אגף הנדסה

טלפון: 04-6186013

**מייל :** [**miriam@harish.muni.il**](mailto:miriam@harish.muni.co.il)

**נספח א'**

**מפרט לתכנון שטחים חומים בחריש**

1. שטחים חומים: שטחים צבועים בצבע חום בתכניות סטטוטוריות ומיועדים למבני ציבור וחינוך.
2. מוסדות ציבור וחינוך: מגוון מוסדות לשימושי ציבור. מוסדות אלה עשויים להיבנות ב"שטחים חומים", או להשתלב בפרויקטים אחרים (לדוגמה: מוסד רווחה במסגרת מרכז קניות וכד').
3. מגוון מוסדות ציבור: תכנית האב תכלול את כלל סוגי המוסדות, שהגדרתם הינה חלק אינטגרלי של העבודה, כדוגמה:
4. חינוך - מעונות, קדם-יסודי, יסודי, על-יסודי, מיוחד.
5. תרבות – מרכז תרבות, מועדוני נוער, אולם מופעים, מוזיאון, ספריה, קונסרבטוריון, מרכזי התפתחות לילד וכו'.
6. בריאות – תחנה לבריאות המשפחה, מרפאה שכונתית, מרפאה מקצועית.
7. דת – בתי כנסת, מקוואות, מוסדות דת וכו'.
8. ספורט – אולמות, מגרשים, מתקנים, גינות משחקים וכו'.
9. רווחה – מרכז הורים ילדים, מועדוניות, מרכזי שיקום, מרכזי יום לקשיש, מע"ש וכו'.
10. עירוניים – בית עירייה, מחסני הרשות, שירותי חירום, רזרבה.
11. מאפייני העבודה: המועצה מעוניינת בתכנית אב בעלת המאפיינים הבאים:
12. התאמה לדרישות העיר – פרוגרמה.
13. יצירת בסיס מידע ממוחשב (תחזיות).
14. התבססות על מידע קיים והשלמתו.
15. אפשרות לאיתור שטחים למוסדות.
16. הצגה וקבלת אישור משרדי ממשלה.
17. עדכון שוטף של המידע.
18. שלבי עבודה ולוח זמנים נדרש (סכל שלב יתכן אפשרות למענה, פגישות, הצגות ותגובות):
19. סקר מצב קיים - 2 שבועות.
20. הצגת חלופות – 2 שבועות.
21. בחירת חלופות וטיובן - 3 שבועות.
22. הצגת חלופה נבחרת – 2 שבועות.
23. קבלת חומרים – 2 שבועות.
24. הצגת ואישור מליאת המועצה – 2 שבועות.
25. על העבודה להיערך בהתאם למדריך הקצאת מקרקעין ציבוריים לצורכי ציבור שבתוקף, וכל הנחיות נוספות שינתנו.