



עיריית חריש

מכרז פומבי מס' 126/23

למתן שירותי אחזקה, שדרוג,
העתקה, הקמה ורכישה של
מתקני מיזוג אוויר עבור עיריית
חריש

מאי 2024 - ניסן תשפ"ד



תוכן עניינים ומסמכי המכרז

<u>מס'</u>	<u>שם הנספח</u>	<u>עמוד</u>
מבוא	הוראות כלליות להשתתפות במכרז	2-8
נספח 1	הצהרה בדבר הבנת תנאי המכרז וההשתתפות	9
נספח 2	תצהיר אישור זכויות חתימה	10
נספח 3	פרטי המציע	11
נספח 4	הצעת המציע	12
נספח 5	ניסיון המציע	13
נספח 6	הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"	14
נספח 7	נוסח ערבות הצעה	15
נספח 8	נוסח ערבות ביצוע	16
נספח 9	תצהיר בדבר זכויות עובדים	17
נספח 10	תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים	18-19
נספח 11	תצהיר בדבר היעדר רישום פלילי	20-21
נספח 12	תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה	22-23
נספח 13	תצהיר בדבר התחייבות לשמירת סודיות	24
נספח 14	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	25
נספח 15	תצהיר בדבר שימוש בעובדים זרים	26
נספח 16	אישור קיום ביטוחים	27-28
נספח 17	הסכמה בדבר פרסום הסכם וההצעה	29
נספח 18	הסכם התקשרות	30-75
נספח 19	מפרט השירותים/טכני	76-95
נספח 20	טבלת קנסות	96
נספח 21	מתן שירותים בזמן חירום/מיוחד	97
נספח 22	דו"ח טיפול	98
נספח 23	טופס הוספת מתקן מיזוג אוויר לשירות	99
נספח 24	התנהלות הקבלן בשגרה	100
נספח 25	התחייבות לאבטחת מידע והגנת סייבר	101-102

לוח זמנים

<u>מס'</u>	<u>מהות</u>	<u>מועד</u>	<u>עד השעה</u>	<u>הערות</u>
1	תחילת פרסום המכרז	8.5.2024		ללא עלות
2	מפגש מציעים	-	-	לא נדרש
3	שאלות הבהרה	16.5.2024	13:00	
4	הגשת ההצעות	29.5.2024	13:00	

מכרז פומבי 126/23

למתן שירותי אחזקה, שדרוג, העתקה, רכישה והקמה למתקני מיזוג אוויר עבור עיריית חריש

המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד ואין לראות בכך כל משמעות מעבר לכך

1. כללי

- 1.1. עיריית חריש (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעתם למתן שירותי אחזקה, שדרוג, העתקה, רכישה והקמה של מתקני מיזוג אוויר במבני הציבור והחינוך שבבעלותה, למשך כל תקופת ההתקשרות (להלן: "המכרז") המציע יעמיד לרשות העירייה את השירותים והעבודות כפי שמפורט להלן.
- 1.2. המכרז מחולק לשני חלקים:
- 1.3. **חלק א' (תחזוקה שוטפת)**- שירותי התחזוקה השוטפת יתבצעו על כלל מערכות מיזוג האוויר והמזגנים העיליים הקיימים במוסדות העירייה. התשלום בגין אחזקתם יהיה לפי טון קירור בכל חודש. כיום בעירייה ישנה הערכה של כ- 3500 טון קירור בכל המערכות (מצ"ב להן טבלה עם פירוט כלל המתקנים) ועל המציע לתחזק את כלל מערכות אלו מידי חודש בחודשו כאמור במפרט השירותים.
- 1.4. **חלק ב'- רכישות והקמות של מערכות מיזוג אוויר ומתקנים**- העירייה מעוניינת לבצע רכישות של מתקני מיזוג אוויר ומערכות מעת לעת והתשלום בגין רכישות אלו יהיה בהנחה קבועה של 15% ממחירון דקל לעבודות בניה פרק מיזוג אוויר.
- יובהר כי בחינת הצעות המחיר במכרז זה יהיו רק לפי פרק א' שיהווה אחוז הנחה לתחזוקת טון קירור מהמחיר החודשי המקסימלי האמור בנספח 4 הצעת המציע.**
- 1.5. הרכישות שיתבצעו יידרשו להיות שוות ערך למתקני המיזוג הקיימים ברשות העירייה.
- 1.6. השירות הנדרש מפורט במפרט הטכני, בהסכם ובנספחים המצורפים למסמכי המכרז.
- 1.7. הקבלן הזוכה יידרש לחתום על הסכם השירות ולהמציא את כל האישורים הנדרשים, לרבות המצאת ערבויות ואישור קיום ביטוח.
- 1.8. כיום, מותקנות במבני העירייה יחידות מיזוג אוויר מסוגים שונים אשר מפורטים במפרט השירותים הטכני למסמכי המכרז **כנספח 19**.
- 1.9. השירותים שיינתנו על ידי הקבלן עוסקים באחזקה מקיפה הכוללת תיקון תקלות והחלפת חלקים ככל שיידרש.
- 1.10. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבצע רכישות, התקנות, שיפוצים, שינויים, התאמות והחלפות במתקנים ע"י קבלן אחר ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה בנושא.
- 1.11. לידיעת המציעים, נכון להיום כמות מתקני המיזוג המותקנים במבני הציבור שברשות העירייה עומדת על כ- 1900 יחידות, אולם היקף זה עשוי להשתנות בשל מתקני מיזוג שטרם הותקנו ותועברנה לאחזקת הזוכה במכרז. מובהר בזאת, כי יחידות המיזוג הינם מסוגים שונים והספק יצטרך לספק שירות לכל סוגי המזגנים ויצרני המיזוג.
- 1.12. רשימת מתקני המיזוג (להלן: "המתקנים" ו/או "מתקני המיזוג") המפורטת במכרז זה משמשת **כהערכה כללית** של היקף המכרז לצורך תמחור בלבד. העירייה רשאית להגדיל או להקטין את מספר המתקנים וזאת מבלי שלזוכה במכרז תהיה טענה או דרישה כלשהי לשנות את התמורה עבור מזגן לו הוא זכאי, כפי שמפורט בהצעתו.
- 1.13. **במידה ולזוכה תהיה הסתייגות לכמות טון הקירור המוצגת במכרז ולתחזוקתם בפועל יהיה עליו להגיש חוות דעת של מהנדס מיזוג אוויר בדבר הפערים שמצא.**
- 1.14. מובהר בזאת כי מלבד השירותים המתוארים במכרז, הזוכה מחויב לספק את השירות בהתאם להנחיות שתספק לו העירייה או מנציג אחר שימונה על ידה.
- 1.15. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי אין העירייה מתחייבת לגבי היקפם הסופיים של השירותים והעבודות.
- 1.16. מובהר בזאת למען הסר כל ספק, כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבקש הצעות מחיר נפרדות מקבלנים אחרים לביצוע חלק מהעבודות המפורטות במפרט הטכני, ללא זכות ערעור למציע וללא שינוי בכל תנאי שהוא מתנאי החוזה והמחירים. מובהר כי למציעים לא תהיה כל זכות ערעור בנושא זה.
- 1.17. מובהר למען הסר כל ספק כי מציע שיזכה, ויידרש בביצוע עבודות ושירותים במוסדות חינוך, על העובד אשר יבצע את העבודות ושירותים להמציא אישור משטרה לפי הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א- 2001 (להלן: "החוק") הקובעות כי רשות מקומית לא תקבל לעבודה ו/ או לשירות בבית ספר שלומדים בו קטינים, מוסד חינוכי ששוהים בו קטינים בגיר שהורשע בעבירת מין שאותה ביצע בהיותו בגיר ונידון עליה לשנת מאסר בפועל או יותר.
- 1.18. בטרם הגשת הצעה, על המציע לבחון היטב את תנאי ההתקשרות, לקרוא, להכיר ולהבין את כל תנאי המכרז.
- 1.19. מובהר בזאת כי שינויים שיעשו על גבי מסמכי המכרז מכל סוג ע"י המציע במסמכי המכרז, לא יהא כל תוקף והעירייה תהא רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לפסול הצעה אשר נמצאו בה שינויים

כאמור.

- 1.20. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להביא לביטול המכרז בכל עת, טרם בחירת זוכה לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא.
- 1.21. לזוכה לא מובטחת בלעדיות והעירייה תהא רשאית להתקשר עם נותני שירות אחרים/נוספים לקבלת השירותים לפי בחירתה ושיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה בעניין זה.
- 1.22. למען הסר ספק מובהר כי העירייה רשאית לבחור במספר מציעים לביצוע השירותים.
- 1.23. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש או כל סוג של הזמנה להציע הצעות מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יחרגו בעלויות מתחום הציפיות של העירייה.
- 1.24. אין לראות במכרז זה כיוצר התחייבות של העירייה לביצוע השירותים בכמות מינימום או בכלל.
- 1.25. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את מכרז זה בכל עת משיקוליה היא או לא לבחור באף זוכה לצורך ביצוע השירותים בתחום האמור.
- 1.26. הרשות תהא רשאית לפסול כל הצעה אם חלק ממחזיק המניות או שותפות כל שהיא הינו בעל התקשרות קודמת שלא לשביעות רצונה של העירייה או שהיה בהתקשרות קודמת ושהיו טענות כלפיו.

2. השירותים

- 2.1. מפרט השירותים המלא מפורט בנספח 19.
- 2.2. שירותי אחזקה, שדרוג, רכישה, העתקה והקמה של מתקני מיזוג אוויר במבני ציבור וחינוך בעיר חריש.
- 2.3. מובהר כי רשות מקומית מוגדרת ב"מפעל חיוני" לפיכך, במקרה של מצב חירום ו/או מצב מיוחד שיוכרז בשטח ישראל על ידי הגורמים המוסמכים במדינה, הזוכה ימשיך ויספק את השירותים כסדרם.
- 2.4. **המציע מתחייב אשר כל חלקי החילוף כאמור יהיו עם אחריות של לפחות שנה, ועל כל עבודה שיבצע המציע יסומנו על ידו תאריך ההתקנה על גבי המזגנים.**
- 2.5. מציע שיזכה יחויב לבצע רשימות מעקב אחרי כל העבודות שבוצעו על ידו.
- 2.6. ביתר פירוט יש לפנות לנספח מפרט טכני ומתן שירותים.

3. תנאים ודרישות סף להגשת הצעות

- למכרז זה רשאים לגשת ספקים, יחידים או תאגידיים, העומדים בכל התנאים הבאים בעצמם ולא באמצעות צד ג':
- 3.1. משתתף שהוא אדם פרטי:
 - 3.1.1. המשתתף הוא תושב ישראל.
 - 3.1.2. המשתתף עומד בכל תנאי הסף המסומנים להלן:
 - (א) המציע בעל ניסיון קודם של 36 חודשים לפחות, בתקופה שבין 2019-2023 במתן שירותי אחזקה, התקנה, שדרוג והעתקה של מערכות מיזוג אוויר מכול סוג לרבות מערכות מיזוג מרכזיות, מערכות מיזוג מפוצלות עבור שני גופים ציבוריים לפחות.
 - בעניין סעי' זה "גוף ציבורי"-משמעו רשות מקומית, חברה עירונית, משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, חברה ציבורית וכל גוף שהוקם בחוק או מכוח החוק.
 - (ב) המציע הינו קבלן רשום בפנקס הקבלנים על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969 ותקנותיו, המוסמך לבצע עבודות במתקני מיזוג אוויר וקירור (ענף 170) בסיווג ב-1 לפחות.
 - (ג) המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות על פי הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 וקיימים בידו כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפיו.
 - (ד) המציע רכש את מסמכי המכרז.
 - 3.2. משתתף שהוא חברה:
 - (א) החברה רשומה כדין ברשם החברות.
 - (ב) לפחות אחד מהשותפים ממלא אחר הדרישות המפורטות בסעיף 3.1.2 לעיל ובכפוף לאמור בסעיף 3.4 להלן.
 - 3.3. משתתף שהוא שותפות:
 - (א) השותפות רשומה כדין ברשם השותפויות.
 - (ב) לפחות אחד מהשותפים ממלא אחר הדרישות המפורטות בסעיף 3.1.2 לעיל ובכפוף לאמור בסעיף 3.4 להלן.
 - 3.4. משתתף ייחשב כבעל ניסיון גם בהתקיים האמור להלן:
 - (א) המשתתף הוא תאגיד אשר שותף בו (במקרה של שותפות) או בעל מניות (במקרה של חברה) המחזיק בלפחות 30% מהבעלות בו - הוא בעל ניסיון.
 - (ב) המשתתף הוא יחיד אשר היה מנהל או שותף או בעל מניות המחזיק בלפחות 30% מהבעלות בתאגיד בעל ניסיון.
 - (ג) ניסיון בשם מסחרי יחשב כניסיון של יחיד או חברה, לפי העניין.
- יובהר כי הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים לעיל - תיפסל ולא תידון כלל.**

.4

הצהרות והתחייבות המציע ושיטת מתן השירותים

- 4.1 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי ותנאי המכרז ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישורים ומלוא היכולות המקצועיות וכי הוא מסוגל מכל בחינה לבצע את העבודות נשוא המכרז.
- 4.2 ידוע למציע כי מדובר במכרז למתן שירותים במיקור חוץ, כקבלן עצמאי ולא במכרז כוח אדם וכי בין העירייה לזוכה ו/או לעובדיו לא יהיו כל יחסי עובד-מעביד מכל סוג.
- 4.3 כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז – לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 4.4 המציע שיזכה מתחייב כי כל העבודות יבוצעו לפי חוק והתקן הישראלי.

.5

מסמכים שיש לצרף להצעה

- 5.1 חתימה על כל מסמכי המכרז ונספחים בהתאם לדרישה והיכן שנדרשת חתימת רו"ח או עו"ד.
- 5.2 קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 5.3 חתימה על מסמכי מענה על שאלון הבהרה ו/או עדכונים ככל ויהיו.
- 5.4 תעודת עוסק מורשה.
- 5.5 אישורים על ניכוי מס במקור וניהול ספרים מטעם פקיד השומה בתוקף.
- 5.6 קיימים בידי כל האישורים התקפים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ועל-פי כל דין בתוקף.
- 5.7 אישור ניהול חשבון בנק.
- 5.8 מסמך ערבות הצעה מקורי.
- 5.9 במקרה שההצעה מוגשת על-ידי תאגיד, יצורפו המסמכים הבאים :
(א) תעודת התאגדות מרשם התאגידים.
(ב) אישור עו"ד/רו"ח בדבר מורשי החתימה בתאגיד.
- 5.10 אישור על העדר הרשעות בעבירות מין מטעם משטרת ישראל בנוגע לעובדים שיתנו שירותים בפועל במוסדות חינוך.
- 5.11 רישיון קבלן רשום בפנקס הקבלנים על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969 ותקנותיו, המוסמך לבצע עבודות במתקני מיזוג אוויר וקירור (ענף 170) בסיווג ב'-1 לפחות.
- 5.12 הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.
- 5.13 לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת עמידתו בתנאי הסף להליך, כגון - כשירותו, ניסיונו, מומחיותו (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 5.14 אישור קיום ביטוחים חתום בידי חברת ביטוח מוכרת ומפוקחת אצל המפקח על הביטוח באוצר (רק בנוגע להצעה שתזכה).

.6

שאלות הבהרה

- 6.1 ניתן להגיש שאלות הבהרה עד ליום: 16.5.2024 עד השעה: 13:00 שאלות הבהרה שיוגשו לאחר המועד, לא יענו.
- 6.2 את שאלות הבהרה יש להגיש בקובץ word בלבד, ובמבנה הקבוע בסעיף להלן. את שאלות הבהרה יש לשלוח לדוא"ל: law@harish.muni.il באחריות המציע לוודא כי ההודעה התקבלה אצל הנמען.
- 6.3 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מס'	עמוד	מסמך/טופס/נספח	סעיף	שאלה

- 6.4 מובהר כי שאלות ובקשות הבהרה שלא יערכו בהתאם למבנה לעיל לא יענו.
- 6.5 העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה.
- 6.6 מענה העירייה לשאלות הבהרה שתתקבלנה מכלל המציעים (בצירוף שאלות הבהרה), יפורסם באתר העירייה (בצמוד למסמכי המכרז) באחריות הבלעדית של משתתפי ההליך להתעדכן בהודעות העירייה המפורסמות בעניין הליך זה.
- 6.7 כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו להליך את מענה העירייה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.
- 6.8 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.
- 6.9 מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמכת העירייה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור בהליך ו/או לתקן טעויות שנפלו, תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהיו חלק ממסמכי ההליך.

6.10. העירייה רשאית לשנות ו/או לבצע הבהרות ו/או להאריך את מועד הגשות הצעות כל עוד תיבת המכרזים טרם נפתחה.

7. רכישת חוברות המכרז והוצאות

- 7.1. הגשת המכרז תהא ללא עלות.
- 7.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות ופוליסות הביטוח הנדרשות מכוח המכרז, תחולנה על המציע בלבד.
- 7.3. ניתן לעיין בחוברת המכרז ללא עלות באתר העירייה.

8. הגשת הצעות

- 8.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד ופעם אחת בלבד, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- 8.2. **את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה עד ליום 29.5.2024 עד השעה 13:00 עם כלל המסמכים המבוקשים לתיבת המכרזים הנמצאת בבניין העירייה, ברחוב גפן 78, בקומה 2, בלשכת מנכ"ל.**
- 8.3. **על המעטפה יכתב מספר המכרז ללא כל סימן זיהוי נוסף.**
- 8.4. **חובה** - להחתים את המעטפה בחותמת "התקבל" ושעת הגשה אצל הפקידה טרם הגשת ההצעה לתיבת המכרזים. בעת הגשת ההצעה יש להשאיר פרטים: טלפון, כתובת מייל, שם המגיש וזאת לקבלת עדכונים בנוגע לפתיחת מעטפות ההצעות ועדכונים.
- 8.5. הצעות שיוגשו לאחר המועד לא ניתן יהיה להגישן כלל ו/או יפסלו ולא ייבדקו כלל.
- 8.6. הצעת המחיר שתוגש על ידי המציע תהיה סופית ולא תתווסף עליה כל תמורה נוספת ותכלול את מלוא השירותים המבוקשים.
- 8.7. העירייה ומי מטעמה לא יישאו בכל אחריות להוצאה או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ההליך ו/או בקשר להליך מכל סיבה שהיא, לרבות אם המכרז יבוטל.
- 8.8. באחריות המציע להגיש את ההצעה במעטפה שתיכנס לפתח תיבת המכרזים. לא תותר הגשת הצעות שלא יוכנסו לתיבת המכרזים. ככל ומעטפת ההצעה לא תיכנס לתיבת המכרזים, באחריות המציע לפצל את הצעתו למספר מעטפות שיכנסו לתיבה. ניתן יהיה למספר את המעטפות.
- 8.9. היות וההצעה תיסרק-מבוקש שלא לכרוך את מסמכי ההצעה בחוברת ו/או בסיכות שלא ניתן לפרקה.

