

מועצה מקומית חריש

מכרז פומבי 2/2018

**להתקנת תחנות הסעה לתלמידים
ברחבי המועצה המקומית חריש**

מועצה מקומית חריש

מכרז פומבי מס' 02/2018

תוכן עניינים ורשימת המסמכים

מסמכים מצורפים למכרז והכלולים בחוברת זו

	עמ'		
	1	מסמך א' - תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים	
8		מסמך ב' - הצעת הקבלן	
11		מסמך ג' - נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז/ערבות ביצוע	
12		מסמך ד' - הנחיות ותנאי פוליסת ביטוח	
		מסמך ה' - חוזה	16
		מסמך ו' - מפרט טכני היקפים כספיים ומחירוניהם.	25
29		מסמך ז' - טבלת אופן שקלול ההצעות	
30		מסמך ח' - בריף לפרזנטציה	
31		מסמך ט' - אופן ניקוד פרזנטציה	

כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי המכרז / החוזה בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים.

מסמך א'

תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים

מסמך א'

תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים

1. מהות המכרז

מועצה מקומית חריש (להלן - "המועצה") מבקשת בזה לקבל הצעות להתקנת תחנות הסעה לתלמידים

ברחבי המועצה המקומית חריש (להלן - "העבודות"), הכל כמפורט במסמכי המכרז המצורפים למכרז זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

מסמכי המכרז

2. א. המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו:

1. תנאי המכרז והוראות כלליות - מסמך א'.
2. הצעת הקבלן - מסמך ב'.
3. נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז/ערבות ביצוע - מסמך ג'.
4. הנחיות ותנאי פוליסת ביטוח - מסמך ד'.
5. חוזה - מסמך ה'.
6. מפרט טכני היקפים כספיים ומחירוניהם - מסמך ו'.
7. מסמך ז' - טבלת אופן שקלול הצעות.
8. מסמך ח' - בריף לפרזנטציה.
9. מסמך ט' - אופן ניקוד פרזנטציה.

2. **מסמכים המצורפים למכרז ושאינם כלולים בחוברת זו**

ג. כל המסמכים המפורטים לעיל יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז".

3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש כנגד תשלום במזומן על סך של 500 ₪ בימים א' עד ה' (כולל), בין השעות 08:00 - 12:00 במשרדי המועצה במרכז שרות לתושב רח' גפן 72, חריש. עלות הרכישה כאמור לא תוחזר בכל מקרה.

הגדרת העבודות נשוא המכרז

4. העבודות כוללות, בין היתר, את ביצוע הפעולות הבאות:

1. אספקת תחנות הסעה לפי מפרט האיפיון כמפורט במסמכי המכרז.
2. התקנת תחנות הסעה לתלמידים משולטות לתלמידים ברחבי המועצה המקומית חריש.
3. התקנת התחנות יותקנו על תשתיות קיימות, אבנים משתלבות ו/או אספלט ויועגנו באמצעות קוביות בטון.
4. התחנות יותקנו בהתאם לדרישות המועצה עפ"י המפרט הטכני הנדרש כמפורט במסמך ו' למסמכי המכרז.
5. זמן לביצוע העבודות בתוך 40 ימי עבודה להתקנת תחנה אחת או למספר תחנות במקביל.

כשירויות המציע - תנאי סף

1. בעל ניסיון קודם מוכח של לפחות שנתיים מתוך חמש השנים האחרונות 2013-2017 (כולל) בהתקנת תחנות הסעה לסוגיהן.
2. צירוף תיק עבודות של 2 פרויקטים בהתקנת תחנות הסעה ברשויות המקומיות שערך כל אחד מהפרוייקטים לא יפחת מ- 350 אש"ח כולל מע"מ לפחות במהלך חמש השנים האחרונות מ- 2013 עד 2017 (כולל).

3. רשיון עסק לפי חוק רישוי עסקים מספר 10.14 ג' ו/או 10.14 ב' ו/או 10.14 א'- יש לצרף את הרשיון למעטפה.

אישורים והמלצות

6. א. המציע יצרף להצעתו המלצות, שניתנו לו מאת רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים שעבורם בוצעו העבודות.
- ב. לצד רשימת העבודות שביצע המציע במהלך החמש (5) השנים האחרונות, יצרף המציע את הפירוט כדלקמן:
- ב.1. מקום ביצוע העבודה ומועדה.
- ב.2. היקף כספי.
- ב.3. משך זמן ביצוע העבודה.
- ב.4. שם הגורם הממליץ ומספר טלפון להתקשרות, לרבות מספר פקסימיליה.
- ג. על המציע לצרף להצעתו אישור בר תוקף בדבר היותו עוסק מורשה.
- ד. על המציע לצרף אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון בדבר ניהול ספרים כחוק, וכן אישור לפי חוק עיסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו-1976.
- ה. מציע שהוא חברה בע"מ, יצרף להצעתו תעודת התאגדות של החברה אצל רשם החברות וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר המוסמכים לחייב בחתימתם את החברה בצירוף דוגמאות חתימתם.
6. להוכחת התנאי הקבוע בסעיף 5(א) לעיל יצרף מנכ"ל החברה מסמך חתום על ידו ומאומת ע"י עו"ד/רו"ח מטעם החברה המאשר כי המציע ביצע עבודות להתקנת תחנות הסעה לסוגיהן ברשויות מקומיות במהלך שנתיים מתוך חמש השנים האחרונות משנת 2013 עד 2017 (כולל).
7. להוכחת התנאי הקבוע בסעיף 5 ב' לעיל יצרף המציע מסמך חתום ומאושר ע"י רו"ח מטעם החברה כי 2 הפרוייקטים המוצגים בתוך העבודות של המציע עוסקות בהתקנת תחנות הסעה לסוגיהן ברשויות מקומיות שערך כל אחד מהם לא יפחת מ- 350 אש"ח כולל מע"מ.

ח. המועצה רשאית שלא לדון בהצעה שלא צורפו אליה האישורים הרשומים לעיל או אחד מהם.

7. ערבות להשתתפות במכרז (שתהווה גם ערבות ביצוע)

- א. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית על שם המציע חתומה ומבוללת כדין לפי הנוסח המצורף לתנאי מכרז זה מסמך ג', על סך של 30,000 ₪. שם "מבקש" הערבות הבנקאית חייב להיות זהה לשם המציע במכרז זה.
- ב. הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום 30.4.2019 במידת הצורך ועל פי דרישת המועצה, מתחייב המציע להאריך תוקפה של הערבות לתקופה נוספת של עד 90 יום נוספים. מובהר, כי ערבות השתתפות במכרז תעמוד בתוקפה גם למשך תקופת הסכם זה ותהווה ערבות המציע שיזכה במכרז להבטחת ביצוע העבודות על ידו.
- ג. הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פניה חד-צדדית של המועצה. מודגש, כי יכול שהערבות תוגש לחילוט גם באמצעות הפקסימיליה, הכל כמפורט בטופס כתב הערבות.
- ד. הערבות תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה לאחר שיחתם חוזה עם מי שיקבע ע"י המועצה כזוכה.

