

מועצה מקומית חריש

מכרז פומבי מס'

76/ 2016

אספקת שירותי ארכיב עבור מועצה מקומית חריש



עיר חדשה. התחלה חדשה.

נוסח פרסום

מועצה מקומית חריש (להלן: "הרשות" או "המועצה") מזמינה בזה את הציבור להציע הצעות לצורך מתן שירותי רישום, אריזה, הובלה ואחסון של תיקים ומסמכים שונים (להלן: "שירותי ארכיב") והכל עבור מועצה מקומית חריש, כפי שיפורט להלן, בהתאם לתנאי הסף ותנאים נוספים המפורטים במסמכי המכרז (להלן: "השירותים").

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים להלן.
2. עיון ו/או רכישת מסמכי המכרז יבוצעו באמצעות אגף רכש התקשרויות וחוזים בלבד.
פרטי התקשרות:
מר שלמה אפרתי
טלפון : 04-6186006
את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי מועצה מקומית חריש, רח' גפן 76, חריש, תמורת סך של 500 כולל מע"מ (שלא יוחזרו) בימים א' - ה' בשעות 09:00-15:00 החל מיום 18.12.2016.
3. הרשות תהיה רשאית לפרסם את נוסח מסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה, לצרכי עיון המשתתפים, ובמקרה כזה, העיון במסמכי המכרז יהיה רק במסמכים המצויים באתר המועצה.
4. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית (בשני עותקים) במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום ה- 18.1.17 בשעה 12:00 לתיבת המכרזים במזכירות המועצה, גפן 76, חריש.
5. על כל מציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו על סך 10,000 ₪ בתוקף עד ליום 18.4.17 בדיוק.
6. לפרטים נוספים ניתן לפנות למר שלמה אפרתי בטלפון 04-6186006 בימים א' - ה' בין השעות 8:00 עד 15:00.
7. הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.
8. נוסח המכרז מנוסח בלשון זכר אך מופנה לנשים ולגברים כאחד.
9. הרשות אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

בכבוד רב,
יצחק קשת
ראש המועצה



עיר חדשה. התחלה חדשה.

מסמכי המכרז

עמוד

<u>4</u>	<u>1. כללי מסמך א'</u>
<u>5</u>	<u>2. תקופת ההתקשרות</u>
<u>5</u>	<u>3. תנאים לחתימת הסכם בין הרשות לבין הזוכה</u>
<u>6</u>	<u>4. לוחות זמנים</u>
<u>7</u>	<u>5. הוראות כלליות</u>
<u>8</u>	<u>6. הגשת ההצעות</u>
<u>10</u>	<u>7. תנאי הסף להשתתפות</u>
<u>11</u>	<u>8. השלמת מסמכים</u>
<u>11</u>	<u>9. ההצעות למכרז</u>
<u>12</u>	<u>10. הבחירה בין ההצעות</u>
<u>13</u>	<u>11. תנאים כלליים</u>
15	טופס מס' 1 אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה
16	טופס מס' 2 אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד
17	טופס מס' 3 ערבות בנקאית (להצעה)
18	טופס מס' 4 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
20	טופס מס' 5 אישור רואה חשבון בדבר היקף פעילות
21	טופס מס' 6 תצהיר בדבר עמידה בתנאי סף
22	טופס מס' 7 הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך
23	טופס מס' 8 פרטי הצעת המציע
24	טופס מס' 9 אישור על קיום ביטוחים
27	טופס מס' 10 ערבות בנקאית (ביצוע)
28	טופס מס' 12 פרטי חשבון בנק לתשלום
29	טופס מס' 13 תצהיר התחייבות לשמירת זכויות עובדים
30	טופס מס' 14 תצהיר העדר קרבה
31	טופס מס' 15 התחייבות לשמירה על בטיחות וגהות
32	טופס מס' 16 התחייבות לשמירת סודיות וניגוד עניינים
33	מסמך ב' הסכם הביצוע
42	מסמך ג' כתב כמויות ומחירון



עיר חדשה. התחלה חדשה.

מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1. מועצה מקומית חריש (להלן: "הרשות") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף, להשתתף בהליך של מכרז פומבי למתן שירותי ארכיב, הכל כמפורט במסמכי המכרז ולהלן:
- 1.1.1. אחסון התיקים הקיימים היום מסמכי המועצה במכלים והובלת המכלים מהארכיב הקיים במועצה תעשה על ידי הזוכה במכרז זה.
- 1.1.2. יצירת קובץ ממוחשב אשר יכלול פרטים בדבר כל המסמכים הגנוזים והעברתו למועצה.
- 1.1.3. אחסון מסמכים בארכיב הכולל מצלמה במעגל סגור לרבות הקלטה, וגיבוי במקור חיצוני לארכיב של רשומות ממוחשבות בדבר תכולת המכלים.
- 1.1.4. המצאת כל תיק או מיכל לפי בקשתה או דרישתה של המועצה, לכתובת המועצה, תוך 24 שעות מדרישת המועצה, וכן השבת החומר לארכיון יום עסקים אחד לאחר קבלת דרישת המועצה בעניין זה.
- 1.1.5. העמדת אתר אינטרנט דרכו תוכל המועצה להזמין חומר גנוז, לבצע הזמנות ולנהל מעקב ממוחשב כולל דוחות חודשיים. כמו כן, יינתנו הרשאות לשימוש במערכת, בכמות שתורה המועצה, ללא כל תוספת תשלום.
- 1.1.6. מבוטל.
- 1.1.7. ניהול רשימה ממוחשבת של מסמכים ומכלים המוחזקים בארכיון, לפי פרמטרים שתקבע המועצה.
- 1.1.8. הבאת מסמכים מהמגנזה למועצה עם דרישה והשבתם למגנזה.
- 1.1.9. מתן גישה חופשית לארכיב לנציגי המועצה, בכל עת.
- 1.1.10. הובלת המסמכים בתום תקופת החוזה לארכיב אחר עליו תורה לו המועצה.
- 1.1.11. יובהר, כי המכלים בהם מאוחסנים המסמכים כיום הם בבעלות המועצה. כל מיכל חדש שייפתח ויכנס לשימוש ע"י הזוכה במכרז זה יהיה אף הוא בבעלות המועצה.
- 1.1.12. למען הסר ספק, בתום תקופת החוזה, יעביר הזוכה למועצה את כל המכלים המאוחסנים את מסמכיה לבעלותה הבלעדית ללא כל תשלום נוסף מעבר לתמורה הנקובה בחוזה.
- 1.1.13. על נותן השירות לפעול על פי הנחיות המועצה בכל הקשור לבטיחות, מהימנות וסודיות המידע.
- 1.1.14. על נותן השירות החובה לשמור על שלמות המידע המועבר אליו לביצוע השירותים ולמנוע גניבה, שריפה או כל תופעה העלולה לפגוע במידע, זאת לרבות בעת השינוע והאחסנה.
- 1.1.15. ממוצע שליפות התיקים עומד על כ- 30-40 תיקים בחודש.
- 1.1.16. המועצה אינה מתחייבת מראש על כמות שליפות זו או אחרת ותהא רשאית לשלוח תיקים על פי צרכיה, בהיקפים משתנים.
- 1.1.17. נורמה במכרז זה הינה סך של 10% מהיקף המכלים שיאוחסנו בארכיב הספק.
- 1.1.18. העברת חומר לגניזה בארכיון חיצוני/בניין המועצה.
- 1.1.19. תוקפו של החוזה מכוח מכרז זה הינו לשנה אחת, שתחילתה ביום חתימת שני הצדדים על החוזה.
- 1.1.20. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה שומרת על זכותה להאריך את תקופת החוזה בשלוש שנים נוספות, כולן או כל חלק מהן בכל פעם, כך שסך כל תקופת החוזה לא תעלה על 5 שנים.
- 1.2. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

- 1.2.1. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות, על כל צרופותיה ונספחיה.
- 1.2.2. **מסמך ב'**: הסכם התקשרות בין הרשות לבין המציע שהצעתו תזכה בהליך, לרבות צרופותיו ונספחיו.
- 1.2.3. **מסמך ג'**: כתב כמויות ומחירון.
- 1.3. הרשות תתקשר עם המציע הזוכה בהסכם כהגדרתו במסמכי המכרז והזוכה במכרז יספק את השירות לרשות במועדים, באופן ובתמורה כמפורט בהסכם ובמסמכי ההליך.
- 1.4. למען הסר ספק מובהר, כי המציע יידרש לבצע את העבודה בעצמו, אלא אם התקבל אישור הרשות מראש ובכתב. ככל שיתברר כי המציע הסב את העבודה לקבלן משנה וזאת ללא אישור מוקדם של הרשות, יחויב הוא בפיצוי מוסכם בך 50,000 ₪ למקרה ללא צורך בהוכחת נזק.
- 1.5. התמורה בגין אספקת השירותים וקיום כלל התחייבויות הזוכה במכרז תשולם על ידי הרשות בהתאם להצעת הזוכה כאמור ובכפוף לעמידת המציע הזוכה בכל תנאי ההסכם וקיום כלל התחייבויות הזוכה על פיו.
- 1.6. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע"), כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד. הרשות לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינה "מיזם משותף" או "חברה בייסוד" או "חבירה לצורך הגשת הצעה" וכד'.
- 1.7. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י הרשות, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 1.8. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.9. הרשות אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.10. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת מסמכי המכרז וההצעה למכרז זה יחולו על המשתתף במכרז בלבד ולא יוחזרו לו, ובכלל זה הוצאות רכישת מסמכי המכרז.
- 1.11. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של הרשות להזמין את העבודה/ השירות נושא המכרז. הרשות תהיה רשאית להגדיל או להקטין את היקף השירותים נושא מכרז זה.
- 1.12. הכמויות ו/או היקף ההתקשרות המצוינים במסמכי המכרז, הן אך ורק לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המשתתף במכרז ואין לראות בהן כמות המחייבת את הרשות.
- 1.13. הרשות תהא רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי זה או אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
- 1.14. הזוכה בהליך יהיה מחויב לספק את השירותים עליהם התחייב בהליך זה, באופן התואם את ההסכם.
- 1.15. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לרשות כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות הינה ממועד חתימת ההסכם למשך שנה אחת, כאשר הרשות רשאית להאריך את תוקפו של חוזה זה משנה לשנה עד למקסימום של 60 חודשים.
- 2.2. אין בתקופת ההסכם כדי לגרוע מיתר התחייבויות הספק שימשיכו לחול בהתאם לקבוע בהסכם, כגון תקופת הערבות.
- 2.3. על אף האמור לעיל, הרשות תהיה רשאית לבטל את ההסכם שייכרת בין הצדדים וזאת בהודעה בכתב של 15 יום מראש, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה. במקרה כזה, יהיה המציע זכאי לתמורה בגין טובין והעבודה שסופקו, ובכך הדבר יהווה סילוק לכל טענות המציע.

3. תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין הרשות לבין המציע הזוכה:

- 3.1 בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לגזברות הרשות את המסמכים הבאים:
- 3.1.1 ערבות ביצוע, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 10). סכום ערבות הביצוע יהיה בהתאם למפורט בהסכם.
- 3.1.2 פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (טופס 11).
- 3.1.3 אישור ביטוח בהתאם לנוסח המצורף להליך זה (כטופס 9) אשר יצורף כנספח להסכם ההתקשרות.
- 3.2 אישור היועץ המשפטי של הרשות לפיו, הזוכה אינו מצוי במצב של ניגוד עניינים המונע ממנו את ביצוע הפרויקט עבור הרשות.
- 3.3 לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד הרשות בשל כך.

4. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן:

4.1 מכירת מסמכי המכרז

- 4.1.1 מכירת מסמכי המכרז תבוצע החל מיום 18.12.16, במשרדי מועצה מקומית חריש, רח' גפן 76, תמורת סך של 500 ₪ (שלא יוחזרו) בימים א'-ה' בשעות קבלת הקהל (09:00-15:00). מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.
- 4.1.2 מובהר, כי **רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע היא תנאי להגשת הצעת המציע**. כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.
- 4.1.3 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

4.2 מפגש מציעים

- 4.2.1 מפגש מציעים (להלן: "מפגש מציעים") יתקיים ביום 25.12.16, בשעה: 11:00 ברח' גפן 76, חריש.
- 4.2.2 השתתפות במפגש המציעים הינה חובה ומהווה תנאי מקדמי להגשת הצעה למכרז ובדיקתה על-ידי ועדת המכרזים.
- 4.2.3 תנאי להשתתפות בסיור הקבלנים הנו רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל, בטרם תחילת המפגש.
- 4.2.4 מציע אשר לא השתתף במפגש המציעים או מציע ששמו לא נרשם כמשתתף במפגש לא יוכל להגיש הצעה; אין באמור בהשתתפות במפגש כדי לגרוע מחובתו של כל מציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו את תחולת השירות.
- 4.2.5 באחריות המשתתפים למלא טפסי השתתפות במפגש (בנוסח שיימסר להם בתחילת המפגש) ולהפקידם בידי נציג הרשות או מי מטעמו. **מובהר, כי משתתף שיאחר ולא יהיה נוכח בפתיחת מפגש המציעים יראו אותו כמי שלא השתתף במפגש.**
- 4.2.6 מובהר, כי לא ניתן לעמוד בחובת ההשתתפות במפגש המציעים באמצעות משתתף אחר ו/או באמצעות צד שלישי, אלא אך רק באמצעות עובד של המציע או בעל תפקיד בו.
- 4.2.7 מטרת מפגש המציעים הינה, בין היתר, לאפשר מענה על שאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז. במפגש המציעים, הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים בפרויקט. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של הרשות למסמכי המכרז במהלך המפגש, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בפרוטוקול המפגש.
- 4.2.8 בתום מפגש המציעים ייערך פרוטוקול אשר יפרט את זהות המשתתפים, תמצית מהלך הדברים, שאלות, תשובות והבהרות. מובהר, כי תשובות והבהרות שיינתנו במהלך מפגש המציעים ואשר יפורטו בפרוטוקול, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וכל שינוי למסמכי המכרז שיבוצע מהלך מפגש המציעים, יחייב את המשתתפים במכרז.



4.2.9. פרוטוקול מפגש המציעים יופץ בין המשתתפים, וחובתו של כל מציע לחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז.

4.3. הבהרות ושינויים

4.3.1. עד ליום 1.1.17 עד השעה 10:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לרשות, באמצעות דוא"ל שאלות הבהרה לכתובת דואר אלקטרוני amram7@gmail.com

4.3.2. את שאלות הבהרה יש לשלוח לכתובות המייל, המצוינות לעיל במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

4.3.3. כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

4.3.4. הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה.

4.3.5. כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות הרשות לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.

4.3.6. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של הרשות אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

4.4. הגשת ההצעות למכרז

4.4.1. המשתתף במכרז יגיש לרשות את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בשני העתקים זהים (מקור+העתק), על גבי הטפסים המיועדים לכך, במעטפה שהומצאה לו.

4.4.2. מעטפת המכרז תופקד בתיבת המכרזים במזכירות הרשות, מועצה מקומית חריש, רח' גפן 76, במעטפה סגורה הנושאת ציון, שם המכרז בלבד, עד ליום 18.1.2017 עד השעה 12:00 בדיוק.

4.4.3. **הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות, לא תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים ותוחזרנה למציע כמות שהן ולא תובא ליון בפני ועדת המכרזים.**

4.4.4. הרשות רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב. הוארך המועד לפני חלוף המועד.

5. הוראות כלליות

5.1. מסמכי המכרז

5.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.

5.1.2. נוסח מסמכי המכרז יפורסם באתר האינטרנט של הרשות, לצרכי עיון המשתתפים, ובמקרה כזה, העיון במסמכי המכרז יהיה רק במסמכים המצויים באתר הרשות.

5.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש הרשות והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

5.1.4. למען הסר כל ספק, הרשות אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

5.2. אישור הבנת תנאים

5.2.1. מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז, וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע העבודה/שירות.

5.2.2. מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

5.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז, והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה הרשות זכאית לכל סעד העומד לה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

5.3. שינוי תנאי המכרז

5.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, הרשות שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי הרשות.

5.3.2. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ למציעים. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. למען הסר ספק מובהר, **כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך הודעה בכתב מטעם הרשות.**

5.3.3. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

5.3.4. המציעים יאשרו בחוזר קבלת ההודעה מהרשות, זאת בתוך 24 שעות ממועד קבלתה.

6. הגשת הצעות:

6.1. התאמה לתנאי המכרז

6.1.1. **ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים.** חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה **מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.**

6.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא הרשות רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

6.1.4. היה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה על ידי ועדת המכרזים כהצעות הטובות ביותר (שעמדו בתנאי הסף) הן זהות בסכומיהן, תהיה ועדת המכרזים רשאית לערוך ביניהן בלבד התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ובין הצעות אלה תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת ועדת המכרזים.

6.1.5. ככל ולאחר הגשת ההצעה הנוספת עדין יהיו ההצעות זהות, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת נוספת וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

6.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.

6.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

6.2.3. המציע יחתום על תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות (טופס מס' 13).

6.2.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד הרשות בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

6.2.5. **למען הסר כל ספק, ובשים לב לעובדה כי במסגרת ההליך תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות ואף לבטל הליך זה, אם יעלה חשד ו/או יתברר כי בין המשתתפים (כולם או חלקם) היה תיאום כלשהו בכל הנוגע להגשת ההצעות למכרז ו/או כי קיים קשר בין המשתתפים בהליך זה.**

6.3. הצעה חתומה

6.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע שחור או כחול).

6.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

6.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

6.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

6.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול מפגש מציעים, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי הרשות כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה **לא מזוהה**.

6.4.1.2. ערבות בנקאית תקפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

6.4.1.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

6.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי הרשות (מסמכי המקור ועוד עותק נוסף).

6.4.3. המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו. חתימת המציע בשולי מסמך זה משמעותה כי קרא, הבין וקיבל על עצמו ללא סייג את האמור במסמך על גביו צרף חתימתו.

6.4.4. מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.

6.5. תוקף ההצעה

6.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2. החליטה הרשות על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות. הוארך תוקף ההצעות בהתאם לסעיף זה, אזי המציעים יידרשו (במידת הצורך), להאריך את תוקף הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

6.5.3. הרשות רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת הסכם עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

6.6. בדיקת ההצעות

6.6.1. ועדת המכרזים תבדוק את ההצעות שהוגשו.

6.6.2. ועדת המכרזים תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.

6.7. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

6.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא הרשות רשאית על פי שיקול דעתה, לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2. הרשות שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

7. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

7.1. רשאים להשתתף במכרז יחידים אזרחי ישראל (הרשומים כעוסק מורשה), שותפויות או תאגיד הרשום בישראל, ועומד בכל הדרישות המצטברות הבאות:

7.1.1. מציע בעל ניסיון מוכח של שנתיים לכל הפחות, אשר סיפק שירותי ארכיב, לפחות ל-3 רשויות מקומיות.

7.1.2. לרשות המציע ארכיב/מתקן פעיל לאחסון וגניזה. במרחק שלא יעלה מ-80 ק"מ מהרשות:

אם הארכיב/המתקן בבעלות המציע - על המציע לצרף להצעתו העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד כי המתקן המוצע הינו בבעלותו.

אם המתקן המוצע אינו בבעלות המציע - על המציע לצרף להצעתו חוזה של המציע עם בעל המתקן לתקופה שלא תפחת מתקופת החוזה של מכרז זה לרבות תקופת ההארכה.

לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי 7.1.1-7.1.2 יצרף המציע את טופס 6 מלא וחתום כנדרש.

7.1.3. המציע בעל רישיון עסק מסוג 6.1 "אחסנה".

לצורך הוכחת תנאי 7.1.3 יצרף המציע העתק רישיון.

7.1.4. המציע הינו בעל מחזור כספי בהיקף שנתי של לפחות 500,000 ₪ בשנה בכל אחת מהשנים 2012-2015. הוכחת המחזור הכספי בין השנים 2012 ועד 2015 בהתבסס על הדוח הכספי המבוקר 2015 על פי מאזן בוחן סקור על ידי רו"ח.

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה עליו לצרף אישור רו"ח בציון גובה המחזור הכספי (לא כולל מע"מ) כמצורף בטופס 5.

7.2. מציע שהנו שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות כשהוא מאומת ומאושר על-ידי עורך דין, אשר **יאשר כי השותפות הנה שותפות פעילה המדווחת כדין לרשויות המס.**

7.3. מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת על ידי מספר מציעים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידיים ו/או שותפויות, אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה, או צרוף חברות בנות, כאשר אף גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.

7.4. ערבות ההצעה

7.4.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "הערבות הבנקאית"), בסך 10,000 (עשרת אלפים) ₪, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 3).

7.4.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום 18.4.2017. ככל שהרשות תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

7.4.3. **למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגרור עמה את פסילת ההצעה.**

7.4.4. על אף האמור לעיל, הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

7.4.5. הרשות תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם הסכם עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע.

7.4.6. הרשות תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות

זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז.