9. אי הכנסת שינויים והסתייגויות

- 9.1. על המציע חל איסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להסתייג את מסמכי המכרז.
- 9.2. כל שינוי ו/או תוספת במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין האמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן על ידי העירייה, לרבות מסמכי הבהרות ומענה לשאלות הבהרה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

10. ערבויות

- 10.1. המציע יגיש ערבות הצעה ע"ס 10,000 ₪ לפי הנוסח הקבוע במסמכי המכרז (להלן: "**ערבות הצעה**").
- 10.2. להצעה יש לצרף מסמך מקורי. צירוף העתק או צילום ערבות להצעה הן כאילו לא הוגשה ערבות.
- 10.3. כל שינוי בנוסח הערבות לרבות ערבות מקפחת או מטיבה יביא לפסילת ההצעה.
- 10.4. עם בחירת זוכה, ערבות ההצעה תושב לזוכה וחלף זאת, כתנאי לביצוע הסכם ההתקשרות, הזוכה יגיש ערבות ביצוע ע"ס 250,000 ₪ לפי הנוסח המצורף במסמכי המכרז אשר תעמוד בתוקף עד לסיום ההתקשרות לרבות בתקופת האופציה (להלן: "**ערבות ביצוע**"). יתקבל מסמך מקורי בלבד.
- 10.5. העירייה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה במהלך כל תקופת ההתקשרות מקרים הבאים:
- (א) כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
- (ב) כל אימת שהמשתתף יחזור בו מההצעה לאחר חלוף חתימה על הסכם ההתקשרות.
- (ג) אי קיום חוקי משפט העבודה כלפי עובדיו.
- (ד) במקרים של תביעה ו/או דרישה שהעירייה תידרש לשאת כנגד כל אירוע נזיקין (רכוש/גוף), כל פסק דין ו/או סכום ו/או תשלום שהעירייה תידרש לשלם בגין מתן השירותים של המציע. מבלי לגרוע מחילוט הערבות, לעירייה תעמוד הזכות לתבוע בגין כל נזק שהוא מעבר לסכום הערבות.
- (ה) כל אימת שהמשתתף לא פעל על פי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות והמשתתף לא תיקן את מחדליו חרף התראה בעניין.
- 10.6. למען הסר ספק, יובהר ויודגש, כי לא תתקבל כל חלופה לערבות הבנקאית, לרבות הודעת קיזוז, שטר חוב או כל חלופה אחרת וכי המצאת ערבות בנקאית כנדרש הינה תנאי מקדמי והכרחי להגשת הצעות למכרז, בלעדיו אין.
- 10.7. המציע שיזכה מתחייב להחזיק בשטר ערבות ביצוע לכל אורך תקופת ההתקשרות לרבות תקופות הארכה. ככל ולא יעשה, העירייה תתריע בפני הזוכה כי עליו להמציא ערבות ביצוע וכי ככל ולא יתקן מחדל זה בתוך 10 ימי עבודה, העירייה תהא רשאית להביא לסיום ההתקשרות ו/או לעכב תשלום

תמורה עד לתיקון המחדל.

- 10.8. ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז תוחזר למציע לאחר חתימת החוזה עם הזוכה במכרז אך לא יאוחר מ-3 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז או ממועד הארכת הערבות כאמור לעיל, לפי המאוחר מבין מועדים אלו.
- 10.9. ערבות הצעה של מציע שזכה במכרז תוחזר לזוכה חלף המצאת ערבות ביצוע.
- 10.10. דין היעדר ערבות הצעה בעת ההגשה, פסילה על הסף.

11. "כשיר שני"

- 11.1. לעירייה שמורה הזכות לבחור נוסף על המציע הזוכה, גם כשיר שני. מציע שהצעתו תדורג במקום השני, לאחר המציע הזוכה, יוגדר כ- "כשיר שני" (להלן: "כשיר שני"), ובהתאם תהיה באפשרות לרשות להגדיר "כשיר שלישי" וכן הלאה.
- 11.2. התקשרות עם כשיר שני: לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם המציע הזוכה, ובאם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם המציע הזוכה, או במידה שלא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם המציע הזוכה, וזכייתו או ההתקשרות עימו תבוטל מכל סיבה שהיא, תהא הרשות רשאית לפנות למציע שדורג כשיר שני, כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו במכרז. לא הסכים הכשיר השני להתקשר עם הרשות, תהא הרשות רשאית לפנות למציע שדורג והוכרז "כשיר שלישי", עד שייחתם הסכם חדש.
- 11.3. למען הסר ספק, הרשות רשאית, אך אינה חייבת, לפנות לכשיר השני והשלישי וכן הלאה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים ברשות, על פי נסיבות העניין.
- 11.4. יובהר כי במקרה של פניה לכשיר שני וכן הלאה, לעירייה תעמוד הזכות לחלט ערבות של מציע אשר סירב להתקשרות ו/או חזר בו מהצעתו ו/או לא נחתם עמו הסכם ההתקשרות מכל סיבה שהיא.

12. תקופת ההתקשרות

- 12.1. תקופת ההתקשרות הראשונה תהיה לתקופה של 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 12.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות ועד לתקופה שלא תעלה על 60 חודשים (להלן: "תקופת האופציה").
- 12.3. בעת מימוש תקופת האופציה, על הזוכה יהיה להמציא אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע בתוקף לתקופת האופציה לרבות כל תנאי ההתקשרות והמכרז יהיו תקפים.

13. הבהרות ושינויים

- 13.1. העירייה רשאית, בכל עת וכל עוד ההצעות טרם נפתחו ונחשפו, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ובכל תנאי מתנאיו, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט של העירייה בצמוד למסמכי המכרז.
- 13.2. העירייה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן: "המועד האחרון") על פי שיקול דעתה, ובין היתר עקב שינויים ו/או תיקונים שנעשו במסמכי המכרז, כאמור לעיל.
- 13.3. באחריות המציעים לעקוב אחר פרסומי העירייה בנוגע למענה לשאלות הבהרה, שינויים והארכת מועד להגשת ההצעות.
- 13.4. למען הסר ספק, יובהר ויודגש, כי ההצעה תתבסס אך ורק על הכלול במסמכי המכרז ותו לא בעת ההגשה, למעט אם יידרשו השלמות.

14. ההצעה

- 14.1. על המציע למלא בכתב ברור בטופס ההצעה, המצורף כנספח 4 למסמכי המכרז, את הפרטים הבאים:
- (א) המציע ינקוב באחוז הנחה ממחיר המקסימום עבור שירות אחזקה מקיפה לטון קירור אחד בשנה.
- (ב) מובהר בזאת למען הסר כל ספק כי הצעת המחיר לאחזקה מקיפה ומשוכללת הכוללת את כל החומרים והציוד כולל הפחת שלהם, כל העבודות וחומרי העזר הדרושים לשם ביצוע, השימוש בכלי עבודה, מנוף מכשירים ומכונות, הובלה לאתר ובחזרה של כלל מרכיבי העבודה, אחסנה ושמירה כלים ציוד ועבודות שבוצעו, הוצאות ביטוח מיסים ומיסים סוציאליים, החזקת מלאי חלקי חילוף כמתואר במפרט ורווח קבלני, עליות מחירים וכד'.
 14.2. על התמורה יתווסף מע"מ כחוק שישולם לפי שיעורו ביום התשלום בפועל.
- 14.3. מציע שיתן בהצעתו תוספת תמורה ולא הנחה באחוזים הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון כלל.
- 14.4. מובהר בזאת למען הסר ספק כי אין לבצע כל שינוי במחיר או להוסיף הסתייגויות. שינויים או תוספות ע"י המציע ייחשבו כאילו לא נכתבו ועלולים להביא לפסילתו של המציע.

15. ההסכם

- 15.1. הודעת זכייה לזוכה תינתן בכתב.
- 15.2. על הזוכה להשלים את הליכי ההתקשרות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום מסירת הודעת הזכייה לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע. כל איחור יידרש את אישור היועץ המשפטי לעירייה. ללא אישור ומבלי שהזוכה השלים את מסמכי ההתקשרות, העירייה תהא רשאית לפנות לכשיר שני לרבות

חילוט ערבות ההגשה של הזוכה שלא השלים את הליכי ההתקשרות בתוך המועד הקבוע לעיל.

16.

בחירת ההצעות ואופן בחירת הזוכה

- 16.1 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה ואשר חורגת ממחירי האומדן ב-25%, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 16.2 הצעה שתחרוג ביותר מ-25% מהאומדן עלולה להיפסל.
- 16.3 העירייה תתחשב בבחינת ההצעות ובבחירת ההצעה הזוכה, במידה ותידרש לכך, **באמינותו, ניסיונו, כישוריו, מיומנותו והמוניטין של המציע, במילוי התחייבויותיו כלפי אחרים, בניסיון קודם שלילי של העירייה בהתקשרות עם המציע - אם הייתה כזו, ובאופן כללי, בכל קריטריון ענייני אחר אותו מוצאת היא לנכון לשקול, לקראת קבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.**
- 16.4 העירייה תהא רשאית לחקור את המציע ואת מניעיו ואת הקבלנים תחתיו במקרה של תאגיד גדול או לקבל אינפורמציה מרשויות החוק לגבי פרטי העסק של המציע.
- 16.5 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוהה ביותר או הניקוד הגובה ביותר או כל הצעה שהיא, כהצעה הזוכה או לקבל הצעה כלשהי בהתאם לטעמיה ולשיקוליה.
- 16.6 העירייה, או מי שיוסמך על-ידה לצורך כך, תהא רשאית לנהל משא ומתן עם מגיש ההצעה הזוכה.
- 16.7 לצורך קביעת ההצעה הזוכה במכרז, תדורגנה הצעות המשתתפים על פי אמות המידה המפורטות להלן:

• **ציון המחיר** – עד 70 נקודות;

• **ציון האיכות** – עד 30 נקודות;

16.19 **ציון המחיר** יקבע באופן שההצעה הזולה ביותר (אחוז ההנחה הגבוה ביותר) תקבל את מלוא הניקוד, ואילו יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי להצעה הזולה ביותר, לפי המשוואה שלהלן:

[גובה ההצעה הזולה ביותר]

X _____ הניקוד המרבי (70)

[גובה ההצעה הנבחרת]

16.20 **ציון האיכות**

- (א) **ניסיון - 15 נק'** יקבע בהתאם לניסיונו האישי של המציע במתן שירותים במוסדות ציבוריים. כך שעל כל גוף ציבורי נוסף מעבר לשני הגופים הדרושים בתנאי הסף יקבל המציע עד 5 נק' ועד למקסימום של 15 נק'.
- (ב) **המלצות - 15 נק'** הניקוד ייקבע בהתחשב בטיב ניסיונו של המציע בביצוע עבודות הדומות באופיין לעבודות נשוא המכרז. בעבור כל המלצה חיובית יקבל המציע 5 נק' ועד למקסימום 15 נק'. נציגי העירייה ידברו עם ממליצים ו/או מקומו שבהם המציע נתן למוסדות ציבוריים שירותים דומים שבהן ייבדקו:

- אופן ביצוע שירותי התחזוקה בפועל;
- תחלופת עובדים;
- התייצבות העובדים לקריאת תקלה;
- מיומנות וניסיון של העובדים;
- רמת הפיקוח המקצועי על העובדים;
- הענות לביצוע מטלות יוצאות דופן;
- התרשמות כללית.

16.21 הציון המשוקלל של ההצעות (איכות ומחיר) יחושב עבור כל אחת מההצעות כסכום של ציון המחיר וציון האיכות. לאחר חישוב הציון המשוקלל תבחר העירייה בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

17.

היעדר יחסי עובד-מעביד

- 17.1 הזוכה שייבחר למתן השירותים, הינו נותן שירותים כקבלן עצמאי וכי בינו לבין העירייה לא יחולו יחסי עובד-מעביד לרבות בין עובדיו ו/או כל ספק ו/או כל נותן שירות עם העירייה.
- 17.2 "הזוכה" - כולל את הזוכה ו/או מי מעובדיו ו/או מטעמו ו/או צד ג' ו/או כל בעל עניין.
- 17.3 העירייה ומי מטעמה לא יישאו בכל אחריות להוצאה או נזק שיגרמו לזוכה בקשר עם הצעתו במסגרת ההליך ו/או בקשר להליך.
- 17.4 העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק לזוכה בין בנזקי רכוש, בין בנזקי גוף ובין בכל תביעה לרבות לפי משפט העבודה.
- 17.5 ככל והמציע מעסיק תחתיו עובדים ו/או מקבל שירות עבור מתן השירותים לעירייה, כל התשלומים

והשכר יהיה על הזוכה בלבד לרבות כלל התשלומים, הניכויים, מיסים וזכויות סוציאליות ישולמו על ידי הזוכה בלבד ולעירייה אין ולא תהיה כל אחריות על כך.

17.6. בהתאם לחוק להגברת האכיפה בדיני העבודה, תשע"ב-2011, ככל והזוכה מעסיק עובדים, לעירייה תעמוד הזכות לאחר כ-6 חודשי מתן שירותים לדרוש בכתב לקבל לידיה את תלושי השכר, ניכויים, הפרשות, דוחות נוכחות וכל מסמך נוסף לפי שיקול דעתה. על הזוכה יהיה למלא אחר דרישה זו שתקופה שלא תעלה של 14 ימי עבודה.

17.7. אי העברת המידע המבוקש לאחר המועד הקבוע ייראה כסירוב של הזוכה להעביר מידע, הדבר יהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות והעירייה תהא רשאית להביא לסיום ההתקשרות באופן מיידי וללא שימוע ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה ביחס לכך.

18. אחריות וביטוחי המציע

- 18.1. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק כלפי המציע ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצדדי ג' בין בנזקי רכוש, בין בנזקי גוף ובין בכל תביעה לרבות לפי משפט העבודה שייגרם בשל מתן השירותים.
- 18.2. המציע שיזכה במכרז יידרש כתנאי יסוד להמציא אישור קיום ביטוחים המצורף כחלק ממסמכי המכרז כשהוא חתום בידי חברת ביטוח מוכרת אצל המפקח על הביטוח במשרד האוצר.
- 18.3. המציע שיזכה יעביר לעירייה העתק מפוליסת הביטוח לפי דרישה.
- 18.4. מובהר כי כל הסתייגות בנוגע לדרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה בשלב שאלות הבהרה ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- 18.5. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אי המצאת אישור קיום ביטוחים חתום בידי חברת ביטוח כאמור מהווה הפרת תנאי המכרז וכי העירייה תהא רשאית לפסול את זכייתו של המציע ולפנות לכשיר שני.
- 18.6. הזוכה יחזיק וימציא אישור קיום ביטוחים בתוקף בכל תקופת ההתקשרות לרבות בתקופת הארכת ההתקשרות. אי מילוי תנאי זה עלול להביא לסיום ההתקשרות עם הזוכה וכן העירייה תהא רשאית לעכב את התמורה לזוכה כל עוד לא תיקן את המחדל.

19. שונות

- 19.1. הזוכה לא יוכל להמחות ו/או להעביר את זכויות ההליך לקבלן משנה ו/או לכך גורם אחר ללא קבלת אישור מראש ובכתב ממהנדסת העיר ובאישור היועץ המשפטי לעירייה.
- 19.2. אין משמעות ונפקות לכל תנאי ו/או הוראה ו/או שינוי ובין שייאמר על ידי מי מטעם העירייה, אלא אם הועלה על הכתב ופורסם בצמוד למסמכי המכרז.
- 19.3. מובהר בזאת כי מסמכי ההליך על נספחיהם הינם רכוש העירייה וכל הזכויות בהם שמורות לעירייה.
- 19.4. אין המציע רשאי להעתיקם או לעשות בהם שימוש אחר כלשהו, בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לאו.
- 19.5. על עניין הנוגע להליך זה, יידון בבתי המשפט המוסמכים במחוז חיפה.
- 19.6. המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו במכרז ולא יהא זכאי לכל שיפוי, בכל מקרה מהעירייה בגין הוצאותיו.

