ"ל. התיאור שמופיע בתכניות הוא כללי בלבד

כדי להצביע על עיקרון התלייה או הדיפון שנלקח בחשבון בזמן תכנון הפרויקט. הקבלן רשאי להציע שיטת דיפון או תלייה שונה אך ביצועה מותנה בקבלת אישור המפקח מראש. התכנון יבוצע ע"י בעלי מקצוע, מהנדסים רישויים בתחום לרבות אישורים וחתמתם על התכניות ו/ או על שיטות הביצוע לכל עניין ככל שיידרש.

2. בכל מקרה בו ניתנה לקבלן הרשות להציע מוצר ש"ע או פרט ביצוע שונה מן הנתון בתכנון המקורי הנכלל בהסכם יהיה על הקבלן להגיש למפקח את כל המסמכים המתאימים כפי שיידרשו על ידו לאישור המתכנן. המפקח רשאי לאשר או לדחות את הצעת הקבלן ואין מחובתו לנמק את החלטתו. הקבלן יישא בכל ההוצאות של המתכנן אשר יתבקש לבדוק הצעה כזו של הקבלן גם אם הצעתו לא אושרה.

(12) לא תוכר כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, לרבות דרישות לתוספת שכר, הנובעת מאי לימוד ו/או מהערכה בלתי נכונה של כל האמור לעיל על ידי הקבלן.

15. בדיקת מסמכים

הקבלן מצהיר בזאת, כי הוא עיין ובדק, לפני הגשת הצעתו, את התכניות, המפרטים, רשימת הכמויות והמחירים וכל המסמכים האחרים המהווים חלק מהחוזה והמכרז, וכי כל אלה מהווים בסיס מלא למחירים שבהצעתו והם נבדקו היטב על-ידי ומהווים תמורה מלאה בעד כל התחייבויותיו עפ"י החוזה.

הקבלן מצהיר כי בחן את הוראות ההסכם והמכרז ומצא כי הינו בעל הכלים והכישורים לביצועם הראוי והמיטבי לטובת המועצה. מובהר כי לא תישמע טענה בדבר פרשנותם של הוראות ההסכם והמכרז ובכל מקרה, תפעל המועצה בפרשנות אשר יש בה להיטיב עם המועצה ולחסוך בכספים ובמשאבים הציבוריים.

16. ביצוע העבודות להנחת דעתו של המזמין

(1) הקבלן יבצע את הפרויקט בהתאם לחוזה, להנחת דעתו המוחלטת של המזמין, וימלא לצורך זה אחר הוראותיו, בין שהינן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בו.

(2) הפיקוח אשר יבוצע בידי המזמין או ע"י המפקח, לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי תנאי החוזה זה והקבלן יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על-ידי.

(3) אין במסירת עבודות לידי המועצה כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו או מחובתו להשלים את העבודות על פי הוראות הסכם זה וכל דין ובכל מקרה תהיה רשאית המועצה לפעול לקיומם של כל פעולה הנדרשת לביצוע ולהתאמת המוצרים לדרישות המועצה.

(4) הקבלן יישא באחריות לטיב המוצרים והעבודות בהתאם להוראות המפרטים הטכניים, הוראות הבטיחות, התקנים הישראליים וכל דין.

17. (1) דרכי ביצוע ולוח זמנים

לוח הזמנים לביצוע כל עבודה הינו כפי שיפורט בהזמנת עבודה שתימסר לקבלן על ידי המזמין. מובהר בזאת כי, למזמין תהא האפשרות לדרוש מהקבלן לעבוד במקביל על כמה אתרים בהתאם לשיקול דעתו וזאת בהתאם לדחיפות ולצורך של המזמין. הקבלן מצהיר ומתחייב כי, יש באפשרותו לבצע את העבודה כנדרש במכרז זה במקביל.

(2) לוח זמנים

הקבלן יגיש למפקח תוך 15 יום מיום מתן צו התחלת העבודה לוח זמנים כתוב ו/או ממוחשב (אופן ההגשה בהתאם להחלטת המזמין ולפי שיקול דעתו) ומחייב לבצוע העבודה, כולל מערך כלים וכח אדם. לוח הזמנים יאפשר מעקב אחר שלבי הביצוע, והוא יקיף את כל התהליכים והשלבים השונים של הביצוע ושל הקבלנים המשניים ושילוב העבודות עם קבלנים אחרים בהתאמה ללוח הזמנים המחייב. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת לוח הזמנים, המעקב, העדכון

וכן יחולו על הקבלן ולא ישולם עבורם בנפרד. הלוח יוכן לפי שיטת "גנט" או שיטה אחרת שתאושר ע"י המפקח. לוח זמנים זה יעודכן אחת לחודש ע"י הקבלן ויוגש בכל תחילת חודש לאישור המפקח.

(3) הקבלן מצהיר ומתחייב, כי לא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת העבודות ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים במזמין ובין אם לאו. כן יידרש המציע להצהיר ולהתחייב, כי לא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול ביצוע העבודות כולם ו/או מקצתם.

(4) תיעוד האתר :

לפני תחילת העבודות יבצע הקבלן צילומים של אתר העבודה תמונות/סרט וידאו העתק מהצילומים יועברו למפקח ולמנהל הפרויקט. הצילומים יוכנו ע"י הקבלן. כמו כן, יתעד הקבלן את כל שלבי העבודה באמצעות צילומים דיגיטאליים כולל תאריך. הצילומים יועברו באופן ממוחשב. לא תשולם לקבלן כל תמורה עבור ביצוע הצילומים והפקתם.

(5) תכניות "לאחר ביצוע"

(א) על הקבלן להכין על חשבונו, על גבי סמי אורגינלים ודיסקטים תכניות לאחר ביצוע (MADE AS) (להלן: "התכניות") בארבעה עותקים.
(ב) תכניות אלה יסופקו למפקח לאחר השלמת העבודה ולפני קבלתה.
(ג) התוכניות יוכנו על ידי מודד האתר שמינה הקבלן ע"פ הוראות המפרט.
(ד) התשלום למודד עבור המדידות השונות לפני, במהלך ולאחר הביצוע וכן עבור הכנת כמויות וכל הנדרש לרבות הכנת התוכניות יעשה על ידי הקבלן ועל חשבונו וכלולים בהצעתו ולא ישולמו בנפרד.

(6) רישיונות ואישורים (לפני תחילת עבודה)

לפני תחילת ביצוע העבודה ימציא הקבלן לפי דרישת המועצה, למנהל ולמפקח מטעם המועצה, את כל הרישיונות והאישורים לבצוע העבודה לפי התוכניות. **הקבלן מתחייב לשלם לרשויות את כל ההוצאות, הפיקוח והתאום וכן את הערבויות הדרושות לצורך קבלת הרישיונות. תשלומים אלה יהיו על חשבונו ולא ישולם לו עבורם.**

א. תאגיד מים

כדי לא לפגוע בקווי המים הקיימים, על הקבלן להזמין סיור עם נציג מתאגיד המים ולתאם איתו המשך העבודה באזור קווי המים. העבודה תבוצע רק בנוכחות משגיח של מחלקת המים ועל דעת המפקח ו/או המנהל הממונה מטעם המועצה.

ב. חברת החשמל

הקבלן יתאם ויזמין פיקוח לפחות 3 ימים לפני תחילת ביצוע העבודה ליד עמוד חשמל וקווי חשמל תת קרקעיים. העבודה באזור עמודי החשמל וקווי החשמל תבוצע רק בנוכחות מפקח של חב' החשמל. לקבלן לא תהיינה כל תביעות עקב כניסת חב' החשמל לעבוד באתר. הקבלן מתחייב לתת לחב' החשמל את כל הסיוע האפשרי. כמו כן, לא תהיינה לו כל תביעה במידה ויתבקש להפסיק עבודתו באזור עמודי חשמל על מנת לאפשר את עבודת חברת החשמל.

ג. משרד "בזק"

הקבלן יזמין פיקוח בתאום עם מהנדס הרשת. העבודה באזור עמודי הטלפון, שוחות הטלפון וקווי הטלפון תעשה רק בנוכחות מפקח של משרד התקשורת.
הקבלן יתאם ויזמין פיקוח לפחות 3 ימים לפני העבודה ליד עמוד טלפון וקווי טלפון תת קרקעיים. העבודה באזור עמודי הטלפון וקווי הטלפון תבוצע רק בנוכחות מפקח של חב' בזק. לקבלן לא תהיינה כל תביעות עקב כניסת חב' בזק לעבוד באתר. הקבלן מתחייב לתת לחב' בזק את כל הסיוע האפשרי. כמו כן, לא תהיינה לו כל תביעה במידה ויתבקש להפסיק עבודתו באזור עמודי טלפון על מנת לאפשר את עבודת חברת בזק.

ד. מחלקת מאור והנדסה

הקבלן יתאם סיור עם נציג המחלקה על מנת לקבלן סימון של כבלי מאור ולתאם את העבודות בקרבת הכבלים והעמודים. עבודות הקבלן ליד מתקני התאורה תתבצע רק בנוכחות מפקח מטעם מחלקת מאור (ו/או מחלקה רלוונטית המטפלת בתחום

זה) במועצה.

מחלקת תנועה והנדסה

ה.

הקבלן יתאם במחלקת התנועה את הדרישות הקיימות לצורך קביעת צירי הגישה לאתר, שטחי התארגנות, שטחי אחסנת חומרים, לשלבי ביצוע לסגירת דרכים וצירים, תנועת הולכי רגל והגנתם. במידה וקיימים רמזורים או יוקמו רמזורים לעמודים, מנגנון, חיבורי חשמל, גל-ירוק, מעברי כבישים וגלאים. בתאם לצורך ולתאום יזמין הקבלן על חשבונית ובמועד המתאים השגחה, פיקוח ובקרה של המחלקה.

מחלקת חזות העיר (גנים ונוף מדרכות וכד')

ו.

הקבלן יתאם מראש עם נציג המחלקה את אופן הטיפול באביזרים עירוניים קיימים וריהוט רחוב קיים, דרך פירוק האחסנה או ההתקנה. במידה ויש עצים להעתקה יקבלן הקבלן זימון ואישור מראש מאת נציג המחלקה לגבי העצים המיועדים להעתקה, במיקום המדויק להעתקתם, מועד ההעתקה ומפרט ופיקוח צמוד עם תיאור מדויק של העבודה והדרישה בהעתקת העצים.

גורמים אחרים

ז.

בהתאם לאופי העבודה וע"פ הוראות המפקח, יבצע הקבלן תאום מפורט עם גורמים אחרים ורשויות כגון: משטרת ישראל, משהב"ט, אג"ת, מע"צ, מקורות, קווי טל"כ, קווי דלק (קמ"ד או קצא"א) ואחרים.

(7) הקבלן מתחייב לפעול על חשבונו והוצאותיו ככל שיידרש בקבלת האישורים מהגורמים השונים הקשורים בביצוע העבודה לרבות בזק, חב' החשמל מקורות, מ.ע.צ, רשות העתיקות וכיו"ב. קבלת האישורים הנדרשים והתאום עם הגורמים השונים ככל שיידרש יהיו על חשבון הקבלן והקבלן יהיה אחראי לכל עיקוב שיגרם עקב אי קבלת אישור ו/או תיאום מאת הגורמים השונים.

(8) בפרויקט בהיקף מעל _____ ש"ח, הקבלן נדרש להגיש למפקח דו"ח חודשי על התקדמות העבודות. הדו"ח החודשי לגבי התקדמות העבודות יכלול את כל העבודות שבוצעו בחוזה עם פירוט של היקף הביצוע, עדכון לוח הזמנים ודרכים ו/או אמצעים לתגבור מהלך הביצוע במידה והדבר יידרש, וכן את הסיבות לאיחורים.

(9) מובהר ומודגש בזאת, כי כל אי עמידה בלוח הזמנים הנ"ל מסיבות התלויות במציע, יחייבו את המציע בתשלום קנס פיגורים בשיעורים של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור.

18. השגחה מטעם הקבלן

(1) במשך תקופת ביצוע העבודות ועד למסירתן למזמין, חייב הקבלן להיות מצוי באתר העבודות ולהשגיח ברציפות על ביצוען, או להעסיק באופן תדיר לצורך כך מנהל-עבודה מוסמך.