ה. הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל - לא תידון כלל.

8. הכרת האתר, סביבתו ותנאי העבודה

- א. על המציע לסייר באתר העבודה לפני הגשת הצעתו, להכיר היטב את דרכי הגישה לאתר, את תנאיו של האתר, את סביבתו וכן את תנאי העבודה.
 ב. על המציע ללמוד להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי החוזה.

9. הצהרות המציע

- א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי החוזה. המציע יחתום על כל מסמכי המכרז.
 ב. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כהצהרה ואישור, כי המציע סייר בשטח האתר, בחן את המיקום המיועד לביצוע העבודות ובדק את תנאי שטח האתר לצורך מילוי ההתחייבויות עפ"י ההסכם.
 ג. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז או אי הכרת התנאים באתר - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
 ד. בכל מקום שלא ננקב מחיר יחידה יראו את המציע כמי שמוכן לספק/לבצע ללא כל תמורה.

10. שינויים הסתייגויות ותיקונים

- א. אסור למציע למחוק או לתקן או לשנות את מסמכי החוזה.
 ב. המועצה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז.
 ג. אם בשעת בדיקת ההצעה התגלתה בה טעות חשבונית, תתוקן ההצעה ע"י המועצה. נתגלתה אי התאמה בין המחיר הכולל של מספר היחידות ובין המחיר של כל יחידה שצויין בהצעה, תתוקן אי ההתאמה בהסתמך על המחיר של כל יחידה, ויראו את המציע כאילו הסכים שכל טעות חשבונית שתתגלה בהצעתו תתוקן כאמור לעיל.

11. הבהרת מסמכי החוזה

- א. לא יאוחר מאשר שבעה (7) ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, יודיע המציע למנהלת לשכת מהנדס המועצה הגב' מרים רוזנטל, על כל סתירה, שגיאה, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא במסמכי החוזה, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או ענין כלשהו הכלול במסמכי החוזה או הנוגע לעבודות נשוא החוזה (משרדה של הגב' מרים רוזנטל נמצא ברחוב גפן 78, חריש).

- ב. מסר המציע כאמור הודעה במכתב כאמור לעיל, ימסור לו מנהל הפרוייקט תשובות בכתב, לא יאוחר מ-48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- ג. המציע יצרף את ההודעה ואת התשובות, כאמור בס"ק א'-ב' לעיל, להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.
- ד. מנהל הפרוייקט ימסור עותק של השאלות והתשובות שנמסרו למציע כלשהו, וכל מציע יצרפם כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

ה. המציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו על מנהל הפרוייקט במועצה אלא אם התשובות ניתנו לו בכתב, כאמור בסעיף זה, והן צורפו להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.

12. מסמכי החוזה - רכוש המועצה

- א. מסמכי החוזה הינם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי החוזה לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם למועצה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת ההצעות - כאמור בסעיף 15 להלן, וזאת בין שהגיש הצעה למועצה ובין אם לאו.
- ב. מובהר בזאת כי רשאים להשתתף במכרז רק מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז מהמועצה.

13. החלטות המועצה

1. החלטת המועצה על בחירת ההצעה הזוכה תקבע בהתאם לניקוד שיקבל כל מציע בהתאם לטבלת פירוט אופן שקלול ההצעות לבחירת ההצעה הזוכה (מסמך ז' למסמכי המכרז).
2. מובהר, כי במסגרת בדיקת ההצעות יתבקשו המציעים לבצע פרזנטציה בנושא התקנת תחנות הסעה לרשויות מקומיות, נציגי המועצה יעניקו לכל אחת מהמצגות ניקוד על פי חוות דעתם.
- ג. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהיא.
- ד. המועצה תהא רשאית למסור לביצוע את כל העבודה נשוא המכרז או חלק הימנה - הכל לפי ראות עיניה. והתקציבים העומדים לרשותה.
- ה. ההיקף הכספי הכולל של התקנת תחנות הסעה לתלמידים יהיה בסך כ- 600 אש"ח לא כולל מע"מ, הופחת היקף העבודה כאמור בס"ק (ג) לעיל לא ישונו מחירי ההצעה של הקבלן לפרטיהם בגלל השינוי. בשלב הראשון המועצה מתכננת לבצע תחנות בהיקף של 50% בלבד.
6. המועצה תהא רשאית להתחשב ביכולתו של המציע ובכושרו לבצע את העבודות בטיב מעולה ובמועדים המפורטים במכרז.
7. לוח הזמנים לביצוע העבודה יהיה: אישור אב טיפוס לתחנת ההסעה - 30 ימים, הצבת תחנת הסעה 60 ימים.

14. חובת הזוכה במכרז

- א. זכה המציע במכרז (להלן - "הזוכה"), הרי שבתוך שבעה (7) ימים ממועד קבלתו את הודעת המועצה בדבר זכייתו במכרז יהא עליו להמציא למועצה, את המסמכים הבאים:
1. אישור על "קיום ביטוחי קבלן" חתום ע"י חברת ביטוח.

ב. לא ימלא הזוכה אחר התנאים המפורטים בסעיף (א) לעיל, כולם או חלקם, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, כאמור בסעיף 7 לעיל. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז. בחילוט הערבות הבנקאית כאמור לעיל, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

15. הגשת הצעות ומועדים

1. על המציע להגיש הצעתו בתוך מעטפה, המצורפת למסמכי המכרז. ההצעה תכלול את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים כדין על ידי מי שמוסמך לחתום עליהם מטעם המציע.
2. פגישת משתתפים תיערך ביום א' ה- 4.2.18 בשעה 10:00 בחדר ישיבות המועצה שברחוב גפן 78. ההשתתפות בפגישה המשתתפים אינה חובה אך מומלצת.
3. מועד הצגת המצגת (פרזנטציה) בפני הצוות המקצועי של המועצה ישלח למשתתפים על ידי המועצה.
4. הצעת המציע כאמור תוכנס לתיבת המכרזים, שנמצאת במשרדי אגף הנדסה ברח' גפן 78 - חריש. עד ליום א' 18.2.18 בשעה 13:00 במעטפה סגורה בציון מספר המכרז על גבי המעטפה.