בכבוד רב ובברכה,

יצחק קשת
ראש עיריית חריש

הצהרה בדבר הבנת תנאי המכרז

אני, הח"מ, מורשה חתימה אצל המציע ומוסמך להתחייב מטעם המציע, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה ויסודית את כל מסמכי המכרז ותנאיו, בין הכלולים במסמכי המכרז ובין שאינם כלולים בו אך מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ולאחר שבדקתי ו/או ידועים לי כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים הנחוצים לצורך הגשת הצעתי זו, מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את מסמכי המכרז והנני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז והצעתי זו מוגשת בהתאם, ולא אציג כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות המבוססות על אי-ידיעה ו/או אי-הבנה והנני מוותר בזה מראש על טענות כאמור.
2. בדקתי, לפני הגשת הצעתי זו, את הנתונים העובדתיים והמשפטיים המתאימים לביצוע העבודות בהתאם לתנאי מכרז זה ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתי ו/או התחייבותי, ואין ולא תהיינה לי כל תביעות ו/או דרישות או טענות בעניין זה ואני מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כאמור.
3. הנני עומד בכלל התנאים לרבות בתנאי הסף הנדרשים מהמשתתפים במכרז, הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז והנני מקבל על עצמי לפעול בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
4. הצעתי זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. במידה ויוכח קשר או תיאום ביני לבין מציעים אחרים, תהא העירייה ו/או העירייה רשאיות לפסול את הצעתי ולחלט את הערבות הבנקאית ו/או לבטל את המכרז ללא כל תביעות מצדי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לעירייה ו/או לעירייה.
6. במידה ויוכח קשר ו/או תיאום בין מציעים אחרים ו/או תכסיסנות ו/או אי קיום של תנאי המכרז, העירייה תהא רשאית לבטל המכרז ו/או את הצעתי ללא כל תביעות מצדי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לעירייה לעניין חילוט ערבות וכל סעד אחר.
7. הצעה זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת הערבות (כולל הארכה).
8. היה ומסיבה כלשהי, לא אעמוד בהתחייבותי, אני מסכים כי הערבות הבנקאית הנלווית להצעתי במכרז תמומש על ידי העירייה, וסכום הערבות יחולט על ידי העירייה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש וכל זאת מבלי לגרוע בכל סעד נוסף שהעירייה תוכל לדרוש.
9. ידוע לי שאין במתן ערבות כאמור לעיל או במימושה כדי לפגוע בזכויות העירייה לתבוע את נזקיהן הממשיים אף אם הם יהיו גבוהים מסכום הערבות הנ"ל, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת העומדת לעירייה.
10. אני מצהיר ומתחייב כי יש לי היכולת הפיננסית, הידע והמיומנות, הכישורים המקצועיים והטכניים, כוח העבודה המיומן והציוד הדרוש לביצוע השירותים והעבודות נשוא המכרז, בהתאם להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
11. הצעתי זו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, אני זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, אין כל מניעה, על פי כל דין או הסכם, לחתימתי על הצעה זו, ובחתימת הסכם ההתקשרות וביצוע ההתחייבויות על פיו, לא יהא משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם.
12. לא הוגש נגדי ו/או נגד מנהל ממנהלי ו/או נגד עובד מעובדי כתב אישום בשל עבירה פלילית שיש עמה קלון ו/או שיש בכך בכדי לפגום בהצעתי ו/או בעירייה.
13. הנני מנהל פנקסי חשבונות ורשומות כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו - 1976, וביכולתי להמציא לעירייה אישור בר תוקף על כך, בהתאם לסעיף 2 לחוק הנ"ל.
14. אני מסכים שהעירייה או מי שימונה על ידן יקבל אצל הממליצים מידע לגבינו ולגבי יכולתנו בתחום נשוא המכרז, ואנו מוותרים בזאת על תביעות לשון הרע ו/או כל תביעה אחרת נגד הממליצים או מי מהם בגין כל דבר הקשור ו/או הנובע מהמידע שימסרו לנציגי העירייה ו/או העירייה כאמור.
15. הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי זו הוכנה והוגשה על-ידי וזאת לאחר שבדקתי ובחנתי אותה היטב וכי לא אהיה רשאי להעלות כל טענה בקשר לכך לרבות טענה בדבר טעות ו/או הגשה בדבר טעות שהוגשה ו/או שנעשתה על ידי מי מעובדי.
16. ידוע לי כי לא אוכל ליתן את השירותים ככל וההסכם לא יחתם בידי מורשה החתימה ולא אקבל הזמנת עבודה כדן. במקרה שכזה, ידוע לי כי כל עוד לא הושלמו הליכי ההתקשרות והזמנת השירותים, הנני עלול שלא לקבל תמורה עבור מתן השירותים והעבודות.

שם המציע: _____, ת.ז. _____

בשם המציע: _____, ח.פ. _____

תאריך: _____, חתימה: _____

נספח 2

תצהיר אישור זכויות חתימה

למציע שהוא תאגיד בע"מ או שותפות-מציע עצמאי אינו נדרש למלא נספח זה

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____, החתום/ים על
ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") בעבור מכרז פומבי מס' 126/23 למתן
שירותי אחזקה, שדרוג, העתקה והקמה למתקני מיזוג אוויר עבור עיריית חריש מוסמך/ים לחייב את המציע
בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר.

נספח 3

טופס פרטי הצעת משתתף

שם המציע: _____, ח.פ.: _____

רחוב + מס': _____, ישוב: _____

טלפון: _____, פקס: _____

דוא"ל: _____

שם איש קשר: _____, תפקיד: _____

טלפון: _____, נייד: _____

דוא"ל: _____

הצעת המציע

- אני מצהיר ומתחייב כמורשה חתימה ובעל סמכות ליתן את ההצעה במכרז כמפורט מטה:
- א. עוד אני מצהיר כי בדקתי ושקלתי כל תנאי ונתון העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי לרבות עליית מחירים, עדכוני שכר עובדים, מצב מלחמתי, מגיפות וכל תנאי אחר ונוסף.
- ב. להלן המחיר המקסימלי (המחיר לא כולל מע"מ):

מחיר מקסימלי	תיאור
20 ₪	מחיר חודשי עבור שירות אחזקה מקיפה לטון קירור במתקני מיזוג אויר, כולל עבודה וחלקי חילוף, וכל השירותים הנלווים, הכל כמתואר במפרט.

- ג. הצעתי הינה % _____ (במילים): _____ אחוזים).
(ניתן לנקוב בהנחה בשיעור 0%)

- ד. ניתן לתת הצעה עד ל-2 ספרות עשרוניות. לדוגמא: 100.23%, 200.65%.
- ה. הצעה שלא תהיה נקובה באחוז הנחה תיחשב כאילו לא ניתנה כלל הצעה והיא תיפסל.
- ו. לא ניתן לנקוב בהנחה שלילית (תוספת תמורה). במקרה כזה, ההצעה תיפסל על הסף.
- ז. ככל שיהיה שוני בין אחוז ההנחה לבין המלל, העירייה תתייחס להצעה הנמוכה יותר.
- ח. בנוסף להצעת המציע בגין תחזוקה המקיפה, בכונת העירייה לבצע רכישות והתקנות חדשות של מתקני מיזוג בהתאם למחירון דקל לעבודות בניה פרק מיזוג אוויר.
- ט. מתקני המיזוג אשר העירייה תבקש לרכוש ו/או להתקין יהיו בהנחה קבועה של 15% ממחירון דקל לעבודות בניה פרק מיזוג אוויר.
- יובהר כי, הרכישות שיתבצעו על ידי העירייה יידרשו להיות שוות ערך למתקני המיזוג הקיימים ברשות העירייה.**
- י. הצעת המחיר לעיל מהווה סכום כולל לביצוע כל מחויבויותי עפ"י ההסכם ונספחיו לרבות כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירות על פי תנאי המכרז והחווזה בשלמותם לרבות שינוע, כוח אדם, נסיעות, הובלות, חלקי חילוף, אביזרים, חומרים, שמנים, חומרי עזר, כלי עבודה, מכשירים, כלי רכב, ביטוחים, רישוי והיתרים, ההתאמות המתחייבות לצורך התחלת ביצוע עבודה כלשהי מבין העבודות, וכיו"ב וכל דבר אחר הדרוש למתן השירות נשוא המכרז.
- יא. ידוע לי כי הנתונים המפורטים בכתב הכמויות שבמפרט הטכני אודות מתקני מיזוג האוויר המותקנים במוסדות העירייה כיום נמסרים למציעים כאינדיקציה כללית בלבד ויכולים להשתנות וכי העירייה רשאית להגדיל או להקטין את מספר המתקנים להן יידרש השירות והוא אינו מתחייב להזמין את השירות בהיקף כספי מינימלי/מקסימלי כלשהו.
- יב. הנני מתחייב כי אין לי ולא תהיה לי כל טענה/דרישה בקשר לכל שינוי שיחול בהיקף מתקני המיזוג ובכלל זה לא יהיה בשינוי כאמור כדי לשנות את התמורה פר טון קירור הקבועה בהצעתי, ככל שהצעתי תזכה.

ולראיה באתי/ באנו על החתום:

שם המציע: _____ חתימה: _____

נספח 5

הצהרת בדבר ניסיון המציע

1. אני המורשה חתימה מטעם המציע _____, ח.פ., _____, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:
2. הריני בעל ניסיון קודם של 36 חודשים לפחות, בתקופה שבין 2019-2023 במתן שירותי תחזוקה למערכות מיזוג אוויר מרכזיות כדוגמת השירותים נשוא מכרז זה לשני גופים ציבוריים לפחות.
3. להלן הפרטים הנדרשים, בהתייחס לעבודות התחזוקה שבוצעו על ידנו:

מובהר כי העירייה תהא רשאית לפנות לרשויות הרשומות בנספח זה לקבלת המלצה.

מס"ד	תיאור העבודה (התקנת מתקני מיזוג אוויר / שירות תחזוקה)	שנת ביצוע	שם של איש הקשר	תפקיד איש הקשר	מספר טלפון של איש הקשר
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

ניתן להגיש במסמך מודפס.

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן בנוגע למכרז פומבי מס' 126/23 למתן שירותי אחזקה, שדרוג, העתקה והקמה למתקני מיזוג אויר עבור עיריית חריש הנני מתחייב:

1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של העירייה או בעל תפקיד ברשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד עירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד עירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
4. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בנספח זה, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
5. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום,

תאריך: _____

שם מלא: _____

חתימה + חותמת: _____

כתב ערבות ההצעה

לכבוד
עיריית חריש
רחוב גפן 78
חריש
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות אוטונומית מס' _____

1. על פי בקשת _____ ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם בערבות מוחלטת ובלתי מותנית בכל תנאי לתשלום כל סכום עד לסכום של 10,000 ₪ (במלים: עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת המשתתף, בקשר עם הצעה שניתנה על ידו מכרז פומבי מס' 126/23 למתן שירותי אחזקה, שדרוג, העתקה והקמה של מתקני מיזוג אוויר עבור עיריית חריש.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידכם עד סכום הערבות מיד עם קבלת דרישתכם הראשונה בכתב ובכל מקרה עד לא יאוחר מ-10 ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת מבלי שנטיל עליכם לנמק או לבסס את דרישתכם או להוכיחה בכל אופן שהוא, ומבלי שנדרוש תחילה סילוק הסכום הנ"ל מהמשתתף.
3. במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומש.
4. מוסכם בזאת במפורש, כי ערבות זו אינה מותנית בקיומה או בגובהה של חבות מצד המשתתף כלפיכם והינה בלתי חוזרת, בלתי מותנית ועצמאית. כמו כן, לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד המשתתף ו/או לפנות בדרישה מוקדמת למשתתף ו/או לממש בטחונות אחרים כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.
5. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____ או באמצעות פקס שמספרו _____, כשהיא חתומה על ידי גזבר העירייה ובחתימת היועץ המשפטי לעירייה.
6. התשלום ייעשה על ידינו על דרך של העברה בנקאית לחשבון העירייה, על פי הפרטים שיימסרו לנו בדרישתכם, או באמצעות המחאה בנקאית לפקודתכם, וזאת על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. בקשה לביטול חילוט ערבות תיעשה בחתימת היועץ המשפטי לעירייה בלבד.
8. אנו לא נהיה רשאים לבטל הערבות מכל סיבה ועילה שהן, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על פי כתב ערבות זה מכל סיבה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת למשתתף על פי הדין.
9. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 28.8.2024 ועד בכלל.
10. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

הבנק

כתב ערבות (ביצוע)

שם הבנק: _____
סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____
מס' הפקס של הסניף: _____

לכבוד:
עיריית חריש
מרח' גפן 78
חריש

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ [המציע] מס' זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 250,000 ש"ח (במילים: מאתיים וחמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז פומבי מס' 126/23 למתן שירותי אחזקה, שדרוג, העתקה והקמה של מתקני מיזוג אוויר עבור עיריית חריש או לחוזה שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש מרץ 2024 שהתפרסם בתאריך 15.4.2024 בשיעור 105.8 נקודות. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו.
3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. ידוע לי כי בקשה לחילוט וביטול בקשה לחילוט הערבות תתאפשר אך ורק באישור היועץ המשפטי לעירייה.
6. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
7. התשלום כאמור בסעיף 1 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
8. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 29.8.2024 (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
9. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא ההליך

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המכהן כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

2. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתו של המציע להליך מכרז פומבי מס' 126/23 למתן שירותי אחזקה, שדרוג, העתקה והקמה של מתקני מיזוג אויר עבור עיריית חריש.

3. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה בהליך על ידי המזמינה וייחתם בין הצדדים חוזה התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת חוזה ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא ההליך, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - חוקי העבודה): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני, עורך דין _____ שכתובתי _____ מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ אשר זיהה/תה את עצמו/ה בפניי בתעודת זהות שמספרה _____ [המוכרת לי אישית] לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי א/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא א/יעשה כן, אישר/ה את נכונות/ה הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.

_____, עו"ד

תצהיר בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") מכרז פומבי מס' 126/23 למתן שירותי אחזקה, שדרוג, העתקה והקמה של מתקני מיזוג אוויר עבור עיריית חריש (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית חריש או עובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית חריש או בתאגיד עירוני השייך לעיריית חריש.

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית חריש. לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין העירייה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עירייה ולא ידוע לי כי עובד עירייה נגוע או מעונין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122. (א) חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור בעיריית חריש או דירקטוריון בתאגיד עירוני.

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור או דירקטור בתאגיד עירוני, כל זאת כדלקמן: לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין העירייה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעירייה ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בעירייה יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור עיריית חריש ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית חריש.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת העיר בחריש במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר בחבר עירייה בחריש;
 "עובד בכיר ברשות/חברה העירונית": מנכ"ל, סמנכ"ל, מזכיר, מהנדס, סגן מהנדס, גובר, סגן גזברות, מבקר, יועץ משפטי, וטרינר, מנהל אגף; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

5.2. ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי העירייה, שומרת לעצמה את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לבין העירייה ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם ייוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע ליועץ המשפטי לעירייה בכתב ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, _____, עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית/נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימת עו"ד

נספח 11

תצהיר בדבר העדר רישום פלילי

תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל _____ (להלן: "המציע").
2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע מכרז פומבי מס' 126/23 למתן שירותי אחזקה, שדרוג, העתקה והקמה של מתקני מיזוג אויר עבור עיריית חריש (להלן: "ההליך").
3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):
 - 3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____
 - 3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____
4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):
 - 4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____
 - 4.2 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____
5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה להליך בעבירה פלילית שיש עמה קלון. לעניין סעיף זה עבירה שיש עמה קלון הינה: עבירה מסוג עוון או פשע.

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

 - 5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____
 - 5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____
 - 5.3 מועד מתן גזר דין: _____
 - 5.4 גזר הדין: _____
6. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

 - 6.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____
 - 6.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____
 - 6.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____
 - 6.4 מועד מתן גזר דין: _____
 - 6.5 גזר הדין: _____

7. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה בהליך).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

7.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

7.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

7.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

7.4 השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.

8. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

חתימת עו"ד

נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

אני, הח"מ _____ ת.ז. ח.פ. 5, נותן בזה ייפוי כוח והרשאה לעיריית חריש ו/או ליועץ המשפטי שלהן ו/או למבקר העירייה שלהן, לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כוח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכוח חוק זה.

חתימה

תאריך

חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על ייפוי הכוח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

עסק בשליטת אישה

- משתתף במכרז העונה על דרישות תקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, לעניין עסק בשליטת אישה, נדרש להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הינו בשליטת אישה. לשם הנוחות וההבהרה, ההגדרות לעניין זה כהגדרתן בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992:
- "אישור"** אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
- א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
- ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
- בהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
- "אמצעי שליטה"** נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.
- "נושא משרה"** מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ישיר וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.
- "עסק"** חברה הרשומה בישראל שמניותיה אין רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.
- "עסק בשליטת אישה"** עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה "אישור".
- "קרוב"** בן/בת זוג, אח/ות, הורה, צאצא ביולוגי או מאומץ, בן זוג של אח/ות.
- "תצהיר"** תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

אני הגב' _____, ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי העסק _____ (המשתתף במכרז) מס' ח.פ.ע.מ. _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרתו בסעיף 2ב' לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב-1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1951. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האור בתצהירי זה נכון.

תאריך

חתימה

אימות עו"ד

אני, הח"מ _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

חתימת + חותמת עו"ד

תאריך: _____

לכבוד

(שם המשתתף במכרז) _____

הנדון: אישור עסק בשליטת אישה

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר את חברתכם (המשתתף במכרז, מאשר כי המשתתף מכרז פומבי מס' 126/23 למתן שירותי אחזקה, שדרוג, העתקה והקמה למתקני מיזוג אוויר עבור עיריית חריש, הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

בכבוד רב ובברכה,

חתימה + חותמת

נספח 13

הצהרה והתחייבות על שמירת סודיות

1. ידוע לי היטב כי כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכושה הבלעדי של עיריית חריש (להלן: "העירייה") וכי אינני רשאי למסור לאדם אחר, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינני רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בהתאם לאישור בכתב מאת היועץ המשפטי לעירייה.
2. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם בגדר ידיעת נחלת הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי בקשר עם מתן השירותים לעירייה, זאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן, אלא לאחר קבלת אישור היועץ המשפטי לעירייה.
3. אני מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לי או שיגיעו אליי עקב ביצוע הסכם זה או בקשר עם ביצועו או בקשר עם העירייה.
4. אני מתחייב לפעול בהתאם להנחיות העירייה בכל הנוגע לקיומם של הסדרים בדבר שמירת סודיות כלפי העירייה.
5. אני מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת היועץ המשפטי לעירייה.
6. אני מתחייב למסור לעירייה, מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידי במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי העירייה או במסגרת הליכים בהם הייתה מעורבת העירייה, ולא אשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידי במסגרת מתן השירותים לעירייה.
7. ידוע לי והובהר לי שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
8. אני מתחייב שעם סיום ההסכם, זאת מכל סיבה שהיא, אני אעמיד לרשות העירייה (או כל גורם אחר שהיועץ המשפטי לעירייה יורה עליו) בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותי בקשר לשירות ולביצוע ההסכם זה (להלן: "המידע").