7.4.7. מובהר, כי אין בזכויות הרשות כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות הרשות בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

7.4.8. הרשות רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה או לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק.

מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז (לרבות בפני בית המשפט), אלא אם כן המציא לרשות, במצורף לבקשתו לערער את ערבות הצעתו.

7.5. אסמכתאות הדרושות על-פי דין

7.5.1. על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

7.5.2. המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).

7.5.3. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

7.5.4. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.6. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

7.6.1. מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל הטפסים המצורפים להזמנה זו (נספח ביטוח אין צורך למלא בשלב הגשת ההצעה), כשהם מלאים וחתומים, וכן, קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז, והשתתפות בסיור קבלנים.

7.6.2. אישור רכישת מסמכי ההליך.

7.6.3. אישור השתתפות בסיור קבלנים.

7.6.4. בנוסף על כל מציע שהוא תאגיד רשום על-פי דין, לצרף להצעתו העתק של **תעודת האגד של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה), וכן, **תדפיס מעודכן** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

7.6.5. הרשות שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.

7.6.6. כלל מסמכי המכרז הנדרשים לרבות להוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבועים בסעיף 7 על כל סעיפי המשנה שלו.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים הקבועים בתנאי הסף להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

8. השלמת מסמכים

8.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הרשות שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.

8.2. הרשות תקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

9. הצעות למכרז

9.1. ההצעה תתייחס לפרטים בכתב הכמויות מסמך ג' ותנקוב באחוז ההנחה הכללי עבור שירותי הארכיב המפורטים (אחוז ההנחה הכללי יהיה אחיד לכל הסעיפים המופיעים בכתב כמויות) בכתב הכמויות וזאת על גבי טופס מס' 8.

9.2. תנאי תשלום התמורה למציע יהיו בהתאם למוגדר בהסכם.

9.3. אחוז ההנחה אינו כולל מע"מ.

9.4. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה לפריט וכן הסכום הכולל, הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי מתן השירות ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, אספקה, הרכבה, אחריות, שירותי מוקד, מערכת שו"ב, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

9.5. מובהר כי לא ניתן להגיש הצעות לחלק מהפריטים.

10. אופן בחירת ההצעה הטובה ביותר

10.1. מובהר, כי אין בקבלת הצעת המחיר כדי לחייב את הרשות לבצע את כלל העבודות שבכתב הכמויות.

10.2. המציע ינקוב בשיעור ההנחה המוצע על ידו ביחס למחירים הנקובים על ידי הרשות בכתב הכמויות. על המציע לנקוב בשיעור הנחה שלם. מציע אשר ינקוב בחלקי אחוזים תפסל הצעתו.

10.3. על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית הרשות להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם כעמידה בתנאי הסף, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

10.4. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

10.5. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות ברשות, לרבות, ניסיון עבר(לחיוב או לשלילה) של הרשות בקבלת שירותים עם מציע מסוים.

10.6. מובהר, כי במקרה של ניסיון רע של המציע עם הרשות ו/או עם רשות מקומית אחרת, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע ויראוה כאילו לא עמדה בתנאי הסף של ההליך. מציע המשתתף בהליך יהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה.

10.7. כל שיקול אחר המפורט בתקנה 22 לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

10.8. למען הסר ספק מובהר, כי אין הרשות מחויבת להזמין את כלל המצוין בכתב הכמויות ותהיה רשאית להוסיף או לצמצם את הכמות על פי שיקול דעתה.

11. תיקון טעויות

11.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

11.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

11.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

12. פסילת הצעות

12.1. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

12.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיש בהן כדי לפגוע בשוויון או בהליך התחרות ההוגנת בין המשתתפים במכרז.

12.3. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של הרשות למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

12.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת הרשות על-פי כל דין.

13. סייגים

13.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז. המציע בהשתתפותו בהליך והגשת הצעתו מקבל סייג זה ויהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור.

13.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת הרשות, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

14. ההסכם

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם, לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים. אספקת טובין בהתאם להליך זה, תהיה אך ורק לאחר קבלת הזמנת עבודה פרטנית וחתימה על ידי מורשי החתימה ברשות.

15. זכות עיון בהצעה הזוכה

- 15.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.
- 15.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
- 15.3. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי הרשות בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג הרשות, ובכפוף לתשלום הוצאות קבוע בסך של 100 ₪ (במילים: מאה שקלים חדשים), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון.
- 15.4. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לרשות סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).
- 15.5. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר הרשות, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

16. תנאים כלליים

16.1. הדין החל

- 16.1.1. הליך זה כפוף לדינים החלים מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.
- 16.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.
- 16.1.3. המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

16.2. תניית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו בעיר חיפה.

16.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

- 16.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.
- 16.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת הרשות בגין הוצאות אלה.

16.4. ביטול על ידי הרשות או דחיית תחילת ביצוע העבודה/שירות

- 16.4.1. הרשות רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.
- 16.4.2. בוטל ההליך על-ידי הרשות, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

16.5. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

16.5.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לרשות את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות על אתר העבודה.

16.5.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

16.6. תנאי לביצוע ההתקשרות או הרחבות



עיר חדשה. התחלה חדשה.

הסכם ההתקשרות, לרבות כל הגדלה או שינוי שלו, טעונים אישור באמצעות חתימת ראש המועצה המקומית חריש, גזבר המועצה ואישור הגופים הרלוונטיים, לפי העניין. היה ולא התקבל מי מאישורים אלו, ההליך ו/או ההסכם יהיה בטל ומבוטל והמציע לא יהא רשאי לתבוע את הרשות בגין ו/או בעקבות ו/או כתוצאה מכך.

16.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

16.7.1. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי הרשות כמפורט לעיל.

16.7.2. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם.

16.7.3. כל הודעה אשר תישלח על ידי הרשות ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב,
יצחק קשת
ראש המועצה

הנדון: מכרז מ פומבי מס' 76 /2016 - שירותי ארכיב עבור המועצה המקומית חריש

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז 76 /2016 למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצרופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
4. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי חובה לספק את השירותים במשך שנה אחת עם אופציה למקסימום 48- חודשים נוספים, וכי אנו ערוכים לכך ויהיה לנו מלאי מספיק וכח אדם מספיק לצורך מילוי התחייבותנו זו.
5. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם הרשות בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת הסכם וקבלת אישורי הרשות בתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור הרשות למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית הרשות לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי הרשות בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
6. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
7. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).
8. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
9. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
10. ככל שנוכח במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
11. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות הרשות, תהא הרשות זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
12. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי הרשות וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,



חתימה וחותמת המציע

תאריך

טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם המציע

תאריך: _____ 2017

לכבוד: _____

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם המציע

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז פומבי 76/2016 לאספקת שירותי ארכיב עבור המועצה המקומית חריש (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר.

טופס מס' 3

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך _____/_____/20____

לכבוד
מועצה מקומית חריש
א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____ :

על פי בקשת _____ (להלן: "המציע"), אנו _____ מרחוב _____ (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 10,000 ₪ כולל מע"מ (במילים: עשרת אלפים ₪ כולל מע"מ) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך 76/2016 שירותי ארכיב עבור המועצה המקומית חריש.

1. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
4. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
5. כתב ערבות זה יעמוד בתוקף עד ליום **18.4.2017**.

בכבוד רב,



טופס מס' 4

תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות בחברת _____ בע"מ (להלן "המציע").

2. הנני מצהיר בזאת כי המציע ובעלי השליטה בו מקיימים את חובותיהם על פי חוקי העבודה שלהלן: : חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951; חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950; חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954; חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו- 1965; חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953; חוק החניכות, תשי"ג – 1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א – 1951; חוק הגנת השכר, תשי"ח- 1958; חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב- 2011 (כולם ביחד להלן: "חוקי העבודה") וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף.

3. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות בעלי השליטה לא הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל*

להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות על חוקי העבודה דלעיל, של המציע, בעלי השליטה של המציע וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במציע ב-3 השנים האחרונות: *

תאריך ההרשעה	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	סעיפי האישום	שם המורשעים

(* מחק את המיותר ופרט במקומות המיועדים לכך)

4. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות בעלי השליטה לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ב- 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות: *
להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הוטו על המציע ו/או בעלי השליטה ו/או חברות אחרות שבבעלות מי מבעלי השליטה בשלוש השנים האחרונות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה: *

תאריך הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	סכום הקנס	שם הנקנסים

(* מחק את המיותר ופרט במקומות המיועדים לכך)

5. מצ"ב אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

6. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

טופס מס' 5

תאריך: 2017/____/____

אישור רו"ח

לכבוד
ועדת המכרזים

ג.א.ג,

הנדון: _____ (שם המציע)

כרואי חשבון של _____ (להלן: "המציע"), אנו מתכבדים לאשר כדלקמן:

המציע הינו בעל מחזור כספי בהיקף שנתי של לפחות 500,000 ש"ח בכל שנה בין השנים 2012-2015 בהתבסס על דוחותיו הכספיים המבוקרים ובהתייחס לשנת 2015 בהתבסס על מאזן מובן סקור על ידי רו"ח.

בדוח הכספי המבוקר האחרון של המציע אין הערת "עסק חיי" ובמסגרת ביקורת הדוחות הכספיים והיכרותנו את מצבו הכספי של המציע, המציע יוכל למלא אחר התחייבויותיו במסגרת המכרז.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

טופס מס' 6

תצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי סף

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. הריני לאשר כי במשך שנתיים לכל הפחות סיפקתי שירותי ארכיב לפחות ל-3 רשויות מקומיות.
2. להלן פרטי ממליצים ברשויות המקומיות עבורם סיפק המציע את השירותים נשוא מכרז זה.

שנה/בין השנים	תיאור העבודה	היקף העבודה בש"ח	פרטי הרשויות המקומיות	
			טלפון	שם איש קשר

3. מצורפות אסמכתאות והמלצות לגבי הוותק של המציע, כל זאת כדלקמן:

3.1 הממליץ/מאשר: _____ מצ"ב המלצה/אישור.

3.2 הממליץ/מאשר: _____ מצ"ב המלצה/אישור.

4. הריני לאשר כי הנני נושא רישיון עסק מסוג 6.1 "אחסנה". מצ"ב העתק הרישיון.

5. הריני לאשר כי הנני בעל ארכיב/מתקן לאחסון תיבות מסמכים ברדיוס של 80 ק"מ מחריש. המתקן ממוקם ב_____ וגודלו עומד על _____. (חובה על המציע לצרף אישור בעלות/חווזה עם בעל המתקן כאמור בתנאי בתנאי הסף).