(2) מינוי מנהל עבודה מוסמך מטעם הקבלן לצורך סעיף זה טעון את אישורו המוקדם של המזמין, אשר יהיה רשאי לסרב לתת את אישורו, או לבטלו בכל זמן שהוא, מבלי לתת נימוק לכך. כל ההוראות או הביאורים שיינתנו למנהל העבודה מאת המזמין, או המפקח, דינם כדין הוראות או ביאורים שניתנו לקבלן עצמו.

(3) הקבלן אחראי, על חשבונו, לשמירתם הבטוחה של הציוד, החומרים המתקנים וכיו"ב מפני כל נזק ו/או גניבה ו/או וונדליזם וכד', ממועד קבלת החזקה באתר ועד למועד מסירת העבודה למזמין.

(4) הקבלן לא יפגע ולא יעקור עצים או צמחיה טבעית באתרי העבודה ובסביבתה אלא אם דרוש הדבר לצורכי העבודה והמזמין התיר לו בכתב ומראש לעשות כן.

19. בטיחות וגיהות בעבודה

(1) הקבלן ידאג לבטיחות צוות עובדיו הנמצאים בשטח אתר העבודות ו/או בבית מלאכה שבו מתבצעת העבודה או כל חלק ממנה, לה אחראי הקבלן (להלן: "אתר העבודה"), כן ידאג הקבלן ו/או מי מטעמו לטפל בכל הקשור לבטיחות וגיהות עובדי הקבלן באתר העבודה וישמש כנאמן בטיחות של עובדיו וקבלני המשנה מטעמו (להלן: "נאמן הבטיחות"). מנהל העבודה הוא אמון על הבטיחות באתר מעצם תפקידו. מנהל העבודה יכול שיהיה נאמן בטיחות.

(2) נאמן הבטיחות ישמש כאיש קשר בין עובדי הקבלן והמזמין ו/או ממונה הבטיחות של המזמין ו/או מי מטעם המזמין האמון על תחום זה. הקבלן ו/או נאמן הבטיחות ו/או מטעמו האמון על תחום זה ינהגו עפ"י כל כללי הבטיחות המעוגנים בחוקים, ובתקנות הבטיחות בעבודה הידועים והנהוגים בישראל, כגון: חוק ארגון הפיקוח על העבודה 1954; פקודת הבטיחות בעבודה 1970; תקנות ציוד מגן אישי; עבודה על גגות שבירים; עבודה ברעש ועוד.

(3) נציג המזמין ו/או מנהל מטעם המזמין יפקח על עובדי הקבלן במהלך כל שעות העבודה ויוודא את ביצוע הנהלים והוראות הבטיחות. בנוסף יהיה נאמן הבטיחות אחראי לתיקון ליקויים ושיפורים בכל הקשור לבטיחות וגיהות עובדי הקבלן עפ"י הנחיות ממונה הבטיחות של המזמין.

(4) הקבלן יהיה אחראי לספק את כל ציוד הבטיחות והגיהות לעובדיו כפי שידרש לשם ביצוע עבודתו, או כפי שנדרש עפ"י כל חוק. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יספק הקבלן - אביזרי בטיחות, כלי בטיחות, ציוד מגן לעובדים, ביגוד, נעליים, כובעי מגן, אוזניות מגן, וכל ציוד אחר בנוסף כפי שיומלץ ע"י ממונה הבטיחות של המזמין.

(5) הקבלן ידאג לבדיקה ע"י בודק מוסמך וקבלת אישורים במועדים הקבועים בחוק עבור ציוד שבשימוש, וכל ציוד אחר או נוסף שיהיה באתר העבודה שלגביו חלה חובת בדיקה ע"י בודק מוסמך.

(6) הקבלן יספק ציוד עזרה ראשונה לעובדיו, ימנה אדם שעבר הכשרה מטעם מגן דוד אדום להגשת עזרה ראשונה באתר העבודה, ויקציב רכב שימשם לפינוי נפגעים למתקן רפואי, או בית חולים בשעת חירום.

(7) הקבלן יסמן, ישלט ויגדר את השטח שבאחריותו באתר העבודה, כולל הצבת ציוד מגן-אזהרה עפ"י כל דין, כגון: מחסומים, זוהרונים, גשרי מעבר, סימון דרכי גישה ומילוט, או כל ציוד או אביזרי בטיחות אחרים כפי שידרשו על ידי המזמין ו/או ממונה הבטיחות של המזמין וע"פ כל דין. למען הסר ספק מובהר בזאת כי כל הציוד יידרש ובכלל זה ציוד לסגירת כבישים מכל סוג ומין שהוא ככל שידרש יהיה על חשבון הקבלן וכלול במחיר הצעתו. **כולל אביזרי בטיחות ולהסדרי תנועה כולל הכנת תכניות להסדרי תנועה זמניים ואישורים.**

(8) נהיגה באתר העבודה ובסביבתו הסמוכה, תעשה עפ"י חוקי התעבורה של מדינת ישראל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידאג הקבלן לכך כי הפעלת כלי הרכב ו/או ציוד נלווה ו/או כל ציוד נייד תעשה בעזרת כח אדם נלווה, כגון: מאותנים, מכווני רכב כבד לאחור וכד', וכל זאת ע"י אנשים שהוסמכו והוכשרו לכך ונושאים עימם רישיונות הסמכה תקפים בהתאם.

(9) הקבלן יוודא אחסון חומרים דליקים, או מסוכנים מכל הסוגים עפ"י הנהלים המחייבים באתר העבודה, כולל סימונם והפרדתם עפ"י סוגיהם וקבוצות סיכון. כמו כן ידאג להצבת ציוד כיבוי אש באתר העבודה.

(10) הכנסת חומרים, כאמור בס"ק (8) לעיל, לאתר העבודה, או כל חומר אחר המוגדר כמסוכן, רעיל או נפיץ תעשה לאחר קבלת אישור בכתב ומראש מאת המזמין ו/או ממונה הבטיחות של המזמין.

(11) הקבלן יספק לפי הצורך ציוד כיבוי אש, כנדרש עפ"י הדין והוראות מכבי האש, לרבות מטפים שיהיו באתר העבודה, ויוודא את תקינותם, כולל בדיקה תקופתית ושנתית וקבלת רישיון מאת מכבי האש.

- (12) קבלן שאינו מוסמך לעבודות חשמל, יפרסם הוראות מתאימות לעובדיו שלא לעסוק או לטפל ברשת החשמל או בכל אביזר חשמלי שמחייב טיפולו של חשמלאי מוסמך, לרבות עבודות הקשורות לחיבור או ניתוק חשמל, או לצורך כניסה למתקן קיים.
- (13) על הקבלן לתאם, מספר ימים מראש, עם המזמין ו/או מי שהוסמך על ידו, גישה לאתר לצורך ביצוע העבודה.
- (14) הקבלן יסלק כל מפגע בטיחותי מיד עם גילויו, או עם קבלת הוראה מאת ממונה הבטיחות של המזמין או מכל אדם אחר המוסמך לכך מטעם המזמין.
- (15) הקבלן ידווח על כל אירוע מסוכן, תאונה, או כמעט תאונה, באופן מידי לממונה הבטיחות של המזמין, ויפעל על פי הוראותיו בכל הקשור להנחיות בטיפול, תדרוך, המשך או עצירת העבודה וכו'.
- (16) הקבלן ידווח למשרד העבודה באופן מידי על כל התרחשות של תאונת עבודה, בטופס מתאים, ויעביר עותק לממונה הבטיחות של המזמין.
- (17) הקבלן יודא את תקינות כלי העבודה, האביזרים והציוד הנלווה אשר משמשים את עובדיו, וידאג להחלפתו של הציוד הפסול או לתיקונו לפי הצורך.
- (18) עבודות בשעות הלילה, או בתנאי מזג אוויר קשים לא יבוצעו ללא תיאום מוקדם, וקבלת אישור מאת ממונה הבטיחות של המזמין.
- (19) מובהר בזאת כי, שום דרישה בתחום הבטיחות והגיהות ו/או הנחיה כאמור בחוזה זה ו/או שתינתן מפעם לפעם לקבלן על ידי המזמין או על ידי ממונה הבטיחות של המזמין או מטעמם, לא תטיל אחריות כלשהי על המזמין ולא תפטור את הקבלן מאחריותו לבטיחות עובדיו באתר העבודה, אלא תוסיף על כל חובה המוטלת עליו על פי דין ו/או נוהג בטיחות.
- (20) הפר הקבלן אחת או יותר מהוראות הנחיות הבטיחות ולא תיקן את ההפרה תוך המועד שנקבע לכך במכתב מהמפקח הדורש לתקן את ההפרה ישא הקבלן בפיצוי כספי של סך 500 ₪ לכל יום שבו לא תוקנה ההפרה.

20. שירותי עזרה ראשונה

הקבלן ימציא ויחזיק במצב המתאים לשימוש מידי, ציוד של עזרה ראשונה.

21. זכות גישה

למזמין, למפקח ולכל אדם אחר שהורשה לכך ע"י המזמין, תהא באופן תדיר זכות כניסה לאתר העבודות, והקבלן חייב להבטיח להם זכות גישה חופשית זו.

22. מתן אפשרויות פעולה לקבלנים אחרים

לפי הוראות המזמין, יהא חייב הקבלן, ללא כל תשלום נוסף ע"י המזמין, לאפשר לכל אדם או גוף אחר שהמזמין התקשר אתם וכן לעובדיהם לבצע עבודות כל שהן באתר העבודות או בסמוך אליהם. כן מתחייב הקבלן לתאם פעולה עם קבלנים אלו ולאפשר להם את השימוש, במידת המצוי והאפשרי, בשירותים ובמיתקנים שהותקנו על ידיו, על חשבונו וללא חיוב נוסף כלפי המועצה.

23. ניקוי האתר

(1) הקבלן יסלק במהלך העבודות, מזמן לזמן, ולפי הוראת המפקח, את עודפי החומרים והפסולת מאתר העבודות לאתר מורשה, בהתאם למפרט הטכני ובהתאם להוראות סעיף קטן (2). כמו כן מיד עם גמר העבודות יחזיר הקבלן את אתר העבודות למצבו הקודם, ינקה את האתר, ויסלק ממנו את כל המיתקנים הארעיים, שיירי החומרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וימסור את אתר העבודות כשהוא נקי לשביעות רצונו של המזמין.

(2) נוהל פינוי פסולת ועודפי עפר

2.1 כללי מקצועי

- א. על הקבלן לברור את החומר הראוי למילוי חוזר ולהעבירו לאזורי המילוי הנדרשים.
- ב. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להורות לקבלן להוביל את עודפי החומר החפור והראוי לכל אתר שהוא ולכל מרחק שיידרש ללא תוספת מחיר.
- ג. את יתרות עודפי החפירה יסלק הקבלן על חשבונו לאתר שפיכה מורשה לכל מרחק שיידרש. **לא תשולם** תוספת מחיר לפינוי אל מחוץ לתחום המועצה לכל מרחק שיידרש.

2.2 אישור חפירה

- א. לא יורשה פינוי פסולת ו/ או עודפי עפר מהאתר אלא רק לאחר תאום מוקדם עם המפקח. התאום יעשה 48 שעות לפני ביצוע העבודה.
- ב. יציאת המשאיות מהאתר תורשה אך ורק מנקודות קבועות שעליהן יורה המפקח.
- ג. פינוי פסולת ו/ או עודפי עפר יורשה רק לאתר סילוק מוסדר ומאושר ע"י הרשויות המקומיות ומשרד לאיכות הסביבה והמזמין. כל התאומים, האגרות, הובלות וכו' יחולו ע"ח הקבלן ובאחריותו.

2.3

- א. במידה ובאתר הפרויקט קיימות ערימות פסולת לסילוק. הקבלן ימדוד הערימות באמצעות מודד האתר ויגיש חישוב כמויות למפקח לאישור. לאחר אישור המפקח, יפנה הקבלן את ערימות הפסולת לאתר שפיכה בתחום המועצה או לאתר מורשה.
- ב. עבור פינוי פסולת קיימת (שלא נוצרה במהלך העבודה), בלבד, ישולם לקבלן ע"פ הסעיפים המתאימים בכתב הכמויות. תשומת לב הקבלן מופנית לאמור בהוראות פרק ב' לחוזה.