ולראיה באתי על החתום

ח.פ. המציע: _____

חתימת המציע + חותמת: _____

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות המכרז

- אני הח"מ _____, ת"ז _____, העובד _____
בתאגיד _____ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:
1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
 2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
 3. אחוז ההנחה אשר מופיע בהצעה זו הוחלט על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
 4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
 5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
 6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
 7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 8. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד _____

תצהיר בדבר שימוש בעובדים זרים

אני הח"מ _____ *לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני או "בעל זיקה" אלי כמשמעות המונח בעל זיקה בסעיף 2ב בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין, התשל"ו-1976) (להלן: "החוק"), לא הורשענו בפסק-דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") בשנה שקדמה לתאריך תצהיר זה.
2. אני, או "בעל זיקה" אלי, כמשמעותו לעיל, לא הורשענו בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים בתקופה של 3 שנים שקדמה לתאריך תצהיר זה.
3. אני או "בעל זיקה" אלי כמשמעותו בסעיף 2ג לחוק (מחק/י הסעיפים המיותרים):
 - 3.1. לא הורשענו בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
 - 3.2. הורשענו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום לפני יותר משנה אחת לפני תאריך תצהיר זה.
 - 3.3. הורשענו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו יותר משלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.
4. הנני מתחייב כי לא אעסיק עובדים זרים ו/או עובדי שטחים (בעלי תעודות זהות ירוקות) ללא אשרת עבודה **בתוקף בעת מתן השירותים** לרבות עובדים ללא הכשרה והסמכה כנדרש לסוג השירותים כמנוי במסמכי המכרז והוראות החוק.
5. ידוע לי כי לעירייה עומדת הזכות לבצע בדיקה של מסמכי העובדים שלי ו/או מטעמי וככל ויימצא כי הפרתי תנאי זה, לעירייה תעמוד הזכות להביא הסכם זה לסיום ו/או לקנוס מבלי שתהא לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה.
6. אני נותן תצהיר זה לצורך מכרז/התקשרות בהסכם עם עיריית חריש.

חתימה

אימות

אני _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת"ז מס' _____ המוסמך לתת התצהיר בשם תאגיד _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן אישר את נכונות ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימת עו"ד

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייתשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ה	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם עיריית חריש	שם חברות בנות ועובדים שלהן	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> * אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> * מזמין שירותים <input type="checkbox"/> * מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ח.פ. / ע.ר. 500212477	ת.ז. / ח.פ.	ת.ז. / ח.פ.	העיסוק המבוטח: _____	
מען רח' גפן 78, חריש	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף	מען		

כיסויים	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להוין תאריך הטרואקטיב)	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח למקרה ולתקופה		השתתפות עצמית (אין חיובה להציג נתון זה)	מסבג	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ----
						:	:			
	צד ג'		ביט			2,000,000			נח	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג
	אחריות מעבידים		ביט			20,000,000			נח	304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה יחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות
	אחריות מקצועית משולב חבות המוצר		ביט			2,000,000			נח	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 347 הרחבת שם המבוטח 328 ראשוניות

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח 3' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

088

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא __ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות וההצעה

מכוח חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 והמצאה למשתתפי המכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר בשם _____
 _____, ח.פ. _____ (להלן: "המציע") לעניין מכרז פומבי מס'

126/23 למתן שירותי אחזקה, שדרוג, העתקה והקמה של מתקני מיזוג אויר עבור עיריית חריש כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי הנני מוסמך ליתן הצהרה זו ובשם המציע.
2. ידוע לי כי ככל ויוחלט לאשר את ההתקשרות עמי, ההסכם שיחתם יכול והעירייה תתבקש להמציאו למבקש באפיק חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 ו/או למציע אחר במכרז.
3. הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם ובמסמכי המכרז, בשל היותם מהווים סוד מסחרי או מקצועי וזאת מן הנימוקים הבאים (חובה לנמק):

מס'	עמוד	סעיף	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק (מתוקף איזה חוק/אסמכתא)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

*בהיעדר מקום, ניתן להמציא בנייר לוגו של המציע ולצרף להצעה.

4. ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחיסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק לעירייה וכי העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים המפורטים בטבלה בסעיף 3 לעיל, בין היתר אם נמצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום הפרטים ו/או אם בנסיבות העניין, משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע, גובר על הנזק שצפוי לי כתוצאה מפרסום המידע.

5. ידוע לי כי במידה והעירייה תדחה את התנגדותי להעברת ההסכם ומסמכי הצעתי, כנגד ההחלטה, הנני רשאי לעתור לבית המשפט לעניינים מנהליים בעל הסמכות העניינית בחיפה.

תאריך

חתימה

הסכם התקשרות למתן שירותים

שנערך ונחתם בחריש ביום _____

עיריית חריש, ח.פ. 500212477

ב ין:

מרחוב גפן 78, חריש

(להלן: "העירייה" או "המזמין")

מצד אחד;

שם: _____, ת.ז./ח.פ./_____

ל ב ין:

ממען: _____

טל': _____; פקס': _____

דוא"ל: _____

(להלן: "נותן השירות" או "הקבלן")

מצד שני;

והואיל: והעירייה פרסמה מכרז פומבי מכרז פומבי מס' 126/23 למתן שירותי אחזקה, שדרוג, העתקה והקמה של מתקני מיזוג אוויר עבור עיריית חריש (להלן: "המכרז");

והואיל: והקבלן הגיש הצעתו במכרז והצעתו נבחרה על-ידי העירייה במסגרת וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ אשר קיבלה תוקף באמצעות חתימת ראש העירייה;

והואיל: והקבלן מצהיר כי ביכולתו ליתן את השירותים נשוא המכרז וברשותו צוות עובדים מיומן, ברמה מקצועית וגבוהה לביצוע עבודות אחזקה ותיקונים של מתקני מיזוג למיניהם, ובידו רישיון קבלן לעבודות הנדסה בנאות, התשכ"ט-1969 ותקנותיו, המוסמך לבצע עבודות במתקני מיזוג אוויר וקירור (ענף 170) בסיווג ב'-1 לפחות ובעל האמצעים, כוח האדם, הניסיון, הרישיונות וכל הנדרש ליתן את השירותים;

והואיל: והקבלן, לאחר עיון מעמיק של מסמכי המכרז, לרבות ההסכם על כל נספחיו, הגיש לעירייה הצעה לאספקת שירותי אחזקה מקיפה של מתקני מיזוג אוויר נשוא המכרז בהתאם לתנאי הסכם זה.

והואיל: ועירייה מסכימה להצעת הקבלן למסור לה את השירות לאחזקת מערכות מיזוג אוויר והקבלן מקבל על עצמו את השירות הנ"ל, הכל בהתאם לתנאי הסכם זה.

והואיל: ולעירייה מונה חשב מלווה, ובהתאם לסעיף 142ג(א)(5) לפקודת העיריות [נוסח חדש] נדרשת חתימתו בכדי לתקף הסכם זה;

אשר על כך מוסכם, מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:

מבוא .1

- 1.1. המבוא להסכם, נספחיו, צורפותיו, מענה לשאלות הבהרה, שינויים ועדכונים שפורסמו בצמוד למסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמנה לפרשנות הסכם זה, אלא תוכנם.
- 1.3. נציג העירייה לקיום התקשרות זו, מנהל אגף ת"ל ו/או מי שהסמיכו לכך (להלן: "נציג העירייה").

2. הצהרות נותן השירות

- 2.1. נותן השירות מצהיר, כי הוא בעל הניסיון, כוח האדם, היכולת, האמצעים, הרישיונות והכשירות ליתן את השירותים המבוקשים לעירייה.
- 2.2. עובדיו שיתנו שירותים לעירייה מוכשרים ומוסמכים ליתן את השירותים והם נושאים ברישיונות ו/או היתרים כמבוקש ובתוקף.
- 2.3. נותן השירות מצהיר, כי לא ידועה לו על מניעה כלשהי, חוקית, משפטית או אחרת, המונעים ממנו להתקשר עם העירייה בהסכם זה, וכי מתן השירותים על ידו לעירייה בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד שלישי כלשהו.
- 2.4. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי מתן השירותים כאמור ייעשה באמצעותו ועל ידו בלבד ולא יהיה רשאי להסבם ו/או להעבירם לכל אדם אחר, אלא אם קיבל הסכמה לכך מהעירייה מראש ובכתב ובאישור בכתב מהיועץ המשפטי לעירייה.
- 2.5. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי ימלא אחר כל הוראות הדין, הצווים, התקנות והוראות כל דין לעניין התקשרות זו וכל הקשור למתן השירותים.
- 2.6. הנדרשים לשם ביצוע העבודות ע"פ הסכם זה.
- 2.7. הקבלן מצהיר ומתחייב כי יפעל בכפוף להוראות כל דין במילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ויפעל על חשבונו, לקבלת האישורים וההיתרים הדרושים לצורך ביצוע העבודות ע"פ הסכם זה.
- 2.8. הקבלן מצהיר ומתחייב כי ידוע לו כי העסקת נוער בניגוד לסעיפים 33 ו-33א' לחוק עבודת נוער, התשי"ג – 1952, יהווה הפרה של הסכם התקשרות זה.
- 2.9. הקבלן מתחייב כי ההנחה שנקב בהצעתו למחיר הנקוב נקבע על ידו לאחר שהביא בחשבון את כל העלויות וההוצאות שייגרמו לו עקב ביצוע העבודות בהתאם לתנאי הסכם זה ונספחיו. לרבות עלויות ו/או הוצאות בקשר לרכישת הציוד, הובלה, תשלום שכר ותנאים סוציאליים לעובדיו, עלויות ביטוח, וכן רווח קבלני סביר, והוא מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה לתשלום תוספת כל שהיא מעבר לתמורה הנקובה בהסכם זה להלן לכל אורך תקופת ההתקשרות אלא עם סוכם אחרת בכתב ובחתימת מורשי החתימה בעירייה ובכפוף לתנאי סעיף "התייקרות".
- 2.10. מובהר בזאת למען הסר כל ספק, כי התקשרות העירייה עם הקבלן בהסכם זה נעשית אך ורק על סמך הצהרותיו של הקבלן כאמור לעיל ובמסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. כל ניסיון מצד הקבלן לחזור בו או להסתייג במפורש או במשתמע מהצהרות אלה או מהצהרות שהוצהרו מול שתי עדים או מהפרוטוקול למכרז, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה שבעטייה תהיה לעירייה הזכות לבטל הסכם זה לאלתר והקבלן לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי והוא מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא בעניין זה.
- 2.11. ידוע לקבלן כי אין לו כל בלעדיות למתן שירותים ו/או עבודות המנויות במכרז זה.

3. תקופת ההסכם

- 3.1. תקופת ההתקשרות תעמוד על 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות ועד לתקופה שלא תעלה על 60 חודשים (להלן: "תקופת האופציה").
- 3.3. בעת מימוש תקופת האופציה, על הזוכה יהיה להמציא אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע בתוקף לתקופת האופציה לרבות כל תנאי ההתקשרות והמכרז יהיו תקפים.

4. השירותים/העבודות ומהות ההסכם

- 4.1. השירותים/העבודות נשוא מכרז זה מפורטים בנספח 19.
- 4.2. העבודה כוללת את כל שרותי התחזוקה הנדרשים לצורך פעולה תקינה של מתקני מיזוג האוויר במוסדות השונים לרבות החלפת חלקים במערכות השונות.
- 4.3. שרותי התחזוקה של מערכות המיזוג כוללים: עלויות קבלנים, כוח אדם, חומרים, חלקים, שמנים, כלים וציוד, כלי רכב, חומרי עזר שונים וכל דבר אחר הנחוץ לצורך העבודה.
- 4.4. למען הסר כל ספק, אין העירייה מתחייבת לגבי היקפן הסופי של העבודות שתוזמנה ו/או לקצב אחיד של הזמנות לביצוע עבודות.
- 4.5. בנוסף לתחזוקה המקיפה כאמור, בכוונת העירייה לבצע רכישות והתקנות חדשות של מתקני מיזוג בהתאם למחירון דקל לעבודות בניה פרק מיזוג אוויר.
- 4.6. המיתקנים אשר העירייה תבקש לרכוש יהיו בהנחה קבועה של 15% ממחירון דקל לעבודות בניה פרק מיזוג אוויר.
- 4.7. הרכישות שיתבצעו יידרשו להיות שוות ערך למתקני המיזוג הקיימים ברשות העירייה.

פירוט מתקני מיזוג האוויר

5.

- 5.1 במהלך תקופת ההתקשרות צפויים להיווסף ו/או להיגרע מתקני מיזוג, כפי שמפורט בהסכם זה והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- 5.2 הוספת מתקן מיזוג אוויר תבוצע בהודעה מראש חתומה ע"י העירייה או נציג אחר שימונה על ידה.
- 5.3 התמורה לקבלן לאחר הוספה/גרועה של מתקן מיזוג, תגדל או תפחת בהתאמה למספר המתקנים אשר בטיפולו.
- 5.4 מובהר בזאת כי לא יחול כל שינוי בתמורה המשולמת לקבלן פר טון קירור, כפי מפורט בפרק התמורה בהסכם ובמפרט. הקבלן יהא זכאי לתוספת תשלום בגין תוספת מתקן ולפי ניפחו, החל ממועד הוספתה לשירות ובכפוף לאמור בסעיף התמורה.

להלן פירוט מתקני מיזוג האוויר אשר יכנסו לשירות מייד במועד חתימת ההסכם :

טון קירור	מיקום מזגן	דגם מזגן	ספר מזגן
-			שרות פסיכולוגי
0.8	חילוץ והצלה	אלקטרה GO-10	1
0.8	שרות פסיכולוגי	תדיראן a10	21
1	שרות פסיכולוגי	תדיראן i15	22
2.4	שרות פסיכולוגי	תדיראן i35	23
0.8	שרות פסיכולוגי	תדיראן i10	24
1	שרות פסיכולוגי	מעבה אלקטרה 14	25
1		מאייד תדיראן i15	
0.8	שרות פסיכולוגי	תדיראן n10	26
0.8	שרות פסיכולוגי	TOSOT-10A	28
2.4	שרות פסיכולוגי	אלקטרה GO-35	30
-			אגף ת"ל
1	תפעול ישי	TOSOT-10A	15
1	לובי קבלת קבל	טורנדו 12	31
1	גינון ושפ"צ	מאסטר - 15	33
1.2	מנהל אגף ת"ל	טורנדו LAGANT18A	34
1.2	מנהל אגף בטחון	טורנדו LAGANT18A	35
2.4	אגף בטחון	טורנדו LAGANT-35A	36
2.4	אגף בטחון	טורנדו LAGANT-35A	37
1.2	חדר ישיבות ת"ל	טוסוט 18	619
1.2	מזכירה מנהל אגף ת"ל	טוסוט 18	620
1.2	סגן מנהל אגף ת"ל	לגיאנד A18	621
1.2	חדר שרתים אגף בטחון	תדיראן JOY-18	1082
-			מחסן אגף ת"ל - מכולות
0.8	כניסה	תדיראן A10	56
0.8	משרד לוי	תדיראן A10	57
0.8	משרד אלון	תדיראן A10	58
2.4	מטבח ראשי	תדיראן ריצפתי 35	59
2.4	ארכיון	תדיראן I35	60
-			אגף רישוי עסקים
0.8	מנהלת משרד רישוי עסקים	TOSOT-10A	27
0.8	משרד ארז	TOSOT-10A	29

1	חדר פיקוח	מאסטר- 15	32
0.8	מנהל תשתיות	אמקור 10	1077
0.8	משרד עדן	אמקור 10	1078
0.8	מנהל אחזקה	אמקור 10	1080
0.8	משרד שלומי	אמקור 10	1081
-			בית קהילה
2.4	גן אוהל שרה ב'	פלטיניום – T350	38
2.4	גן אוהל שרה ב'	פלטיניום - T350	39
1.7	חדר פעילות אירובי	תדיראן ALPHA21	40
1.7	חדר פעילות אירובי	תדיראן ALPHA-21	41
-	קליקה אולם	מיני מרכזי- TOSHIBA - מולטי	42
2.4	גן אוהל שרה א'	פלטיניום T350	43
2.4	גן אוהל שרה א'	פלטיניום T350	44
2.4	משרד קליטת עליה מקלט	תדיראן קרייר 35	45
-	חדר ישיבות	מזגן תיקרתי טושיבה -קסטה	46
-		רחוב גפן 80	בית הפיס
1.7	רכז נוער	אלקטרה BASIK-21	47
1.7	חדר פעילות נוער גדול	אלקטרה BASIK-21	48
1	חדר פעילות נוער קטן	אלקטרה BASIK-14	49
-	מועדון	מיני מרכזי אלקטרה EMDV-47	50
1	מועדון	אלקטרה BASIK-14	51
-	חדר הדרכה	מיני מרכזי אלקטרה EMDV-47	52
1	מנהלת נוער צעירים	אלקטרה BASIK-14	53
-	לובי	מיני מרכזי IND-40	54
0.8	מחסן	אלקטרה BASIK-10	55
-			אורן 51 גני ילדים
2.4	גן דקל	תדיראן I32	61
2.4	גן דקל	תדיראן i32	62
1	גן דקל	תדיראן i15	63
2.4	גן ארז	תדיראן i32	64
2.4	גן ארז	תדיראן i32	65
1	גן ארז	תדיראן i15	66
2.4	גן אתרוג	תדיראן i32	67
2.4	גן אתרוג	תדיראן i32	68
1	גן אתרוג	תדיראן i15	69
2.4	גן תאנה	תדיראן i32	70
2.4	גן תאנה	תדיראן i32	71
1	גן תאנה	תדיראן i15	72
1	גן ארז- חדר טיפולי	תדיראן i15	73
-			אורן 7 גני ילדים
1.7	גן גפן	JOY-21	1596
1.7	גן גפן	JOY-21	1597
1.7	גן גפן	JOY-21	1598