חובה על המציע לצרף מכתבי המלצה/אישור/העתק רישיון. אי מילוי ההוראה, עלול להביא לפסילת ההצעה.

אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

טופס מס' 7

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
- 1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של הרשות או בעל תפקיד ברשות ו/או עובד הרשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
- 1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד הרשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
- 1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד הרשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
- 1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של הרשות ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.
2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי הרשות שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של הרשות ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____
חתימה: _____
חותמת (חברה): _____

א.ג.נ,

הנדון: מכרז מס' 76/2016

טופס הצעה למכרז

בהתאם לתנאי המכרז שבנדון, להלן הצעה מטעם: _____.

מספר זיהוי: _____.

בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, ובתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, הננו מציעים מחיר לביצוע השירותים, בהתייחס לאמור לעיל ולהלן, וכמפורט להלן:

שיעור ההנחה המוצע על ידי למחירים הנקובים **לביצוע שירותי ארכיב** בהתאם לכתב הכמויות (מסמך ג') הינו _____ אחוז.

הערות:

1. יובהר כי לא ניתן ליתן שיעור הנחה בשיעור שאינו מספר שלם, וככל שיינתנו שיעורי הנחה מסוג זה הדבר יביא לפסילת ההצעה.
2. העלות מגלמת את כל הוצאות המציע מכל מין וסוג שהוא והינה סופית ומוחלטת, כמפורט במסמכי ההליך.
3. מובהר בזאת כי הצעת מחיר לא תהא מעבר למחירים המפורטים בכתב הכמויות.
4. לתמורה הנקובה יתווסף מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד ביצוע כל תשלום ותשלום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.
5. ידוע לי כי התמורה בהתייחס להצעתי כוללת בתוכה את ביצוע השירותים וכל הוצאות מכל סוג שהוא ולרבות ולא רק:
6. את כל המיסים, אגרות, נסיעות והיטלים הכרוכים בביצוע העבודות, ככל שישנם, את כל העבודות הנלוות לרבות גידור האתר, העסקת מנהל עבודה, עלויות נידות, חומרים, מהנדס ביצוע, הפסד זמן לביצוע התארגנות לרבות עבודות בהיקף כספי נמוך, עבודה בשעות לילה, בימי שישי, שבת וחגים, הדרישות הטכניות המפורטות בהזמנה, חוקים, תקנים ותקנות רלבנטיים ו/או מגבלות ואילוצים ו/או תנאי עבודה ודרישות מיוחדות של המזמין.
7. ידוע לי כי המחירים לא יהיו צמודים למדד מחירים כלשהוא ואו לתנודת מחיר אחר.
8. ידוע לי, כי התשלום יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה לכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.

בכבוד רב ובברכה,
[שם המציע]

לכבוד :
מועצה מקומית חריש
(להלן: "הרשות")

אנו הח"מ, _____, חברה לביטוח בע"מ, מאשרים בזאת כי הפקנו עבור _____ (להלן: "הספק") ביטוח כלפי צד שלישי, ביטוח חבות מעבידים וביטוח אחריות מקצועית אשר כוללים את הסעיפים והתנאים המפורטים להלן במלואם ואנו מתחייבים בזאת להמציא לכם, מיד עם הפקתם ולא יאוחר מאשר תוך 15 יום מתאריך חידושם, את עותקי הפוליסות הנאמנים למקור וכן עותקים נאמנים למקור של כל פוליסה אחרת המוצאת על ידינו לחברה והמתייחסת לנשוא החוזה. הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט הרלוונטיים ליום תחילת העבודות.

הביטוח כולל פרקי ביטוח כדלקמן:

1. ביטוח צד שלישי:

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות לתובע הוא לא פחות מסכום של-4,000,000 ש"ח לאירוע ולתקופה (12 חודשים).

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 1.1 בפוליסה מצויין במפורש שכל מי שאינו מופיע ברשימת מקבלי השכר אצל הספק ייחשב כצד שלישי.
- 1.2 מצוין במפורש בפוליסה כי הרשות, כל הבאים מכוחה, נבחריה ועובדיה ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.
- 1.3 הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקי פגיעה באיכות הסביבה ו/או זיהום סביבתי ו/או הרעלה.
- 1.4 הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקים שיגרמו לרכוש עקב פעילות של הספק
- 1.5 הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד הרשות.
- 1.6 הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות, ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.
- 1.7 הפוליסה תכלול סעיף האומר כי פוליסה זו תהווה פוליסה ראשונית לכל פוליסה אחרת המבטחת את הרשות כנגד אותה חבות.
- 1.8 סייג אחריות מקצועית בפוליסה לא יחול בגין נזקי גוף.

2. ביטוח חבות מעבידים

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים של הספק המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות של 6,000,000 ש"ח לתובע, ו 20,000,000 ₪ לתקופת ביטוח של 12 (שנים עשר) חודשים.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 2.1 לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.
- 2.2 הביטוח חל על כל עובד של הספק, קבלן משנה שלו ועובדיו של קבלן משנה כאמור, בין אם קיבל שכר מהספק ובין אם לאו.
- 2.3 כל נזק שלא ישופה בפועל ע"י פוליסת ביטוח חבות מעבידים ייחשב כנזק לצד ג'.



עיר חדשה. התחלה חדשה.

2.4 הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמין, ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.

3. ביטוח אחריות מקצועית:

ביטוח אחריות מקצועית בשל חבותם החוקית עפ"י כל דין של בעלי המקצוע השונים המועסקים ע"י הספק ו/או הפועלים מטעמו, בגבולות אחריות של 2,000,000 ש"ח לתובע, ולתקופת ביטוח של 12 (שנים עשר) חודשים.

היקף הכיסוי:

אחריות מקצועית – בהתאם לנוסח פוליסת "ביט" לביטוח אחריות מקצועית כפוף לשינויים המפורטים להלן.

3.1 חריג " הוצאת דיבה או לשון הרע או פגיעה בפרטיות " מבוטל.

3.2 חריג " אי יושר" תקף רק לפעולות שנעשו בידיעת הקבלן ורק לגבי אותו אדם שעשה אותו מעשה.

3.3 חריג "אובדן מסמכים" – מבוטל.

3.4 הפוליסה כוללת " תקופת גילוי" של 12 חודשים.

3.5 הפוליסה מכסה הוצאות הגנה משפטית בהליכים פליליים.

4. הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:

4.1 כל הכיסויים הביטוחיים נרכשו ע"י הספק אצל מבטח אחד בלבד (הח"מ).

4.2 המבוטח בכל הביטוחים שערך הספק בהתאם להוראות החוזה, הורחב כך שהוא כולל גם את הרשות.

4.3 המוטב לתגמולי הביטוח בסעיף 1 הוא הרשות.

4.4 במקרה של הארכת תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בהתאם ובאופן אוטומטי, ע"פ הודעת המבוטח וגם או הרשות, אלא אם כן נודיע לרשות על כוונתנו שלא לחדש את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 60 (שישים) יום לפני כניסת הביטוח או אי החידוש לתוקף.

4.5 הביטוחים שערך הספק כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם ו/או שלא לחדשם, אלא אם כן מסר המבטח לרשות הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) יום מראש.

4.6 בכל הביטוחים שערך הספק בהתאם לחוזה זה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה – למעט תביעות המוגשות נגד הספק לבדו – המפקיעים או

המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה מעוגנת בנזק ליסודות, בניינים, דרכים, כל חריג המתייחס למנופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה מכלי רכב, חפירות, אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי מכל סוג ותאור, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, עבודות נוער, בעלי חיים, אופניים או רכוש של הרשות, תושביה, יישוביה או בעלי העסקים שבתחום שיפוטה שבו פועל הקבלן.

4.7 כל הביטוחים שערך הספק בהתאם להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר

ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחיד המבוטח וכל אדם או גוף שלמבוטח זיקה אליו או שהמבוטח התחייב בכתב לשפוטו, או הקשור לעבודות ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

4.8 כל הביטוחים שערך הספק בהתאם להוראות החוזה כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות העירייה מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצ"ב, אלא אם המקרה היה ידוע לרשות, שלעניין זה מוגדר כראש הרשות או גזבר הרשות או הממונה על הביטוחים ברשות והודעה על כך נמסרה למבטחים תוך זמן סביר מעת שנודע לה על כך.

4.9 כל הוראה בביטוחים שערך הספק בהתאם להוראות החוזה, המפקיעה ו/או



עיר חדשה. התחלה חדשה.

- מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי העירייה. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס לרשות הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי הרשות האחרים יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.
- 4.10 לא נכלל בפוליסות חריג לפרעות או מהומות אזרחיות, שביתות או השבתות.
- 4.11 הספק התחייב לשלם במועד את כל הפרמיות לצורך שמירת הביטוחים בתוקפם וכן השתתפויות עצמיות במידה ותדרשנה. כ"כ חובות ה"מבוטח" ע"פ תנאי והתניות הפוליסות תחולנה על המפעיל בלבד.
- 4.12 המבטח מצהיר בזאת כי ידוע לו כי חתימתו ע"ג אישור קיום ביטוחים זה הינו תנאי מוקדם לקיום ההתקשרות בין המפעיל לרשות, ובהיעדר חתימתו ע"ג אישור ביטוחים הרשות לא היתה מתקשרת עם הספק, אף במחירים אחרים.
- 4.13 הפוליסות כפופות לתנאי אישור קיום ביטוחים זה.

ולראייה באנו על החתום :

_____	_____	_____	_____
חתימה וחותמת	תאריך	שם החותם	שם המבטח

טופס מס' 10

כתב ערבות (ערבות ביצוע מצורפת לחוזה)

לכבוד: _____ מועצה מקומית חריש

שם הבנק: _____

סניף הבנק: _____

מס' טלפון של הסניף: _____

מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ [המציע] מס' זיהוי _____ מרחוב _____ בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 76/2016 או להסכם שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ 2016 שהתפרסם בתאריך _____ בשיעור _____ נקודות.
3. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 1 ו-4 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת

טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד

(גזברות) _____

ג.א.ג,

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק: _____
 כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: _____

מספר תאגיד: _____
 פרטי הבנק להעברת תשלומים: _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות הרשות ללא שהות.

ר"ח _____ מס' _____ עיר _____ ("הספק")
 מיקוד _____ טלפון _____ פקס _____
 שם הבנק _____ מס' סניף _____
 כתובת הבנק _____ מס' חשבון _____

חתימה + חותמת

שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם ("הספק"), וחתימתם מחייבת את הספק.