יצחק קשת
ראש המועצה המקומית חריש

טבלת ריכוז - נתונים עיקריים למכרז

מספר מכרז	2/18	משך ביצוע העבודות	1 שנים + אופציה להארכה תקופת ההסכם בשנתיים נוספות או חלק מהן.
-----------	------	-------------------	--

		(-)	סיווג מקצועי בענף
1/18	"מדד בסיסי" לתמורה	תאריך: 4.2.18 שעה: 10:00	מועד פגישת משתתפים אינה חובה
		תאריך: 18.2.18 שעה: 13:00	מועד אחרון להגשת הצעות
כמפורט במסמך ד'	ביטוחים	30,000 ש"ח	ערבות להשתתפות במכרז/ערבות ביצוע
		30.11.19	בתוקף עד
עיכבון של 5% מערך העבודות למשך 12 חודשים מסיום העבודות לכל פרויקט או למספר פרויקטים במקביל	אחריות לתקופת הבדק	(-)	משך תקופת הבדק

מסמך ב'	:	הצעת הקבלן
מסמך ג'	:	נוסח הערבות הבנקאית למכרז
מסמך ד'	:	הנחיות ותנאי פוליסת ביטוח

מסמך ב'

הצעת הקבלן

לכבוד
מועצה מקומית חריש

א.נ.,

הנדון:

מכרז 2/18

1. אני הח"מ קראתי בעיון את מסמכי המכרז, לרבות התנאים הכלליים, המפרט הכללי, המפרט הטכני המיוחד ואת כתב הכמויות, וכן עיינתי בתכניות ובשרטוטים הנוגעים למכרז הנדון והעתידים להוות - כולם יחד - את מכרז מספר 2/18 על כל נספחיו. לראיה הנני מצרף חתימתי על כל מסמכי המכרז שצורפו לחוברת המכרז.
2. אני הח"מ מצהיר כי ביקרתי באתר העבודה.

3. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי החוזה המפורטים לעיל, וכי אתר העבודה, טיב הקרקע, תנאי הגישה אליו וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.

4. אני מצהיר בזאת, כי:
 - א. הנני בעל הידע, הנסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז/החוזה.
 - ב. ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל הציוד, המתקנים, החומרים וכח האדם הדרושים על מנת לבצע את העבודה נשוא המכרז/החוזה בהתאם לדרישות ולתנאים שבמסמכי החוזה, ובמועדים המפורטים במסמך ה' - החוזה.
 - ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז/החוזה.
5. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את העבודה נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז ולמסמכי החוזה, לפי המחירים שרשומים בכתב הכמויות ובהתאם להנחה שאתן להלן, ולשביעות רצונה המלאה של המועצה, וזאת תוך התקופה הקבועה בחוזה.
6. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן, וזאת תוך שבעה (7) ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
 - א. ימסור הזוכה למפקח לוח זמנים מפורט לביצוע העבודות. על לוח הזמנים להיות מפורט ויסודי, מחולק לפרקי זמן של שבוע ימים, תוך פרוט שלבי הביצוע של העבודה, פרטיהם של קבלני המשנה, הסדרים ושיטות לביצוע העבודה - על חלקיה השונים וכל פרט אחר שנהוג לכלול אותו בלוח זמנים ו/או שהמפקח ידרוש הכללתו בלוח הזמנים.
 - ב. להמציא אישור על קיום ביטוח קבלן חתום ע"י חברת ביטוח.
7. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 6 לעיל כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לקבל העבודה, זכייתי במכרז תבוטל, והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שמצורפת להצעתי זו. כן ידוע לי, שבחילוט

- הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
8. הנני מתחייב להתחיל בביצוע העבודות בתאריך שידרש ממני, בהתאם לצו התחלת העבודה שינתן לי על ידי המועצה.
9. הנני מתחייב לאחריות של 12 חודשים לתקופת בדיק - כמפורט בתנאי החוזה, וזאת עם סיום העבודות. ידוע לי שקבלת תעודות גמר ממהנדס המועצה או מי מטעמם מותנית בעיכון של 5% מערך העבודות לתקופה של 12 חודש מסיום העבודות האמורה לעיל.

10. ידוע לי כי העבודה נשוא המכרז כפופה לתקציב מאושר ולפיכך אם יתברר כי התקציב לא אושר או כי התקציב בוטל, כולו או חלקו, או שההצעות שהוגשו למכרז חורגות בשיעור מהותי לדעת המועצה מן התקציב המאושר לביצוע העבודה, תהיה המועצה רשאית לבטל את המכרז לפני שתחליט למסור את העבודה למציע. החליטה המועצה כאמור, יהיה המציע הזול ביותר שהצעתו אינה פסולה, זכאי להחזר הוצאות השווה ל-3% מערך הערבות הבנקאית שהוגשה. מחוץ להחזר הוצאות זה לא יהיה לאף אחד מן המציעים תביעה לפיצוי כלשהו.

11. הנני מצהיר, כי ידוע לי, שהמועצה אינה חייבת להזמין את ביצוע כל העבודות נשוא מכרז זה, והיא רשאית להזמין רק את ביצוען של חלק מהעבודות בהתאם לתקציבה המאושר. במידה ויוזמן ביצוען של חלק מן העבודות נשוא מכרז זה כאמור, אין ולא תהיה לי כל טענה כנגד המועצה בגין כך. כמו כן ידוע לי כי המועצה תכריז על המציע שהצעתו זכתה במירב הנקודות לביצוע העבודות עפ"י שקלול ההצעות כמפורט במסמך ט' למסמכי המכרז.
12. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
13. במידה שהמועצה תדרוש הארכת הערבות לתקופה נוספת של 90 יום - תהיה הצעתי והצהרתי זו בתוקף למשך 90 ימים נוספים בהתאם.
14. הצעתי הכספית עבור מתן השירותים תהיה כדלקמן (יש להקיף בעיגול את שיעור ההנחה שיינתן בגין כל נושא על מחירו המועצה שבמסמך ו' למסמכי המכרז):

תחום	אחוז הנחה	אחוז הנחה	אחוז הנחה
התקנת הסעה המפרט כמפורט ו' למסמכי המכרז - מחיר מקסימאלי לתחנה אחת לא יעלה על 24,000 ₪ לא כולל מע"מ	5%	10%	15%

15. מובהר, כי חיישוב ההצעה הזוכה תתבסס על הניקוד לו יזכה המציע בהתאם לתבחינים המופיעים בטבלת מדרג לבחירת הזוכה, שבמסמך ז' למסמכי המכרז.

16. ידוע למציע, כי הביצוע בפועל של העבודות, יעשו בהתאם לצרכי המועצה לתקציב המאושר ולהחלטותיה וכי המועצה אינה מתחייבת להזמין כמות כלשהי או להזמין שירותים אלה כלל.

17. הריני מצהיר, כי ידוע לי שהצעתי לעיל כוללת בתוכה את כל השירותים אשר עלי לספק בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.