0.8	גן גפן ממ"ד	בלומברג 1 כ"ס	75
2.1	גן חרוב	בלומברג 2.5 כ"ס	76
2.1	גן חרוב	בלומברג 2.5 כ"ס	77
0.8	גן חרוב ממ"ד	בלומברג 1 כ"ס	78
2.1	גן דפנה	בלומברג 2.5 כ"ס	79
2.1	גן דפנה	בלומברג 2.5 כ"ס	80
0.8	גן דפנה ממ"ד	בלומברג 1 כ"ס	81
2.1	גן שיזף	בלומברג 2.5 כ"ס	82
2.1	גן שיזף	בלומברג 2.5 כ"ס	83
0.8	גן שיזף	בלומברג 1 כ"ס	84
0.8	גן דפנה - חדר מנוחה	בלומברג 1 כ"ס	85
0.8	גן גפן - חדר מנוחה	בלומברג 1 כ"ס	86
0.8	גן חרוב - חדר מנוחה	בלומברג 1 כ"ס	87
0.8	גן גפן- חדר מנוחה	בלומברג 1 כ"ס	88
2.1	גן גפן	בלומברג 2.5 כ"ס	89
-			אלה - 3
2.4	גן שירת מרים	תדיראן i32	90
0.8	גן שירת מרים	תדיראן סוויפט-10	91
2.4	גן מעיין האמונה	תדיראן i32	92
2.4	מעיין האמונה גן	תדיראן i32	93
0.8	מעיין האמונה גן	תדיראן swift-10	94
1	חדר טיפולי	תדיראן - i15	95
0.8	גן ראשית	תדיראן סוויפט-10	96
2.4	גן ראשית	תדיראן 32	97
0.8	גן ראשית	תדיראן SWIFT-10	98
0.8	גן ראשית	תדיראן SWIFT-10	99
2.4	שיר חדש	תדיראן i32	100
2.4	שיר חדש	תדיראן i32	101
-	חדר 1	pkfy-p32vhme	102
-			ברקת 30
2.8	גן נרקיס	טורנדו SUPER LEGENT-40	113
2.8	גן נרקיס	טורנדו SUPER LEGENT-40	114
1	גן נרקיס ממ"ד	מזגן 1.5 כ"ס hisens	115
2.8	גן אילן	טורנדו SUPER LEGENT-40	116
2.8	גן אילן	טורנדו SUPER LEGENT-40	117
1	גן אילן ממ"ד	מזגן 1.5 כ"ס hisens	118
2.8	גן אורן	טורנדו SUPER LEGENT-40	119
2.8	גן אורן	טורנדו SUPER LEGENT-40	120
1	גן אורן	מזגן 1.5 כ"ס hisens	121
2.8	גן שקמה	טורנדו SUPER LEGENT-40	122
2.8	גן שקמה	טורנדו SUPER LEGENT-40	123
1	גן שקמה ממ"ד	מזגן 1.5 כ"ס hisens	124

			דפנה 5
-			
1.7	גן דובדבן	JOY-21	1602
1.7	גן דובדבן	JOY-21	1603
1.7	גן דובדבן	JOY-21	1604
1	גן דובדבן - ממ"ד	מזגן TOSOT-15	126
1	ממ"ד חדר טיפולים	מזגן TOSOT-15	127
1	גן אש"ל א'	מזגן TOSOT-15	128
2.4	גן אשל א'	מזגן דגם SWIFT-32	129
2.4	גן אשל א' - ממ"ד	מזגן דגם SWIFT-32	130
1	גן אשל א' - ממ"ד	מזגן TOSOT-15	131
2.4	גן תות	מזגן דגם SWIFT-32	132
2.4	גן תות	מזגן דגם SWIFT-32	133
1	גן תות ממ"ד	מזגן TOSOT-15	134
1	גן אשל ב'	מזגן TOSOT-15	135
2.4	גן אשל ב'	מזגן דגם SWIFT-32	136
2.4	גן אשל ב'	מזגן דגם SWIFT-32	137
2.4	גן לילך	מזגן דגם SWIFT-32	138
2.4	גן לילך	מזגן דגם SWIFT-32	139
1	גן לילך ממ"ד	מזגן TOSOT-15	140
2.4	גן פטל	מזגן דגם SWIFT-32	141
2.4	גן פטל	מזגן דגם SWIFT-32	142
1	גן פטל ממ"ד	מזגן TOSOT-15	143
1	חדר טיפולי	מזגן TOSOT-15	144
2.4	גן חיטה	מזגן דגם SWIFT-32	145
2.4	גן חיטה	מזגן דגם SWIFT-32	146
1	גן חיטה ממ"ד	מזגן TOSOT-15	147
2.4	גן יסמין	מזגן דגם SWIFT-32	148
2.4	גן יסמין	מזגן דגם SWIFT-32	149
2.4	גן יסמין	מזגן דגם SWIFT-32	150
-			משרד מועצה
2.4	תנועת נוער בני עקיבא	אלקטרה GO-35	151
0.8	תנועות נוער בני עקיבא	תדיראן A10	152
0.8	תנועות נוער צופים	אלקטרה קלאסיק 10	153
-	תנועות נוער בני עקיבא	פלזמה 2.5 כ"ס L.G	154
1	תנועות נוער הראל	אלקטרה GO-14	155
0.8	תנועות נוער הראל	אלקטרה GO-10	156
0.8	תנועות נוער הראל	אלקטרה GO-10	157
1.7	תנועות נוער צופים	תדיראן A21	158
0.8	תנועות נוער צופים	אלקטרה קלאסיק 10	159
1	תנועות נוער השומר הצעיר	אלקטרה קלאסיק 14	160
2.4	תנועות נוער השומר הצעיר	אלקטרה GO-35	161
0.8	תנועות נוער	תדיראן I10	161 א'
2.4	תנועות נוער	אלקטרה GO-35	162
-			טורקיי 8
2.4	גן רקפת	תדיראן I32	163
2.4	גן רקפת	תדיראן I32	164

1	גן שקד	מזגן SWIFT-14	165
2.4	גן שקד	תדיראן I32	166
2.4	גן שקד	תדיראן I32	167
1	ממ"ד גן רקפת	מזגן SWIFT-14	168
2.4	גן זית	תדיראן I32	169
2.4	גן זית	תדיראן I32	170
1	גן זית	מזגן SWIFT-14	171
2.4	גן סביון	תדיראן I32	172
2.4	גן סביון	תדיראן I32	173
1	חדר טיפולים משותף	מזגן SWIFT-14	174
2.4	ממ"ד גן הדס	תדיראן I32	175
2.4	גן הדס	תדיראן I32	176
1	גן הדס ממ"ד	מזגן SWIFT-14	177
2.4	גן רימון	תדיראן I32	178
2.4	גן רימון	תדיראן I32	179
1	גן רימון	מזגן SWIFT-14	180
1	חדר טיפולים משותף	מזגן SWIFT-14	181
2.4	גן פקאן	תדיראן I32	182
2.4	גן פקאן	תדיראן I32	183
1	גן פקאן ממ"ד	מזגן SWIFT-14	184
2.4	גן תמר	תדיראן I32	185
2.4	גן תמר	תדיראן I32	186
1	גן תמר ממ"ד	מזגן SWIFT-14	187
1	ממ"ד סביון	מזגן SWIFT-14	188
-			שקד 7- גני ילדים
1	גן תפוז א'	מזגן TOSOT-14	189
2.4	גן ברוש	מזגן SWIFT-32	190
2.4	גן אגוז	מזגן SWIFT-32	191
2.4	גן אגוז	מזגן SWIFT-32	192
1	גן אגוז ממ"ד	מזגן TOSOT-14	193
2.4	גן תפוז א'	מזגן SWIFT-32	194
2.4	גן תפוז א'	מזגן SWIFT-32	195
2.4	גן תפוז ב'	מזגן SWIFT-32	196
2.4	גן תפוז ב'	מזגן SWIFT-32	197
2.4	גן צבעוני	מזגן SWIFT-32	198
2.4	גן תפוז ב' ממ"ד	מזגן SWIFT-32	199
1	ממ"ד גן ברוש	מזגן TOSOT-14	200
-			אולם רב תכליתי גפן 74
2.1	אולם רב תכליתי	תדיראן – 28	201
2.1	אולם רב תכליתי	תדיראן – 28	202
2.1	אולם רב תכליתי	תדיראן – 28	203
-			ברקת 13 - תלמי רון
2.4	קומה 1 ממ"ד	תדיראן 32	204
2.8	קומה 1 מחסן	תדיראן 42	205
2.8	קומה 1 - א'1	תדיראן 42	206
2.8	קומה 1- א'2	תדיראן 42	207

2.8	קומה 1 - א'3	תדיראן 42	208
0.8	קומה 1 - 4	תדיראן טוסוט 10	209
0.8	קומה קרקע - 22	תדיראן 10	210
2.8	קומה קרקע - 23	תדיראן 42	211
2.8	קומה קרקע - 24	תדיראן 42	212
2.8	קומה קרקע - 25	תדיראן 42	213
2.4	קומה קרקע - 34	תדיראן 32	214
2.4	קומה קרקע ממ"ד - 33	תדיראן 32	215
2.4	קומה קרקע ממ"ד - 29	תדיראן 32	216
2.8	קומה 1, כיתה ב'1	תדיראן 42	217
2.8	קומה 1 - ב'2	תדיראן 42	218
2.8	קומה 1 - ב'3	תדיראן 42	219
2.1	קומה קרקע מזכירות - 20	תדיראן 28	220
2.1	קומה קרקע מנהלת - 19	תדיראן 28	221
2.4	קומת קרקע - 21	תדיראן 32	222
2.4	קומת קרקע - 32	תדיראן 32	223
2.8	קומת קרקע - 15	תדיראן 42	224
2.8	קומת קרקע - 14	תדיראן 42	225
2.8	קומת קרקע - 13	תדיראן 42	226
0.8	קומת קרקע - 12	תדיראן 10	227
2.4	קומת קרקע ממ"ד - 30	תדיראן 32	228
2.4	מקלט קרקע - 31	תדיראן 32	229
2.4	קומת קרקע - 11	תדיראן 35	230
0.8	קומת קרקע אב בית - 16	תדיראן 10	231
0.8	קומת קרקע יועצת - 17	תדיראן 10	232
0.8	קומת קרקע יועצת - 18	תדיראן 10	233
2.8	קומת קרקע - 28	תדיראן 42	234
2.8	קומה קרקע - 27	תדיראן 42	235
2.8	קומת קרקע - 26	תדיראן 42	236
2.8	קומה 1 - ספריה - 42	תדיראן 42	237
2.8	קומה 1 - ספריה - 35	תדיראן 42	238
2.4	קומה 1 - מרחב בוגרים - 36	תדיראן 35	239
2.8	קומה 1 - 37	תדיראן 42	240
2.8	קומה 1 - 38	תדיראן 42	241
2.8	קומה 1 - 39	תדיראן 42	242
2.1	נגריה קומה 1 - ממ"ד - 40	תדיראן 28	243
2.1	מקלט קומה 1 - 41	תדיראן 28	244
2.4	מקלט קומה 1 - 10	תדיראן 32	245
1.7	תלמי רון	אמקור 21	624
1.7	תלמי רון	אמקור 21	625
-			בית ספר כנפי רוח בנים - מבנה הנהלה רימון 8
2.1	חדר מורים	תדיראן A28	246
2.1	חדר מורים	תדיראן A28	247
2.1	חדר מנהל	תדיראן A28	248
0.8	חדר יועץ	תדיראן A10	249
0.8	אב הבית	תדיראן A10	250
1.7	מזכירות	תדיראן JOY-21	1588

2.1	ממ"ד	תדיראן A28	252
2.4	ספרייה	תדיראן A35	253
2.4	ספרייה	תדיראן A35	254
-			מבנה ימני
2.8	קומת קרקע	תדיראן i42	255
2.8	קומת קרקע - ב'1	תדיראן i42	256
2.8	קומת קרקע - ב'2	תדיראן i42	257
2.3	קומה א' - ג+ד מרחב למידה	תדיראן A28	258
2.8	קומה א' - כיתה ג'3	תדיראן i42	259
2.8	קומה א' - כיתה ג'1	תדיראן 42	260
2.4	ממ"ד קומה א' - חדר 17	תדיראן 35	261
2.4	ממ"ד קומה א' - חדר 16	תדיראן 35	262
2.8	קומה א' - כיתה ג'2	תדיראן i42	263
1.2	חדר טיפולים 1 - מקלט	JOY-18	1594
1.2	חדר טיפולים 2 - מקלט	JOY-18	1595
-			מבנה אמצעי
2.8	ממ"ד קומת קרקע - ו'1	תדיראן i42	264
2.4	ממ"ד קומת קרקע - תרפייה	תדיראן i32	265
0.8	חדר ספורט	תדיראן 10	266
2.8	קומת קרקע - א'3	תדיראן 42	267
2.8	קומת קרקע - א'2	תדיראן 42	268
2.8	קומת קרקע - א'1	תדיראן 42	269
2.8	קומה א' - ד'3	תדיראן 42	270
2.8	קומה א' - ד'1	תדיראן 42	271
0.8	קומה א' חדר אחות	תדיראן 10	272
2.8	קומה א' - ד'2	תדיראן 42	273
2.4	ממ"ד ו'2 קומה א'	תדיראן 32	274
2.4	ממ"ד - ו'2 קומה א'	תדיראן 32	275
-			מבנה ימני
2.8	קומה קרקע ג' - כיתה י' תיכונית	תדיראן 42	276
2.8	קומה קרקע - חדר מורים י' תיכונית	תדיראן 42	277
2.8	קומה א' - ה'1	תדיראן 42	278
0.8	ממ"ד קומה א'	תדיראן 10	279
2.4	ממ"ד קומה א'	תדיראן 32	280
2.4	ממ"ד קומה קרקע - י' תיכונית	תדיראן i32	281
2.4	ממ"ד קומת קרקע - י' תיכונית	תדיראן i32	282
2.8	קומה א' - לובי	תדיראן 42	283
2.3	קומה א' - מרחב למידה	תדיראן 28	284
2.8	קומת קרקע - כיתה י' תיכונית	תדיראן 42	285
2.8	קומה א' - ה'2	תדיראן 42	286
-			בית ספר תלמי הדר מרגלית 6
1	חדר מוזיקה קומת קרקע	תדיראן 14	287
1.7	קומת קרקע - חדר 1	תדיראן טוסוט 21	288
2.1	חדר קרקע - חדר 4	תדיראן טוסוט 28	289
2.1	קומת קרקע - חדר 4	תדיראן טוסוט 28	290

2.4	קומת קרקע - ממ"ד 5	תדיראן סוויפט 35	291
2.4	ממ"ד קומת קרקע - 6	תדיראן סוויפט 35	292
2.1	ממ"ד קומת קרקע - 7	תדיראן טוסוט A28	293
2.1	קומת קרקע - 7	תדיראן טוסוט A28	294
2.1	קומת קרקע - 8	תדיראן 28	295
2.1	קומת קרקע - 8	תדיראן 28	296
2.1	קומת קרקע - 9	תדיראן 28	297
2.1	קומת קרקע - 9	תדיראן 28	298
2.1	קומת א' - 10	תדיראן 28	299
2.1	קומת א' - 10	תדיראן 28	300
2.1	קומת א' - 11	תדיראן 28	301
2.1	קומת א' - 11	תדיראן 28	302
2.1	קומת א' - 12	תדיראן 28	303
2.1	קומת א' - 12	תדיראן 28	304
2.4	קומת א' - ממ"ד - 13	תדיראן סוויפט 35	305
2.4	קומת א' - 13	תדיראן סוויפט-35	306
2.1	קומת א' - 14	תדיראן טוסוט 28	307
2.1	קומת א' - 14	תדיראן 28	308
1	קומת קרקע - חדר 2	תדיראן טוסוט 14	309
2.4	מזכירות - 20	סוויפט 35	376
2.4	מנהלת - 21	סוויפט 35	377
2.4	אב בית - 22	סוויפט 35	378
2.4	חדר מורים - 23	סוויפט 35	379
2.4	חדר מורים - 23	סוויפט 35	380
2.4	ממ"ד בניין חדש א' - 24	סוויפט 35	381
2.4	ממ"ד בניין חדש א' - 24	סוויפט 35	382
2.1	כיתה ו' - 25	טוסוט 28	383
2.1	כיתה ו' - 25	טוסוט 28	384
2.1	כיתה ד-1 - 26	טוסוט 28	385
2.1	כיתה ד-1 - 26	טוסוט 28	386
2.1	כיתה ד-2 - 27	טוסוט 28	387
2.1	כיתה ד-2 - 27	טוסוט 28	388
2.1	כיתה ה' - 28	טוסוט 28	389
2.1	כיתה ה' - 28	טוסוט 28	390
2.1	כיתה ג-1 - 33	טוסוט 28	391
2.1	כיתה ג-1 - 33	טוסוט 28	392
2.1	כיתה ג-2 - 32	טוסוט 28	393
2.1	כיתה ג-2 - 32	טוסוט 28	394
2.1	כיתה ג-3 - 31	טוסוט 28	395
2.1	כיתה ג-3 - 31	טוסוט 28	396
2.1	כיתה אנגלית - 30	טוסוט 28	397
2.1	כיתה אנגלית - 30	טוסוט 28	398
2.4	ממ"ד קומת ב' - 29	סוויפט 35	399
2.4	ממ"ד קומת ב' - 29	סוויפט 35	400
5	ספריה	מיני מרכזי 65	401
1	כיתה תגבור - 15	טוסוט 14	402
1	כיתה תגבור - 16	טוסוט 14	403
1	ממ"ד ספריה - 17	טוסוט 14	404

1	כיתה תגבור - 18	טוסוט 14	405
1	כיתה תגבור - 19	טוסוט 14	406
2.1	חדר יועצת - 3	סוויפט A28	407
5	ספרייה	מיני מרכזי 65	408
1	תלמי הדר מרגלית 6 חדר שומר	טוסוט 14	626
-			תלמי הדר מבנה חדש
-			קומת קרקע
2.4	רחבה	JOY-35	1517
2.4	חדר יועץ	JOY-35	1518
2.4	ממ"ד	JOY-35	1519
2.4	ממ"ד	JOY-35	1520
2.4	כיתה ג' - 3	JOY-35	1521
2.4	כיתה ג' - 3	JOY-35	1522
1.7	מזכירות	JOY-21	1523
1.7	סגנית מנהל	JOY-21	1524
1.7	מנהל	JOY-21	1525
2.4	כיתה ג' - 1	JOY-35	1526
2.4	כיתה ג' - 1	JOY-35	1527
2.4	כיתה ג' - 2	JOY-35	1528
2.4	כיתה ג' - 2	JOY-35	1529
2.4	רחבה	JOY-35	1530
-			קומה א'
1.7	עגלה מחשבים	JOY-21	1531
2.4	כיתה ד' 1	JOY-35	1532
2.4	כיתה ד' 1	JOY-35	1533
2.4	כיתה ד' 2	JOY-35	1534
2.4	כיתה ד' 2	JOY-35	1535
1.7	חדר שילוב	JOY-21	1536
1.7	חדר שילוב	JOY-21	1537
2.4	כיתה ד - 3	JOY-35	1538
2.4	כיתה ד' - 3	JOY-35	1539
2.4	כיתה ה'	JOY-35	1540
2.4	כיתה ה'	JOY-35	1541
2.4	רחבה	JOY-35	1542
2.4	רחבה	JOY-35	1543
2.4	כיתה - 18	JOY-35	1544
2.4	כיתה - 19	JOY-35	1545
2.4	מקלט חדר אומנות	JOY-35	1546
2.4	מקלט חדר אומנות	JOY-35	1547
-			קומה 2
2.1	כיתה - 34	JOY-28	1548
2.1	כיתה - 31	JOY-28	1549
2.1	חדר אומנות - ממ"ד	JOY-28	1550
2.1	חדר אומנות - ממ"ד	JOY-28	1551
-			תורת חיים ברסלב - אלון 8