תאריך

חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

חותמת הבנק

חתימת הבנק

תאריך

טופס מס' 12

נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המכהן כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.
2. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 76 / 2016
- 3.
4. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין ויחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי הרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - חוקי העבודה):
 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם וחתימת המצהיר

אישור

אני, עורך דין _____ מ.ר. _____ מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד,

תאריך

טופס מס' 13

תצהיר

אני הח"מ..... ת.ז.לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

1. תצהיר זה מוגש כחלק ממסמכי מכרז מספר _____ של מועצה מקומית חריש.
2. למציע שאיננו חברה-
 - 2.1. אני מצהיר כי אינני קרובו, סוכנו או שותפו של חבר מועצה מכהן במועצה מקומית חריש או של מי שכיהן כחבר מועצה ב-18 החודשים שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.
 - 2.2. "קרובו" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.
3. למציע שהינו תאגיד –
 - 3.1. הנני מכהן כמנהל תאגיד....., המגיש הצעה למכרז ומוסמך לתת תצהיר זה בשמה.
 - 3.2. אין בתאגיד קרוב (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות), סוכן או שותף של חבר מועצה מכהן במועצה מקומית חריש או של מי שכיהן כחבר מליאת מועצה מקומית חריש ב-18 החודשים שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, אשר יש לחבר המועצה או לו, יותר מ-10% מהון או רווחי החברה או שהוא מנהל או עובד אחראי בחברה.
4. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את התאגיד במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של הרשות ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גבי' המוכר לי אישית /נושא ת.ז. ולאחר שהוזהרתי כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד

התחייבות לשמירה על בטיחות וגהות בעבודה

1. הספק יקיים את ההסכם שנעשה איתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
2. הספק נותן הסכמתו לשאת במלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי הרשות והציבור כיוצא פועל של עבודתו וינקוט בכל אמצעי הזהירות בביצוע עבודתו.
3. הספק מתחייב לבצע עבודתו בהתאם לכל החוקי ותקנות מכוחם התקפים או שיהיו תקפים.
4. הספק מתחייב לשמור על הוראות כל דין והראות הבטיחות החלות היום ואשר יחולו בעתיד.
5. הספק מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.
6. הספק יהיה אחראי לכך, שכל עבודה, לרבות עבודה כזו המבוצעת על ידי קבלני משנה, תבצע באופן בטיחותי, בהתאם להוראות הדין, ותחת פיקוחו הישיר של הספק, אשר מינה כמפורט בתת סעיף קודם.
7. הספק יעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות ע"פ הסכם זה, עובדים להם הכישורים המתאימים לביצוע העבודות. הספק ידריך את העובדים מטעמו וזאת על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית.
8. הספק מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997, ויפקח שהם משתמשים בו בהתאם לייעודם ובכלל זה: ביגוד והנעלה, כובעים כפפות ועוד.
9. עובדי הספק יהיו כשירים לעבודה מבחינה רפואית.
10. הנני מאשר כי קראתי תוכן מסמך זה, ואני מתחייב לפעול על פיו

שם הספק: _____ תאריך: _____ חתימת הספק(מציע): _____

שם הספק(המציע): _____ תאריך: _____ חתימת הספק(מציע): _____

לכבוד
מועצה מקומית חריש
(להלן - "הרשות")

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

1. הובהר לי כי הרשות מתנה את השתתפותי במכרז בתנאי שאשמור על סודיות כל המידע כהגדרתו לעיל ולהלן, וכן על סמך התחייבותי לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע.
 2. הוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים לרשות ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאיננו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע").
 3. הוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף, עלול לגרום לרשות ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית.
 4. לאור האמור, אני הח"מ מתחייב כדלקמן:
 - 4.1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
 - 4.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 4.1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים לרשות או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
 - 4.3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש, מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו.
 - 4.4. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
 - 4.5. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב/ת לא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור או של מידע.
 - 4.6. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים.
 - 4.7. בכל מקרה שאגלה מידע השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילותכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע אליי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר, מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז-1977 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

מסמך ב'

הסכם

מתוקף מכרז מס' 76/2016

שנערך ונחתם בחריש ביום _____ לחודש _____ שנת 2017

בין:

מועצה מקומית חריש

שכתובתה לעניין הסכם זה:

גפן 76, חריש

על-ידי מורשי החתימה מטעמה:

ראש הרשות, גזבר הרשות

(להלן: "המזמין" או "הרשות")

מצד אחד

לבין:

ח.פ.ת.ז. _____

שכתובתו היא:

ברח' _____

על-ידי מורשי החתימה מטעמו:

ה"ה _____ ת.ז. _____

ו- _____ ת.ז. _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

- הואיל** והרשות פרסמה מכרז פומבי מס' 2016/76 למתן שירותי ארכיב עבור המועצה המקומית חריש (להלן: "המכרז") לביצוע (להלן: "העבודות" ו/או "השירות");
- והואיל** והספק הגיש הצעתו למכרז (להלן - "ההצעה") והצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז;
- והואיל** ועל סמך מצגי הספק והתחייבויותיו בהסכם ובמסגרת הליך המכרז הסכים המזמין למסור לקבלן את ביצוע העבודות המפורטות במכרז, והכל בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;
- והואיל** והספק מסכים לקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם למפורט בהסכם זה להלן;
- והואיל** וברצון הצדדים להעלות כל המוסכם בניהם על הכתב.

לפיכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הגדרות

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצדם אלא אם כן נאמר אחרת:

"המזמין/הרשות" מועצה מקומית חריש.

"המנהל" מנהל מחלקת הרכש ו/או מי מטעמו ו/או כל נציג שיקבע על ידי הרשות.

"הספק/הזוכה" המציע שהצעתו זכתה במכרז.

"העבודה/השירות" מתן שירותי ארכיב כמפורט לעיל ולהלן.

2. הצהרות הספק

- 2.1 הספק מצהיר בזה כי קרא ולמד היטב את מסמכי הליך המצורפים להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו, וכי אין במפורט בהסכם, כדי לגרוע מחובותיו על פי מסמך זה ו/או מסמכי ההליך.
- 2.2 הספק מצהיר, כי הינו מכיר את העבודה נשוא הסכם זה, וכי הרשות מסרה לו כל הפרטים והמידע לצורך ביצוע העבודה עפ"י ההסכם.
- 2.3 הספק מצהיר, כי מוסכם עליו שהמבוא להסכם זה, כל מסמכי המכרז, הנספחים וחיובי הספק האמורים בו, מהווים חלק אחד ובלתי נפרד מן ההסכם ומחייבים את הספק.
- 2.4 הספק מצהיר, כי מוסכם וידוע לו, כי המבוא להסכם זה הינו חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כי הסכם זה מבטל כל זיכרון דברים ו/או הסדר אחר ו/או מסמך אחר שנערך ונחתם בין הצדדים (אם נערך בכלל).

- 2.5. עם חתימת הצדדים על הסכם זה יהיה מסמך זה המסמך המחייב היחיד בין הצדדים. כי חוק הפרשנות יחול על ההסכם ולמטרה זו יראו את ההסכם כחוק. כי אין להסתמך על כותרות סעיפים או כותרות פרקים למטרת פירוש ההסכם, והן נעשו לצורך הנוחות בלבד.
- 2.6. על הסכם זה יחולו ההגדרות המצויות במסמכי המכרז. בכל מקרה שהספק מסופק בפרוש הנכון של הוראה כלשהי מהוראות ההסכם, יהיה הוא חייב לפנות למזמין וזה יהיה מחליט בלעדית בדבר הפרוש הנכון שיש לנהוג לפיו, והוראותיו תחייבנה את הספק ללא זכות ערעור.
- 2.7. הספק מתחייב לבצע את העבודה בהתאם למכרז, להסכם זה ולהנחיות הרשות.
- 2.8. הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את העבודות וכי הוא מתחייב לבצע כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובהתאם להנחיות הרשות.
- 2.9. הספק מתחייב למלא אחר הוראות הדין המתייחסים במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לביצוע השירותים לרבות בהתאם לתנאי היתר שניתן ו/או שייתן לעבודות וכפי שיתוקן, אם יתוקן מפעם לפעם ובהתאם לדרישות כל הרשויות הנוגעות לעניין ותנאיהן, הן אלו הידועות וקיימות עתה והן אלו שיהיו קיימות או כפי שישתנו בעתיד וזאת מבלי שהספק יהא זכאי לכל תמורה נוספת מעבר לזו הקבועה בהסכם זה. מוסכם על הספק, כי זה לא יגיש ולא תאושרנה תביעות של הספק על סמך טענת אי ידיעת הדין.
- 2.10. הספק מצהיר בזאת כי הוא ומנהליו לא הורשעו בעבירה שיש עמה קלון.
- 2.11. הספק מצהיר, כי ככל וברשותו מערכת הקלטה במועד חתימת ההסכם או תוך כדי תקופת ההתקשרות יספקה זה ללא תמורה נוספת לרשות וכחלק ממתן השירות על ידו.
- 3. מהות ההסכם והשירותים**
4. הספק יפעל לצורך מתן שירותי ארכיב כדלקמן:
- 4.1. קבלת המכלים הקיימים בהם מאוחסנים היום מסמכי המועצה, הובלת המכלים מהארכיב הקיים במועצה תעשה על ידי הזוכה במכרז זה.
- 4.2. יצירת קובץ ממוחשב אשר יכלול פרטים בדבר כל המסמכים הגנוזים והעברתו למועצה.
- 4.3. אחסון מסמכים בארכיב הכולל מצלמה במעגל סגור לרבות הקלטה, וגיבוי במקור חיצוני לארכיב של רשומות ממוחשבות בדבר תכולת המכלים.
- 4.4. המצאת כל תיק או מיכל לפי בקשתה או דרישתה של המועצה, לכתובת המועצה, תוך 24 שעות מדרישת המועצה, וכן השבת החומר לארכיון יום עסקים אחד לאחר קבלת דרישת המועצה בעניין זה.
- 4.5. העמדת אתר אינטרנט דרכו תוכל המועצה להזמין חומר גנוז, לבצע הזמנות ולנהל מעקב ממוחשב כולל דוחות חודשיים. כמו כן, יינתנו הרשאות לשימוש במערכת, בכמות שתורה המועצה, ללא כל תוספת תשלום.
- 4.6. ביעור מסמכים, לפי דרישת המועצה בכתב.
- 4.7. ניהול רשימה ממוחשבת של מסמכים ומכלים המוחזקים בארכיון, לפי פרמטרים שתקבע המועצה.
- 4.8. הבאת מסמכים מהמגנזה למועצה עם דרישה והשבתם למגנזה.
- 4.9. מתן גישה חופשית לארכיב לנציגי המועצה, בכל עת.
- 4.10. הובלת המסמכים בתום תקופת החוזה לארכיב אחר עליו תורה לו המועצה.
- 4.11. יובהר, כי המכלים בהם מאוחסנים המסמכים כיום הם בבעלות המועצה. כל מיכל חדש שייפתח ויכנס לשימוש ע"י הזוכה במכרז זה, יהיה אף הוא בבעלות המועצה.
- 4.12. למען הסר ספק, בתום תקופת החוזה, יעביר הזוכה למועצה את כל המכלים המאוחסנים את מסמכיה לבעלותה הבלעדית ללא כל תשלום נוסף מעבר לתמורה הנקובה בחוזה.
- 4.13. על נותן השירות לפעול על פי הנחיות המועצה בכל הקשור לבטיחות, מהימנות וסודיות המידע.

