

מסמך ח- תנאים מיוחדים

1. העבודות לתחזוקת מוסדות החינוך, הציבור המקוואות ובתי הכנסת ברחבי המועצה המקומית חריש יכללו את כמות המבנים כדלקמן :
 - א. בתי ספר – 8
 - ב. גני ילדים - 45
 - ג. מבני משרדי המועצה – מרוכז או מפוזר ב- 15 יבילים.
 - ד. מבני ציבור אחרים – 10-----
 - ה. סה"כ –מבנים 78
2. מובהר בזאת להלן כי הגדרת "בית הספר" תכלול את כל המבנים אשר נמצאים במתחם בית הספר ולדוגמא בית ספר יסודי ממ"ד יכלול את המבנה הראשי , אולם הספורט, מבני כיתות לימוד יבילות מקלטים, בקתת השומר וכו'. וכל האלמנטים הנמצאים בתחום הגידור של בית הספר. דוגמא זאת כוחה יפה גם לגבי יתר המוסדות .
3. על הקבלן לשקול בהצעת המחיר תוספת של מעל 25% מסה"כ המבנים במהלך שנות ההתקשרות כמפורט בסעיף 1- ו' לעיל מבלי לקבל תוספת כלשהי במחיר למעט הצמדה למדד תשומות הבנייה שתעודכן אחת לשנה בתחילת כל שנת התקשרות אשר תכול על עלות אחזקת המוסדות בלבד בשיעור של 20,000 ₪ ובתוספת מע"מ. בהפחתת ההנחה באחוזים שהקבלן יתן על סכום זה כמפורט במסמך ב' למסמכי המכרז.
4. מובהר בזאת כי החלק הדומיננטי בתחזוקת המבנים מתייחס לסעיף 1 - א' ולסעיף 1 - ב' כמפורט לעיל בתי ספר וגני ילדים הפועלים באופן אינטנסיבי במהלך 220 יום בשנה .
5. במהלך תקופת חופשת פסח והחופש הגדול, ישלים הקבלן את הכנת מוסדות החינוך לקראת פתיחת הלימודים מיד לאחר תום חופשת פסח ולקראת פתיחת שנה"ל החדשה ב-1 בספטמבר בכל שנה, בכלל זה צביעת מוסדות חינוך וציבור או כל עבודה יזומה אחרת ע"י מח' אחזקת מוסדות חינוך וציבור.
6. הצעת העבודה של הקבלן תכלול ביצוע עבודות תקופתיות , עבודות תחזוקה בתחום מוסדות החינוך הציבור והמקלטים העירוניים ומבנים עירוניים עפ"י קריאות מוקד, (להלן " עבודות תקופתיות וקריאות מוקד ") וכן עבודות שידרוג ו/או שיפוץ .
7. קריאות מוקד - הקבלן יתחייב לתקן כל קריאת מוקד במהלך שנת העבודה, הקריאות אינן כוללות תיקון מערכות גילוי וכיבוי אש , תיקון מערכות חשמל ומיזוג אוויר (למעט משאבות מקלטים) ועבודות גינון והשקיה .

8. מובהר בזאת להלן כי הגדרת "קריאת מוקד" במובן הרחב של המילה הינה קריאה לתיקון תקלה אחת או יותר, נזק אחד או יותר במוסד ציבורי או במוסד חינוכי כגון בית ספר עפ"י הגדרתו בסעיף 2 לעיל לדוגמא החלפת 4 ידיות לדלתות ביותר ממשרד/כיתה אחת, החלפת אריחי רצפה ו/או קרמיקה ביותר מחדר שירותים/משרד אחד, כמו כן החלפת 3 כיורים ביותר מתא שירותים אחד, כל העבודה בסעיף זה תיכלל במסגרת הכותרת קריאת מוקד אחת ובתנאי שהקבלן קיבל מראש את כל העבודות הנדרשות ממנו באותה קריאה.

9. מחיר מקסימום לתשלום בעבור עבודות התחזוקה התקופתיות וקריאות המוקד הינו 20,000 ₪ + מע"מ לחודש לכל מוסדות החינוך, הציבור, מקלטים ומתקנים עירוניים אחרים. ובהפחתת ההנחה באחוזים שהקבלן יתן כמפורט במסמך ב' למסמכי המכרז.

10. עבודות שדרוג ו/או שיפוץ – העבודות תבוצענה רק בהתאם להזמנות עבודה פרטניות שיוצאו ע"י מהנדס הרשות או מי מטעמו כפי שינתנו מעת לעת ובאישור גזבר המועצה.
חומרי בניה, מלט, וצבע יסופקו ע"י המועצה.
מובהר בזאת להלן: כי המועצה רשאית לבצע את כל העבודות המשלימות כולן, חלקן או מקצתן באמצעות עובדיה או באמצעות קבלנים אחרים ולקבלן לא תהיה כל עילה לטענה או לתביעה כנגד המועצה בגין כך.