בכבוד רב,

חתימה

שם המציע (נא לציין שם מלא): _____

מספר ע.מ./ח.פ.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____ פקסימיליה: _____

תאריך: _____

מסמך ג'

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז/ערבות ביצוע
--

לכבוד
מועצה מקומית חריש

תאריך: _____

א.נ.,

הנדון:

כתב

ערבות

מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן - המבקש) בקשר למכרז פומבי מס' 2/18 התקנת תחנות הסעה לתלמידים ברחבי המועצה המקומית חריש, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 30,000 (במילים: שלושים אלף) ש"ח בלבד.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, חתומה ע"י מועצת חריש, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות הפקסימיליה).
4. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום 30.4.2019 וכל דרישה על פיה צריכה להמסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

סניף

מסמך ד'

הנחיות ותנאי פוליסת ביטוח

1. אחריות הקבלן

- 1.1 הקבלן יהיה אחראי כלפי המועצה לכל ההוצאות, הנזקים וההפסדים, הישירים ו/או העקיפים, שיגרמו למועצה כתוצאה מהפרת התחייבויותיו כלפיה ו/או כתוצאה ממעשים או ממחדלים של הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, במהלך ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות כתוצאה מפיגור בלוח זמנים עליו הוסכם בהסכם זה או שעליו יוסכם בעתיד, ויפצה את המועצה בגין כל נזק או הפסד שיגרם כאמור.
- 1.2 הקבלן יהיה אחראי כלפי צד שלישי כל שהוא, לכל אבדן ו/או נזק שיגרמו במישרין ו/או בעקיפין על ידי הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו של הקבלן בקשר עם ביצוע השרותים והתחייבויותיו על פי הסכם זה. היה והמועצה תתבע ע"י צד שלישי כל שהוא בגין נזקים שהקבלן אחראי להם כאמור בסעיף זה, יהיה הקבלן חייב בשיפוי המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל סכום שהמועצה תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שיגרמו למועצה בעניין זה.
- 1.3 שום הוראה מהוראות הסכם זה אין בה ולא תתפרש כדי לעשות את המועצה או כל אדם או גוף הפועלים בשמה או מטעמה אחראים, או כדי לחייבם בפיצויים או אחרת, והקבלן פוטר את המועצה וכל הבאים מכוחה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לגופו או לרכושו של הקבלן ו/או של עובדיו או של כל אדם או גוף אחר הפועל מטעמו, מחמת פעולה, רשלנות, מעשה או מחדל או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת מביצוע השרותים ו/או מהתחייבויותיו של הקבלן והקבלן לבדו ישא באחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל.
- הקבלן מתחייב לשפות את המועצה בגין כל נזק, הוצאה, הפסד או תשלום שהמועצה תישא בו כתוצאה מתיבעה ו/או דרישה ו/או טענה שתועלה מצד עובד ו/או קבלן ו/או כל אדם אחר מטעמו של הקבלן כאמור.
- 1.4 הקבלן לבדו יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק שייגרם למועצה עקב ביצוע השרותים והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

2. ביטוח

- 2.1 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב הקבלן כי לפני תחילת ביצוע עבודתו ובמשך כל תקופת ההסכם יהיו בידיו פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על חשבונו, על שמו, הכל כמפורט ב"אישור עריכת ביטוח" המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן **כנספח א'** (להלן: "אישור עריכת ביטוח - הקבלן").
- 2.2 ללא צורך בכל דרישה מצד הקבלן, מתחייב הקבלן להמציא לידי המועצה, לפני תחילת עבודתו את "אישור עריכת ביטוח - הקבלן" כשהוא חתום על ידי המבטח.
- 2.3 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמצאת "אישור עריכת ביטוח - הקבלן" כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת קשריו עם הקבלן והקבלן תהיה זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה.
- 2.4 אי המצאת "אישור עריכת ביטוח - הקבלן" במועד, כאמור בסעיף 2.2 לעיל, לא תפגע בהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.
- 2.5 הקבלן מתחייב לדאוג כי כל כלי הרכב המשמשים בביצוע העבודה יהיו מבוטחים בביטוחי חובה כנדרש על-פי דין לרבות הרחבה מיוחדת על פיה חל הביטוח גם על נזקי גוף שאינם מבוטחים במסגרת ביטוח חובה וכן בביטוח אחריות בגין פגיעה ברכוש של צד ג' עקב שימוש בכלי רכב בסכום שלא יפחת מסך 500,000 ש"ח לכל כלי רכב.
- הגדרה:** כלי רכב לעניין סעיף זה משמע - כלי רכב לרבות מנופים, מלגזות, טרקטורים, גוררים, נגררים וכלי רכב ממונע מכל סוג.

2.6 הקבלן מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לדאוג ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם. בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהי והקבלן לא המציא "אישור עריכת ביטוח" אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, תהיה המועצה רשאית לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלמם לדרישתה. המועצה תהיה רשאית לנכות תשלומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא או לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת.

2.7 הקבלן מתחייב לקיים את נוהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי המועצה ו/או המבטח. כן מתחייב הקבלן שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם.

2.8 למען הסר קבלן, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט בסעיפים 1, ו-2 **לנספח א'** הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן שאינה פותרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הקבלן לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

הפרת סעיף 2 על כל תנאיו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נספח א' 1

אישור עריכת ביטוח - הקבלן

תאריך: _____
 לכבוד
 מועצה מקומית חריש
 (להלן: "המועצה")

א.ג.ג.,

הנדון:

אישור קיום פוליסות ביטוח – קבלן לביצוע עבודות _____
הסכם שנחתם ביניכם ובין _____ (להלן: "הקבלן")
 חוזה מס' _____
 מיום _____

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי חברתנו הוציאה פוליסות ביטוח על שם הקבלן לתקופה מיום _____ עד ליום _____.

אנו מאשרים שהיקף הכיסוי הניתן על פי הפוליסות בכפוף לאמור להלן אינו נופל מהכיסוי הניתן על פי נוסח הפוליסות הידוע כביט 2016 או נוסח מאוחר יותר המחליף את תנאי ביט 2016.

- 1. ביטוח אחריות מעבידים**, לכיסוי חבות על פי כל דין כלפי כל העובדים הנשלחים ע"י הקבלן לביצוע עבודה בחצרי המועצה או במקומות אחרים, בשמה ו/או עבודה.
 גבול האחריות המכוסה אינו נמוך מ-5,000,000 \$ (חמישה מיליון דולר ארה"ב) לעובד אחד, לארוע ובסה"כ לתקופת הביטוח.
 המועצה נכללת בפוליסה זו כמבוטחת נוספת לקבלן ואנו מאשרים כי חבותה של המועצה ביחס לעובדים הנ"ל מכוסה כאילו היא המעביד הישיר שלהם. אנו המבטחים מנועים מלטעון לאי קיום יחסי עובד-מעביד בין המועצה והעובדים המועסקים על ידי ו/או באמצעות הקבלן.
 הביטוח על פי הפוליסה אינו כולל כל הגבלה ביחס לימי ו/או לשעות עבודה, קבלנים, קבלני משנה, שמוש במנופים ו/או במכונות הרמה, שמוש בפתיונות ו/או ברעלים, העסקת נוער או כל מגבלה אחרת ביחס לאופי ו/או לסוג ו/או לתנאי העבודה.
- 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** לכיסוי חבות על פי כל דין - בגבול אחריות שלא יפחת מ-1,000,000\$ (מיליון דולר ארה"ב) למקרה ולתקופת הביטוח, בגין ארועים הנובעים במישרין ו/או בעקיפין מפעולותיו של הקבלן ו/או כל מי שפועל מטעמו וכל הבאים מכוחו ויחול על כל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש.
 הביטוח על פי הפוליסה אינו כולל כל הגבלה ביחס לחבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה, טעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, שביתה והשבתה וכן תביעות מצד המוסד לביטוח לאומי.
 הכיסוי עפ"י פוליסה זו יכלול כל חבות של החברה כלפי כל העובדים המועסקים ע"י ו/או באמצעות הקבלן, אשר החבות כלפיהם אינה מכוסה על פי הפוליסה לביטוח אחריות המעבידים (סעיף 1 לעיל) וכן תביעות שיבוב כלפי החברה מצד המוסד לביטוח לאומי.