- 4.14. על נותן השירות החובה לשמור על שלמות המידע המועבר אליו לביצוע השירותים ולמנוע גניבה, שריפה או כל תופעה העלולה לפגוע במידע, זאת לרבות בעת השינוע והאחסנה.
- 4.15. למיטב ידיעת המועצה, ממוצע שליפות התיקים עומד על כ- 30-40 תיקים בחודש. המועצה אינה מתחייבת מראש על כמות שליפות זו או אחרת ותהא רשאית לשלוף תיקים על פי צרכיה, בהיקפים משתנים.
- 4.16. הנורמה תעמוד על 10% מהיקף המכלים.
- 4.17. העברת חומר לגניזה בארכיון חיצוני/בניין המועצה.

5. תקופת ההתקשרות הסכם

- 5.1. תקופת ההתקשרות הינה לשנה אחת ממועד חתימת הסכם זה, כאשר לרשות המועצה עומדת האפשרות להאריך את ההתקשרות לכל היותר עד 60 חודשים. (להלן - "תקופת ההסכם").
- 5.2. אין בתקופת ההסכם כדי לגרוע מיתר התחייבויות הספק שימשיכו לחול כגון תקופת הערבות.
- 5.3. על אף האמור לעיל, הרשות תהיה רשאית לבטל את ההסכם שייכרת בין הצדדים וזאת בהודעה בכתב של 15 יום מראש, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה. במקרה כזה, יהיה המציע זכאי לתמורה בגין העבודה שסופקה, ובכך הדבר יהווה סילוק לכל טענות המציע.
- 5.4. מימשה הרשות את זכותה לפי סעיף 4.3, לא יהיו לקבלן כל דרישות, טענות או תביעות כלפי הרשות ו/או הפועלים בשמה או מטעמה.
- 5.5. הסכום שישולם לקבלן במקרה של הפסקת ביצוע העבודות יהיה- ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך הפסקת העבודות, בהתאם למחירים והשיעורים הנקובים בנספחי הסכם זה ובכפוף לאספקת השירות על פי תנאי ההסכם.
- 5.6. תשלום הסכום כאמור הוא סילוק סופי של כל תביעות הספק, בגין השירותים, העבודה והשירות שסופקו על-ידו, והוא מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד הרשות, לרבות, בגין אבדן רווחים, מוניטין וכיו"ב.

6. ביצוע העבודה

- 6.1. הספק מתחייב בזה לבצע את השירותים שהוזמנו ממנו במלואם, על פי דרישת הרשות, במועדים שקבעה הרשות ולבצע את השירותים בהתאם לאמור בהסכם זה.
- 6.2. הספק מתחייב כי הוא אחראי לאיכותם, היקפם וטיבם של השירותים שיבוצעו על ידו.
- 6.3. הספק מתחייב לספק את התיקים פיזית למשרדי הרשות תוך 48 שעות מהמועד בו העבירה הרשות את בקשתה.
- 6.4. במקרים אשר יוגדרו ככאלה המצריכים הזמנה דחופה או מיוחדת, מתחייב הספק לספק את התיקים פיזית תוך 24 שעות מהמועד בו העבירה הרשות את בקשתה.
- 6.5. יובהר כי הזמנים הנזכרים לעיל מיוחסים לשליפת התיקים פיזית, ואין בכך כדי לגרוע מחובת הספק לספק את התיקים במסגרת דואר אלקטרוני או בפקס בהתאם ללוחות הזמנים המופיעים בכתבי הכמויות.
- 6.6. ראה הספק כי אינו יכול לבצע את אספקת השירותים עפ"י לוח הזמנים, יבקש מהרשות ארכה לביצוע אספקת השירותים.
- 6.7. הספק מתחייב כי לצורך ביצוע השירותים יעסיק צוות עובדים ומנהלי עבודה מיומנים וכשירים, לביצוע אספקת השירותים.
- 6.8. הספק מצהיר ומאשר בזה כי עובדיו יהיו תחת פיקוח, השגחה וביקורת מתמדת, שלו או של מנהל העבודה בעת ביצוע העבודה ומתן השירותים.
- 6.9. בכל מקרה, קביעת טיב העבודה, השירות ורמת ביצועה על ידי הספק ו/או מי מעובדיו תהא בסמכותו הבלעדית ולפי שיקול דעתו של נציג הרשות.
- 6.10. קבע נציג הרשות כי העבודה לא בוצעה כראוי, או כי השירותים או חלק מהם אינם תואמים את הזמנת העבודה, או שאינם מטיב או איכות מעולה, ישוב הספק ויבצע לאלתר את העבודה או יחליף את השירות, מבלי שיהא זכאי עבור כך לתשלום נוסף כלשהוא.

7. כפיפות ודיווח

- 7.1 באין הוראה מפורשת אחרת קבועה בהסכם זה, הספק יהיה כפוף אך ורק להוראות מי שהוגדר מראש ובכתב על ידי מנכ"ל הרשות/עוזר המנכ"ל כמנהל מטעם הרשות (להלן: "המנהל"), ויפעל על פי כל הוראה ו/או הנחיה אשר תינתן לו ע"י המנהל בהקשר עם ההסכם, ובכלל זה:
- 7.2 ידווח למנהל באופן שוטף על כל בעיה או קושי באשר לעמידתו בהוראות הסכם זה.
- 7.3 ימסור למנהל התייחסות מפורטת בכתב, ביחס לכל פניה של המנהל אליו בעניין ההסכם בכלל ועמידתו בתנאיו.

8. התמורה

- 8.1 תמורת מתן השירותים נשוא הסכם, תעביר הרשות לספק תמורה בהתאם להצעתו קרי, (מחירי כתב הכמויות בניכוי אחוז ההנחה המוצע), במכפלת השירותים שבוצעו בפועל.
- 8.2 הרשות תשלם לספק את התמורה בהתאם לעבודה שבוצעה בפועל על ידי הספק.
- 8.3 למניעת ספק מוצהר, כי כל ההוצאות והתשלומים מכל סוג ומין שהוא הכרוכים בביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה וכל הנובע ממנו במישרין או בעקיפין, ישולמו ע"י הספק בלבד (למעט תשלומים שנקבע לגביהם בהסכם זה במפורש כי הרשות תשלם אותם).
- 8.4 מבלי לפגוע בכל סעד אחר העומד למזמין על פי הסכם זה ו/או על כפי כל דין הרי ביצוע התשלומים יידחה אוטומטית ללא ריבית אם לא יעמוד הספק בלוח הזמנים או אם לא יאשר המזמין ו/או המפקח בכתב כי העבודות הושלמו לשביעות רצונם - לפי העניין.
- 8.5 מוצהר ומובהר בזאת, כי מחירי הפריטים הנקובים בכתב הכמויות והמחירים בהתאם להצעת הספק במסמך ג' ובנספח 8 להסכם ובתוספת מע"מ כדן, הינם סופיים, מלאים ומוחלטים וכי גובה התמורה כמפורט לעיל מהווה את מלוא סכום התמורה המגיעה לספק. בחתימתו על הסכם זה מצהיר הספק, כי ידוע לו שהוא לא יהיה זכאי לכל תוספת תמורה מעבר לקבוע בהסכם זה.
- 8.6 תשלום התמורה כפוף לאישורו ולחתימתו של המנהל כי השירותים ניתנו לשביעות רצונו.

9. תנאי התשלום

- 9.1 הספק יגיש לרשות חשבונית מס "מקור" לתשלום מ-1 לחודש ועד ל-10 לחודש שלאחר ביצוע השירות, בהתאם להצעתו בכפוף לחוזה ו/או הזמנות תקציביות מאושרות כדן (להלן: "חשבונית").
- 9.2 לחשבונית יצורף חשבון שיכלול את פירוט העבודות שבוצעו בהתאם להזמנת העבודה והתמורה המגיעה בגין.
- 9.3 מובהר כי המצאת חשבונית הינה תנאי לתשלום התמורה.
- 9.4 המנהל או מי מטעם הרשות יבדוק ויאשר החשבון, עם או בלי תיקונים, ויעבירה לגזברות תוך 7 ימים ממועד הגשתה. התשלום המגיע לספק ישולם לו ע"י הרשות שוטף + 45 ימים ממועד אישור החשבונית והעברתה לגזברות הרשות.
- 9.5 ככל ויש למנהל תיקונים, יאושר החשבון בניכוי עלות התיקונים, וזאת עד ברור טענות הספק על ידי המנהל, אשר יבדוק את טענות הספק תוך 10 ימים והחלטתו בנוגע לטענות הספק תהיה סופית וללא זכות ערעור לספק.
- 9.6 מובהר, כי תשלום התמורה ייעשה בכפוף לכך שנמסרה לקבלן הזמנת עבודה פרטנית. באין הזמנת עבודה פרטנית כאמור ו/או ככל שהספק יסטה בביצוע העבודה/שירות מהאמור מהזמנת העבודה, הוא לא יהיה זכאי לכל תמורה בגין ביצוע העבודה, זאת אף אם העבודה בוצעה בפועל. הספק בחתימתו על ההסכם מצהיר, כי יהיה מושתק והינו מוותר על כל טענה ו/או תביעה בשל כך כנגד הרשות ולרבות בעילת עשיית עושר ולא במשפט.

10. איסור הסבת ההסכם או הזכויות מכוח

- 10.1 הספק יידרש לבצע את העבודה בעצמו, אלא אם התקבל אישור הרשות מראש ובכתב. ככל שיתברר כי המציע הסב את העבודה לקבלן משנה וזאת ללא אישור מוקדם של הרשות, יחויב הוא בפיצוי מוסכם בך 50,000 ₪ למקרה ללא צורך בהוכחת נזק.
- 10.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה שהספק לא יוכל לבצע את העבודה נשוא ההסכם בעצמו, מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק להודיע על כך מיידי לרשות.