2.4 אכיפה וקנסות

- א. במהלך ביצוע העבודות באתר ינוהל רישום ובקרה של תנועת המשאיות המועסקות בפינוי פסולת ועודפי עפר מהאתר.
- ב. במקרה של חריגה מהנהלים וההוראות, כגון שפיכת פסולת או עפר באתר בלתי מאושר, יוטלו על הקבלן קנסות בסך של 1,000 ₪ בגין כל מקרה של הפרת הנהלים וההוראות. הקנס ינוכה מיידית ע"י חיוב חשבונו של הקבלן. בנוסף לקנס, ישא הקבלן בכל ההוצאות והנזקים שיגרמו בגין הפרת ההוראות הנ"ל והוראות כל דין בדבר שפיכת פסולת.
- ג. בגין כל הפרת הסכם זה, באופן תפעול ואספקת השירותים, יוטלו על הקבלן קנסות בהתאם להוראות הטבלה הבאה:

סעיף ההפרה	הפרה ראשונה למקרה	הפרה שניה למקרה	הפרה שלישית ואלך
ביצוע עבודה/איחור הגעה ליום העבודה/	5% מעלות העבודה	10% מעלות העבודה	15% מעלות העבודה
חרום לאחר שעה SLA	על כל שעת איחור 1000 ₪ קנס		
אי זמינות לטלפון בשעת חרום לאחר 3 שיחות	1000 ₪		

אי הגשת מסמכים או אישורים או כל פרט אחר הנדרש בהסכם	₪ 500	₪ 750	₪ 1000
אי התנהגות הולמת ונדליזם מכוון / ועוד	תיקון לפי מחירון +10 %	תיקון לפי מחירון+ 15%	תיקון לפי מחירון 20%

אין בטבלה זו כדי לגרוע מכל זכות אחרת או קנס אחר העומדים לזכות המועצה. כל הקנסות יהיו מצטברים זה לזה ובכל מקרה מובהר כי המועצה תהיה רשאית לקזז את החיובים בגין הקנסות ללא כל הודעה מוקדמת, מיד בחשבון הקבלן בחודש בו נעברה ההפרה או בכל חודש אחר לאחוריו.

2.5 בקרה

המזמין ישלם לקבלן עבור פינוי פסולת קיימת לאתר מורשה (ע"פ הסעיף המתאים במחירון) רק תמורת הצגת שוברי תשלום לאתר מורשה. הקבלן יגיש בסוף כל חודש צילום של ריכוז השוברים שבידו (אך ישמור את השוברים בידו).

לא מילא הקבלן את הוראות סעיף זה לעיל, יהא המזמין רשאי לבצע על חשבון הקבלן, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע עבודות הניקוי. המזמין יהיה רשאי לגבות ו/או לנכות את הוצאותיו כאמור לעיל מכל סכום המגיע או שיגיע לקבלן מאת המזמין בכל זמן שהוא, וכן יהא רשאי לגבותן בכל דרך אחרת.

פרק ג' - אחריות וביטוח

24. אחריות הקבלן

24.1. אחריות

(1) מיום מסירת החזקה באתר העבודות, כולו או מקצתו, לרשותו של הקבלן ו/או ממועד מתן תחילת צו התחלת עבודה ו/או ממועד חתימת ההסכם (המוקדם מבין המועדים) ועד למתן תעודת השלמה, יהא הקבלן אחראי לבדו לשמירת העבודות ולהשגחה עליהן. בכל מקרה של נזק לעבודות שנגרם במישרין או בעקיפין על-ידו, יהא על הקבלן לתקן את הנזק על חשבונו בהקדם האפשרי ולהביא לידי כך שעם השלמתו, יהיו העבודות במצב תקין ומתאים בכל פרטיהם להוראות החוזה.

(5) הוראות סעיף זה תחולנה גם על כל נזק שנגרם על-ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק שבוצעו על ידו בתקופת הבדק אף לאחר מתן תעודת השלמת העבודות.

(6) הקבלן יחזיק באתר שמירה על פי דרישות פוליסת ביטוח עבודות קבלניות שתיערך על פי הנדרש במכרז זה.

(7) יודגש, כי בכל מקרה לא ייחשבו המזמין ו/או מי מטעמו, כשומר של הציוד, החומרים, הכלים, העבודות, העבודות ו/או תכולתם, כולם או חלקם, לעניין חוק השומרים, תשכ"ז 1967 או אחריות על פיו.

(8) המזמין ו/או כל אדם ו/או גוף מאוגד הפועל מזמן לזמן בשמו של המזמין ו/או מטעמו בכל העניינים המפורטים או הנוגעים לחוזה זה ו/או לנספחיו ו/או לביצוע העבודות ו/או לאופן ביצוען לא יישא בכל אחריות או בחבות כלשהי לכל פגיעה ו/או אבדן ו/או נזק, שייגרם לקבלן ו/או למי מהבאים מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לפרויקט במהלך ו/או בקשר עם העבודות. הקבלן מוותר מראש על כל עילת תביעה נגד הנ"ל הנובעת מהעניינים המפורטים לעיל.

(9) מבלי לגרוע מכלליות הוראות ההסכם ונספחיו, מוסכם, כי הקבלן לבדו יהיה אחראי לכל נזק גוף ו/או רכוש ולכל אובדן ו/או נזק שייגרם למזמין ו/או לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או למורשיו ו/או לחליפיו של מי מהם ו/או לכל צד שלישי, לרבות הקבלן עצמו, עובדיו, שלוחיו, מורשיו, קבלן וקבלני המשנה שלו ועובדיהם, כתוצאה ממעשה ו/או ממחדל בביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן על ידי הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מורשיו, ו/או הקבלן, קבלני המשנה שלו ו/או עובדיהם ו/או קבלנים מיוחדים ו/או עובדיהם ו/או כל הנתון למרותם וכן על כל אדם ו/או גוף הפועל עבור הקבלן ו/או מטעמו.

(10) הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המזמין ו/או חליפיו ו/או הבאים מטעמו ו/או מכוחו בגין כל נזק ו/או אובדן שייגרם למי מהם כתוצאה ממעשה ו/או ממחדל כאמור. הקבלן מתחייב לשלם כל סכום במקום המזמין ו/או מי מטעמו, על פי הוראות, או אם יידרש לכך על ידי המזמין לשלם למזמין מיד עם דרישתו הראשונה, בתוספת ריבית מרבית על פי הוראות הדין, ובתוספת הוצאות שהוציא המזמין בקשר לאובדן ו/או לנזק כאמור לעיל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהיה המזמין רשאי לקזז את הסכומים שייגעו לו על פי האמור לעיל מכל תשלום או סכום לו יהיה זכאי הקבלן בכל עת שהיא על פי ההסכם ו/או להשתמש בערבות שנתקבלה מהקבלן על פי הסכם זה.

(11) הקבלן ינקוט בכל האמצעים הסבירים והמקובלים תוך כדי ביצוע העבודות למניעת כל פגיעה בלתי סבירה בנוחות הציבור ולא תהא כל הפרעה בזכות השימוש בדרכים ציבוריות או ברכוש אחר. הקבלן אחראי כלפי המזמין לכל נזק או קלקול שייגרמו לרכוש ציבורי כלשהו, לרבות דרכים מכל סוג, מדרכות, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון, תקשורת וכיוצא"ב, שבוצע עקב מעשה ו/או מחדל שלו ו/או של מי מטעמו, וכל נזק כאמור יתוקן על חשבונו, לשביעות רצון המזמין, ו/או כל אדם ו/או רשות המוסמכים לפקח על אותו רכוש ניזוק.

(12) מבלי לגרוע מאחריות הקבלן כאמור לעיל, מיום מסירת החזקה באתרי העבודות, כולן או חלקן, מתחייב הקבלן לספק על חשבונו באתר ביצוע העבודות כל אמצעי מיגון סביר שיהיה דרוש בדין, ולנקוט בכל אמצעי זהירות לביטחון העובדים באתר העבודות, לביטחון הנמצאים שם, לביטחון המוזמנים והמזמינים, לביטחון עוברי אורח ולהבטחת הרכוש המצוי בו בכל זמן ובכל מקום שיהיה צורך בכך.

24.2. אחריות לנזקי גוף או רכוש

(1) מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי כל דין, יהא הקבלן בלבד האחראי הבלעדי לכל אובדן ו/או פגיעה ו/או נזק שייגרם לעצמו, לרכושו, לעובדיו, לשלוחיו, ולכל הבאים מטעמו ו/או למזמין ועובדיו ו/או לצד ג' כלשהו, עקב או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל שלו ו/או של עובדיו ו/או מי הפועל מטעמו, וכן לכל נזק שייגרם עקב ביצוע העבודות ו/או כל הכרוך בכך, על ידי הקבלן ו/או מי הפועל בשמו או מטעמו, בין באתר העבודות ובין מחוצה לו.

(2) נדרש המזמין לשלם סכום כלשהו עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע העבודות ו/או בגין אובדן ו/או פגיעה ו/או נזק להם אחראי הקבלן כאמור לעיל, ישפה הקבלן את המזמין בגין כל סכום ששילם, לרבות בגין כל ההוצאות המשפטיות והאחרות שנשא בהן בקשר לדרישה האמורה.

(3) שולם ע"י המזמין סכום כלשהו שהקבלן חייב בתשלומו בהתאם לאמור לעיל, יחשב סכום זה בצרוף ההוצאות המשפטיות כחוב שהקבלן חייב למזמין על פי הוראות הסכם זה. המזמין יהיה רשאי לקזז סכום זה מכל סכום שייגיע לקבלן.

(4) הוראות סעיף זה תחולנה על כל נזק, פגיעה או אובדן שנגרם ע"י הקבלן גם תוך כדי ביצוע עבודות תיקון ובדק, שיבוצעו על-ידו בתקופת הבדק (כולל תקופת הבדק המוארכת) לשם מילוי התחייבויותיו בהתאם לפרק ז' להלן.

24.3. אחריות לעובדים

(1) מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי כל דין, יהא הקבלן בלבד האחראי הבלעדי לכל אובדן ו/או תאונה ו/או נזק שיגרם לעובדיו, לשולחיו, ולכל הבאים מטעמו, לרבות עובדי קבלני משנה מטעמו, ו/או לעובדי המזמין, עקב או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל שלו ו/או מי הפועל מטעמו, במסגרת ביצוע העבודות.

(2) הקבלן מתחייב לשלם דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשרותו של הקבלן, לרבות בשרותם של קבלני משנה מטעמו של הקבלן, עקב או כתוצאה מתאונה ו/או נזק שנגרמו תוך כדי ביצוע העבודות.

(3) שולם ע"י המזמין סכום כלשהו שהקבלן חייב בתשלומו בהתאם לאמור לעיל, ישפה הקבלן את המזמין בגין כל סכום ששילם, וסכום זה יחשב בצרוף ההוצאות המשפטיות והאחרות שנשא בהן בקשר להן, כחוב שהקבלן חייב למזמין על פי הוראות הסכם זה. המזמין יהיה רשאי לקזז סכום זה מכל סכום שיגיע לקבלן.

24.4. אחריות מקצועית

(1) הקבלן יהי אחראי כלפי המזמין ו/או כלפי מי מטעמו ו/או כלפי צדדים שלישיים, בגין כל נזק שייגרם למזמין ו/או למי מטעמו ו/או לצדדים שלישיים כתוצאה משגיאה מקצועית ו/או רשלנות ו/או הזנחת חובתו המקצועית ו/או כתוצאה מביצוע לקוי ו/או משימוש בחומרים ו/או באביזרים לקויים ו/או מטיב לקוי.

(2) אחריותו של הקבלן כאמור לעיל, תחול גם לגבי מקרה של רשלנות מקצועית שיתגלה לאחר סיום תקופת החוזה.