שם המבוטח בפוליסה יכלול בנוסף לקבלן גם את המועצה והכיסוי יורחב לכלול הרחבת
 "חבות צולבת".

הערות כלליות לכל הביטוחים

הפרה כלשהי של תנאי מתנאי הפוליסות הנ"ל ע"י הקבלן אינה מהווה עילה לדחיית חבות כלפי המועצה.

הפוליסות תכלולנה תנאי מפורש על פיו הינן קודמות לכל ביטוח אשר נערך על ידי המועצה ואנו מוותרים על כל טענה
 ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה.

כמו כן אנו מתחייבים שהכיסוי על פי הפוליסות לא יצומצם ולא יבוטל, אלא אם תימסר הודעה כתובה בדואר רשום לידי
 המועצה לפחות 60 יום מראש.

(חתימת המבטח)

(חותמת המבטח)

(שם החותם)

(תפקיד החותם)

מסמך ה'

נוסח החוזה

מסמך ה'

חוזה מספר 2/18

(ת.ב.ר מס' : _____)

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2018

בין:

מועצה מקומית חריש
מרחוב גפן 78, חריש
(להלן - "המועצה")מצד אחד

לבין:

מס' ע.מ./ח.פ. _____

כתובת _____

פקסימיליה: _____

טלפון: _____

(להלן - "הקבלן")

מצד שניוהמועצה פרסמה מכרז מס' 2/18 להתקנת תחנות הסעה לתלמידים
ברחבי המועצה המקומית חריש הכל כמפורט במסמכי המכרז;

הואיל

והקבלן השתתף במכרז זכה בו;

והואיל

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כלהלן:1. מבוא

המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

2.

משמעות מונחים

למונחים בחוזה זה תהא המשמעות הנודעת להם בתנאים הכלליים - מסמך ז'.

3. השירותים שיינתנו על ידי הקבלן
- 3.1 המועצה מוסרת לקבלן, והקבלן מקבל על עצמו, תמורת הסכום המפורט בסעיף 6 להלן, לבצע את כל העבודות נשוא המכרז התקנת תחנות הסעה לתלמידים במועצה מקומית חריש (להלן - "העבודה"). העבודות יכללו את ביצוע הפעולות הבאות:

3.2 ניהול זמן עבודה (כימי 3 עותקים)

- הקבלן מתחייב לנהל יומן עבודה במהלך ביצוע כל העבודות שלבי העבודה וביצועם ואישור המפקח בכל יום ויום לפני כל שלד.
- 3.3 ביצוע העבודה יעשה על פי הוראות חוזה זה על נספחיו, ובהתאם להוראות, להנחיות ולביאורים שיינתנו על ידי מהנדס המועצה או מי מטעמה, בין בתחילת העבודה ובין מעת לעת.
- 3.4 הקבלן יבצע את העבודה בטיב ובאיכות מעולים, לשביעות רצון המועצה והכל בהתאם למפורט ולתוכנית שהוגשה לאישור לביצוע העבודה.

4. נספחים לחוזה

- המסמכים המפורטים מטה כלולים בחוזה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו:
1. נספח ה' - תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין.
 2. נספח ו' - הצהרה ואישור לעניין הרשעות קודמות + טפסים 1 עד 7 בקשת אישור מהמשטרה להעדר עבירות מין.
 3. נספח ז' - בטיחות בעבודה.

5. התחייבויות הקבלן

- 5.1 הקבלן מתחייב להשתתף בישיבות עבודה שבועיות במועצה ככל הנדרש וללא תשלום נוסף ובתנאי שקיבל הודעה מראש על קיום הישיבות.
- 5.2 על הקבלן להיות זמין טלפונית בכל יום בין השעות 8:00 - 19:00 בימים א' עד ה' וביום שישי וערבי חג עד השעה 13:00.
- 5.3 לספק את המוצרים ו/או לבצע את ההתקנות בהתאם להסכם זה, תוך המועד שתקבע המועצה.
- 5.4 לפעול בהתאם להנחיות הממונה מטעם המועצה.
- בהסכם זה הממונה מטעם המועצה - מהנדס המועצה.
- 5.5 לבצע את העבודות המוזמנות בהתאם להוראות כל דין.

6. מועדי אספקת המוצרים והתקנות

- על הקבלן לספק את המוצרים ובכלל זה הובלתם והתקנתם ברחבי המועצה בחריש ולבצע זאת במועד כמפורט עפ"י צווי התחלת העבודה שיקבל מהמועצה וכמפורט במסמכי המכרז.

7. התמורה

7.1 תמורת אספקה, הובלה והתקנת תחנות ההסעה לתלמידים ברחבי המועצה המקומית חריש על פי הסכם זה ונספחיו, תשלם המועצה לקבלן את התמורה על פי הסכום הנקוב בהצעת הקבלן כמפורט במסמך ב' ובמסמך ו' ותפחית ממנו את אחוז ההנחה שנתן הקבלן. התמורה הנקובה בסעיף זה הינה מלוא התמורה המגיעה לקבלן עבור שירותיו והמועצה לא תשלם כל סכום נוסף מעבר לתמורה זו. המחזירים הנקובים בהצעת הקבלן אינם כוללים מע"מ.

7.2 מודגש, כי המועצה אינה מתחייבת להזמין מוצרים בהיקף כלשהו, והמועצה אף רשאית שלא להזמין מוצרים הכל בהתאם לצרכיה. לקבלן לא תהיה כל דרישה ו/או תלונה בנוגע להיקף העבודות שיוזמן ממנו. המועצה תהיה רשאית להזמין מוצרים מגורמים אחרים הכל בהתאם לשיקול דעתה.

8. תקופת ההסכם

8.1 הסכם זה הינו לתקופה של 12 חודשים מיום חתימתו. המועצה תהיה רשאית להאריך תוקפו של ההסכם זה בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים או חלק מהן. למען הסר ספק, נתונה האופציה להארכת ההסכם למועצה בלבד והמועצה תהיה רשאית שלא להאריך תוקפו של ההסכם על פי שיקול דעתה הבלעדי.

8.2 המועצה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, בהודעה בכתב שתינתן 30 ימים מראש לקבלן.

8.3 הקבלן מתחייב לספק את השירותים נשוא הסכם זה עפ"י תנאי הסכם זה בכל תקופת ההארכה ככל שיהיו.

9. מועד תשלום

9.1 הקבלן יגיש לממונה מטעם המועצה בכל יום חמישי בשבוע חשבון/חשבונות.

9.2 החשבון/ות ייבדק/ו וישולם/ו ע"י הממונה מטעם המועצה, וישולם לקבלן בתנאי שוטף +37 יום מיום הגעת החשבונית המאושרת ע"י הממונה לגזברות המועצה.