- 10.3. אין האמור לעיל כדי לחייב את הרשות להסכים להסבת או העברת ההסכם כולו או חלקו לצד שלישי או לביצוע העבודות באמצעות קבלן משנה ובכל מקרה שבו הספק לא יבצע או לא יוכל או לא ירצה לבצע את העבודות כלון או חלקן, בעצמו, רשאיות הרשות לראות בכך הפרה יסודית של ההסכם.
- 10.4. מבלי לגרוע מהחובה האמורה לעיל מובהר כי היה וחרף האמור לעיל המחיה ספק את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתן בניגוד לאמור לעיל או מסר את ביצוע של שרות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, יוותרו מלוא החובות והתחייבויות על הספק על אף ההמחאה האמורה מבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויותיה של הרשות כלפי הגורם הנמחה.
- 10.5. יובהר כי, אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה לה זכאית הרשות עפ"י כל דין או הסכם.
- 10.6. הרשות תהייה רשאית להמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי ההסכם או חלקו, ללא צורך בקבלת הסכמת הספק לכך.
- 10.7. סעיף זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. אי קיום יחסי עובד מעביד

- 11.1. הספק מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה הוא פועל "קבלן עצמאי" וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות מוות נזק או הפסד שיקרו או ייגרמו לקבלן עצמו ו/או לעובדיו, תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.
- 11.2. הספק מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק או מישהו מטעמו לבין הרשות "יחסי עובד-מעביד", וכי כל העובדים שיועסקו מטעם הספק לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יהיו ויחשבו כעובדים של הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין הרשות כל יחסי "עובד-מעביד".
- 11.3. הספק יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי ו/או הוראת נוהג ומנהג המחייבים אותו במסגרת יחסי העבודה.
- 11.4. הספק מתחייב כי יבטיח קיומם של תנאי בטיחות לעובדיו בביצוע הזמנות העבודה, כנדרש בחוק.
- 11.5. כל עבודה שתבוצע בתחומי גני הילדים יציג הספק לגביה, ככל שיידרש, אישור משטרת ישראל לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.
- 11.6. הספק מצהיר כי מוסכם עליו וידוע לו כי בהתאם לאופי העבודה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, לא יחשבו כעובדים של הרשות וכי בשום מקרה לא ייווצרו כל יחסי עובד ומעביד בין הצדדים.
- 11.7. במידה וייקבע ע"י ערכאה שיפוטית כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין הרשות לבין עובד של הספק ובמסגרת קביעה כאמור תחויב הרשות לשלם לאותו עובד סכום כלשהו, מתחייב בזאת הספק לשפות את הרשות בגין כל סכום שתחויב לשלם כאמור.

12. קנסות

- 12.1. הקבלן ישלם למועצה כפיצוי קבוע ומוסכם מראש את הסכומים המפורטים להלן בגין כל פגם בעבודה, ביצוע ליקוי, או ביצוע חלקי של עבודות, או כולה או כל נזק אחר אשר יגרום הקבלן במהלך עבודתו.

ההפרה	פיצוי מוסכם
אובדן תיק	10,000 ₪ לתיק.

13. טיב ביצוע העבודות, הפרות וסעדים

- 13.1. קביעת טיב ורמת ביצוע העבודות והתחייבות הספק עפ"י הסכם זה- תהא בסמכותו הבלעדית ולפי שיקול דעתו הבלעדית של המנהל. קבע המנהל כי העבודות או חלק מהן לא בוצעו כראוי, ינוכה מכל תשלום המגיע לקבלן, עפ"י המפורט והמוסכם בהסכם זה ונספחיו.
- 13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, קבע המנהל כי טיב או רמת ביצוע העבודות ע"י הספק אינם לשביעות רצונו, יזהיר את הספק בכתב ואם לא שופר המצב תוך פרק הזמן שיקצוב המנהל בעת מתן אזהרה וייחשב הדבר להפרה יסודית של ההסכם.

- 13.3 הפסיק הספק לבצע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, כולן או מקצתן, ו/או לא ביצע העבודות ברמה ובטיב לפי שיקול דעת המנהל לאורך זמן או לסירוגין ייחשב הדבר הפרה יסודית של ההסכם. למען הסר ספק, יובהר כי, אין רשימת ההפרות היסודית הנ"ל מהווה רשימה סגורה.
- 13.4 מבלי לגרוע או לפגוע בכל הוראה אחרת בהסכם זה, ובנוסף לה, אם הספק לא ימלא התחייבות כלשהי שקיבל על עצמו עפ"י ההסכם, רשאית הרשות לפעול למילוי ההתחייבות ע"י צד ג' לפי בחירתה, וכל עלויות הכרוכות בכך יחולו וישולמו ע"י הספק בתוספת תקורה של 15%.
- 13.5 במקרה של הפרה יסודית כלשהי של ההסכם זכאית הרשות לבטלו לאלתר במשלוח הודעה בדואר רשום או במסירה אישית לקבלן. במקרה של הפרה כאמור, תהיה הרשות רשאית למסור העבודות עפ"י הסכם זה לצד שלישי ולקבלן ולא יהיו כל טענות או תביעות נגד הרשות בגין ביטול ההסכם ו/או השקעותיו ו/או הפסדיו.
- 13.6 במקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ישלם הספק לרשות כל הפסד או נזק שייגרם לה כתוצאה מהביטול, לרבות ההפרשים בין התמורה עפ"י הסכם זה לכל תשלום בו תישא הרשות לספק אחר לצורך ביצוע העבודות עד לתום תקופת תחולתו המקורית של ההסכם או כל הארכה שלו.
- 13.7 אין באמור בסעיף זה לעיל כדי להטיל חובה על הרשות לבטח ההסכם או לפגוע בכל זכות העומדת לרשות עפ"י הסכם זה/או עפ"י כל דין בגין הפרת ההסכם ע"י הספק.
- 13.8 למען הסר ספק, ברור ומסוכסם כי, הרשות רשאית לנכות סכומים המגיעים לה מהספק בגין הפרת ההסכם מכל תשלום המגיע לקבלן או לחלטם מהערבות הבנקאית, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

14. מיסים

- 14.1 כל מס או תשלום חובה מכל סוג שהוא החלים או אשר יחולו בעתיד על העבודות ו/או על העסקה לפי הסכם זה- יחולו על הספק וישולמו על ידו. הרשות תנקה מהתמורה המגיעה לקבלן כל סכומים שעליה לנכות לפי כל דין (לרבות מיסים, היטלים ותשלומי חובה) והעברתם לזכאי, תיחשב כתשלום לקבלן.
- 14.2 הספק מצהיר כי ידוע לו שהרשות תנכה מכל תשלום שישולם עפ"י הסכם זה מיסים ו/או תשלומי מלווה חובה ו/או היטלים בשיעורים שהרשות תהיה חייבת לנכותם במקור לפי דין, אלא אם ימציא הספק לרשות, לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל, הוראות בכתב של פקיד שומה או רשות מוסמכת אחרת על הקטנת שיעור הניכוי כאמור.

15. אחריות וביטוח

- 15.1 הספק מתחייב לתקופת אחריות למערכת שהותקנה על ידו. "תקופת האחריות" – הינה התקופה שתחילתה ביום סיום אספקת השירות, כנקוב באישור המנהל כאמור בסעיף 12 לעיל וסיומה הינה, עשר שנים לאחר מכן או ע"פ תקופת האחריות הנקובה בתעודת אחריות שיספק היצרן – הארוכה מביניהן, אלא אם אושר על ידי המזמין אחרת בכתב. למען הסר ספק מבהיר הספק כדלקמן:
- 15.2 כי יחליף ו/או יתקן על חשבונו לפי העניין, תוך 3 ימי עבודה מהודעת הרשות, כל ליקוי, קלקול או פגם שיתגלו במהלך תקופת האחריות במערכת שסיפק ואשר מקורם לדעת המנהל בצידוד בלתי מתאים ו/או באיכות ירודה שלא ע"פ ההסכם, או הנובעים מכל סיבה שהמנהל יראה את הספק כאחראי לה. הוחלף חלק, תימנה תקופת האחריות בנוגע לרכיב שהוחלף ממועד ההחלפה ולתקופה של 24 חודשים.
- 15.3 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי בכל מקרה כאמור לעיל רשאי המנהל לדרוש מהספק לספק ציוד חלופיים על חשבון הספק(קרי לבצע החלפה של השירות ולא לתקנם) והספק מתחייב למלא דרישה זו, מיד עם קבלת דרישת מאת המנהל.
- 15.4 הספק מתחייב כי התיקון ו/או אספקת השירות החדש יבוצע תוך 3 ימים שהתגלה הליקוי.
- 15.5 לא הצליח הספק לתקן את הנדרש לשביעות רצונו של המנהל ו/או לא תקנו תוך 3 ימי עבודה או במועד אחר שקבע המנהל ו/או לא סיפק כנדרש ממנו ובמועד, תהיה הרשות רשאית לבצע את התיקון בעצמה ו/או להזמין את השירות מחדש מאת ספק אחר על חשבון הספק ולנכות ככל שתבחר סכומים אלה בתוספת 15% דמי טיפול מהסכומים להם זכאי הספק עפ"י כל דין או הסכם ו/או לגבות ממנו תשלומים אלו ישירות.
- 15.6 מובהר בזאת כי אין בסיום תקופת האחריות כדי לשחרר את ספק מכל אחריות המוטלת עליו מכוח ההסכם או עפ"י דין.

- 15.7. הספק יהיה אחראי בלעדית לכל נזק או אובדן שייגרם תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, מכל סיבה שהיא לגופו או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כלשהו ו/או רכוש כלשהו, לרבות הרשות או עובדיה. הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת נזק או אובדן כאמור.
- 15.8. הספק מתחייב לפצות את הרשות ללא הגבלת סכום כנגד כל סכום שתחויב הרשות לשלם בקשר לכל נזק או אובדן המפורט לעיל.
- 15.9. קיומו של הסכם זה ו/או השלמת העבודות נשוא הזמנת העבודה, לא יהיה בהם כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה ו/או מהעבודות ו/או קשורה אל אחד מהם.
- 15.10. עד למועד חתימת הסכם זה ימציא הספק לרשות אישור חברת ביטוח על קיום ביטוחים של הספק, בנוסח האישור שצורף למכרז(טופס 9). הספק יחדש אישור זה מדי פעם עובר לפקיעת תוקפו של האישור באופן שמשך כל תקופת ההסכם, יהיה האישור בתוקף.
- 15.11. אין בסעיף זה לעיל לגרוע מאחריותו והתחייבויותיו של הספק כאמור לעיל או כדי לשחרר את הספק מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המכוסה או שאינו מכוסה בפוליסת הביטוח.
- 15.12. הספק לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- 15.13. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של הספק ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הספק יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 15.14. הספק מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת הרשות לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 15.15. הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות הרשות, יהיה ספק אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי הרשות על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
- 15.16. על הספק לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדרוש בביטוח עובדים על ידי מעבידים.