(3) הקבלן יפצה ו/או ישפה באופן מלא את המזמין בגין כל אבדן או נזק ו/או קנס ו/או הוצאה שהמזמין יחויב בהם עקב כל מעשה ו/או מחדל המצוי באחריות הקבלן על פי המפורט בסעיף (1) לעיל. שיפוי ו/או פיצוי על פי סעיף זה יכללו גם הוצאות משפטיות שיהיו למזמין, וישולמו לו מיד על ידי הקבלן, עם דרישה ראשונה.

24.5. אחריות לנזק סביבתי

(1) הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודות ובכל תקופת ההפעלה לא תהיה פגיעה שלא לצורך באיכות הסביבה ו/או בנוחות הציבור, ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש, דרך, שביל או ברכוש ציבורי כלשהו, והוא ינקוט בכל אמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.

(2) כן יהיה הקבלן אחראי לכל נזק ו/או פגיעה ו/או קלקול שיגרם לכל כביש, דרך, שביל, מדרכה, וכן לרשת המים, הביוב, התיעול, החשמל, הטלפון ו/או לכל תשתית קרקעית או עילית אחרת (להלן: "התשתית"), תוך כדי ביצוע העבודות, בין באתר העבודות ובין מחוצה לו, בין שהנזק ו/או הפגיעה נגרמו באקראי ובין בשל מעשה או מחדל מצדו של הקבלן.

(3) הקבלן מתחייב לתקן את הנזק ו/או הפגיעה בתשתית כאמור, באחריותו ועל חשבונו, ובאופן היעיל ביותר, ולקבל את אישור הרשות המוסמכת על התשתית שניזוקה.

(4) אם לשם ביצוע העבודות יהיה צורך להעביר תשתית כלשהי אל מחוץ לאתר העבודות, מתחייב הקבלן להעביר את התשתית בפיקוח נציג הרשות המוסמכת הרלוונטית, כגון: חברת חשמל, בזק, חברת מקורות, מע"צ וכיוצ"ב, ולנקוט בכל אמצעי ההגנה הדרושים, בהתאם להוראות הרשויות המוסמכות הרלוונטיות.

25. ביטוח ע"י הקבלן

- א. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הקבלן מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח אישור על קיום ביטוחים המצ"ב למסמכי המכרז ולהסכם, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוח תחול על הקבלן בלבד.
- ב. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור על קיום ביטוחים, הנם מינימאליים ואין בהם משום אישור של המזמין או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה לקבוע ביטוח וסכומי ביטוח כפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למזמין ולצד שלישי כלשהו.
- ג. סכומי הביטוח המתחייבים לרכוש של המזמין או רכוש שיסופק למזמין יכללו מע"מ.
- ד. בנוסף לאמור באישור על קיום ביטוחים, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים בעבור כל אחד מכלי הרכב מכל סוג שהוא לרבות ציוד מכני הנדסי אשר ישמשו אותו לצורך ו/או בקשר עם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, את הביטוחים כמפורט להלן:

1. ביטוח חובה המבטח חבות הטעונה ביטוח על-פי דרישות פקודת ביטוח רכב מנועי (נוסח חדש), התש"ל-1970.
 2. ביטוח צד שלישי גוף בגין כלי רכב וציוד הפטורים מחבות הטעונה ביטוח על-פי דרישות פקודת ביטוח רכב מנועי (נוסח חדש), התש"ל-1970, בגבול אחריות של לפחות 1,000,000 ש"ח בגין מקרה אחד.
 3. ביטוח אחריות כלפי רכוש צד שלישי, בגבול אחריות של לפחות 1,000,000 ש"ח בגין נזק אחד.
 4. ביטוח צד שלישי גוף ורכוש יורחבו לשפות את המזמין ו/או המועצה ו/או הבאים מטעמה, בגין אחריות שתוטל על מי מהם עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או הבאים מטעמו, וזאת בכפוף לסעיף בדבר אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
 5. ביטוח מקיף לרכב ולמתקנים הנמצאים עליו או ביטוח צמ"ח לציד מכני הנדסי ולרבות מנופים, עגורנים ולמתקנים הנמצאים עליהם. למרות הרשום בסעיף זה, רשאי הקבלן שלא לערוך את הביטוחים הרשומים בו, והקבלן מצהיר בזאת כי לא תהינה לו טענות או תביעות כלפי המזמין והבאים מטעמו בגין אובדן או נזק שנגרם לרכושו ובלבד שוויתור זה לא יחול כלפי מי שגרם לפשע.
- ה. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי כל הפועלים מטעמו, לרבות מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שיועסקו על ידו במישרין או בעקיפין (ככל שיתיר זאת הסכם זה) יהיו אף הם מודעים לתנאי הביטוח הנדרש, היקפו ומגבלותיו, ויפעלו על פי תנאי הפוליסות.
- ו. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי כל קבלני המשנה ואחרים שיבצעו את העבודות נשוא הסכם זה, יבטחו את רכושם וחבויותיהם (באם לא בוטחו על ידי הקבלן) כפי התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
- ז. כספים שיתקבלו מחברת הביטוח בגין נזק לרכוש של המזמין או רכוש שמסופק למזמין, ישולמו למי שהמזמין יורה בכתב.
- ח. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הקבלן יהיה סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף של מבטח הקבלן כלפי המזמין, המועצה והבאים מטעמה.
- ט. 14 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת העבודות בפועל, המוקדם מביניהם, ימציא הקבלן למזמין את טופס 9, אישור על קיום ביטוחים, כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הרשומים בו.
- י. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא הקבלן למזמין שוב את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחיו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:".
- יא. במידה והקבלן יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הקבלן למזמין את העתק האישור המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו העבודות וההתחייבויות נשוא ההסכם.
- יב. **האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הקבלן על פי ההסכם. בחתימתו על מסמכי ההסכם מאשר הקבלן כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.**

- יג. המזמין יהיה זכאי למנוע מן הקבלן את פעילותו במקרה שאישור עריכת ביטוחים חתום ומאושר לא הומצא לו במועד שצוין לעיל.
- יד. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח) וסעיפי הביטוח בנספח הביטוח, תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.
- טו. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי תנאי ההסכם ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המזמין כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- טז. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המזמין יהיה רשאי לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא יהיה חייב לעשות כך.
- יז. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- יח. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפויות העצמיות הנקובה בפוליסות.
- יט. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- כ. הקבלן מתחייב להסדיר ביטוח אחריות מוצר ואחריות מקצועית גם לאחר תום הסכם זה ולהחזיקם בתוקף כל עוד קיימת לו חבות חוקית על פי דין.
- כא. הקבלן מצהיר כי, לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין והבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי בעבורו עפ"י הביטוחים הרשומים בהסכם זה, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול במקרה של ביצוע פשע.
- כב. הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים, לתשלום ההשתתפויות העצמיות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על-פי תנאי הפוליסות.
- כג. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המזמין והבאים מטעמו, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו למזמין באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המזמין, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המזמין.
- כד. לא עמד הקבלן בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, יהיה המזמין זכאי, אך לא חייב, לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הקבלן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותו לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הקבלן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח או צמצומו במהלך תקופת ההסכם.
- כה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היה ויקבל הקבלן לבצע פרויקט כלשהוא הדורש ביטוח נוסף ו/או מיוחד מעבר לביטוחים האמורים לעיל. מתחייב הקבלן בטרם תחילת העבודה להמציא למזמין את כל הביטוחים הנוספים ככל שיידרש לכך מהמזמין.

26. ביטוח ע"י המזמין על חשבון הקבלן

מוסכם כי אם יבוטל או יצומצם ביטוח כלשהו מביטוחי הקבלן ו/או אם לא ימציא הקבלן את אישור עריכת הביטוח בגין עריכת ביטוחיו או מי מהם ו/או בגין חידושם במועד, או אם לא יתאים האישור שיומצא כאמור להוראות הסכם זה, יהיה המזמין רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו, לערוך את הביטוחים כאמור, כולם או מקצתם, על חשבונו, מבלי שיהיה בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או על מי מטעמו או לפטור את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו על-פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. הקבלן ישפה את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה, בכל סכום ששילם המזמין כדמי ביטוח עבור הקבלן כאמור. סכום השיפוי כאמור ייחשב חוב המגיע למזמין מאת הקבלן על פי הוראות הסכם זה.

27. זכויות פטנטים

הקבלן יפצה את המזמין על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, היטל וכיו"ב, שינבעו מפגיעה בזכויות יוצרים, פטנטים, מדגמים, סמלי-מסחר, או זכויות דומות, בדבר השימוש בתוכניות, במכונות, או בפריטים, שיסופקו ע"י הקבלן לצורך ביצוע הפרויקט.

(1) מוסכם על הצדדים כי על הסכם זה יחול הדין הישראלי, וכי לבית משפט המוסמך בחיפה לפי העניין, תהיה סמכות השיפוט הייחודית לדון בכל תביעה ו/או מחלוקת שתתגלע בין הצדדים בקשר לחוזה זה, פירושו או ביצועו.

(2) למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל מחלוקת ו/או תביעה שתועבר לבית המשפט המוסמך לא תהווה עילה לשיהוי ו/או לעיכוב ביצוע התחייבויות הקבלן על פי החוזה.

פרק ד' - עובדים

29. אספקת עובדים של הקבלן

(1) הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את העובדים הדרושים לביצוע העבודות, את ההשגחה עליהם, ואת אמצעי התחבורה בשבילם וכל דבר אחר הכרוך בהעסקתם.

(2) עובדים במוסדות חינוך או במוסדות בהם ילדים ונוער יורשו לעבוד אך ורק בכפוף להצגת אישורים בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות על פיו. באחריות הקבלן לוודא עמידה בהוראות סעיף זה.

30. אספקת כוח אדם ותנאי העבודה

(1) הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש, לשם ביצוע העבודות, תוך המועד הקבוע לכך בחוזה ו/או בהזמנת העבודה מעת לעת, וכן מתחייב הוא להיות בעצמו או לדאוג לכך, שמנהל עבודה מוסמך יהיה במקום ביצוע העבודות בשעות העבודה, על מנת שהמפקח יוכל לבוא עימו בדברים ולתת לו הוראות, שהוא רשאי לתת לפי חוזה זה לקבלן. הוראה, הודעה או דרישה שנמסרה למנהל עבודה מוסמך של הקבלן, תיחשב כאילו נמסרה לקבלן.

(2) הקבלן ישלם שכר עבודה לעובדים, שיועסקו על ידיו בביצוע העבודות ויקיים תנאי עבודה נאותים, בהתאם לקבוע על ידי המזמין המקצועי, המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף והמקובל באזור בו מבוצע הפרויקט, ויהא אחראי לכך שגם העובדים שיעבדו אצל קבלני המשנה יקבלו שכר עבודה כדלעיל. הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו את כל התנאים הסוציאליים הנובעים ו/או הקשורים להעסקתם, וכן למלא אחר חוק הוראות הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשכ"ט - 1968.

(3) בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, היתר או רישיון על פי דין, חייב הקבלן להעסיק אך ורק עובדים מקצועיים שהינם בעלי הרישיון, ההיתר או הרישום.

(4) הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות באתר העבודות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, וכן להבטיח תנאים נאותים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש על פי כל דין. וזאת מבלי להטיל עליו אחריות כלשהי ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו ואחריותו של הקבלן.

(5) הנאמר בסעיפים הנ"ל בא להוסיף על חובות הקבלן ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות על המזמין כלפי האנשים המועסקים על ידי הקבלן.

(6) למען הסר ספק מובהר בזאת במפורש כי הקבלן משמש כקבלן עצמאי ובלתי תלוי, וכי לא ישררו בין המזמין לבין קבלן ו/או עובדיו, וכן בין המזמין לבין קבלני המשנה מטעם הקבלן ו/או עובדיהם ו/או אנשים המועסקים על ידי הקבלן, יחסי עובד מעביד מכל מין ו/או סוג שהוא. על אף האמור לעיל, אם בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, יקבע כי שררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, אזי מתחייב הקבלן לשפות את המזמין בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו בשל כך.