9.3 לא יאושרו לתשלום חשבונות בגין השירות ו/או פריטים אשר לא הוצאו לגביהם הזמנות בכתב חתומות על ידי הממונה.

9.4 מודגש בזאת כי מכל חשבון שיוגש על פרוייקט אחד או על מספר פרוייקטים במקביל יבוצע עיכובן של 5% מהביצוע הכספי בפועל של העבודה למשך 12 חודשים מיום סיום העבודות.

10. ערבות לביצוע

- 10.1 בעת הגשת הצעתו יפקיד המציע ערבות בנקאית בסך של 30,000 ₪ אשר תהווה ערבות השתתפות במכרז וכן ובמידה ויזכה בעבודה, תהווה ערבות ביצוע. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום 30.4.19 (להלן - "ערבות לביצוע").
- 10.2 הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת לחילוט על פי פניה חד-צדדית של המועצה, לרבות באמצעות הפקסימיליה.
- 10.3 בכל מקרה שבו יפר הקבלן את התחייבויותיו על פי חוזה זה תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות.
- 10.4 הקבלן ידאג לחידוש הערבות הבנקאית כל פעם לפחות 30 ימים לפני פקיעת תוקפה, על מנת להבטיח שהיא תהא תקפה בכל עת עד תום 10 ימים לאחר תשלום החשבון הסופי ע"י המועצה. היה והקבלן לא יעשה כן, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות שבידה, ולהחזיק בסכום שחולט כערובה להבטחת מילוי התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.
- 10.5 אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הקבלן בגין הפרת התחייבויותיו.
- 10.6 למען הסר ספק, מודגש בזאת כי כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות ו/או בחידושה, תחולנה על הקבלן בלבד.

11. איסור הסבת זכויות

- 11.1 הקבלן לא יסב, לא יעביר ולא ימחה הסכם זה, כולו או מקצתו, או כל זכות או טובות הנאה כלשהן על פיו לאחר אלא אם קיבל הסכמת המועצה מראש ובכתב.

12. אחריות

- 12.1 הקבלן אחראי לכל הציוד שלו לפני ואחרי כל אירוע שעבורו נדרש הציוד.
- 12.2 הקבלן אחראי לכל קלקול, ליקוי או פגם שיתגלה בפריט מפריטי השירות והנובע מטיב השירות המסופק או מאי התאמתם להזמנה או למפרטים והוא יחליפם מיד לאחר שנודע לו על אי ההתאמה מאת המועצה.

13. זכויות יצורים

- 13.1 זכויות היצורים של עבודות העיצוב השונות הינן של המועצה והיא תהיה רשאית להשתמש בהם לצרכיה. המועצה תשלם פעם אחת בגין עבודות העיצוב שישוקלל בתמורה הכוללת לכל תחנת הסעה.
- 13.2 מובהר, כי המועצה תהיה רשאית לעשות שימוש חוזר בעיצוב ובגרפיקה והקבלן יגבה מהמועצה תשלום רק בגין עלות ההדפסה.

14. הפרות, ביטול החוזה ופיצויים

- 14.1 המועצה תהיה רשאית לבטל הסכם זה מכל סיבה שהיא בהודעה מוקדמת בכתב של 30 ימים.
- 14.2 הקבלן מצהיר, כי ידוע לו כי מועדי האספקה המופיעים בהסכם ובנספחיו הינם תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה ואיחור במועד האספקה יחשב כהפרה יסודית המזכה את המזמין בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 20% מסך התמורה שהייתה צריכה המועצה לשלם בגין אספקת הציוד עפ"י ההזמנה שלא סופקה במועד וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד ותרופה אחרים עפ"י חוזה זה או עפ"י כל דין.
- 14.3 המועצה תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים האמור בסעיף 14.2 לעיל, מכל סכום שיגיע לקבלן או לגבותו בכל דרך חוקית אחרת.
- 14.4 תשלום הפיצויים או ניכויים כאמור לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה.
- 14.5 הפר הקבלן הוראה מהוראות הסכם זה ו/או לא קיים התחייבות מהתחייבויותיו להנחת דעתו של הממונה, תהיה המועצה רשאית לבטל את ההסכם בהודעה בכתב שתשלח לקבלן 3 ימים מראש. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד אחר המוקנה לה עפ"י הסכם זה ו/או כל דין.
- 14.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יחשבו כל האירועים הבאים כהפרה יסודית של החוזה:
- 14.6.1 ניתן צו פירוק או כינוס נכסים נגד הקבלן.
- 14.6.2 הקבלן הסב את החוזה כולו או מקצתו לאחר ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.

15. העדר יחסי עובד מעביד

- 15.1 למען הסר ספק, מובהר, כי אין ולא יהיו בין הקבלן ו/או עובדיו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד וכי העבודות שתבוצענה על ידו ו/או עובדיו תבוצענה על ידו כקבלן עצמאי וכי הקבלן ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהמועצה שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.

- 15.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור דלעיל מוסכם בזאת כי קבלן ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהמועצה תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או דמי חופשה, פיצויי פיטורין וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.
- 15.3 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי קבלן בלבד ישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע העבודות ו/או ביצוע ההסכם.
- 15.4 הקבלן מתחייב, כי גם במקרה בו ייקבע בעתיד על ידי בית משפט מוסמך כי על אף כל האמור בהסכם זה שררו יחסי עובד מעביד בינו ו/או בין עובדיו לבין המועצה, מתחייב קבלן לפצות ו/או לשפות את המזמין בסכומים אותם יחויב המזמין לשלם.

16. שונות

- 16.1 מובהר, מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לקבלן משמש הקבלן כקבלן עצמאי המעניק שירותי עיצוב סביבתי של המועצה ולפיכך לא יחולו בין המועצה לקבלן או למי מהפועלים מטעמו, כל יחסי עובד ומעביד, על כל המשתמע מכך.
- 16.2 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אובדן שיגרמו לגופו או לרכושו של אדם כלשהו כתוצאה ו/או עקב פעולות הקשורות באספקת השירות ו/או מפעולות אשר נגרמו כתוצאה מרשלנות ו/או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו. הקבלן מתחייב לפצות ולשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה שתוגש ע"י אדם ו/או גוף כלשהו בגין נזק כאמור, וזאת תוך 7 ימים מיום קבלת דרישתה של המועצה לכך.
- 16.3 כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה, לא יהא לו תוקף ולא יהא ניתן להוכיחו אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים.

17. שמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים

- 17.1 הקבלן או מי מטעמו מתחייבים לשמור על סודיות מלאה, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ההתקשרות עם המועצה, בתוקף או במהלך או אגב ביצוע ההתקשרות זו תוך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה או לאחר מכן.
- 17.2 הקבלן לא יהיה רשאי למסור מידע כלשהו, בכל נושא הנמצא במסגרת מתן השירותים למועצה ו/או שהגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים למועצה, לכל אדם שאינו המועצה, ללא אישור מפורש ובכתב מאת המועצה. בכל מקרה של ספק – יפנה הקבלן למועצה על מנת לקבל הוראותיו בקשר לסודיות המידע.

