

מכרז פומבי מס' 79/21 לתפקיד גזבר הרשות המקומית חריש

מנהל כללי	היחידה :
גזבר הרשות	תואר המשרה :
100% משרה	היקף העסקה :
הסכם בכירים (בכפוף לאישור משרד הפנים)	דירוג :
<ul style="list-style-type: none"> ▪ אחריות על ניהול המערך הכספי של המועצה. ▪ אחריות להכנת תקציב המועצה. ▪ אחריות לגביית מיסים. ▪ ניהול צוות עובדים. ▪ ניהול מערכת החשבונות של הרשות. ▪ ניהול המשאבים הכספיים של הרשות. ▪ עבודה שוטפת מול משרדי הממשלה השונים. 	תיאור התפקיד :
<p>בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, חשבונאות, ראיית חשבון, מנהל עסקים, מדיניות ציבורית, מנהל ציבורי ו/או הנדסת תעשייה וניהול או בעל תואר אקדמי אחר אשר סיים קורס גזברים ברשויות מקומיות. בהצלחה וזכאי לקבל תעודה על כך.</p> <p>מועמד שנבחר ולא מילא לפני כן תפקיד של גזבר ברשות מקומית במשך שנתיים לפחות, יחויב להשתתף בקורס גזברים לרשויות מקומיות בתוך שנתיים מיום תחילת עבודתו כגזבר ברשות המקומית. סיום בהצלחה של קורס גזברים מהווה תנאי לקידום שכר העובד ע"פ חוזה הבכירים. תנאי זה, נוסף לתנאים הקיימים ומפורטים בחוזר מנכ"ל 2011-1.</p>	דרישות התפקיד השכלה :
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 7 שנות ניסיון תעסוקתי: ניסיון תעסוקתי מצטבר בתחום הכספים והגזברות, כגון: ניהול חשבונות, הכנת תקציב, חשבות שכר, ניהול גבייה, הכנת דו"חות כספיים וכדומה. ▪ ניסיון ניהולי: ניסיון מוכח של 4 שנים לפחות בתחום הניהול כגון: ניהול כללי, ניהול מו"מ, בנייה וניהול של תקציב, הנחיה והובלה של צוות עובדים (באופן ישיר או עקיף) בהיקף משמעותי, המונה 5 עובדים לפחות וככל שניתן בסדר גודל הדומה לכמות העובדים ביחידת הגזברות של הרשות המקומית. 	ניסיון תעסוקתי וניהולי :
<ul style="list-style-type: none"> ▪ יכולת הצגה בפני קל וועדות ציבוריות, משרדי ממשלה וכד'. ▪ יישומי מחשב – שליטה ביישומי office. ▪ לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון. ▪ אינו חבר בהנהלה פעילה של מפלגה, או בהנהלה פעילה או גוף דומה אחר של רשימת מועמדים שהתמודדה בבחירות לרשות המקומית. ▪ לא כיהן כחבר מועצה ברשות המקומית במהלך עשר השנים האחרונות. ▪ לא כיהן כחבר מועצה ברשות מקומית הגובלת עם הרשות המקומית במהלך השנתיים האחרונות. ▪ לא היה מועמד בבחירות האחרונות לרשות המקומית. <p>הערה: העבודה דורשת שעות עבודה מעבר לשעות העבודה הרגילות.</p>	דרישות מיוחדות :
אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודייקנות, כושר למידה, יכולת קבלת החלטות, כושר ניהול עובדים, יכולת ארגון ותכנון, יחסי אנוש מעולים, יכולת תיאום ופיקוח, סמכותיות וייצוג הרשות המקומית בפני גורמים חיצוניים.	כישורים אישיים :



מכרז פומבי מס' 79/21 לתפקיד גזבר הרשות המקומית חריש

<p>ידיעת חוק התקציב, הכרת התכ"מ וכל תקנה, הוראה ונוהל, הכישרים בניהול כספי העירייה, עבודה בשעות לא שגרתיות, עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה.</p>	<p>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</p>
<p>כפיפות לראש המועצה</p>	<p>כפיפות:</p>
<p>על המועמד/ת להגיש מסמכים תומכים המעידים על עמידתם בניסיון המקצועי והניהולי לתפקיד.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ פניות ללא צירוף כל המסמכים לא ייענו. ▪ המועצה שומרת לעצמה את הזכות לזמן מועמדים למבחני מיון. ▪ חובה להמציא קורות חיים ותעודות המעידות על השכלה. ▪ חובה להמציא אישורי העסקה ע"פ תנאי הסף המצוינים. ▪ חובת הצהרה כי אין קרובי משפחה המועסקים במועצה. ▪ המועמד/ת שייבחר יהיה חייב לעבור בדיקות רפואיות בטרם מינוי לתפקיד ע"י מוסד שייקבע ע"י המועצה או מי מטעמה, וכן להוציא תעודת יושר. <p>הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ; ב. הודעה בדבר עדיפות שתינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים ;</p>	<p>מסמכים:</p>
<p>מועד פרסום המכרז : 26/08/2021</p> <p><u>להגשת מועמדות למכרז לחץ כאן</u></p> <p>הגשת מועמדות תתאפשר עד ליום 26/09/2021 בשעה 12:00 .</p> <p>לפרטים ולשאלות ניתן לפנות בדוא"ל : giyus@harish.muni.il (בנושא יש לרשום מס מכרז ושם המכרז) או בטלפון לגלית אבישי כהן : 04-6186031</p> <p>יצחק קשת ראש המועצה</p>	<p>מנהלה:</p>
<p>המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.</p>	<p>הבהרה מגדרית</p>