(1) הקבלן מתחייב להעסיק לכל אורך תקופת החוזה כח אדם לניהול מקצועי והנדסי על ביצוע העבודות, לרבות שני מנהלי עבודה מוסמכים על ידי משרד העבודה (להלן: "כח אדם ניהולי"), אשר יעמדו לרשות המועצה בכלל מועדי החגים ובכל תאריך אחר שיקבע על ידה. בכל מקרה שמנהל העבודה לא יהיה זמין בשעת חרום, המועצה רשאית להטיל על הקבלן פיצוי מוסכם בהתאם לטבלה שלעיל. כח האדם הניהולי יהיה ברמה מקצועית גבוהה ובעלי ניסיון מוכח בניהולן של עבודות דומות בהיקפן ובמהותן לעבודה נשוא חוזה זה.

(2) הקבלן מתחייב כי כח אדם ניהולי ימצא באופן קבוע באתר העבודות, וינהל את כל העבודות באופן צמוד ויפקח על קיום הוראות חוזה זה.

(3) המזמין או המפקח, יהא רשאי לדרוש את החלפתו של מי מחברי כח האדם הניהולי, מבלי לנמק את החלטתו. נדרשה החלפת חבר כח האדם הניהולי, ימלא הקבלן את הדרישה בתוך שבועיים ממועד נתינתה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הוראות סעיף משנה זה יחולו גם על חבר כח האדם הניהולי אשר מונה בעקבות דרישת החלפה כאמור.

(4) כל הוראה ו/או הודעה שיינתנו על ידי המזמין למי מכח האדם הניהולי, ייחשבו כאילו ניתנו לקבלן עצמו. מובהר בזאת כי לא יהא בהעסקתו של כח האדם הניהולי או של מי מחבריו, כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או על פי כל דין, כולן או מקצתן, או כדי לגרוע בדרך כלשהי מאחריות הבלעדית של הקבלן לביצוע נכון ומלא של העבודות בהתאם לחוזה זה.

להלן דרישות הניסיון התעסוקתי ל"כח אדם ניהולי":

- הנדסאי בניין
- 2-3 שנים ניסיון לפחות באופי עבודה דומה
- ניסיון בקריאת תוכנית
- יידע בכישורי מחשב לרבות, WORD, EXEL : אוטוקד, וכיו
- יידע וניסיון בקריאת AS MADE

תיאור העבודה:

- מנהל העבודה יתייצב במשרדי המועצה ברחוב הגפן 78 בין השעות 07:30-17:00
- מנהל העבודה יהיה כונן 24/7 לקריאות מוקד
- מנהל העבודה יזין נתונים למערכת המחשוב המועצה לרבות GIS וכיו.
- הוצאת כתבי כמויות בהתאם לדרישות המפקח.
- מעבר במרחב הציבורי וריכוז מפגעים וליקויים.
- רישום בקובץ אקסל מסודר בעל שדות כגון: תאריך, סוג המפגע, רחוב, מחיר בהתאם למחירון המכרז, תמונה ועוד.
- מנהל העבודה בסיום העבודה יעדכן בקובץ האקסל באמצעות תמונה, במידת הצורך גם במוקד (על גבי אפליקציה מוקד עירוני).
- במהלך השבוע ועד יום חמישי בשעה 12:00 יבצע ריכוז של כל המפגעים והליקויים במרחב הציבורי לטובת תכנית העבודה לביצוע בשבוע לאחר מכן.
- צוות אחזקה יהיה מינימום 2 אנשים לא כולל מנהל העבודה.

רכב מנהל עבודה

- מנהל העבודה יגיע למועצה עם טנדר 4*4
- הרכב יהיה ממותג בסמלי הרשות לפי דרישת המפקח.
- לרכב יהיה וו גרירה.
- במידה והרכב יושבת על המזמין להציב רכב חלופי.
- הקבלן יספק עגלה נגררת לצורך גרירת ציוד.

משרד מנהל עבודה

- הקבלן יציב למנהל העבודה משרד קבע עם תשתיות מחשוב.

- 32. טבלת זמני תגובה לקבלן**
תגובה דחופה – עד 1 שעה לתקלה הגורמת לסיכון חיים, מפגעים בטיחותיים ותברואתיים, או כל סיכון משמעותי אחר.
תגובה בדחיפות רגילה – עד 24 שעות.
תגובה ארוכה – עד 72 שעות.

33. הרחקת עובדים מאתר העבודות

(1) הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המזמין או המפקח, בדבר הרחקתו מאתר העבודות של כל אדם המועסק על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו, לרבות קבלן משנה ועובד המועסק על ידי קבלן משנה, אף אם הסכים המזמין בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת המזמין או המפקח התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא מבצע ברשלנות את תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, באתר העבודה או בביצוע העבודה. אי מלוי הוראות סעיף קטן זה, תחייב את הקבלן בפיצויים מותנים ומוסכמים מראש ליום לכל פועל, בעל מלאכה, או עובד אחר, שיעסיק הקבלן בניגוד להוראות סעיף קטן זה.

פרק ה' - ציוד חומרים וביצוע באורח מקצועי

34. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

(1) הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו והוצאותיו את כל הציוד, המיתקנים, החומרים והדברים האחרים הדרושים לביצוע היעיל של העבודות בקצב הדרוש. כל החומרים והמוצרים שיסופקו ע"י הקבלן לצורך ביצוע העבודות יהיו חדשים ושלמים ויתאימו בתכונותיהם מכל הבחינות לדרישות המפרט ולדרישות התקנים הישראליים המעודכנים, ותקנים זרים אחרים, כפי שמובאים במפרטים ובתכניות. בהעדר תקנים לחומרים ולמוצרים כל שהם - יהיו אלה חומרים ומוצרים שיתאימו לדוגמאות שאישרן המזמין.

הקבלן מתחייב לספק את כל החומרים והמוצרים מהסוג הנדרש במפרט ובאין כזה מהסוג המעולה מתוך הסוגים השונים שמתירים התקנים הישראליים, אלא אם כן נקבע להם במפרט במפורש תקן אחר או איכות אחרת.

הקבלן לא ישתמש בציוד או חומר או מתקן כלשהו לביצוע העבודות אלא לאחר קבלת אישור המזמין או מי מטעמו לכך, זולת אם ויתר המזמין בכתב, בכלל או למקרה מסוים, על בדיקת ואישור הציוד, החומר או המתקן.

(2) רואים את הקבלן כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד והמיתקנים הדרושים לביצוע היעיל של העבודות בקצב הדרוש.

(3) נאמר במפורש, שהקבלן אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים שיתגלו בחומרים ובמוצרים שהשתמש בהם לביצוע העבודות, וזאת אף אם החומרים או המוצרים האלה עמדו בבדיקות התקנים הישראליים ואושרו ע"י המזמין.

(4) במידה וניתנת אחריות לחומרים ו/או לציוד ו/או מתקן ו/או ציוד כלשהו שיסופק במסגרת העבודות, מתחייב הקבלן לקבל מהיצרן של אותו ציוד ו/או חומר את תעודת האחריות כשהיא לטובת הקבלן והמזמין, ולהמציא למזמין העתק מכך.

35. חומרים וציוד באתר

(1) בסעיף זה, "חומרים" - פירושים: חומרים שהובאו ע"י הקבלן לאתר, למטרת ביצוע העבודות והשלמתן, לרבות ציודים, חומרים, אביזרים ומוצרים, בין מוגמרים ובין בלתי מוגמרים, ומתקנים ארעיים, ציוד מכני, מכונות וציוד חשמלי, ציוד בקרה ומכשור, וכן מתקנים העתידים להיות חלק מהפרויקט נשוא חוזה זה.

(2) על הקבלן לבדוק את דרכי הגישה שבהם עליו להעביר את הציוד למקומו. במידה ותנאי המקום ידרשו זאת, הציוד יובא מפורק ויורכב לאחר הכנסתו למקומו. הציוד יועבר למקום רק לאחר בדיקתו ואישורו על-ידי המפקח.

(3) מכשירי הרמה כלשהם, הדרושים לשם העברת הציוד למקומו, יובאו על-ידי הקבלן ובאחריותו, ללא כל תוספת מחיר.

(4) חומרים וציוד שהובאו על ידי הקבלן לאתר למטרת ביצוע העבודות והשלמתן, אין הקבלן רשאי להוציאם מהאתר ללא הסכמת המזמין בכתב.

36. על הקבלן להחזיק בעת ובעונה אחת במתחם המועצה המקומית חריש 'מלאי בטחון' של הציודים הבאים ש:

36.1	30 עמודונים.
36.2	30 שדות של מעקות בטיחות.
36.3	10 משטחי של אבני גן מכל הסוגים- לפי המפרט המצורף.
36.4	10 משטחי אבני שפה מכל הסוגים- לפי המפרט המצורף.
36.5	20 רשתות ניקוז.
36.6	10 מכסי פלדה לפי הדוגמאות שאושרו.

37. הוצאות הבדיקות

(1) התשלומים בעד בדיקת דגימות במעבדות או במכונים מאושרים ע"י המפקח כאמור לעיל, ושעמדו בדרישות המפרט והתקנים - יחולו על הקבלן, וזאת עד לסכום בגובה של 2% מהיקף כל הזמנה. הקבלן מתחייב לקבל אישור בכתב מהמפקח למעבדה בטרם יעביר בדיקת דגימה כנדרש בסעיף זה.

התשלומים וההוצאות הכרוכות בבדיקת דגימות שלא עמדו בדרישות המפרט או התקנים, והתשלומים וההוצאות הכרוכות בניסויים באתר העבודות, וכן התשלומים וההוצאות הכרוכים בבדיקות החוזרות הקשורות והנובעות מאי-התאמת הדגימות לדרישות המפרט או התקן - יחולו וישולמו אף הן על הקבלן, וזאת מעבר ובנוסף לאחוז שנקבע לעיל.

(2) הקבלן יהיה חייב לשלוח את החומרים והמוצרים לשם בדיקות תקניות או אחרות, למקום בו יורה המזמין או המפקח והוצאות הובלתם למקום הבדיקות יחולו על הקבלן.

38. ביצוע באורח מקצועי

כל העבודות תבוצענה בהתאם לחוזה ובאורח מקצועי נכון, לשביעת רצונו המלאה של המזמין. עבודות שלגביהם קיימים חוקים, תקנות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות, תבוצענה בהתאם לחוקים, לתקנות ולהוראות אלה.

39. סילוק חומרים פסולים ומלאכה פסולה

(1) מבלי לגרוע באמור במפרט, המזמין ו/או מי מטעמו יהיה רשאי להורות לקבלן, בכל עת, תוך כדי מהלך ביצוע העבודות:

א. על סילוק חומרים ו/או ציודים כלשהם מאתר העבודות בכל מקרה שלדעת המזמין אין החומרים מתאימים למטרתם, וזאת תוך הזמן שצוין בהוראה.

ב. על הבאת חומרים ו/או ציודים כשרים המתאימים למטרתם במקום אלו שנפסלו כאמור לעיל.

ג. על סילוקו, הריסתו, עשייתו או הקמתו מחדש של כל חלק מהעבודות שהוקם או נעשה על ידי שימוש בחומרים בלתי מתאימים או במלאכה בלתי מתאימה או בניגוד להוראות חוזה זה. המזמין ו/או מי מטעמו יהיה רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן, להחליף ציוד פגום או בלוי, לרבות חלקים פגומים או בלויים, וכן לבצע תיקונים ופעולות אחזקה שונות.

לא מילא הקבלן אחר הוראות המזמין כאמור לעיל, רשאי המזמין לבצע בעצמו ועל חשבון הקבלן, והקבלן יישא בכל העלויות וההוצאות מכל מין ו/או סוג שהוא הכרוכות בביצוע ההוראות האמורות. המזמין יהא רשאי לגבות ו/או לנכות את הוצאותיו כאמור מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן יהא רשאי לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

(2) כוחו של המפקח לפי סעיף זה, יפה על אף בדיקה שנערכה על ידי הקבלן, בין שאושרה ובין שלא אושרה ע"י המזמין, ועל אף כל תשלום ביניים שבוצע בקשר לחומרים ולמלאכה האמורים.

(3) כל אימת שנפסלו ציוד וחומרים על פי הוראות סעיף זה, או הוראת המזמין שהציוד והחומרים אינם נחוצים עוד לביצוע העבודות, רשאי הקבלן להוציאם מהאתר, ועם פסילתם או מתן הוראה כאמור, חדלים החומרים מלהיות בבעלות המזמין. נקבע בהוראה מועד לסילוק הציוד או החומרים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור.