- 17.3 הקבלן מצהיר בחתימתו על הסכם זה, כי בעת מתן שירותיו לפי הסכם זה לא יפעל מתוך ניגוד עניינים ויימנע מכל תפקיד או עיסוק אחר היוצר או עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו עבור המועצה לבין יתר עיסוקיו.
- 17.4 לעניין זה – פעילויות שיש בהן משום ניגוד עניינים – בין אם הן תמורת תשלום, או תמורת טובת הנאה אחרת, ובין אם הן ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם הוא לא למטרות רווח.
- 17.5 מובהר, כי חל איסור על מנהל הפרויקט להתקשר באופן פרטי עם ראש המועצה, או סגניו או עם מנכ"ל המועצה או מי מעובדיה הבכירים, או לבן הזוג של כל אחד מאלה או ילדיו הסמוכים על שולחנו, או לתאגיד שבשליטת כל אחד מאלה או בשליטת בן זוגם, או לחבר מחברי מועצת המועצה או לסיעה מהסיעות החברות במועצה במשך תקופת העסקתו על ידי המועצה ושישה חודשים לאחר מכן.
- 17.6 טרם החתימה על חוזה זה, יעביר הקבלן פירוט מלא של מכלול העבודות וההתקשרויות שלו, אל מול גורמי הרשות המקומית, נבחרי הציבור או עובדיה, ועדה מקומית לתכנון ובנייה או תאגיד מקומי, לצורך בדיקת ניגוד עניינים, וכן לפרט ולציין כל עניין אחר אשר יכול להוות ולהקים חשש לניגוד עניינים.
- 17.7 במידה והקבלן טיפל באיזו, תכנית או ייצג גורם כלשהו או עמד בקשר מסחרי או ביצע תכניות עבור גורם כלשהו הכלול בתחום המועצה ובמסגרת מתן השירות למועצה יהיה על הקבלן להודיע על כך מיד למועצה ולפרט את טיב העבודות והיקפן, והינו מתחייב להפסיק כל קשר כאמור, לחלוטין עם חתימת הסכם זה אלא אם יקבל הסכמה מפורשת בכתב מאת המועצה להמשיך הטיפול בפרויקט המוגדר (להלן: "האישור").
- 17.8 המועצה תהיה רשאית במקרה כאמור לסרב לאשר המשך מתן שירותים על ידי הקבלן לגורמים אחרים בעלי ענין או להתנות את מתן האישור בתנאים.
- 17.9 תנאי התחילת עבודתו של הקבלן הוא בחינת סוגיית ניגוד העניינים ומילוי שאלון בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011, במידת הצורך, על פי החלטה של היועץ המשפטי למועצה, הכנת הסדר למניעת ניגוד עניינים וחתימת מנהל הפרויקט עליו.
- 17.10 יובהר כי האחריות להימנע ממצב של ניגוד עניינים מוטלת על הקבלן ובכלל זה מוטלת עליו החובה להיוועץ ביועץ המשפטי למועצה בכל מקרה של ספק בדבר יישום הוראות ההסדר, או בכל סוגייה אחרת העשויה להעמיד אותו במצב של חשש לניגוד עניינים. במידה שחל שינוי בתוכן הצהרות הקבלן בשאלון שמילא בדבר חשש לניגוד עניינים, חובתו של מנהל הפרויקט לפנות אל מנהל הפרויקט המשפטי למזמין, למסור לו בכתב את מלוא המידע הרלבנטי ולפעול על פי הנחיותיו.
- 17.11 הוראות אלו יחולו הן על מנהל הפרויקט והן על צוות עובדיו ו/או מי ממועסקיו ו/או מי מטעמו.

18. כתובות והודעות

- 18.1 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה שתשלח על ידי אחד מהצדדים למשנהו על פי הכתובות דלעיל תחשב כמתקבלת תוך 72 שעות מעת מסירתה כדבר דואר רשום.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

הקבלן

מסמך ו'

מפרט טכני היקפים כספיים ומחירוניהם
סה"כ – 40 נקודות

התקנת תחנות הסעה לתלמידים ברחבי המועצה המקומית חריש היקף העבודה כ- 600 אש"ח לא כולל מע"מ,

ויש בידי הרשות לבצע בשלב הראשון סככות המתנה בהיקף של 50%.

כללי: בשלהי שנת 2012 התקבלה החלטת ממשלה 807, להקמת העיר החדשה חריש. בחריש כיום ישנם כ-6,000 תושבים ועתידה לקלוט מספר רב של תושבים בשנים הקרובות כאשר צפי לקליטת התושבים עומד על כ-100,000 תושבים. בעיר חריש פועלים מספר רב של מוסדות חינוך: 4 בתי ספר, 23 גנים ו-4 מעונות, כאשר מגוון רחב של מוסדות חינוך עתידיים נוספים להיפתח למשל: מתנסים, ספריות, בתי ספר וגנים נוספים ועוד... פתיחתם של מוסדות החינוך בחריש הינם בהתאם לתוכנית העבודה השנתית של הרשות והינם בגין תאריך 'מוערך בלבד' אשר נגזר מתוכנית העבודה השנתית ובתיאום עם משרד הבינוי והשיכון ובהתאם לצפי קליטת התושבים החדשים.

מטרת ההתקשרות: המועצה המקומית בחריש מעוניינת להתקשר עם ספק שייתן מענה להתקנת תחנות הסעה לתלמידים משולטות ומארות ברחבי המועצה המקומית.

סטטוס מוסדות חינוך:

היקף עבודה	סטטוס עבודה	כמות	סוג המוסד
לביצוע	פעילים	3	בתי ספר
לביצוע	בתהליכי פיתוח – זמן סיום עבודות מוערך שנת 2020	3	בתי ספר
לביצוע	פעילים	6 - 4 גנים בכל אשכול-סה"כ 24 גנים	אשכולות גנים
	בתהליכי פיתוח – 6 אשכולות סיום עבודה מוערך שנת 2020.	6-4 גנים בכל אשכול-סה"כ 24 גנים	אשכולות גנים
לא לסיכום	בהליך שיפוצים	משרדי המועצה	מוסדות ציבור

תהליך עבודה:

- זימון לפגישות עבודה ומסירת צו התחלת עבודה + עותק מהחוזה.
- סיור עם אנשי הרשות בסביבת הפרוייקט וקבלת החלטות.
- סיום הפרוייקט ע"י הספק תוך 25 ימי עבודה (לכל פרוייקט בנפרד או במקביל) – אישור המפקח לכל שלב לפני הביצוע.
- הגשת חשבון בצירוף תעודת גמר שיוכנו ע"י הספק לכל פרוייקט בנפרד או למספר פרוייקטים שבוצעו במקביל למהנדס המועצה או למי מטעמו לאישור.
- התשלום לספק יהיה שוטף + 37 ימים מיום הגעת חשבונית המאושרת ע"י המהנדס לגזברות המועצה.

