

מכרז פומבי מספר 44/22 לתפקיד מנהל/ת מחלקת ספורט

היחידה:	אגף תרבות פנאי וקהילה
תואר המשרה:	מנהל/ת מחלקת ספורט
דרגת המשרה ודירוגה:	דרוג חינוך ונוער דרגה לפי השכלה
היקף העסקה:	100% משרה
סוג המכרז:	פומבי
תיאור התפקיד:	<p>ייעוד: בעל תפקיד העומד בראש מערכת הספורט ברשות המקומית. אחראי לביצוע פעולות הספורט ביישוב ותכנון שנתי ורב שנתי של הספורט ברשות המקומית, בתיאום עם מנהל הספורט, משרד התרבות והספורט, מוסדות החינוך ואגודות הספורט, ובהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים ברשות המקומית.</p> <p>מטרת העיסוק: תכנון וביצוע פעילויות ספורט עממיות ותחרותיות ברשות המקומית, כולל אגודות ספורט.</p> <p>תחומי אחריות:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. אחראי להגשת תכנית עבודה שנתית לביצוע פעילות ומפעלי ספורט ברשות המקומית לאישור הממונה הישיר. 2. אחראי לארגון החוגים לילדים, לנוער ולמבוגרים ולפיקוח עליהם, להנחיית מדריכי הספורט ולפיקוח על סוגי הספורט המתקיימים ברשות. 3. עורך סיורים בבתי הספר לגילוי כישרונות צעירים בענף הספורט ולטיפוח מחוננים. 4. אחראי להפעלת מרכזי ספורט קהילתיים/שכונתיים. לרבות גיוס המדריכים וארגון הפעילויות ופיקוח עליהם. 5. אחראי להפעלת מרכזים עירוניים/יישוביים לטיפוח מצוינות ישירות על ידי הרשות המקומית או באמצעות אגודות הספורט השונות (כדורסל, כדור יד, טניס שולחן וכו'). 6. אחראי לארגוןם ולהפעלתם של מפעלי ספורט (תחרויות, טורנירים, ימי ספורט, מופעים) ולהפעלת ליגות בענפי ספורט שונים.

מכרז פומבי מספר 44/22 לתפקיד מנהל/ת מחלקת ספורט

7. אחראי לתכנון אירועי ספורט מקומיים לתושבי הרשות המקומית כגון: צעדות, ימי ספורט וכו'.

8. אחראי לארגון מפעלי ספורט ונופש מרכזיים בחופשות ולתיאום מפעלים אלו עם המורים לחינוך גופני ועם גורמים אפשריים כגון: בתי ספר, מתנ"סים, מרכזים

9. אחראי לטיפוח הספורט הייצוגי ובכלל זה אחריות להקמה ולטיפוח של נבחרות ספורט בענפי הספורט השונים בהתאם למדיניות הרשות המקומית, הנגזרת מתכנית האב היישובית בספורט.

10. אחראי לתחזוקה במתקנים ובאולמות (תחזוקה שוטפת ותחזוקת שבר) ולהגשת דיווח מעודכן על המתקנים.

11. משתתף בהגדרת הדרישות והאפיון של תכנית רב שנתית לבניית מתקנים ואולמות לרשות המקומית. שותף למעקב אחר ביצוע התכנית.

12. אחראי להנחיית המדריכים ורכזי הספורט האזוריים/ענפיים באופן ביצוע עבודתם, להדרכתם ולשיפור הידע והרמה המקצועית באמצעות קורסים והשתלמויות.

13. מפקח על אופן עבודתם של המדריכים והעובדים האחרים הכפופים לו – הן באופן ישיר והן באמצעות קבלת דיווחים שוטפים.