2.4	ממ"ד בית כנסת קומת ק.	תדיראן I32	310
2.8	כיתה - 19	תדיראן I42	311
2.4	קומת ק. כיתה 29	תדיראן I35	312
2.8	קומת קרקע כיתה - 30	תדיראן I42	313
2.8	קומת קרקע כיתה -16	תדיראן I42	314
2.8	קומת קרקע כיתה 17	תדיראן I42	315
2.8	קומת קרקע כיתה 34	תדיראן I42	316
2.8	קומת קרקע כיתה 33	תדיראן I42	317
1	קומה א' חדר פרטני - 31	תדיראן I15	318
2.8	קומה א' - יוסף	תדיראן I42	319
2.8	חדר מנהל קומה א'- 38	תדיראן I42	320
2.8	קומה א' כיתה 46	תדיראן I42	321
2.1	קומה א' כיתה 32	תדיראן I28	322
2.1	ממ"ד קומה א' בית כנסת	תדיראן I28	323
2.4	ממ"ד קומת קרקע	תדיראן I32	627
2.4	סיפריה	סוויפט 35	1079
2.4	סיפריה	סוויפט 35	1083
-			בית ספר מעיין אמונה - אלון 4
-			קומה קרקע
2.4	מזכירה	תדיראן i35	324
2.4	חדר מנהלת	תדיראן i35	325
0.8	אב בית	תדיראן i10	326
2.4	חדר מורים	תדיראן i35	327
1.7	מזכירות בנים	תדיראן i21	328
1.7	יועצת בנים	תדיראן i21	329
0.8	מקלט	תדיראן i10	330
2.4	ספריה	תדיראן i35	331
2.8	כיתה ב'	תדיראן i42	332
2.1	מקלט	תדיראן i28	333
2.1	מקלט	תדיראן i28	334
2.8	כיתה א'	תדיראן i42	335
2.8	כיתה ג'	תדיראן i42	336
2.8	כיתה ד'	תדיראן i42	337
1.7	כיתה ד'	אמקור 21	1294
1.7	כיתה ד'	אמקור 21	1295
-			קומה א'
2.8	כיתה ח'	תדיראן i42	338
2.8	כיתה ה'	תדיראן i42	339
1	חדר מל"א	תדיראן i15	340
2.8	כיתה ו'	תדיראן i42	341
2.4	כיתה ז'	תדיראן i35	342
2.8	חדר מחשבים	תדיראן i42	343
2.1	מקלט	תדיראן 28	344
2.1	מקלט	תדיראן 28	345
1	יועצת בנות	תדיראן i15	346
0.8	עמדת שומר	תדיראן i10	347

1.7	כיתה ה'	JOY-21	1600
1.7	כיתה ה'	JOY-21	1601
-			בוטקה גנים
0.8	עמדת שומר ביה"ס אלון	תדיראן A10	348
0.8	עמדת שומר גן אורן 51	תדיראן A10	349
0.8	עמדת שומר גן אור 7	תדיראן A10	350
0.8	עמדת שומר גן שקד 7	תדיראן A10	351
0.8	עמדת שומר גן דפנה 5	תדיראן A10	352
0.8	תלמי רון ברקת-13	תדיראן A10	353
0.8	עמדת גנים ברקת 30	תדיראן A10	354
0.8	עמדת שומר גן טורקיז 8	תדיראן A10	355
0.8	עמדת שומר התמר 19 ביה"ס בית יעקב+חב"ד	תדיראן A10	356
0.8	עמדת שומר ביה"ס ממ"ד מרגלית 6	תדיראן A10	357
0.8	עמדת שומר ביה"ס כנפי רוח רימון 8	תדיראן A10	358
0.8	רכש מועצה	תדיראן I10	359
0.8	עמדת שומר שקד 3	מזגן SAGA-10	372
1.2	חדר שרתים	תדיראן - SWIFT PLUS-18	373
1	חדר שרתים	אלקו 1-1/4 כ"ס	374
1	משרד - שרותי דת	מזגן תדיראן 1-1/4 כ"ס	375
-			התמר 52
2.1	גן צבעוני	סוויפט 28	409
2.1	גן צבעוני	סוויפט 28	410
1	גן צבעוני ממ"ד	סוויפט 14	411
2.1	גן אורה ב'	סוויפט 28	412
2.1	גן אורה ב'	סוויפט 28	413
1	גן אורה ב'	סוויפט 14	414
2.1	גן אורה א'	סוויפט 28	415
1	גן אורה א' ממ"ד	סוויפט 14	416
2.1	גן אורה א'	סוויפט 28	417
2.1	גן צליל	סוויפט 28	418
2.1	גן צליל	סוויפט 28	419
1	חדר טיפולים	סוויפט 14	420
1	גן צליל ממ"ד	סוויפט 14	421
-	חדר מחשוב	סאגה טורנדו	422
-			לשם 7
2.1	גן מרגלית בנות	טוסוט 28	423
2.1	גן מרגלית בנות	טוסוט 28	424
2.1	ממ"ד משותף	טוסוט 28	425
2.1	גן בית יעקב	טוסוט 28	426
2.1	גן בית יעקב	טוסוט 28	427
2.1	גן מאור ישראל	טוסוט 28	428
2.1	גן מאור ישראל	טוסוט 28	429
2.1	ממ"ד משותף	טוסוט 28	430

2.1	גן חזון עובדיה	טוסוט 28	431
2.1	גן חזון עובדיה	טוסוט 28	432
1	גן חזון עובדיה	טוסוט 14	433
0.8	גן מרגלית בנות יועצת	טוסוט 10	434
-			רחוב נרקיס 11
2.1	גן זמיר	טוסוט 28	435
2.1	גן זמיר	טוסוט 28	436
1	גן זמיר	טוסוט 14	437
2.1	גן נבל	טוסוט 28	438
2.1	גן נבל	טוסוט 28	439
1	גן נבל	טוסוט 14	440
2.1	גן כינור	טוסוט 28	441
2.1	גן כינור	טוסוט 28	442
1	גן כינור	טוסוט 14	443
2.1	גן לחן	טוסוט 28	444
2.1	גן לחן	טוסוט 28	445
1	גן לחן ממ"ד	טוסוט 14	446
0.8	עמדת שומר	סויפט 10	447
-			סביון 803 א'
2.8	גן יוסף יצחק	סויפט N42	448
2.8	גן יוסף יצחק	סויפט N42	449
1.2	גן יוסף יצחק	סויפט 18	450
2.8	גן מנחם	סויפט N42	451
2.8	גן מנחם	סויפט N42	452
1.5	גן מנחם	סויפט 18	453
2.8	גן רותם	סויפט N42	454
1.7	גן רותם	סויפט 21	455
1.2	גן רותם	סויפט 18	456
2.8	גן כלנית	סויפט N42	457
2.8	גן כלנית	סויפט N42	458
1.2	גן כלנית	סויפט 18	459
0.8	עמדת שומר	סויפט 10	460
-			תיכון פסגת אמיר אורן 60
2	ספריה	אלקטרה 350	461
2	ספריה	אלקטרה 350	462
2.1	אולם ספורט	אלקטרה 400	463
2.1	אולם ספורט	אלקטרה 400	464
2.1	אולם ספורט	אלקטרה 400	465
2.1	אולם ספורט	אלקטרה 400	466
1.1	ממ"ד 8	אלקטרה 14	467
1.1	חדר 6	אלקטרה פלטיניום 14	468
1.1	חדר 5	אלקטרה פלטיניום 14	469
1.1	חדר 4	אלקטרה פלטיניום 14	470
1.3	חדר 1	אלקטרה פלטיניום 21	471
1.3	חדר 2	אלקטרה פלטיניום 21	472
1.8	חדר 3 מורים	אלקטרה פלטיניום 300	473

1.8	חדר 3 מורים	אלקטרה פלטיניום 300	474
2	חדר 16	אלקטרה פלטיניום 350	475
1.1	חדר 17	אלקטרה פלטיניום 14	476
2	חדר 13	אלקטרה פלטיניום 350	477
2	חדר 12	אלקטרה פלטיניום 350	478
2	חדר 14 ממ"ד	אלקטרה פלטיניום 350	479
1.1	חדר 11	אלקטרה פלטיניום 14	480
2	חדר 24	אלקטרה פלטיניום 350	481
2	חדר 23	אלקטרה פלטיניום 350	482
1.8	חדר 22	אלקטרה פלטיניום 300	483
1.3	חדר 21 ממ"ד	אלקטרה פלטיניום 21	484
1.3	חדר 21 ממ"ד	אלקטרה פלטיניום 21	485
2	חדר 28	אלקטרה פלטיניום 350	486
1.1	חדר 29	אלקטרה פלטיניום 14	487
2	חדר 30	אלקטרה פלטיניום 350	488
2	חדר 31	אלקטרה פלטיניום 350	489
-			קידום נוער אורן 60
1.1	חדר 32	אלקטרה פלטיניום 14	490
2	חדר 33	אלקטרה פלטיניום 350	491
2	חדר 34	אלקטרה פלטיניום 350	492
1.1	חדר 35	אלקטרה פלטיניום 14	493
2	חדר 36	אלקטרה פלטיניום 350	494
-			תתיכון פסגת אמיר אורן 60 המשך
2	חדר 37	אלקטרה פלטיניום 350	495
1.1	חדר 38	אלקטרה פלטיניום 14	496
2	חדר 39	אלקטרה פלטיניום 350	497
1.3	חדר 40	אלקטרה פלטיניום 21	498
1.3	חדר 40	אלקטרה פלטיניום 21	499
1.1	עמדת שומר אמיר	אלקטרה פלטיניום 14	500
0.8	תנועת נוער הראל	אלקטרה GO-10	501
0.8	תנועת נוער השומר הצעיר	תדיראן I10	502
0.8	תנועת נוער	אלקטרה 10	503
-			ביה"ס חב"ד
1.1	ממ"ד חדר 8 אחזקה	אלקטרה פלטיניום 14	504
2	חדר מורים	אלקטרה 350	505
0.8	חדר מטבח	פלטיניום 140	510
1.3	חדר מסי' 3 משרד הנהלה	פלטיניום 210	511
1.3	חדר מזכירה	פלטיניום 210	512

0.8	חדר שרות	פלטיניום 140	521
2	כיתת לימוד - 18	פלטיניום 350	522
2	כיתת לימוד - 19	פלטיניום 350	523
2	כיתת לימוד - 21	פלטיניום 350	524
0.8	חדר שרות	פלטיניום 140	525
0.8	חדר שרות	פלטיניום 140	526
1.3	ג'1	JOY-21	533
1.3	ג'1	JOY-21	534
2	כיתת לימוד - 25	פלטיניום 350	540
2	כיתת לימוד - 28	פלטיניום 350	541
0.8	חדר שרות - 26	פלטיניום 140	542
0.8	חדר שרות - 24	פלטיניום 140	543
0.8	חדר שרות - 27	פלטיניום 140	544
1.3	ממ"ד עליון - 29	פלטיניום 210	545
1.3	ממ"ד עליון - 29	פלטיניום 210	546
2	אולם שמאלי כניסה - כיתה ח	פלטיניום 350	547
2	אולם שמאלי כניסה - כיתה ח	פלטיניום 350	548
0.8	משרד הנהלה - חדר מס' 1	פלטיניום 140	549
-			ביה"ס רונה רמון מסדרון הנהלה
1	חדר 22 - קב"ט	טוסוט 14	550
1	חדר 23 - מזכירות	טוסוט 14	551
1	חדר 24 - מנהל	טוסוט 14	552
1	חדר 25 - יועצת	טוסוט 14	553
2.1	חדר 26 - ממ"ד ליד יועצת	טוסוט 28	554
1	חדר 27 - חדר במסדרון המתנה	טוסוט 14	555
1	חדר 28 - צוות פנימי	טוסוט 14	556
2.1	חדר 29 - צוות שמאל	טוסוט 28	557
2.1	חדר 29 - צוות קרוב	טוסוט 28	558
2.1	חדר 29 - צוות רחוק	טוסוט 28	559
-			רחבת כניסה ראשית
2.1	חדר 1	טוסוט 28	560
2.1	חדר 1	טוסוט 28	561
2.1	חדר 2	טוסוט 28	562
2.1	חדר 2	טוסוט 28	563
2.1	חדר 3	טוסוט 28	564
2.1	חדר 3	טוסוט 28	565
1	חדר 4 - מקלט	טוסוט 14	566
1	חדר 5 - ממ"ד	טוסוט 14	567
1.2	חדר 6 - ממ"ד	טוסוט 18	568
2.1	חדר 6 - ממ"ד	טוסוט 28	569
2.1	חדר 7 - כיתה ג'1	טוסוט 28	570
2.1	חדר 7 - כיתה ג'1	טוסוט 28	571
2.1	חדר 8	טוסוט 28	572
2.1	חדר 8	טוסוט 28	573
2.1	חדר 9 - כיתה ה'1	טוסוט 28	574
2.1	חדר 9 - כיתה ה'1	טוסוט 28	575
2.1	חדר 10	טוסוט 28	576

			קומה תחתונה
-			
2.1	חדר 11	טוסוט 28	578
2.1	חדר 12	טוסוט 28	579
2.1	חדר 12	טוסוט 28	580
2.1	חדר 13 - ספריה	טוסוט 28	581
2.1	חדר 13 - ספריה	טוסוט 28	582
2.1	חדר 13 - ספריה	טוסוט 28	583
2.1	חדר 14 ממ"ד	טוסוט 28	584
2.1	חדר 14 ממ"ד	טוסוט 28	585
2.1	חדר 15	טוסוט 28	586
2.1	חדר 15	טוסוט 28	587
2.1	חדר 16	טוסוט 28	588
2.1	חדר 16	טוסוט 28	589
2.1	חדר 17	טוסוט 28	590
2.1	חדר 17	טוסוט 28	591
2.1	חדר 18	טוסוט 28	592
2.1	חדר 18	טוסוט 28	593
1	חדר 19	טוסוט 14	594
1	חדר 20	טוסוט 14	595
2.1	חדר 21	טוסוט 28	596
2.1	חדר 21	טוסוט 28	597
2.1	חדר 30 - חדר יוגה	טוסוט 28	598
2.1	חדר 30 - חדר יוגה	טוסוט 28	599
2.1	חדר 30 - חדר יוגה	טוסוט 28	600
-			קומה עליונה
2.1	חדר 31	טוסוט 28	601
2.1	חדר 31	טוסוט 28	602
2.1	חדר 32	טוסוט 28	603
2.1	חדר 32	טוסוט 28	604
2.1	חדר 33	טוסוט 28	605
2.1	חדר 33	טוסוט 28	606
2.1	חדר 34	טוסוט 28	607
2.1	חדר 34	טוסוט 28	608
-			קומת מרתף
2.1	חדר 35 - מחסן ממ"ד	טוסוט 28	609
2.1	חדר 36 - ממ"ד חדר אחזקה	טוסוט 28	610
-			מרכז הפעלה רשותי
2.1	הפעלה בחירום	בייסיק 28 אלקטרה	611
0.8	לוגיסטיקה הנדסה ותשתיות	רילקס + 10 אלקטרה	612
0.8	אוכלוסיה	רילקס + 10 אלקטרה	613
0.8	חינוך	רילקס + 10 אלקטרה	614
1	מרכז דיווח	אלקטרה I14	615
0.8	מנקד בחירום	קלאסיק 10 אלקטרה	616
0.8	תכנון ביטחון וחירום	קלאסיק 10 אלקטרה	617
0.8	שולחן מרכזי ועדת מלי"ח	קלאסיק 10 אלקטרה	618
1.2	חדר תקשורת אגף ביטחון	לגי אנד A18	622

2.1	אולם רב תכליתי	אמקור 28	623
-			אשכול כלנית 25
2.4	גן בשמת א'	swift plus35a	628
2.4	גן בשמת א'	swift plus35a	629
1	גן בשמת א' - ממ"ד	swift plus14a	630
2.4	גן בשמת ב'	swift plus35a	631
2.4	גן בשמת ב'	swift plus 35a	632
1	גן בשמת ב' - ממ"ד	swift plus14a	633
2.4	גן דליות א'	swift plus 35a	634
2.4	גן דליות א'	swift plus 35a	635
1	גן דליות א' ממ"ד	swift plus 14a	636
2.4	גן דליות ב'	swift plus 35a	637
2.4	גן דליות ב'	swift plus 35a	638
1	גן דליות ב' - ממ"ד	swift plus 14a	639
1	עמדת שומר כלנית 25	joy-14	640
-			מבנה מועצה גפן 78
2.4	חדר מחשב מועצה קומה ק'	alpha inv340n	641
2.4	חדר מחשב מועצה קומה א'	alpha inv340n	642
2.4	חדר מחשב מועצה קומה ב'	alpha inv340n	643
-			מתנ"ס שוהם
5	לובי מתנס קומה עליונה	wind47/3p	644
5	לובי מתנס קומה תחתונה	wind47/3p	645
5	מסדרון מתנס קומה עליונה	wind47/3p	646
-			אשכול גנים, ברקת 13
2	גן פעמון	אלקטרה פלטיניום 350	647
2	גן פעמון	אלקטרה פלטיניום 350	648
1	גן פעמון	אלקטרה קלאסיק 14	649
1	גן אופק	אלקטרה קלאסיק 14	650
1	גן אופק	אלקטרה קלאסיק 14	651
1	גן אופק	אלקטרה קלאסיק 14	652
1	גן רוו	אלקטרה קלאסיק 14	653
1	גן רוו	אלקטרה קלאסיק 14	654
1	גן רוו	אלקטרה קלאסיק 14	655
1	גן ענבל	אלקטרה קלאסיק 14	656
1	גן ענבל	אלקטרה קלאסיק 14	657
1	גן ענבל	אלקטרה קלאסיק 14	658
-			מבנה תכנון ובניה
4	מטבח קליקה	טושיבה קסטה VRF	659
4	משרד קליקה	טושיבה קסטה VRF	660
2.4	חדר פיקוח בניה	תדיראן SWIFT32	664
2.4	חדר ישיבות ימין	תדיראן SWIFT32	665
2.4	חדר ישיבות שמאל	תדיראן SWIFT32	666
1	חדר תקשורת	תדיראן אינוורטר A120	667