(4) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי אין בביצוע ההוראות האמורות ע"י הקבלן או ע"י המזמין בכדי לגרוע מחובתו של הקבלן לעמוד בלוח הזמנים לביצוע העבודות נשוא החוזה.

(5) אין להסיק מהוראות סעיף זה מתן אישור על ידי המזמין לטיבם של חומרים וציוד כלשהם והמזמין רשאי לפסלם בכל זמן שהוא.

פרק ו' - התחלת העבודה, מהלכה, סיומה והארכתה

40. מועד התחלת ביצוע העבודות

א. ביצוען של עבודות בינוי חדשות (שלא אחזקה שוטפת)

הקבלן יחל בביצוען של עבודות אשר נדרשו על ידי המועצה בתוך 14 ימים מיום קבלת הזמנת עבודה או צו תחילת עבודות, מפורט ומאושר על ידי נציג המועצה.

הקבלן יתחיל בביצוע העבודות בתאריך שייקבע על ידי המזמין בהוראה בכתב, שתקרא "צו התחלת עבודה/הזמנת עבודה", ויתקדם בביצוע בקצב הדרוש להשלמתן, תוך התקופה שנקבעה בצו ו/או בהזמנה, ובהתאם ללוח הזמנים ושלבי ההתקדמות הנזכרים בצו ו/או בהזמנה, פרט אם קיבל מאת המזמין הוראה מפורשת אחרת.

מובהר כי, הסכם זה הינו הסכם מסגרת וכי אין בו הרשאה לביצוע עבודה, אלא בתנאי שנמסרה לקבלן הזמנת עבודה פרטנית.
לוח מועדים לביצוע עבודות אחזקה

סוג הקריאה או העבודות הנדרשות	מועד התייצבות לטיפול (מרגע קבלת ההודעה ממוקד המועצה או נציגה)	מועדי מתן השירותים (בכפוף לחוק שעות עבודה ומנוחה)	אופן מסירת העבודות והוראות הביצוע
מפגעים בטיחותיים ממשיים המהווים סיכון לציבור	בתוך 1 שעה	24 שעות ביממה 7 ימים בשבוע	דוא"ל או טלפון או באמצעים דיגיטליים

הודעה על המפגע או הליקוי באמצעים דיגיטליים/טלפון	עבודות הסימון והגידור 24/7	בתוך 1 שעה יותקנו אמצעי זהירות למניעת נזקים לגוף או לרכוש בתוך 24 שעות יחלו עבודות לתיקון המפגעים	תיקונים דחופים המהווים מפגע סביבתי
הודעה וצו תחילת עבודות התיקון – בכתב ובחתימת נציג המועצה המורשה.	עבודות התיקון והסרת המפגעים א-ו בשעות העבודה הרגילות	בתוך 48 שעות מקבלת צו תחילת עבודות	עבודות יזומות לתיקוני תשתיות ופיתוח
הודעה בכתב בחתימת המורשה מטעם המועצה	א-ו בשעות העבודה הרגילות	בתוך שבוע מיום אישור נציג המועצה ובמסגרת תוכנית עבודה מאושרת לשוטף	איתור תקלות עצמי ע"י הקבלן ונציגיו
הקבלן ידווח למועצה על מפגעים וליקויים בתשתיות המועצה טרם תחילת העבודות.	א-ה בשעות העבודה הרגילות		
לא יבוצעו עבודות או יוזמנו מוצרים טרם קבלת צו תחילת עבודה או הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין			

41. העמדת אתר העבודות לרשות הקבלן

(1) רואים את הקבלן כמי שבדק את אתר העבודה לפני ביצוע עבודה נדרשת בהתאם להזמנת עבודה כמו כן על הקבלן לבדוק את אתר העבודה וסביבתו, את דרכי הגישה, תנאי העבודה, מיקומם של מערכות תשתיות באתר העבודה ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על ביצוע התחייבויותיו. וכי לא תהיה לו כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה בעניין.

(2) מבלי לגרוע מכלליות האמור, הקבלן יבדוק את מקום המתקנים העל והתת קרקעיים הקיימים בשטח בכל עבודה נדרשת ככל שישנם. הקבלן יוכל לקבל נתונים לגבי המתקנים התת קרקעיים מהמזמין אולם אין המזמין אחראי לנכונותם ודיוקם של נתונים אלה, ועל הקבלן לנקוט בכל האמצעים ודרכי הזהירות כדי למנוע מפגעים בתשתיות הקיימות.

(3) חפירות לגילוי צינורות כבלים תת – קרקעיים ו/או השימוש במכשירים מיוחדים לצורך גילויים יהיו באחריות הקבלן ועל חשבונו, בכל מקרה אחראי הקבלן לשלמות המתקנים האמורים ומניעת נזקים להם. כל נזק שיגרם במתקנים האמורים במהלך ביצוע הבדיקות ו/או העבודות יהא על אחריותו וחשבונו של הקבלן.

(4) הקבלן יביא בחשבון עבודת ידיים בסביבת המתקנים התת קרקעיים לא ישולם תשלום נוסף עבור הצורך בעבודות כאמור.

(5) לפני מתן ההוראה להתחיל בביצוע העבודות, או בשעת מתן אותה הוראה, יעמיד המזמין לרשות הקבלן את אתר העבודות, או אותו חלק ממנו הדרוש, לדעת המזמין, להתחלת ביצוע העבודות והמשכן בהתאם ללוח הזמנים ולשלבי ההתקדמות. לאחר מכן יעמיד המזמין לרשות הקבלן, מזמן לזמן חלקים נוספים מאתר העבודות, הכל כפי שיידרש מעת לעת לדעת המזמין לביצוע העבודות, בהתאם ללוח הזמנים ולשלבי ההתקדמות האמורים.

(6) אין המזמין מתחייב בזאת לתת לקבלן את כל עבודות התחזוקה של המועצה, ביצוע העבודות יהיה בהתאם לתוכנית העבודה שאושרה. המזמין יהא רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי בין אם ממגבלת תקציב ובין אם משיקולים אחרים לספק לקבלן עבודה חלקית ו/או להפסיק ו/או לעצור את מהלך ביצוע העבודה ו/או לבצע עבודה חלקית ולקבלן לא תהיה כל דרישה ו/או תביעה ו/או תלונה בהקשר לכך בין אם העבודה תבוצע על ידי המזמין ובין אם לאו.

42. מועד סיום העבודות

(1) בכפיפות לדרישה כל שהיא הכלולה בצו ו/או בהזמנה בדבר השלמת חלק כל שהוא מהעבודות לפני סיומן המלא והגמור, מתחייב הקבלן לסיים את העבודות כולן תוך זמן שנקבע בצו ו/או בהזמנה, שמניינו יתחיל מהתאריך שנקבע על ידי המזמין בצו ו/או בהזמנה.

(2) ניתנה ארכה לסיום העבודות כולן, יוארך המועד לסיום העבודות בהתאם לכך.

(3) מובהר כי המועצה תהיה רשאית לקזז מהתמורה החודשית או הפרויקטלית לה זכאי הקבלן, בהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים וכן בגין כל הוצאה או נזק שיגרם לה כתוצאה מהעבודות וביצוען, וכן בגין איחור או עיכוב במסירתן, וזאת מבלי לפגוע בכל זכויותיה הקבועות בהסכם.

43. ארכה לסיום העבודות

הקבלן מצהיר כי בהשתתפותו במכרז ובהתקשרותו בהסכם זה מתחייב הוא לספק את השירותים בהתאם לטבלת המועדים והזמנים הקבועים לעיל, הן בעיתות חירום והן לעבודות פרויקטליות (בינוי או פיתוח), לרבות התייצבות הצוות על כליו ורכבו לטיפול בתקלות חירום כהגדרתן בהסכם זה, בתוך זמן קצר ובכל שעה ועת.

סבור המזמין כי, יש מקום להארכת המועד לסיום העבודות, מחמת שינויים או תוספות, או מחמת כוח-עליון, או תנאים מיוחדים המחייבים לדעת המזמין מתן הארכה - ייתן המזמין ארכה לסיום העבודות לתקופה מתאימה לפי שיקול דעתו, בתנאי שהקבלן ביקש ארכה בכתב תוך 30 יום מיום שניתנו ההוראות לשינויים, או לתוספות, או מיום שנוצרו תנאים מחמת כוח-עליון או תנאים מיוחדים אחרים.

44. קצב ביצוע העבודות

(1) אם אין הקבלן, לדעת המזמין, מתקדם בביצוע העבודות במידה המבטיחה את סיומן במועד הקבוע בצו ו/או בהזמנה, או עד גמר הארכה שניתנה לסיום העבודות, יודיע המזמין לקבלן על כך בכתב והקבלן ינקוט מיד באמצעים הדרושים כדי להבטיח את סיום העבודות במועדן. ובכלל זה יוכל המזמין לדרוש מהקבלן להחיש את קצב עבודתו ולבצע עבודות בלילה ככל שהדבר יידרש וללא כל תוספת תשלום. עוד מובהר כי, כל האישורים ככל שיידרשו לבצע את העבודה בלילה יהיו על אחריות הקבלן לקבלם ויחולו על חשבון הקבלן.

(2) לא נקט הקבלן באמצעים הדרושים לסיום העבודות במועדן להנחת דעתו של המזמין, יחולו במקרה כזה הוראות הקנס והקיצוז וזאת מבלי לפגוע בזכויות המזמין על פי סעיפי החוזה לעיל ולהלן ו/או כל זכות אחרת המוקנית לו בדיון ו/או בחוזה זה.

אי מתן הודעה ע"י המזמין לפי סעיף זה אינה משחררת את הקבלן ממילוי התחייבותו לסיום העבודות במועד שנקבע בצו ו/או בהזמנת עבודה.

(2) בחר הקבלן בין היתר לשם סיום העבודות במועדן לעבוד במשמרות וקיבל אישור לכך מאת המזמין, לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים נוספים בגין העבודה במשמרות.

הקבלן יפצה ויפטור את המזמין על חשבונו והוצאותיו של הקבלן, מכל תביעה שתוגש נגד המזמין בכל הקשור או הנובע מעבודה במשמרות.

(3) אם יהיה צורך, לדעת המזמין בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע העבודות כפי שנקבע תחילה, יפנה המזמין בכתב אל הקבלן, והקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחשת ביצוע העבודות, וכן מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות המזמין לצורך כך, לרבות בנוגע לשעות העבודה, ימי העבודה ושיטות העבודה.

(1) לא סיים הקבלן את ביצוע העבודות במועד שנקבע בצו התחלת עבודה או בהזמנה או עד גמר הארכה לסיים העבודות, ישלם הקבלן למזמין סכום או שיעור הפיצויים שצוין בטבלת הקנסות הנ"ל כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בעד כל יום של איחור שבין המועד הסופי שנקבע לסיים העבודות לבין מועד סיום העבודות למעשה. סכום הפיצויים היינו צמוד למדד הבסיסי על פי החוזה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויותיו של המזמין לכל סעד אחר על פי החוזה ו/או על פי כל דין.

(2) המזמין יהיה רשאי לנכות את סכום הפיצויים האמורים בסעיף קטן (1) לעיל, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן יהא רשאי לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות חילוט הערבות. אין בתשלום הפיצויים ו/או בניכויים בכדי לשחרר את הקבלן מהתחייבותו לסיים את העבודות, או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

46. **הפסקת ביצוע עבודות**

(1) המזמין רשאי להורות לקבלן להפסיק את ביצוע העבודות, כולן או חלקן, בכל עת. הקבלן יפסיק את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לזמן מסוים או לצמיתות, לפי הוראות בכתב מאת המזמין בהתאם לתנאים ולתקופה שיצוינו בהוראה ולא יחדשם אלא אם ניתנה לו על כך הוראה בכתב על ידי המזמין.

(2) הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לפי ס"ק (1) ינקוט הקבלן בכל האמצעים הדרושים להבטחת העבודות ולהגנתן לפי הצורך ולשביעת רצונו של המפקח.