אחריות:

- החומרים יעמדו בכל תקני 'מכון התקנים הישראלי'.
- במידה והתקנות במסגרת הפרוייקט יצטרכו אישור מהנדס/קונסטרוקטור תהיינה תחת אחריות הספק.
- הרכבה וניהול הפרוייקט ינוהל ובאחריות הספק מתחילתו ועד סופו.
- במידה וישנם תיקונים לאחר סיום הפרוייקט שיוגדרו בגדר "תקלת התקנה/רשלנות" הספק יחויב לתקנו עד 15 יום מסיום הפרוייקט וללא תשלום נוסף.

להלן מפרט לאפיון נדרש של תחנות ההסעה

מפרט טכני

1. מידות הסככה 3 מ' אורך X 2.5 מ' רוחב X גובה 2.30 מ'.
2. שלד הסככה עשוי פרופיל פלדה RHS מרותך.
3. גג הסככה עשוי שלד פלדה מחופה בגוון לבחירת המזמין.
4. מעטפת – זכוכית מחוסמת + ספסל ארוך לישיבה 70% מאורך הסככה ומקום לכיסא גלגלים.
5. עיגון – הסככה תעוגן לתשתית הקיימת (אבנים משתלבות ואספלט) באמצעות קוביות בטון.
6. תאורה – התקנת תאורה סולארית עם 3 לדים בתקרה הפנימית של הסככה (פוטו וולטאית).
7. גימור – כל חלקי הפלדה יהיו מגולוונים וצבועים – צבע עפ"י בחירת המזמין.
8. אפשרות להצבה של 2 סככות הסעה ברצף.
9. ההתקנה כוללת הובלה הצבה, התקנה ורישוי.
10. יש להעביר הדמיות בדיסק און קי לצרף למסמכי המכרז.

11. שילוט – הטבעה לוגו המועצה המקומית חריש בעמוד התחנה – (מצ"ב) בגוף התחנה בחזית התקנת שלט.
 12. שילוט – הטבעת הדפסה קרמית על הזכוכית על פי גרפיקה של הרשות המקומית, בשטח של כ- 1.2 מ"ר.

דוגמא לתחנה ושלט (להמחשה בלבד)

1. ציור מס' 1 – לוגו חריש.
2. ציור מס' 2 – חזית ספסלים.
3. ציור מס' 3 – גב התחנה + מתקן סולארי.
4. ציור מס' 3א' – גב התחנה + מתקן סולארי.
5. ציור מס' 4 – פרופיל התחנה.
6. ציור מס' 5 – צילום פנימי + תקרה.
7. ציור מס' 6 – גופי תאורה (לדים).

מחיר לתחנת הסעה קומפלט

התמורה המקסימאלית עבור התקנה תחנת הסעה אחת מאושרת עפ"י המפרט הטכני היא 24,000 ₪ לא כולל מע"מ, טרם מתן ההנחה על ידי המציע.
 שילוט בהדפסה קרמית על גבי הזכוכית עפ"י גרפיקה שתנפק הרשות המקומית.
 ההצבה תעשה בהתאם לדרישות החוק – הסדרי תנועה.

הצהרת הקבלן

אני הח"מ מאשר את ביצוע העבודות להתקנת תחנות הסעה לתלמידים ברחבי המועצה המקומית חריש בהנחה של % _____ אחוזים מהמחיר כמפורט במסמך ו' למסמכי המכרז ובהתאם להצעתי כמפורט בסעיף 14 למסמך א' למסמכי המכרז.

פרטי הקבלן וחתימתו

תאריך

מסמך ז' – פירוט אופן שקלול ההצעות לבחירת ההצעה הזוכה

קריטריונים למדרג מגישי המכרז

60 נקודות בהתאם למפורט במסמך ח' למסמכי המכרז			חוות דעת המועצה לאחר צפייה במצגת (פרזנטציה)
15% הנחה (40 נק')	10% הנחה (26 נק')	5% הנחה (13 נק')	הנחה ממחירון המועצה –
100 נק'			סה"כ

*יש לסמן בעיגול את אחוזי ההנחה המוצעים ע"י המציע במכרז.

מסמך ח' - פרזנטציה למועצה מקומית חריש

במסגרת מכרז פומבי 2/18 להתקנת תחנות הסעה לתלמידים ברחבי המועצה המקומית חריש

במסגרת מכרז זה מתבקשים המציעים להציג בפני וועדת הערכה פרזנטציה בנושא:

- הקמת תחנות הסעה לתלמידים, משולטות, מוארות, בעלת מיגון בפני גשם ורוחות המעוגנות באמצעות קוביות בטון לתשתיות קיימות ברחבי המועצה המקומית חריש .

הצגת הפרזנטציה למועצה מקומית חריש כוללת:

- ניתוח המצב הקיים
- הצעת קריאטיב הפעילות והתאמתה לפלטפורמות הטכנולוגיות השונות של מועצה מקומית חריש.
- עיצוב תוצרים גרפיים לצורך הפעילות

המטרה:

מתן מענה להתקנת תחנות ההסעה לתלמידים בהתאם לפיזור המוסדות הקיימים ומוסדות עתידיים.

קהל היעד:

תלמידי בתי ספר ו/או גני ילדים.

להזכירכם, המועצה אינה מתחייבת לבחור באחד מהמציעים שיגישו הצעותיהם ואינה מתחייבת לבחור עפ"י ההצעה הזולה ביותר.

הפרזנטציה תיערך בין התאריכים : (לו"ז יופץ בנפרד).

כל מציע יידרש להיערך לפרזנטציה עם העזרים הבאים:

1. דיסק – או קי
2. לפטופ /מחשב נייד כולל כל החיבורים הנדרשים להצגת המצגת.
3. לכל מציע יוקצבו 20 דקות להעברת המצגת ו- 5 דקות לשאלות הבהרה מטעם הוועדה.

לנוחיותכם, רקע אודות המועצה ניתן למצוא באתר המועצה בכתובת העיר חריש www.harish.muni.il

הערה: המועצה תספק את מקום הצגת המצגת ומקרן.

מסמך ט' – אופן ניקוד הפרזנטציה ע"י הוועדה- סה"כ 60 נק'

נושא	הסבר	ניקוד מירבי לסעיף	הערות	הניקוד שניתן ע"י הוועדה
חוזק החומרים ועיגון לתשתיות	1. האם החומרים ממנה בנוייה התחנה נעשתה עפ"י הדרישות והמפרט	16		

			הטכני במכרז, חוזק העיונים לתשתיות	
		13	מבט/צורה היטל צד – חזית	מראה ויזואלי
		5	איפיוני שילוט – גוונים	שילוט
		9	הגנה מפני רוחות וגשמים – תוך השארת פתחי איוורור לימי הקיץ	הגנה מפני גשמים ורוחות איוורור
		6	זוויות הצללה למתן מיגון מקסימאלי בקיץ	הצללה
		4	איכות וחוזק המושבים מתכת	מושבים
		7	מתקן סלולארי על גג התחנה התקנת גופי תאורה פנימיים מינימום 3 גופי תאורה	תאורה
		60 נקודות	סה"כ	