16. ערבות ביצוע

- 16.1. להבטחת התחייבויותיו עפ"י הסכם זה לרבות ביצוע וטיב, כולן או חלקן, ימסור הספק לידי הרשות תוך 3 ימים מקבלת הזמנת עבודה ערבות בנקאית, בתנאים ובנוסח טופס הערבות הרצוף לתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז. עלות הוצאת הערבות תחול על הספק.
- 16.2. הערבות הבנקאית תהיה בסך של עשרים אלף ₪, זאת לתקופה של עד 90 יום לאחר סיום החוזה ובהתאם לנוסח בנספח 10 (להלן: "סכום הערבות");
- 16.3. לא קיים הספק הוראה מהוראות הסכם זה ו/או הופר ההסכם, רשאית הרשות לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב לקבלן על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש. הספק יהיה רשאי לשלם לרשות את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטה, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את הרשות או בכדי להעניק לקבלן כל זכות להשבת דמי הערבות.
- 16.4. חולטה הערבות (בין באופן מלא ובין באופן חלקי) ולא בוטל ההסכם על ידי הרשות, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת כך שבידי הרשות תהיינה ערבויות התואם את סכום הערבות הנ"ל.
- 16.5. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת ההסכם על ידי הספק מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 16.6. מבלי לפגוע באמור לעיל, הרשות תהיה רשאית בכל זמן להוכיח כי נזקה גבוה יותר ולתובעו מהספק ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהרשות ו/או לשלול ממנה מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לה עפ"י כל דין.
- 16.7. מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי הרשות כמתאים לדרישותיה, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.

16.8. מוצהר למניעת ספקות, כי אין סכום הערבויות מגביל את המזמין בתביעותיו מהספק, ובמידה שהמגיע למזמין מהספק יעלה על סכום הערבויות, יהיה המזמין זכאי לגבות את הסכום העודף בכל דרך שימצא לנכון.

16.9. כל עוד לא המציא הספק למזמין את ערבות הביצוע דלעיל לא תחול על המזמין חובה לשלם לקבלן כל סכום שהוא ולפרק הזמן שנקבע לתשלום על ידי המזמין יתווסף בפרק זמן זה לא יישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלהשיא.

17. ביטול ההסכם

17.1. עם קרות כל אחד מהמקרים המפורטים להלן, תהיה הרשות זכאית לבטל ההסכם מיידית ולהיפרע מן הספק את כל נזקיה, הן עפ"י הסכם והן עפ"י כל דין, כל זאת כדלקמן:

17.1.1. הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה (שאינן בגדר הפרה יסודית) ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 (שבעה) ימים לאחר שקבל התראה על כך בכתב מהרשות.

17.1.2. הספק קיבל החלטה על פרוק מרצון, או ניתן נגד הספק צו כינוס נכסים, או שהחלו בעניינו הליכי חדלות פירעון או פשיטת רגל או פירוק או הסדר נושים (לרבות מתן סעדים זמניים ולרבות מתן צווים למינוי בעלי תפקידים מטעם בית המשפט בהליכים כאמור) כנגד הספק או שהספק נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית.

17.1.3. פוליסות הביטוח שהיה על הספק לעשות על פי הוראות הסכם זה פקעו והספק לא חידש אותן בתוך 10 (עשרה) ימי עבודה ימים לאחר שניתנה לו התרעה על כך בכתב מהרשות.

17.1.4. הספק לא סיפק את הנדרש ממנו בהתאם להזמנת עבודה שנמסרה לו מכוח הסכם זה, כולם או חלקם, ולא תיקן את ההפרה בתוך שלושה (3) ימים מן המועד שבו נדרש לעשות כן בהודעה בכתב מטעם הרשות.

17.2. ביטול הסכם זה כאמור בסעיף זה לא ישמש עילה לספק להעלאת דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלשהי כלפי הרשות ו/או עובדיה לרבות, תביעת פיצויים כלשהם, ובכלל זה פיצויי קיום ופיצויי הסתמכות, בין אם עקב נזק (ובכלל זה נזק עקיף ו/או נזק עקב הפסד השתכרות ו/או הזדמנות) שנגרם לספק, פגיעה במוניטין, הפסד השתכרות ו/או ריווח של הספק או מכל סיבה אחרת.

17.3. האמור בסעיף זה לא יפגע בכלל זכויות ו/או תרופות אחרות שיעמדו לרשות לפי כל דין.

17.4. בכל מקרה של ביטול ההסכם והפסקת השירותים כאמור בסעיף זה, לא יהא זכאי הספק לתשלום תמורה נוספת כלשהי מעבר לזו ששולמה לו עד לאותו מועד ולזו שהוא זכאי לה בגין השירותים אשר ביצע עד למועד זה.

17.5. ביטלה הרשות את ההסכם מחמת הפרתו על-ידי הספק כאמור בסעיף זה, תהיה הרשות לקזז מכל סכום שהיה מגיע לספק (לרבות, מכוח חיובים אחרים) אלמלא ההפרה סכומי נזק ו/או הוצאות שנגרמו לו עקב ההפרה ו/או לממש כל בטוחה אחרת המצויה בידיה הרשות.

18. העברת הטיפול לספק חלופי

בכל מקרה של הפסקת השירותים מכל סיבה שהיא תהיה הרשות זכאית כדלקמן:

18.1. למסור ולהעביר את השירותים, כולם או מקצתם לאחר, והספק לא יהיה זכאי להתנגד לכך או להעמיד לכך מכשולים, בכל דרך ומכל סיבה שהיא;

18.2. כמו כן, הרשות תהיה רשאית לעשות שימוש, ללא הגבלה, בשירותים שסופקו ו/או התוצרים שנמסרו על ידי הספק בהתאם להסכם זה. יובהר, כי הספק לא יהא זכאי לתמורה או פיצוי כלשהם בשל שימוש זכויות הרשות לפי סעיף זה.

19. הפרה יסודית

19.1. במקרה של הפרה יסודית תהיה רשאית הרשות לבטל הסכם זה באופן מידי ובאמצעות משלוח הודעה בכתב לספק.

19.2. הופר ההסכם יסודית על ידי הספק (בכל סעיף אשר הוגדר בהסכם זה כהסכם שהפרתו הינה יסודית), תהיה זכאית הרשות לפיצויי ללא הוכחת נזק בסך של 50,000 ₪.

20. היתרים ורישיונות

- 20.1. הספק מתחייב לקבל את כל ההיתרים והרישיונות הדרושים, ככל שדרושים, לבצע את השירותים, בהתאם להוראות מכרז זה.
21. **כללי**
- 21.1. שום ויתור, אורכה או הימנעות מפעולה במועדה מצד הרשות לא ייחשבו כוויתור על זכויותיה עפ"י ההסכם ולא ישמשו כמניעה לתביעה על ידה, אלא אם כן תוותר הרשות על זכויותיה באופן מפורש ובכתב.
- 21.2. ויתרה הרשות על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא יראה הוויתור כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה אחרת הדומה לה או השונה ממנה.
- 21.3. הצדדים מסכימים, כי תקופת ההתיישנות בקשר לכל זכות תביעה מכח הסכם זה הינה שלוש שנים מיום היווצרות עילת התביעה. חלף מועד עילת התביעה כאמור בסעיף זה יהיה הספק מושתק מלהעלות כל תביעה כנגד הרשות ו/או לפנות כנגדה לערכאות משפטיות.
- 21.4. בחתימתו על הסכם זה מוותר הספק על זכות לתבוע אכיפת ההסכם ו/או לתבוע סעדים, בין זמניים ובין קבועים בכל הנוגע להעברת העבודות לקבלן חלופי (צווי מניעה, צווי עשה וכיו"ב), כאשר במקרה של תביעה כנגד הרשות, תעמוד לקבלן אך ורק זכות לתביעה כספית.
- 21.5. מוסכם בזאת כי לקבלן לא תעמוד מכח הסכם זה זכות העיכבון ו/או זכות קיזוז ובחתימתו על הסכם זה, מוותר הוא על כל זכות כאמור.
- 21.6. לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב תהיה סמכות שיפוט בלעדית שיורית בכל עניין או מחלוקת הנובעים מהסכם זה.
- 21.7. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה – כמפורט בכותרת.
- 21.8. מכתב שיישלח בדואר רשום ע"י צד אחד למשנהו ייחשב כאילו נתקבל אצל הנמען 72 שעות לאחר מסירתו במשרד הדואר.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

 נותן השירותים
 באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה
 ת.ז. _____
 ו. ת.ז. _____.

 מועצה מקומית חריש
 באמצעות ראש הרשות, מר יצחק קשת
 גזבר הרשות רו"ח גיל סער

אימות חתימה

הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה
 בשם _____ בע"מ

 עו"ד, _____
 תאריך: _____

אימות חתימה

הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה
 בשם מועצה מקומית חריש

 דן שוץ, עו"ד
 יועמ"ש למועצה מקומית חריש
 תאריך: _____

כתב כמויות ומחירון

1. כתב כמויות ומחירון לארכיב

מחיר מרבי (מקסימום) בש"ח ליחידה (לא כולל מע"מ)	כמות מוערכת	יח' מדידה	תיאור	
0	ללא הגבלה	בשלמות	מתן גישה למערכת המידע הממוחשבת באמצעות רשת האינטרנט לצורך ביצוע חיפושים והזמנות של חומר ארכיוני, כולל אחזקה, הדרכה ותמיכה בשימוש במערכת זאת.	1.
5	2,500	מיכל סטנדרטי	הובלה של מיכל מהמועצה למתקן האחסון, רישום של יחידות תיוק במיכל, הקלדה למערכת המידע הממוחשבת של הקבלן, קליטה של המיכל במתקן האחסון והפקת דוחות. (שוטף שנתי) כולל אספקת המיכל + מכסה בגודל סטנדרטי.	2.
17	2,500	מיכל סטנדרטי	אחסון מיכל לשנה, כולל שליפה והחזרה של יחידות תיוק במסגרת הנורמה, אספקת דוחות וביעור חומר ארכיוני לפי דרישה.	3.
5	100	יחידת תיוק	שליפה והחזרה של יחידת תיוק מעבר לנורמה.	3.
4	---	מסמך	שליפה בפקס/דואר אלקטרוני – רגילה עד 10 דפים עד 24 שעות ממועד הדרישה של המועצה לקבלן.	4.
6	---	מסמך	שליפה בפקס/דואר אלקטרוני – רגילה עד 10 דפים עד 2 שעות ממועד הדרישה של המועצה לקבלן.	5.

**** הכמויות המפורטות בטבלה זו הינם הערכה בלבד והרשות אינה מתחייבת על היקפים כלשהם.**