(3) ההוצאות שנגרמו לקבלן כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודות, לפי הוראות המזמין, תחולנה על המזמין, אולם הקבלן לא יהא רשאי לדרוש תשלום ההוצאות האמורות, אם לא הגיש בכתב למזמין, תוך 30 יום ממועד קבלת הוראותיו של המזמין, דרישה מפורטת ומנומקת בציון סכום ההוצאות. שיעור ההוצאות ייקבע ע"י המזמין, לאחר שניתנה לקבלן אפשרות להשמיע את טענותיו בפניו.

(4) למרות האמור בס"ק (3) דלעיל, לא ישלם המזמין לקבלן הוצאות כלשהן עקב מילוי הוראות המזמין בקשר להפסקת ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, במקרים דלהלן:

א. נקבעו באחד ממסמכי הצו ו/או ההזמנה תקופות להפסקת ביצוע העבודות, כולן או מקצתן;

ב. נקבעו ע"י המזמין הפסקות מחמת תנאי מזג האוויר, העלולים לפגוע בטיחותן או בטיבן של העבודות, כולן או מקצתן, או מחמת רשלנותו של הקבלן;

ג. נקבעו ע"י המזמין הפסקות לצורכי ביצוע התקין של העבודות, או לצורכי שמירה על בטיחותן של אתר העבודות, כולן או מקצתן, או לצורכי שמירה על בטיחות עובדי הקבלן והמזמין.

ד. נקבעו ע"י המזמין הפסקות עבודה מסיבות התלויות בקבלן עצמו, לרבות מעשיו ו/או מחדליו.

(5) הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לצמיתות לאחר שניתן על ידי המזמין צו התחלת עבודה כאמור לעיל והקבלן החל בביצוע העבודות למעשה, יגיש הקבלן תוך 30 יום מיום בו ניתנה לקבלן ההוראה להפסקת ביצוע העבודות לצמיתות, חשבון סופי לגבי אותו חלק מהעבודות שבוצע למעשה. החשבון הסופי יהיה מבוסס על הכמויות שנמדדו בפועל ואושרו על ידי המזמין ועל מחירי היחידה הנקובים בחוזה, כולל ציוד שהוזמן

(6) הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לצמינות לאחר חתימת החוזה, אך לפני שניתן על ידי המזמין צו התחלת העבודה, או לאחר שניתן צו להתחלת העבודה כאמור אך בטרם החל הקבלן בביצוע העבודות למעשה, יוחזרו לקבלן ההוצאות בגין הוצאת הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז בלבד.

(7) התשלום כאמור בסעיפים הקטנים (5) ו-(6) דלעיל, מהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן, כולל תביעות לפיצויים כתוצאה מהפסקת העבודה ותביעות לחיסול הוצאות מיוחדות שנגרמו לו, וכל תביעה אחרת הבאה כתוצאה מהפסקת ביצוע העבודות ובקשר לכך.

(8) נגרמה הפסקת ביצוע העבודות לפי סעיפים קטנים (5) ו-(6) דלעיל עקב סיבות התלויות בקבלן כאמור לעיל, לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים כל שהם לפי סעיף זה, ואין באמור בסעיף זה בכדי לפגוע בזכויותיו של המזמין לתבוע פיצויים מאת הקבלן.

שימוש או אי שימוש בזכויות .47

(1) הימנעות המזמין ו/או המזמין ו/או המפקח מלעשות שימוש בזכות כלשהי המוקנית לו על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל - אין בה ולא תתפרש בשום אופן כוונתו על אותה הזכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כל שהוא על זכויות וחובות לפי החוזה.

(2) הסכמה מצד המזמין לסטייה בתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

(3) כל ויתור או ארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו ע"י המזמין או מטעמו, לא יפגעו בזכויות המזמין, ולא ישמשו כצידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד הקבלן של התחייבויותיו על פי החוזה.

תעודת קבלת עבודות .48

(1) הושלמו עבודות - יודיע על כך הקבלן למפקח בכתב, והמפקח יבדוק את העבודות תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה, ואם ימצא אותן מתאימות לתנאי החוזה ומשביע את רצונו, יוציא המזמין לקבלן תעודת קבלת העבודות בתוך שבוע ימים מיום קבלת הפרויקט על ידיו. מצא המפקח שהעבודות לא בוצעו בהתאם לחוזה, עליו להודיע על כך לקבלן בכתב ועל הקבלן לתקן ו/או להשלים את כל הנדרש בתוך הזמן שנקבע על ידי המפקח בהודעתו דלעיל.

(2) השלים הקבלן, לפי תנאי החוזה / ההזמנה, חלק מסוים מהפרויקט במועד מסוים, לפני המועד הסופי שנקבע לסיום העבודות כולן, והמזמין החזיק או השתמש בו - יוציא המזמין תעודת קבלת העבודות לגבי אותו חלק הפרויקט. מתן התעודה אינו פוטר את הקבלן מלבצע ולהשלים לשביעת רצונו של המפקח, כל חלק או פרט שטרם בוצע או הושלם לשביעת רצונו, גם באותו חלק מהפרויקט שלגביו ניתנה תעודת קבלת העבודות.

(3) מתן תעודת קבלת העבודות אינו משחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי כל תנאי החוזה.

(4) קבע המזמין כי הושלם הפרויקט או הושלם חלק מסוים ממנו שעל הקבלן היה להשלים במועד מסוים, חייב הקבלן למסור למזמין את הפרויקט או אותו חלק מסוים ממנו כאמור, הכל לפי העניין, והקבלן אינו רשאי לעכב את מסירת הפרויקט או החלק המסוים ממנו, מחמת דרישות, טענות או תביעות כל שהן שיש לו כלפי המזמין.

פרק ז' - בדק ותיקונים

(1) פגמים, ליקויים וקלקולים כל שהם שהתגלו במהלך תקופה של 12 חודשים מיום סיום כל עבודה, ולפי חוות דעתו של מנהל מקצועי ממונה מטעם המועצה קבע כי האחריות להם הינה של הקבלן, רשאי המזמין לדרוש מהקבלן לתקנם, בהתאם להנחיותיו ולהוראותיו. נמצא שהפגם, הליקוי או הקלקול הוא כזה שאין הקבלן אחראי לו לפי החוזה יחולו הוצאות החקירה והתיקונים על המזמין. נמצא שהפגם, הליקוי או הקלקול הוא כזה שהקבלן אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות הבדיקה באם תתקיים כזו, על הקבלן, וכן יהא הקבלן חייב לתקן על חשבונו והוצאותיו את הפגמים, הליקויים והקלקולים וכל הכרוך בהם. אם אין הפגמים, הליקויים או הקלקולים ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למזמין בסכום שייקבע ע"י המזמין ו/או החלפת הליקוי בחדש ללא עלות בהתאם לדרישת המזמין.

פרק ח' - שינויים, הוספות והפחתות

50. שינויים

(1) המזמין רשאי להורות בכל עת שימצא לכונן על עשיית שינויים בפרויקט ובכל חלק ממנו, לרבות שינויים בצורתו של הפרויקט, באופיו, בסגנונו בממדיו וכיו"ב, והקבלן מתחייב למלא אחר ההוראות הנ"ל.

(2) מבלי לגרוע מכלליותו של סעיף זה, רשאי המזמין להורות על:

- א. הגדלת הכמויות הנקובות בכתב הכמויות או הקטנתן.
- ב. השמטת פריטים הנקובים בכתב הכמויות.
- ג. שינוי האופי, הסוג והאיכות של הפריטים הנקובים בכתב הכמויות.
- ד. שינוי הממדים של הפרויקט ופרטיו.
- ה. הוספת פריטים מכל סוג שהוא הדרושים לבצוע העבודות.

(3) שינויים כאמור יכול שיהיו בכל אתר ואתר ו/או במכלול העבודה כיחידה אחת.

51. ההוראה לשינויים תינתן בכתב

הקבלן לא יעשה שינויים בפרויקט, אלא אם כן קיבל תחילה הוראה על כך מאת המזמין בכתב. אם מסיבות כל שהן נתן המפקח שהוסמך לכך הוראה לקבלן בעל פה לעשות שינויים בפרויקט וההוראה אושרה לאחר מכן ע"י המזמין בכתב, בין לפני ביצוע השינויים ובין לאחר ביצועם, תיחשב ההוראה שניתנה ע"י המפקח בעל-פה כאילו ניתנה לכתחילה ע"י המזמין בכתב. כל הוראה שניתנה ע"י המפקח כאמור לעיל תאושר בכתב על-ידי המזמין תוך 10 ימים מהיום שניתנה.

52. הערכת שינויים

(1) ערכו של כל שינוי יחושב כדלקמן:

- א. אם לדעתו של המזמין כלולים בחוזה פריטים זהים לאלה שבהוראת השינויים - יקבע ערכם של השינויים לפי מחירי היחידה בחוזה.
- ב. אם לדעתו של המזמין כלולים בחוזה פריטים דומים לאלה שבהוראת השינויים - ייקבע ערכם של השינויים על בסיס מחירי היחידה שבחוזה.

ג. אם לדעתו של המזמין לא נמצאים בחוזה פריטים זהים או דומים לאלה שבהוראת השינויים, יקבע המזמין את מחירי היחידה של הפרטים שבהוראות השינויים לפי ערך ממחירו "דקל" התקף ליום ביצוע הזמנת העבודה לקבלן ובהנחה של 25% ממחיר המחירו, זאת כתמורה מלאה ושלמה בעבור כל ההוצאות הכלליות לרבות הנהלת העבודה והרווח הקבלני.

ד. פריטים נוספים שאינם מופיעים במחירו כאמור בסעיף קטן ג' לעיל ישולם עבורם תשלום נפרד כפי שיסוכם מראש ובכתב בטרם התחלת ביצוע העבודה - בין הצדדים, ובכל מקרה לא יעלה תשלום כאמור על התעריפים המקובלים בקשר לעבודות דומות אחרות אותם מבצע המזמין. יובהר כי הסכום הסופי יקבע על ידי המזמין בלבד.

53. תביעות הקבלן

(1) הקבלן יגיש למפקח בסוף כל חודש רשימה, שתפרט את כל תביעותיו לתשלומים נוספים, שלא הותנה עליהם, ואשר לפי דעתו הוא זכאי להם עקב ביצוע העבודות במשך החודש שקדם לחודש שבסופו על הקבלן להגיש את הרשימה האמורה.

(2) תביעה שלא הוכללה ברשימת התביעות, כאמור בסעיף קטן (1) דלעיל, רואים את הקבלן כאילו ויתר עליה לחלוטין וללא תנאי, פרט אם הודיע בסוף החודש כאמור על כוונתו להגיש את התביעה.

(3) הקבלן לא יהיה רשאי להפסיק, ביו במישרין ובין בעקיפין, את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, מחמת דרישה, תביעה או טענה כל שהיא שיש לו כלפי המזמין.

פרק ט' - כתב כמויות

54. מדידת הכמויות בכתב הכמויות

(1) כתב הכמויות אינו משקף כמויות נדרשות אלא מחיר יחידה. הכמויות יחושבו בסיום כל עבודה בהתאם לכמויות שבוצעו בכל הזמנה והזמנה ושבוצעו למעשה לפי ההזמנה בפועל. התמורה לקבלן תבוצע אך ורק בגין כמויות שבוצעו בפועל ואושרו על ידי המועצה.

פרק י' - אספקת מים וחשמל

55. אספקת מים

(1) הקבלן יספק את המים ויפעיל על חשבונו את כל הציוד, המתקנים, הצינורות והאביזרים ככל שידרשו לצורכי ביצוע אספקת המים למקומות העבודה, בעת הקמה, לא כולל שלב של אחזקה שוטפת לדוגמא: הקמת גינה ציבורית עד שלב מסירת הגינה בגמר העבודה הקבלן יספק את המים, ומשלב זה והילך שלב התחזוקה החברה תישא בעלויות התחזוקה השוטפת של הגינה.

יצוין, כי תינתן לקבלן האפשרות להתחבר לתשתיות המועצה לצורך אספקת המים באמצעות שערן מים, כאשר צריכת המים לצורך ביצוע העבודות תהא על חשבון הקבלן.