1	ממ"ד	תדיראן I15	668
0.8	מנהל לשכה	תדיראן A10	669
0.8	יו"ר	תדיראן A10	670
0.8	מהנדסת	תדיראן A10	671
1	רישוי	תדיראן I15	672
-			ברוש 1 שקד 8
-			גן הילל א'
2.1		SWIFT PLUS 28	673
2.1		SWIFT PLUS 28	674
1		TOSOT14N	675
-			בוסתן א'
2.1		SWIFT PLUS 28	676
2.1		SWIFT PLUS 28	677
1		TOSOT14N	678
-			תבור ב'
2.1		SWIFT PLUS 28	679
2.1		SWIFT PLUS 28	680
1		TOSOT14N	681
-			תבור א'
2.1		SWIFT PLUS 28	682
2.1		SWIFT PLUS 28	683
1		TOSOT 14N	684
-			חדר שומר
1		TOSOT 14N	685
-			תאנה 12
-			ארגמן ב'
2.4		JOY-35	689
2.4		JOY-35	690
1.2		SPECTRA-18S	691
1		SPECTRA-15S	692
-			ארגמן א'
2.4		JOY-35	693
2.4		JOY-35	694
1.2		SPECTRA-18S	695
1		SPECTRA-15S	696
-			שלהבת א'
2.4		JOY-35	697
2.4		JOY-35	698
1.2		SPECTRA-18S	699
1		SPECTRA-15S	700
-			שלהבת ב'
2.4		JOY-35	701

2.4		JOY-35	702
1.2		SPECTRA-18S	703
1		SPECTRA-15S	704
-			חדר שומר
1		TOSOT14N	705
-			מכינה קומה עליונה - תאנה 12
2.4		JOY-35	706
2.1		SPECTRA-28S	707
2.4		JOY-35	708
2.4		JOY-35	709
2.4		JOY-35	710
2.4		JOY-35	711
2.4		JOY-35	712
2.4		JOY-35	713
2.4		JOY-35	714
1.7		SPECTRA-21S	715
1.7		SPECTRA-21S	716
1.7		SPECTRA-21S	717
2.1		SPECTRA-28S	718
2.1		SPECTRA-28S	719
2.1		SPECTRA-28S	720
1.7		SPECTRA-21S	721
-			ביה"ס ממלכתי הפרחים סביון 19
1.2	חדר תקשורת מסי 49	אלקטרה 19	857
2	כיתה 50	אלקטרה מקס 29	858
2	כיתה 50	אלקטרה מקס 29	722
2	כיתה 40	אלקטרה מקס 29	723
2	כיתה 40	אלקטרה מקס 29	724
2	כיתה 41	אלקטרה מקס 29	725
2	כיתה 41	אלקטרה מקס 29	726
1	יועצת 42	אלקטרה A15	727
2.5	מרחב למידה 43	אלקטרה 38	728
1.3	מחסן 44	אלקטרה 19	729
2	כיתה 45	אלקטרה מקס 29	730
2	כיתה 45	אלקטרה מקס 29	731
2	כיתה 46	אלקטרה מקס 29	732
2	כיתה 46	אלקטרה מקס 29	733
2.5	כיתה 47	אלקטרה 38	734
2.5	כיתה 47	אלקטרה 38	735
2.5	ממ"ד 48	אלקטרה 38	736
2.5	ממ"ד 48	אלקטרה 38	737
1.7	מזכירות 36	אלקטרה מקס 23	738
1	מנהלת 37	אלקטרה A15	739
2	כיתה 38	אלקטרה מקס 29	740
2	כיתה 38	אלקטרה מקס 29	741
2	כיתה 39	אלקטרה מקס 29	742

2	כיתה 39	אלקטרה מקס 29	743
2.5	כיתה 40	אלקטרה 38	744
2.5	כיתה 40	אלקטרה 38	745
2.5	ממ"ד 41	אלקטרה 38	746
2.5	ממ"ד 41	אלקטרה 38	747
2.5	ממ"ד 42	אלקטרה 38	748
2.5	ממ"ד 43	אלקטרה 38	749
2.5	כיתה 35	אלקטרה 38	750
1	כיתה 1	אלקטרה A15	751
1	כיתה 2	אלקטרה A15	752
2	כיתה 3	אלקטרה מקס 29	753
2	כיתה 3	אלקטרה מקס 29	754
2	כיתה 4	אלקטרה מקס 29	755
2	כיתה 4	אלקטרה מקס 29	756
2	כיתה 5	אלקטרה מקס 29	757
2	כיתה 5	אלקטרה מקס 29	758
1	כיתה 6	אלקטרה A15	759
0.8	כיתה 7	אלקטרה A11	760
0.8	כיתה 8	אלקטרה A11	761
2.5	ממ"ד 9	אלקטרה 38	762
2.5	ממ"ד 10	אלקטרה 38	763
1	כיתה 11	אלקטרה A15	764
2	כיתה 12	אלקטרה מקס 29	765
2	כיתה 12	אלקטרה מקס 29	766
2	כיתה 13	אלקטרה מקס 29	767
2	כיתה 13	אלקטרה מקס 29	768
2	כיתה 14	אלקטרה מקס 23	769
2	כיתה 15	אלקטרה מקס 29	770
2	כיתה 15	אלקטרה מקס 29	771
2	כיתה 16	אלקטרה מקס 29	772
2	כיתה 16	אלקטרה מקס 29	773
2	כיתה 17	אלקטרה מקס 29	774
2	כיתה 17	אלקטרה מקס 29	775
2	כיתה 18	אלקטרה מקס 29	776
2	כיתה 18	אלקטרה מקס 29	777
0.8	אחזקה 19	אלקטרה A11	778
2.5	ממ"ד 20	אלקטרה 38	779
2.5	ממ"ד 20	אלקטרה 38	780
0.8	עמדת שומר	אלקטרה A11	781
-			התחדשות 8
2.4	גן חצב	JOY-35	782
2.4	גן חצב	JOY-35	783
1.2	גן חצב	SPECTRA-18S	784
1	גן חצב	SPECTRA-15S	785
2.4	גן ניצן	JOY-35	786
2.4	גן ניצן	JOY-35	787
1.2	גן ניצן	SPECTRA-18S	788

1	גן ניצן	SPECTRA-15S	789
2.4	אדיר א'י	JOY-35	790
2.4	אדיר א'י	JOY-35	791
1.2	אדיר א'י	SPECTRA-18S	792
1	אדיר א'י	SPECTRA-15S	793
2.4	אדיר ב'י	JOY-35	794
2.4	אדיר ב'י	JOY-35	795
1.2	אדיר ב'י	SPECTRA-18S	796
1	אדיר ב'י	SPECTRA-15S	797
2.4	גן נאור ב'י	JOY-35	798
2.4	גן נאור ב'י	JOY-35	799
1.2	גן נאור ב'י	SPECTRA-18S	800
1	גן נאור ב'י	SPECTRA-15S	801
2.4	אוהל אברהם א'י	JOY-35	802
2.4	אוהל אברהם א'י	JOY-35	803
1.2	אוהל אברהם א'י	SPECTRA-18S	804
1	אוהל אברהם א'י	SPECTRA-15S	805
1	חדר שומר	SPECTRA-15S	806
-			קומה עליונה
2.4	בית כנסת לב המעוף	JOY-35	807
2.4	בית כנסת לב המעוף	JOY-35	808
2.4	בית כנסת לב המעוף	JOY-35	809
1	בית כנסת לב המעוף	SOLO-14	810
2.4	בית כנסת אור ישראל	JOY-35	811
2.4	בית כנסת אור ישראל	JOY-35	812
2.4	בית כנסת אור ישראל	JOY-35	813
1	בית כנסת אור ישראל	SOLO-14	814
1.7	ממ"ד	JOY-21	815
1.7	חדר	JOY-21	816
1.2	חדר	ALPHA 18	817
1.2	חדר	ALPHA 18	818
2.4	חדר	JOY-35	819
2.4	חדר	JOY-35	820
1.7	חדר	JOY-21	821
2.4	חדר	JOY-35	822
2.4	חדר	JOY-35	823
2.4	חדר	JOY-35	824
2.4	חדר	JOY-35	825
2.4	חדר	JOY-35	826
2.4	חדר	JOY-35	827
-			לוטם 18
2.4	חרמון א'י	JOY-35	828
2.4	חרמון א'י	JOY-35	829
1.2	חרמון א'י	SPECTRA-18S	830
2.4	חרמון ב'י	JOY-35	831
2.4	חרמון ב'י	JOY-35	832
1.2	חרמון ב'י	SPECTRA-18S	833

2.4	ארבל ב'	JOY-35	834
2.4	ארבל ב'	JOY-35	835
1.2	ארבל ב'	SPECTRA-18S	836
2.4	אור	JOY-35	837
2.4	אור	JOY-35	838
1.2	אור	SPECTRA-18S	840
-			רובין 4
2.4	מירון א'	JOY-35	841
2.4	מירון א'	JOY-35	842
1	מירון א'	SPECTRA-15S	843
1.2	מירון א'	SPECTRA-18S	844
2.4	מירון ב'	JOY-35	845
2.4	מירון ב'	JOY-35	846
1	מירון ב'	SPECTRA-15S	847
1.2	מירון ב'	SPECTRA-18S	848
2.4	שנר ב'	JOY-35	849
2.4	שנר ב'	JOY-35	850
1	שנר ב'	SPECTRA-15S	851
1.2	שנר ב'	SPECTRA-18S	852
2.4	שנר א'	JOY-35	853
2.4	שנר א'	JOY-35	854
1	שנר א'	SPECTRA-15S	855
1.2	שנר א'	SPECTRA-18S	856
-			רווחה - תמר 13
0.8	לובי מזכירה	קלאסיק 10 אלקטרה	860
0.8	חדר 1	קלאסיק 10 אלקטרה	861
0.8	חדר 2	קלאסיק 10 אלקטרה	862
0.8	חדר 3	קלאסיק 10 אלקטרה	863
0.8	חדר 5	קלאסיק 10 אלקטרה	864
0.8	לובי המתנה	קלאסיק 10 אלקטרה	865
-	חדר 7	פלטניום 280	866
0.8	חדר 8	קלאסיק 10 אלקטרה	867
0.8	חדר 9	קלאסיק 10 אלקטרה	868
0.8	חדר 10	קלאסיק 10 אלקטרה	869
0.8	חדר 11	קלאסיק 10 אלקטרה	870
0.8	חדר 12	קלאסיק 10 אלקטרה	871
0.8	חדר 13	קלאסיק 10 אלקטרה	872
0.8	חדר 14	קלאסיק 10 אלקטרה	873
0.8	חדר 15	קלאסיק 10 אלקטרה	874
-			ביה"ס אתגרי העתיד כלנית 25
0.8	עמדת שומר	ספקטרה 10	875
1.7	חדר 2	ספקטרה 21	876
2.1	חדר 3	ספקטרה 28	877
1	מרכז למידה	ספקטרה 15	878
1.7	חדר חשמל 5	ספקטרה 21	879
1.7	כיתה ג'ירפה	ספקטרה 21	880

2.4	חדר 6	תדיראן JOY-35	881
2.4	חדר 6	תדיראן JOY-35	882
1.2	חדר 7	ספקטרה 18	883
2.4	חדר 8	תדיראן JOY-35	884
2.4	חדר 9	תדיראן JOY-35	885
2.4	חדר 9	תדיראן JOY-35	886
2.4	חדר 10	תדיראן JOY-35	887
2.4	חדר 10	תדיראן JOY-35	888
2.4	חדר 11	תדיראן JOY-35	889
2.4	חדר 11	תדיראן JOY-35	890
2.4	חדר 12	תדיראן JOY-35	891
2.4	חדר 12	תדיראן JOY-35	892
2.4	חדר 13	תדיראן JOY-35	893
2.4	חדר 14	תדיראן JOY-35	894
2.4	חדר 15	תדיראן JOY-35	895
2.4	חדר 16	תדיראן JOY-35	896
2.4	חדר 16	תדיראן JOY-35	897
2.4	חדר 17	תדיראן JOY-35	898
2.4	חדר 17	תדיראן JOY-35	899
2.4	חדר 17	תדיראן JOY-35	900
1.2	חדר 18	ספקטרה 18	901
1.2	חדר 19	ספקטרה 18	902
2.4	חדר 20	תדיראן JOY-35	903
2.4	חדר 20	תדיראן JOY-35	904
2.4	חדר 21	תדיראן JOY-35	905
2.4	חדר 21	תדיראן JOY-35	906
2.4	חדר 21	תדיראן JOY-35	907
2.4	חדר 21	תדיראן JOY-35	908
1.2	חדר 22	ספקטרה 18	909
1.2	חדר 23	ספקטרה 18	910
1.7	חדר 24	ספקטרה 21	911
1.7	חדר 25	ספקטרה 21	912
1.7	חדר 25	ספקטרה 21	913
2.8	חדר 26	תדיראן JOY-42	914
2.8	חדר 26	תדיראן JOY-42	915
2.4	חדר 27	תדיראן JOY-35	916
2.4	חדר 27	תדיראן JOY-35	917
2.4	חדר 28	תדיראן JOY-35	918
2.4	חדר 28	תדיראן JOY-35	919
1.2	חדר 29	ספקטרה 18	920
2.4	חדר 30	תדיראן JOY-35	921
2.4	חדר 30	תדיראן JOY-35	922
1.2	חדר 31	ספקטרה 18	923
2.4	חדר 32	תדיראן JOY-35	924
2.4	חדר 32	תדיראן JOY-35	925
2.4	חדר 33	תדיראן JOY-35	926
2.4	חדר 33	תדיראן JOY-35	927
2.4	חדר 34	תדיראן JOY-35	928

2.4	חדר 34	תדיראן JOY-35	929
2.4	חדר 35	תדיראן JOY-35	930
1.2	חדר 36	ספקטרה 18	931
2.4	חדר 37	תדיראן JOY-35	932
2.4	חדר 37	תדיראן JOY-35	933
1.2	חדר 38	ספקטרה 18	934
2.4	חדר 39	תדיראן JOY-35	935
2.4	חדר 39	תדיראן JOY-35	936
2.4	חדר 40	תדיראן JOY-35	937
2.4	חדר 40	תדיראן JOY-35	938
2.4	חדר 41	תדיראן JOY-35	939
2.4	חדר 41	תדיראן JOY-35	940
2.4	חדר 42	תדיראן JOY-35	941
1	חדר 43	ספקטרה 15	942
0.8	כיתה מפנל קומה עליונה	קול אייר 10	1589
0.8	כיתה מפנל קומה עליונה	קול אייר 10	1590
-			רחוב יחד 7
1.7	גן אדרת ב'	SWIFT-21	943
1.7	גן אדרת ב'	SWIFT-21	944
1.7	גן אדרת ב'	SWIFT-21	945
1.2	ממ"ד מגשר	SWIFT-18	946
1.2	גן אדרת ב'	SWIFT-18	947
1.7	גן אדרת א'	SWIFT-21	948
1.7	גן אדרת א'	SWIFT-21	949
1.7	גן אדרת א'	SWIFT-21	950
1.7	גן יחד א'	SWIFT-21	951
1.7	גן יחד א'	SWIFT-21	952
1.7	גן יחד א'	SWIFT-21	953
1.2	ממ"ד משותף	SWIFT-18	954
1.2	ממ"ד משותף	SWIFT-18	955
1.7	גן יחד ב'	SWIFT-21	956
1.7	גן יחד ב'	SWIFT-21	957
1.7	גן יחד ב'	SWIFT-21	958
-			רחוב רעות 28
1.7	רעות ב'	תדיראן 21	959
1.7	רעות ב'	תדיראן 21	960
1.7	רעות ב'	תדיראן 21	961
1.2	רעות ב'	תדיראן 18	962
1.7	הדר ב'	תדיראן 21	962
1.7	הדר ב'	תדיראן 21	964
1.7	הדר ב'	תדיראן 21	965
1.2	הדר ב'	SWIFT-18	966
1.2	הדר ב'	SWIFT-18	967
1.7	הדר א'	תדיראן 21	968
1.7	הדר א'	תדיראן 21	969
1.7	הדר א'	תדיראן 21	970

			רחוב רקפת 17
-			
1	אירוסים ב'	סולו 14	971
2.4	אירוסים ב'	סולו 35	972
2.4	אירוסים ב'	סולו 35	973
1.2	אירוסים ב'	JOY-18	974
2.4	ניצוצות א'	סולו 35	975
2.4	ניצוצות א'	סולו 35	976
1.2	ניצוצות א'	JOY-18	977
1	ניצוצות א'	סולו 14	978
2.4	ניצוצות ב'	סולו 35	979
2.4	ניצוצות ב'	סולו 35	980
1	ניצוצות ב'	סולו 14	981
1.2	ניצוצות ב'	JOY-18	982
2.4	שושן ב'	סולו 35	983
2.4	שושן ב'	סולו 35	984
1	שושן ב'	סולו 14	985
1.2	שושן ב'	JOY-18	986
			רחוב לוטם 8
-			
2.4	גן לוטם ב'	סולו 35	987
2.4	גן לוטם ב'	סולו 35	988
1.2	חדר ממ"ד	JOY-18	989
1	חדר טיפולים	סולו 14	990
2.4	גן לוטם א'	סולו 35	991
2.4	גן לוטם א'	סולו 35	992
1.2	חדר ממ"ד	JOY-18	993
1	חדר טיפולים	סולו 14	994
2.4	גן אמיר	סולו 35	995
2.4	גן אמיר	סולו 35	996
1.2	חדר ממ"ד	JOY-18	997
1	חדר טיפולים	סולו 14	998
1	חדר	JOY-14	1593
2.4	גן יובל	סולו 35	999
2.4	גן יובל	סולו 35	1000
1.2	חדר ממ"ד	JOY-18	1001
1	חדר טיפולים	סולו 14	1002
1	חדר	JOY-14	1592
			ספריה עירונית קומה ב'
-			
2.1	כיתה	JOY-28	1781
2.1	כיתה	JOY-28	1782
2.1	כיתה	JOY-28	1783
2.1	כיתה	JOY-28	1784
2.1	מקלט	JOY-28	1785
5	כיתה	WIND-70	1786
5	כיתה	WIND-70	1787
5	כיתה	WIND-70	1788
5	כיתה	WIND-70	1789