עבודה שוטפת:

- מבצע כל מטלה המנותבת לו ע"י הממונה הישיר מעבר למטלות השוטפות, בהתאם לצרכים המשתנים של היחידה.
- מקפיד להיות צמוד בכל החלטותיו ופעולותיו לחוקים, לצווים ולנהלים, התקפים בשירות הציבורי בכלל, בשלטון המקומי בפרט וברשות המקומית בפרט שבפרט.
- מציע לממונה עליו שינויים ותוספת לקריטריונים, לסטנדרטים ולנהלים תקפים, המתייחסים לתחומי אחריותו ולפעילותו
- מציע לממונה עליו שיפורים ושינויים בשיטות העבודה, בדפוס הפעולה, בנהלים התקפים, בטפסים, בשאלונים ובכל דרך אחרת לשיפור היעילות והאפקטיביות שלו ושל עובדיו.
- עובד בתאום מלא ובשיתוף פעולה עם המפקח על הספורט והנהלת מינהל הספורט במשרד המדע התרבות והספורט.

מכרז פומבי מספר 44/22 לתפקיד מנהל/ת מחלקת ספורט

<ul style="list-style-type: none"> • בעל תואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או למחלקה להערכת תארים בחו"ל בתחום הספורט (תואר בחינוך גופני, ניהול ספורט או תואר בהתמחות ספורט) <p>או</p> <ul style="list-style-type: none"> • בעל תואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או למחלקה להערכת תארים בחול באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדיניות ציבורית, כלכלה, מינהל עסקים, משפטים או חינוך, ובלבד שהינו בוגר קורס אוריינטציה בספורט (קורס מינהל ספורט) <p>או</p> <p>**בעל תואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או למחלקה להערכת תארים בחו"ל באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדיניות ציבורית, כלכלה, מינהל עסקים, משפטים או חינוך, ובלבד שהינו בעל תעודת מאמן ממוסד שקיבל הכרה לפי חוק הספורט</p> <p><u>הכשרה נוספת:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • **סיום בהצלחה קורס אוריינטציה בספורט (קורס מנהל ספורט), במוסד מוכר ע"י מנהל הספורט בעל תואר אקדמי אחר (שאינו בתחום הספורט) שהציג תעודת מאמן יידרש להשלים סיום קורס אוריינטציה בספורט תוך 18 חודש מכניסתו לתפקיד. מנהל היחידה ישתתף בכנסים מקצועיים המאורגנים מעת לעת ע"מ לשפר את השכלתו, מקצועיותו. <p><u>ניסיון מקצועי:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 שנות ניסיון מקצועי מוכח בתחום הספורט באחד או יותר מהתחומים הבאים: ארגון ספורט, ניהול או אימון בפועל בגופי ספורט או מחלקות ספורט ברשות מקומית או במתנ"ס או תאגיד ספורט עירוני. • ניסיון ניהולי ניהול צוות עובדים ו/או, ניהול תקציב ו/או ניהול פרויקטים ברמה רשותית בתחום הספורט. <p><u>רישום פלילי:</u></p> <p>היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות המקרה יש עמה קלון.</p>	<p>דרישות סף:</p>
--	--------------------------

מכרז פומבי מספר 44/22 לתפקיד מנהל/ת מחלקת ספורט

<ul style="list-style-type: none"> • ידע והבנה בניהול ספורט. • בעל יכולת לנהל תקציב והבנה בקריאת דוחות כספיים . • יכולת ניהול וארגון אירועי ספורט. • יכולת הדרכה והפעלה של צוות מדריכים ומאמנים. • יכולת ניהול משא ומתן. • יכולת ביטוי בכתב ובעל פה. • יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות, בסופי שבוע ובחול המועד. • יכולת ניידות. • הכרות עם יישומי מחשב- בעל נגישות ויכולת שליטה במחשבים בתחומי עיסוקו. 	<p>כישורים אישיים:</p>
<p>מנהל אגף תרבות פנאי וקהילה או מי שיקבע מטעמו.</p>	<p>כפיפות:</p>
<p>מועד פרסום המכרז: 16/03/2022</p> <p>להגשת מועמדות למכרז לחץ כאן</p> <p>הגשת מועמדות תתאפשר עד ליום 10/04/222 בשעה 12:00</p> <p>לפרטים ולשאלות ניתן לפנות לנופר בדוא"ל: givus@harish.muni.il</p> <p>יצחק קשת ראש המועצה</p>	<p>מנהלה:</p>
<p>המכרז בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד</p>	<p>הבהרה מגדרית:</p>
<p>תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם, ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון, וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד.</p>	<p>הבהרה:</p>