11. ביצוע עבודות שדרוג ו/או שיפוץ יהיה עפ"י הנחיות ומפרט טכני של המועצה בתיאום עם מהנדס המועצה או מי מטעמו ובהזמנה חתומה ע"י הגזבר.

לא תשולם תוספת בגין היקף עבודה, מבנה מאוכלס ופעיל, סיווג בטחוני, עבודות ערב לילה שבתות וחגים וכו'.

אין המועצה מתחייבת לבצע את העבודות כולן, חלקן או מקצתן הביצוע מותנה. באמצעים ובתקציבים המאושרים של המועצה.

12. ההסכם הינו ל- 12 חודשים + אופציה להארכה נוספת של 3 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת או חלק מהן עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

13. על הקבלן להחזיק במשך שעות היום (8 שעות) משעה 07:30 ועד השעה 15:30 מינימום עובד אחד עם אמצעי קשר המחובר למוקד העירוני, למנהל האחראי מטעם המועצה ע"ח הקבלן.

העובד יהיה בעל מקצוע עם רשיון נהיגה המסוגל לבצע כל תיקון של תקלה עפ"י קריאת מוקד וכמפורט במפרט הטכני לביצוע עבודות תחזוקת המבנים, במסמך י' למסמכי המכרז, עם כלי רכב טנדר סגור או פתוח המסוגל לשאת ציוד וחומרים ואמצעים לביצוע המטלות לעניין תחזוקה/שיפוץ/שדרוג המבנים. החל מהשעה 15:30 יחזיק הקבלן כונן לקריאות מוקד דחופות שיתקבלו דרך המוקד של המועצה.

העבודה תבצע במשך 6 ימים בשבוע, כאשר התוכנית והמפרטים לעבודה

השוטפת לימי שישי וערבי חג תימסר לקבלן ביום חמישי עד השעה 15:00 ע"י המנהל האחראי מטעם המועצה.
במידה ואין תוכנית ומפרטים לימי שישי במיוחד, ימשיך הקבלן בביצוע העבודות עפ"י התוכנית השבועית ויתן מענה לביצוע עבודות נוספות שיגיעו אליו דרך המוקד העירוני.
העבודות יתבצעו במהלך 365 ימים בשנה כולל בשבתות וחגים למקרים דחופים ו/או חרום בלבד.
ביצוע העבודות בשבת ובחג באישור ר' המועצה.
המועצה תהיה רשאית להוסיף עובדים ברג'י במחיר של 7,000 ש"ח לחודש לעובד + מע"מ בהתראה של 48 שעות.

14. תגבור לקבלן לעניין ביצוע עבודות תקופתיות –

במהלך ביצוע עבודות תקופתיות כמפורט בסעיף 3,3 במסמך י' (מפרט טכני לביצוע שירותי התחזוקה) יתגבר הקבלן את העובדים הקבועים בצוות נוסף על חשבוננו – עפ"י דרישת מנהל האחראי מטעם המועצה.

15. על הקבלן להיות מוכן לקריאה לביצוע עבודות אחזקה עם הצוות כמפורט בסעיף 13 לעיל לביצוע תיקונים וטיפול לכל הרשימה שהועברה אליו ע"י המנהל האחראי מטעם המועצה עד בשעה 11:00 בבקר לסיום התיקונים עד סוף יום העבודה ורשימת תקלות שתועבר אליו לאחר השעה 11:00 בבוקר תטופל עד לסיום העבודה שלמחרת.

16. בסיום כל התקלות של אותו יום על הקבלן להתייצב בפני המנהל האחראי מטעם המועצה ולדווח על תיקון כל התקלות של אותו יום והמשך ביצוע תיקון תקלות נוספות למחרת שתיקונם עדיין לא הסתיים וכן לקבל פירוט נוסף של תקלות נוספות שלא הועברו אליו במהלך היום.

17. כל האמור בסעיף קטן 14-15 לעיל אינו חל במקרה של קריאות דחופות, לטיפול במקרה זה יחול על הקבלן חובות קיום סעיף 3,2 למסמך ט' (מפרט טכני לביצוע שירותי תחזוקה) כמפורט במסמכי המכרז.

