

מכרז פומבי מס' 99/22 לתפקיד מזכיר/ת לישיבה תיכונית

אגף חינוך	היחידה:
מזכיר/ת ישיבה תיכונית	תואר המשרה:
מנהלי 7-9	דרגת המשרה ודירוגה:
70%	היקף העסקה:
פומבי	סוג המכרז:
<ul style="list-style-type: none"> • ניהול תיקי עובדי בית הספר. • עדכון ובקרה של מערכת השעות בבית הספר במערכת ניהול בית הספר (מנב"ס). • רישום תלמידים. • הכנת תעודות לתלמידי בית הספר. • מתן מענה לפניית הקשורות לבית הספר. • ניהול הפעילויות של מנהל בית הספר. • תפעול פרויקטים ייחודיים. • ביצוע פעולות מנהלתיות בנוגע לעזרה ראשונה הניתנת בבית הספר. • ניהול מסמכים ודואר בית הספר. 	תיאור התפקיד:
<ul style="list-style-type: none"> • 12 שנות לימוד. • היעדר הרשעה במין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, תשס"א 2001. 	תנאי סף:
<ul style="list-style-type: none"> • להגיע בלבוש מתאים והולם את ערכי ורוח בית הספר (בהתאם למגזר בית הספר). 	דרישות תפקיד מיוחדות:
<ul style="list-style-type: none"> • שפות- עברית ברמה גבוהה. • יישומי מחשב- נדרש. 	דרישות נוספות:

מכרז פומבי מס' 99/22 לתפקיד מזכיר/ת לישיבה תיכונית

<ul style="list-style-type: none"> • עבודה מול גורמים שונים בתוך בית הספר ומחוצה לו. • עבודה עם ילדים. 	<p>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</p>
<p>מנהל אגף החינוך או מי מטעמו</p>	<p>כפיפות:</p>
<p>מועד פרסום המכרז: 24/08/2022 להגשת מועמדות למכרז לחץ כאן</p> <p>הגשת מועמדות תתאפשר עד ליום 31/08/2022 בשעה 12:00 לפרטים ולשאלות ניתן לפנות לנופר בדוא"ל: giyus@harish.muni.il</p> <p>יזומנו לוועדת הבחינה רק מועמדים שעומדים בתנאי הסף ועברו את תהליך המיון הראשוני בהצלחה.</p> <p>יצחק קשת ראש העיר</p>	<p>מנהלה:</p>
<p>המכרז בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.</p>	<p>הבהרה מגדרית:</p>
<p>תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים- מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשורים לתפקיד הנדון וכישוריהם הדומים לכישוריהם של מועמדי אחרים לתפקיד מועמד/ת עם מגבלות זכאיות להתאמות בתהליכי הקבלה לעבודה.</p>	<p>הבהרה:</p>