56. אספקת חשמל

(1) הקבלן יספק את החשמל ויפעיל על חשבונו את כל הציוד, המתקנים, הכבלים, האביזרים, מתקני ניתוק והגנה בין מערכותיו למערכות חשמל אחרות, ככל שידרשו לצורכי ביצוע אספקת חשמל למקומות העבודה.

(2) להסרת ספק, כל ההוצאות הכרוכות באספקת חשמל וכן פירוק כל אמצעי העזר, הכל בהתאם לדרישות המפקח, יהיו על חשבון הקבלן ותמורתם תהיה כלולה במחירי היחידה אותם נקב הקבלן בכתבי הכמויות.

(3) הקבלן יהיה אחראי לתקינות כל הציודים והאביזרים הנ"ל ולהבטחת בטיחות העבודה באתר.

פרק י"א – תשלומים

57. חשבונות ביניים ועבודות שוטפות

א. מוסכם על הצדדים כי התמורה המגיעה לקבלן תהיה בהתאם לכמויות שבוצעו בפועל, בהתאם למחירים כאמור בהצעת הקבלן במסגרת המכרז, ובהתאם לתנאי התשלום המפורטים להלן.

ב. בתום כל חודש קלנדרי, יגיש הקבלן למועצה חשבון ביניים לתקופת השירותים בצירוף פירוט כלל העבודות המאושרות שנסתיים ביצוען ושנמסרו למועצה עד למועד הגשת החשבון.

ג. המנהל מטעם המועצה יבחן את החשבון ויאשר או יגיש הערותיו לתוכנו בתוך 14 ימים.

ד. אושר החשבון, יועבר לגזברות המועצה לעריכת תשלום בתוך 45 ימים מתום החודש בו אושר החשבון (שוטף 45).

ה. אישור תשלומי ביניים וכן ביצועם של תשלומים אלה, אין בהם משום אישור לקבלת חלקי עבודות שנכללו בחשבונות הביניים, או הסכמת המזמין ו/או המזמין לטיב המלאכה שנעשתה בביצוע העבודות או לאיכותם של החומרים.

ו. ידוע לקבלן כי חלק מהעבודות שאותם יידרש הקבלן לבצע, משך ביצועם מוגדר מראש ונוקשה, כל חריגה מהמועדים שייקבעו בהזמנת העבודה עלולה לגרום למחיקת התקציב הייעודי שנקבע לעבודה. במקרה כאמור הקבלן ייחוב לחברה ויישא בכל האחריות במלוא הנזק העקיף והישיר שייגרם כתוצאה מעיכוב בביצוע העבודה כאמור.

58. חשבון סופי לעבודות פיתוח בינוי

(1) לא יאוחר מ- 30 יום מתאריך הוצאת תעודת השלמת העבודות, יגיש הקבלן חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו. החשבון הסופי שיוגש ע"י הקבלן יכלול את כל תביעותיו ויצורפו לו דפי ריכוז וחישוב כמויות, ניתוח מחירים לסעיפים חריגים וכל המסמכים שידרשו להגישם ע"י המזמין. (מובהר בזאת כי בגין כל עבודה יוגש חשבון סופי בנפרד)

(2) לא הגיש הקבלן את החשבון הסופי בצורה ובמועד המפורטים בס"ק (1), רשאי המזמין לערוך את החשבון הסופי לפי מיטב ידיעתו ועל יסוד המסמכים הנמצאים ברשותו, וחשבון סופי זה ייחשב כאילו נערך על ידי הקבלן ואושר על ידי המזמין ויחייב את הצדדים לחוזה זה.

(3) בנוסף לכך ימציא הקבלן לפני התשלום הצהרה של חיסול תביעותיו כלפי המזמין בכל הקשור לביצוע העבודות על ידו.

59. תנאי התשלום

עם אישור חשבונות הקבלן, בין בגין עבודות מסוימות ובין בחשבון הביניים התקופתי, יועבר החשבון לגזברות המועצה לעריכת תשלום אשר יועבר לקבלן בתוך 45 ימים מתום החודש בו אישר המנהל את החשבון (שוטף 45).

החשבון ייערך ע"י הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה, פרטי העבודות המאושרים (ככל שהעבודות נמסרו באישור בכתב, יהיו הכמויות בהתאם לאישור המנהל כאמור), בצירוף מחירי כל פריט, בהתאם לטבלת המחירים המצורפת לחוזה זה, בניכוי הצעת הקבלן במסגרת המכרז.

מובהר כי המחירים בניכוי הנחת הקבלן, יישארו קבועים ואחידים לכל תקופת ההסכם ולא יחול בהם כל שינוי, לרבות בגין הצמדות למדד המחירים או למדד אחר.

פרק י"ב - סיום החוזה או אי המשכת ביצועו

60. תקופת ההתקשרות

(1) הסכם זה יהא בתוקף לתקופה של 36 חודשים מיום החתימה על ההסכם (להלן: "תקופת ההסכם").

(2) למזמין בלבד תהא הזכות (האופציה) להודיע על הארכת ההסכם לתקופה נוספת של 12 חודשים עד למקסימום 2 תקופות הארכה וזאת בהודעה בכתב ומראש לקבלן של לפחות 45 יום לפני תום ההסכם – ובמקרה שכזה ימשיך ההסכם להתקיים גם במשך כל תקופת האופציה, כאמור לעיל, על פי כל תנאי הסכם זה.

(3) החליטה החברה להאריך את תקופת החוזה, כמפורט דלעיל על פי האופציה - יחולו כל הוראות ההסכם בתקופה המוארכת והקבלן מתחייב להמציא לחברה תוך 30 יום, לפחות, לפני תחילת כל תקופה מוארכת ערבות בנקאית אוטונומית לתקופה המוארכת בהתאם לדרישות הערבות בהסכם זה וכשהוא צמוד למדד האחרון שיתפרסם לפני מועד מתן הערבות לבין המדד הבסיסי.

(4) על אף האמור לעיל ו/או בכל מקום אחר בהסכם זה, תהא רשאית המועצה או הקבלן בכל עת ומכל סיבה שתראה לה להביא הסכם זה, כולו או במקצתו, לידי גמר בהודעה בכתב של 90 יום מראש, ללא כל חובת הנמקה ומכל סיבה שתראה לנכון.

(5) ניתנה הודעה כאמור, יבוא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר בתאריך הנקוב בהודעה אשר לא יפחת מ- 90 יום מיום משלוח ההודעה.

(6) הובא ההסכם לידי גמר או לידי סיום מוקדם, תשלם לחברה לקבלן בעד השירותים שניתנו בפועל על ידי הקבלן עד למועד משלוח ההודעה כאמור לעיל, ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי החברה בגין ביטול ההסכם בנסיבות הנ"ל.

61. הפרות, פיצויים, סילוק יד הקבלן במקרים מסוימים וביטול חוזה

(1) מוסכם בין הצדדים כי הסעיפים שמוגדר בהם שהם סעיפים עיקריים ויסודיים הנם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה ובלבד שלא תוקנה ההפרה על ידי הקבלן תוך 7 ימים לאחר קבלת הודעה בכתב על כך מאת המזמין.

(2) מוסכם כי הפרה יסודית שלא תתוקן תזכה את המזמין בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בהתאם לטבלת הקנסות המפורטת להלן:

(3) הקבלן מאשר בחתימתו על הסכם זה כי סכום הפיצוי הינו ראוי ובמידה הנכונה, ביחס לנוק שנגרם או ייגרם למזמין עקב אי ביצוע התחייבויותיו.

(4) חילוט הפיצויים המוסכמים מהערבות הבנקאית לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.

(5) ספרי המזמין וחשבונותיו ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו על ידי המזמין ומועדי הוצאתן בכל המתייחס להסכם זה.

סעיף ההפרה	הפרה ראשונה לאחר התראה	הפרה שנייה	הפרה שלישית
איחור לקריאת המועצה בהתאם לטבלת זמני התגובה	₪ 500	₪ 1,000	₪ 1,500
אי מילוי הוראת המנהל בחירום	₪ 1,000	₪ 1,500	₪ 2,000
אי קיום הוראות שילוט ולבוש הצוות והרכבים	₪ 500	₪ 500	₪ 500
אי הגשת מסמכים או אסמכתאות או מדידות או כתבי כמויות כנדרש ובמועד	₪ 1,000	₪ 1,000	₪ 1,000
התנהגות שאינה הולמת של הצוות או מי מעובדי הקבלן	₪ 2,500	₪ 2,500	₪ 5,000
העדרות ראש הצוות או נציג המועצה משיבות או פגישות או אירועים מסויימים	₪ 1,000	₪ 2,000	₪ 3,000
אי קיום הוראות בטיחות או סיכון ממשי לציבור	₪ 5,000	₪ 5,000	₪ 5,000

מובהר בזאת כסעיף יסודי כי המועצה תהיה רשאית להביא לקיזוז דמי הקנסות מיד בחשבון החודשי בו הוגשה הודעה על החלת הקנס לקבלן או בכל חודש או חשבון אחר של הקבלן

62. עתיקות

(1) הקבלן מתחייב לנקוט באמצעי הזהירות המתאימים למניעת הפגיעה בעתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות, תשל"ח 1978-, או בכל דין בדבר עתיקות שיהיה בתוקף מזמן לזמן, וכן בחפצים אחרים שהינם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי, אשר יתגלו באתר העבודות במהלך ביצוע העבודות.

(2) מיד לאחר גילוי עתיקות באתר ולפני הזזתם, יודיע הקבלן על כך למזמין וכן לרשות העתיקות. הקבלן מתחייב לקיים את הוראות כל דין בדבר עתיקות, לרבות הוראות והנחיות רשות העתיקות, ולשאת בכל ההוצאות והעלויות הקשורות לכך, אם יהיו כאלה.

(3) כל עבודה בתחום השטח המוגדר כעתיקות, תתואם ותבוצע רק לאחר קבלת אישור מנהל רשות העתיקות כמתחייב ובכפוף להוראות חוק העתיקות, תשל"ח 1978-.

(4) במידה ויידרש על ידי רשות העתיקות יבצע הקבלן חפירות בדיקה/הצלה על פי תנאי רשות העתיקות.

פרק י"ג - הצהרות הקבלן

63. הצהרות הקבלן

(1) הקבלן מצהיר כי הוא רשאי לבצע את העבודות נשוא החוזה בהתאם לכל תנאי המכר/חוזה וכי הינו בעל הידע, היכולת והציוד המתאימים לביצוע העבודות.

(2) הקבלן מצהיר בזה כי נהירים לו כל תנאי החוזה, וכי ביקר באתר העבודות, ובחן את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים ממנו, וכי הוא שוכנע על יסוד בדיקותיו כי שכר החוזה מניח את דעתו ומהווה תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. הקבלן לא יהיה רשאי לבסס שום תביעות כספיות עקב אי ידיעה של תנאי כלשהו מתנאי החוזה, או מסיבה כלשהי הקשורה בביצוע העבודות.

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מצהיר בזאת הקבלן כי הוא בדק היטב את כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, לרבות בנוגע לאספקת החומרים, הציוד, כוח העבודה ויתר הנתונים אשר יהיו דרושים לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה במועדן.

אשר על כן לא תישמע במהלך ביצוע החוזה כל טענה מצד הקבלן בעניין זה, ובמיוחד לא תישמע כל טענה בדבר חוסר בחומרים, בציוד או בכוח אדם, ואילו לא יהוו צידוק לאיחור בהשלמת ביצוע העבודות.

(3) הקבלן מצהיר כי ברשותו נמצאים המפרטים והתקנים המפורטים במסמכי המכרז/חוזה, וכי הוא קראם והבין את תוכנם, וקיבל את כל ההסברים אשר הוא ביקש, והוא מתחייב לבצע את עבודתו בהתאם ובכפיפות לנדרש בהם.

הקבלן
באמצעות מורשי החתימה שלו

המזמין (המועצה)
באמצעות מורשי החתימה שלו

אישור עו"ד (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____ מאשר בזאת כי החוזה נחתם ע"י
ה"ה _____ ת.ז. _____ ו _____ ת.ז. _____
המוסמכים לחייב את הקבלן בחתימתם.