18. ציוד כלי עבודה וחומרי פרזול- במסגרת עבודות אחזקה - על הקבלן להחזיק ברשותו ציוד ידני מכני וחומרי פרזול עפ"י תו תקן ישראלי במהלך כל תקופת ההתקשרות לצורך ביצוע העבודות בשלמותן, כמו כן להצטייד בכלי עבודה אחר שיידרש לביצוע העבודה על חשבוננו כגון מנוף עד 14 מ' גובה או כל כלי צמ"ה אחר הנדרש לביצוע עבודות בגובה, עפ"י דרישות מהנדס המועצה או מי מטעמו. לכל עובד מטעם הקבלן חייב להיות היתר לעבודה בגובה. יובהר להלן כי אלקטרודות ריתוך ומקדחים לסוגיהם הם תחת הגדרה של כלי עבודה.
חומרי פרזול - הקבלן יחזיק ברשותו ועל חשבוננו חומרי פרזול לצורך ביצוע עבודות האחזקה בלבד כדלקמן:-

- א. מסמרים וברגים לסוגיהן, מיתדים (דיבלים) לסוגיהן, ידיעות לדלתות חלונות וארונות, מנעולים, מנעולי רתך, מנעולי צילינדר, עינית הצצה, מעצור דלת, בלם פניאומטי לדלת, רוזטות.
- ב. מתלים ללוחות לסוגיהן, זוויות לחיבור.

- ג. חומרי איטום וגומיות לסוגיהן לברזים.
- ד. חבקים (בנדים) לסוגיהן.
- ה. צירים לחלונות ולדלתות.
- כל חומרי הבנייה, צבע, מלט לסוגיהן לצורך שיפוץ/שידרוג ואחזקה יסופקו ע"י המועצה.
19. בערבי חג כאשר משרדי המועצה פתוחים חלה חובה על הקבלן להתייצב לעבודה במחלקת אחזקת מוסדות ולבצע את הטיפול בתקלות עד סיום יום העבודה במשרדי המועצה ולאחר מכן ימשיך את העבודה מול המוקד העירוני ו/או המנהל האחראי מטעם המועצה.
20. **ביצוע עבודות שיפוץ במוסדות חינוך וציבור בקיץ (להלן: "שיפוץ קיץ")**
- 20.1. עבודות לשיפוץ קיץ במוסדות חינוך וציבור יתבצעו כעיקרון ע"י הקבלן לפי רשימה שיקבל. על אף האמור לעיל רשאי מהנדס המועצה למסור חלק מן העבודות לקבלן אחר במידה ויסתבר כי אינו מסוגל לעמוד בל"ז לסיום כל העבודות עד ל-15 באוגוסט בכל שנה עפ"י סעיף 10-11 במסמך ח'.
- 20.2. מובהר בזאת כי לביצוע עבודות משלימות שדרוג ושיפוץ קיץ יוקצו עובדים מיוחדים שאינם קשורים לצוותי העבודה לעבודות תחזוקה- במידה ויתברר כי הקבלן אינו ממלא הוראה זו כלשונה יקוזז מחשבוננו על כל יום היעדרות של עובד תחזוקה 1,000 ₪ + מע"מ.
21. **אספקת חומרים לביצוע עבודות במוסדות חינוך בקיץ**
- א. העבודות יבצעו החל מ- 21.6 בבתי הספר העל יסודיים והחל מה- 1.7 בבתי הספר היסודיים ובגני הילדים.
- ב. סיום העבודות במוסדות החינוך יהיה עד ה- 15.8 בכל שנה.
- ג. עבודות שיפוץ, שידרוג במשרדי המועצה יבוצעו בתיאום לו"ז עם מנהל המשרד.
- ד. כל החומרים לביצוע עבודות שיפוץ/שידרוג יסופקו ע"י המועצה למעט חומרי פרזול שיהיו עפ"י הקבלן.
22. **קנסות**
- 22.1 המועצה תהיה רשאית לקזז קנסות שיוטלו על הקבלן מחשבונות שאושרו לקבלן לתשלום, תמורת זיכוי כספי תואם לקנס שהוטל.
- 22.2 להלן פירוט הקנסות שיוטלו על הקבלן:
- א. אי התייצבות רכב עבודה + צוות עבודה עפ"י הגדרתו בסעיף 13 במסמך ח' למסמכי המכרז 2,500 ₪ ו- אי התייצבות בזמן לביצוע עבודות עפ"י סעיף 3.2.1 למסמך ט' למסמכי המכרז 500 ₪.
- ב. אי ביצוע עבודות עפ"י סעיף 3.2.1 למסמך ט' למסמכי המכרז 5,000 ₪.
- ג. קנס בגין אי ביצוע קריאה במועד לפי לוח זמנים 2,500 ₪.
- ד. למחירים הנ"ל יש להוסיף מע"מ עפ"י החוק.