5	כיתה	WIND-70	1790
-			רחוב גפן 12
2.4	גן אמונה ב'	JOY-35	1003
2.4	גן אמונה ב'	JOY-35	1004
1	חדר ממ"ד	סולו 14	1005
1	חדר טיפולים	סולו 14	1006
1	מטבח	סולו 14	1021
2.4	גן פאר ב'	JOY-35	1007
2.4	גן פאר ב'	JOY-35	1008
1	חדר ממ"ד	סולו 14	1009
1	חדר טיפולים	סולו 14	1010
1	מטבח	סולו 14	1022
2.4	גן צהלון ב'	JOY-35	1011
2.4	גן צהלון ב'	JOY-35	1012
1	חדר ממ"ד	סולו 14	1013
1	חדר טיפולים	סולו 14	1014
1	מטבח	סולו 14	1015
2.4	גן תפארת ב'	JOY-35	1016
2.4	גן תפארת ב'	JOY-35	1017
1	חדר ממ"ד	סולו 14	1018
1	חדר טיפולים	סולו 14	1019
1	מטבח	סולו 14	1020
-			אחדות 24
1.7	גן הוד ב'	סולו 21	1023
1.7	גן הוד ב'	סולו 21	1024
1.7	גן הוד ב'	SWIFT PLUS-21	1025
1	חדר ממ"ד	SWIFT PLUS-14	1026
1.7	גן הוד א'	SWIFT PLUS-21	1027
1.7	גן הוד א'	SWIFT PLUS-21	1028
1.7	גן הוד א'	סולו 21	1029
1.2	חדר ממ"ד	SWIFT PLUS-18	1030
1.7	גן אחדות ב'	SWIFT PLUS-21	1031
1.7	גן אחדות ב'	SWIFT PLUS-21	1032
1.7	גן אחדות ב'	SWIFT PLUS-21	1033
1.2	חדר ממ"ד	SWIFT PLUS-18	1034
1.7	גן אחדות א'	סולו 21	1035
1.7	גן אחדות א'	סולו 21	1036
1.7	גן אחדות א'	SWIFT PLUS-21	1037
1.2	חדר ממ"ד	SWIFT PLUS-18	1038
-			נרקיס 19
2.4	גן חרצית א'	סולו 35	1039
2.4	גן חרצית א'	סולו 35	1040
2.4	גן חרצית א'	סולו 35	1041
1	חדר ספריה	סולו 14	1042
1.7	חדר ממ"ד	JOY-21	1043
2.4	גן חרצית ב'	סולו 35	1044

2.4	גן חרצית ב'	סולו 35	1045
2.4	גן חרצית ב'	סולו 35	1046
1	חדר ספריה	סולו 14	1047
1.7	חדר ממ"ד	JOY-21	1048
2.4	גן חצב	סולו 35	1049
2.4	גן חצב	סולו 35	1050
1	חדר טיפולים	סולו 14	1051
1.7	חדר ממ"ד	JOY-21	1052
2.4	גן ניצן	סולו 35	1053
2.4	גן ניצן	סולו 35	1054
1	חדר טיפולים	סולו 14	1055
1.7	חדר ממ"ד	JOY-21	1056
-			סופו 2
2.4	גן שנהב ב'	סולו 35	1057
2.4	גן שנהב ב'	סולו 35	1058
1	חדר טיפולים	סולו 14	1059
1.2	חדר ממ"ד	JOY-18	1060
2.4	גן שנהב א'	סולו 35	1061
2.4	גן שנהב א'	סולו 35	1062
1	חדר טיפולים	סולו 14	1063
1.2	חדר ממ"ד	JOY-18	1064
2.4	גן טופז א'	סולו 35	1065
2.4	גן טופז א'	סולו 35	1066
1	חדר טיפולים	סולו 14	1067
1.2	חדר ממ"ד	JOY-18	1068
2.4	גן טופז ב'	סולו 35	1069
2.4	גן טופז ב'	סולו 35	1070
1	חדר טיפולים	סולו 14	1071
1.2	חדר ממ"ד	JOY-18	1072
-			מתנ"ס בצוותא
1.7	חדר 301 מזנון	תדיראן INV-240	1073
5	מסדרון קומה 3	תדיראן WIND-65	1074
1.7	חדר הלבשה (בהכני"ס)	תדיראן ALPHA PRO-21	1075
1.7	חדר הלבשה (בהכני"ס)	תדיראן ALPHA PRO-21	1076
-			ביה"ס בצוותא יחד 5
-			קומת קרקע
2.1	חדר אחות	JOY-28	1084
2.1	מנהלת	JOY-28	1085
2.1	מזכירות	JOY-28	1086
2.4	מקלט	JOY-35	1087
2.4	מקלט	JOY-35	1088
2.1	חדר טיפולי	JOY-28	1089
2.4	כיתה א-3	JOY-35	1090
2.4	כיתה א-3	JOY-35	1091
2.4	כיתה א-2	JOY-35	1092

2.4	כיתה א-2	JOY-35	1093
2.4	כיתה א-1	JOY-35	1094
2.4	כיתה א-1	JOY-35	1095
2.4	סיפריה	JOY-35	1096
2.4	סיפריה	JOY-35	1097
1.2	חדר שומר	ALPHA PRO 18	1098
2.4	חדר מורים	JOY-35	1099
2.4	חדר מורים	JOY-35	1100
2.4	כיתה ב-3	JOY-35	1101
2.4	כיתה ב-3	JOY-35	1102
2.4	כיתה ב-1	JOY-35	1103
2.4	כיתה ב-1	JOY-35	1104
2.4	כיתה ב-2	JOY-35	1105
2.4	כיתה ג-1	JOY-35	1106
2.4	כיתה ג-1	JOY-35	1107
2.4	מרחב ב' ג'	JOY-35	1108
2.4	מרחב ב' ג'	JOY-35	1109
2.4	מרחב ב' ג'	JOY-35	1110
2.4	מרחב ב' ג'	JOY-35	1111
2.4	כיתה ג-2	JOY-35	1112
2.4	כיתה ג-2	JOY-35	1113
1.2	חדר יועצת	ALPHA PRO 18	1114
2.4	בית כנסת	JOY-35	1115
2.4	בית כנסת	JOY-35	1116
2.4	מקלט קומה א'	JOY-35	1117
2.4	מקלט קומה א'	JOY-35	1118
2.4	מקלט קומה א'	JOY-35	1119
2.1	מקלט קומה א' - מטבח	JOY-28	1120
2.1	כיתה ה-2	SOLO-28	1121
2.1	כיתה ה-2	SOLO-28	1122
2.1	כיתה ה-1	SOLO-28	1123
2.1	כיתה ה-1	SOLO-28	1124
2.1	מקלט קומה 3	JOY-28	1125
2.1	מקלט קומה 3	JOY-28	1126
2.1	מקלט קומה 3	JOY-28	1127
2.1	כיתה ו'	JOY-28	1128
2.1	כיתה ו'	JOY-28	1129
2.1	כיתה ד-1	JOY-28	1130
2.1	כיתה ד-1	JOY-28	1131
2.1	כיתה ד-3	JOY-28	1132
2.1	כיתה ד-3	JOY-28	1133
2.1	כיתה ד-2	JOY-28	1134
1	חדר טרפיה	JOY-14	1135
2.1	דינמי קלאס	JOY-28	1136
2.1	דינמי קלאס	JOY-28	1137
2.1	דינמי קלאס	JOY-28	1138
1	חדר יועצת	JOY-14	1147

-			ביה"ס אתגרי עתיד זמני בתוך צוותא
2.1	אומנות	סולו 28	1139
2.1	אומנות	סולו 28	1140
2.1	חדר צוות	סולו 28	1141
2.1	מרחב	סולו 28	1142
2.1	כיתה ז-1	סולו 28	1143
2.1	כיתה ז-1	סולו 28	1144
2.1	כיתה ז-2	סולו 28	1145
2.1	כיתה ז-2	סולו 28	1146
-			ביה"ס שבילי בצוותא רעות 4
-			קומה קרקע
5	קומת קרקע	מעבה בוקס VRF	1583
5	מזכירה	אלפא 30 V.R.F	1148
1.7	יועצת	אלפא 22	1149
1.7	מנהלת	אלפא 22	1150
1.2	עמדת שומר	אלפא 16	1151
2.4	כיתה א' 1	סוויפט 35	1152
2.4	כיתה א' 1	סוויפט 35	1153
2.4	כיתה א' 2	סוויפט 35	1154
2.4	כיתה א' 2	סוויפט 35	1155
2.4	לובי	סוויפט 35	1156
2.4	לובי	סוויפט 35	1157
2.4	כניסה	סוויפט 35	1158
1.7	אב בית	סוויפט 21	1159
2.1	בית כנסת	סולו 28	1168
2.1	בית כנסת	סולו 28	1169
-			ישיבה תיכונית
1.7	יועץ ממ"ד	סוויפט 21	1160
1.7	מחסן ממ"ד	סוויפט 21	1161
2.4	חדר מורים	סוויפט 35	1162
2.4	חדר מורים	סוויפט 35	1163
2.1	כיתה מרחב	סולו 28	1164
2.1	כיתה מרחב	סולו 28	1165
2.1	כיתה 2	סולו 28	1166
2.1	כיתה	סולו 28	1167
1.2	עמדת שומר	אלפא 16	1153
-			קומה א'
2.4	כיתה א' 3 - 1	סוויפט 35	1170
2.4	כיתה א' 3 - 1	סוויפט 35	1171
1.7	חדר מורים - 3	סוויפט 21	1172
1.7	חדר מורים - 3	סוויפט 21	1173
1.2	חדר שילוב - 4	סוויפט 18	1174
2.1	כיתה ב' 2 - 7	סוויפט 28	1175
2.1	כיתה ב' 2 - 7	סוויפט 28	1176
2.4	מרחב למידה - 6	סוויפט 35	1177

2.1	כיתה בי' - 5	סוויפט 28	1178
2.1	כיתה בי' - 5	סוויפט 28	1179
2.4	מקלט - 8	סוויפט 35	1180
2.4	מקלט - 8	סוויפט 35	1181
2.1	כיתה ג' - 9	סוויפט 28	1184
2.1	כיתה ג' - 9	סוויפט 28	1185
-			ישיבה תיכונית
1.2	רב הישיבה	סוויפט 18	1182
1.2	מחסן	סוויפט 18	1183
2.1	מרחב	סולו 28	1186
2.1	כיתה	סולו 28	1187
2.1	כיתה	סולו 28	1188
2.1	מרחב פנימי	סולו 28	1189
2.1	מרחב פנימי	סולו 28	1190
-			קומה ב'
2.1	כיתה - 6	סוויפט 28	1203
2.1	כיתה - 6	סוויפט 28	1204
2.4	כיתה - 7	סוויפט 35	1205
2.1	חדר ספורט - 8	סוויפט 28	1206
2.1	חדר ספורט - 8	סוויפט 28	1207
2.4	ספרייה = חדר בקרה - 2	סוויפט 35	1208
2.4	ספרייה + חדר בקרה - 2	סוויפט 35	1209
1.7	כיתה ד' - 1	JOY-21	1210
1.7	כיתה ד' - 1	JOY-21	1211
-			ישיבה תיכונית
2.1	מרחב	סולו 28	1191
1.7	כיתה	סולו 21	1192
1.7	כיתה	סולו 21	1193
1.7	כיתה	סולו 21	1194
1.7	כיתה	סולו 21	1195
1.2	משרד סגן מנהל	סוויפט 18	1196
2.1	מקלט - 3	סוויפט 28	1197
2.1	מקלט - 3	סוויפט 28	1198
1.7	אב בית	סוויפט 21	1199
2.1	כיתה - 4	סוויפט 28	1201
2.1	כיתה - 4	סוויפט 28	1202
1.2	מזכירת ישיבה - 2	סולו 18	1200
-			חטיבה נעימות הלב
-			קומת קרקע
2.5	בית כנסת	אלקטרה 38	1296
2.5	בית כנסת	אלקטרה 38	1297
2.5	בית כנסת	אלקטרה 38	1298
2.5	בית כנסת	אלקטרה 38	1299
0.8	חדר מנקה	אלקטרה 11	1300
1.6	רחבה	אלקטרה 23	1301

2	מזכירות	אלקטרה 29	1302
1	מנהל שש שנתי	אלקטרה 15	1303
0.8	מנהל חטיבת בינים	אלקטרה 11	1304
0.8	חדר ישיבות	אלקטרה 11	1305
0.8	חדר ממ"ד	אלקטרה 11	1306
1.6	חדר ממ"ד	אלקטרה 23	1307
1.6	חדר ממ"ד	אלקטרה 23	1308
0.8	מחסן	אלקטרה 11	1309
2	רחבה	אלקטרה 29	1310
2	רחבה	אלקטרה 29	1311
2	רחבה	אלקטרה 29	1312
2	רחבה	אלקטרה 29	1313
2	רחבה	אלקטרה 29	1314
2	כיתה ג' 2	אלקטרה 29	1315
2	כיתה ג' 2	אלקטרה 29	1316
1	יועצת	אלקטרה 15	1317
1	יועצת	אלקטרה 15	1318
2	כיתה י" 1	אלקטרה 29	1319
2	כיתה י" 1	אלקטרה 29	1320
2	בית כנסת	אלקטרה 29	1391
2	בית כנסת	אלקטרה 29	1392
2	בית כנסת	אלקטרה 29	1393
0.8	עמדת שומר	אלקטרה 10	1394
-			קומה א'
2	רחבה	אלקטרה 29	1321
2	רחבה	אלקטרה 29	1322
2	רחבה	אלקטרה 29	1323
2	רחבה	אלקטרה 29	1324
2	רחבה	אלקטרה 29	1325
2	רחבה	אלקטרה 29	1326
2	כיתה ז' 3	אלקטרה 29	1327
2	כיתה ז' 3	אלקטרה 29	1328
0.8	חדר יועץ מנחם	אלקטרה 11	1329
0.8	חדר שילוב	אלקטרה 11	1330
2	כיתה ז' 1	אלקטרה 29	1331
2	כיתה ז' 1	אלקטרה 29	1332
1	חדר של ענבר	אלקטרה 15	1333
2	כיתה ז' 2	אלקטרה 29	1334
2	כיתה ז' 2	אלקטרה 29	1335
2.4	חדר מורים	אלקטרה 35	1336
2.4	חדר מורים	אלקטרה 35	1337
2	כיתה ז' 4	אלקטרה 29	1338
2	כיתה ז' 4	אלקטרה 29	1339
2	כיתה לימוד	אלקטרה 29	1340
0.8	מחסן	אלקטרה 11	1341
2	רחבה	אלקטרה 29	1342
2	רחבה	אלקטרה 29	1343

2	רחבה	אלקטרה 29	1344
2	כיתה ז'5	אלקטרה 29	1345
2	כיתה ז'5	אלקטרה 29	1346
0.8	יועצת	אלקטרה 11	1347
0.8	יועצת	אלקטרה 11	1348
2	כיתה ז'6	אלקטרה 29	1349
2	כיתה ז'6	אלקטרה 29	1350
-			קומה ב'
2	רחבה	אלקטרה 29	1351
2	רחבה	אלקטרה 29	1352
2	רחבה	אלקטרה 29	1353
2	כיתה ח'6	אלקטרה 29	1354
2	כיתה ח'6	אלקטרה 29	1355
0.8	יועצת	אלקטרה 11	1356
0.8	יועצת	אלקטרה 11	1357
2	כיתה ח'5	אלקטרה 29	1358
2	כיתה ח'5	אלקטרה 29	1359
2	כיתה י'	אלקטרה 29	1516
2	כיתה י'	אלקטרה 29	1360
2	רחבה	אלקטרה 29	1361
2	כיתה ח'3	אלקטרה 29	1362
2	כיתה תאטרון	אלקטרה 29	1363
2	כיתה תאטרון	אלקטרה 29	1364
2	רחבה	אלקטרה 29	1365
1	חדר של הדר	אלקטרה 15	1366
1	רחבה	אלקטרה 15	1367
1	רחבה	אלקטרה 15	1368
1	רחבה	אלקטרה 15	1369
1	רחבה	אלקטרה 15	1370
1	רחבה	אלקטרה 15	1371
1	כיתה ח'4	אלקטרה 15	1372
1	כיתה ח'4	אלקטרה 15	1373
0.8	חדר שילוב	אלקטרה 11	1374
0.8	חדר שילוב	אלקטרה 11	1375
2	כיתה ח'1	אלקטרה 29	1376
2	כיתה ח'1	אלקטרה 29	1377
2	כיתה ח'2	אלקטרה 29	1390
-			קומה ג'
2	כיתה נועם	אלקטרה 29	1378
2	כיתה נועם	אלקטרה 29	1379
2	רחבה	אלקטרה 29	1380
2	רחבה	אלקטרה 29	1381
2	רחבה	אלקטרה 29	1382
2	כיתה ט'1	אלקטרה 29	1383
2	כיתה ט'1	אלקטרה 29	1384
0.8	יועצת	אלקטרה 11	1386
0.8	יועצת	אלקטרה 11	1387

2	כיתה ט'2	אלקטרה 29	1388
2	כיתה ט'2	אלקטרה 29	1389
-			ביה"ס אולפנת חריש רימון 4, אורן 68
-			קומת קרקע
1.7	מחסן	תדיראן 21	1395
1.7	מחסן	תדיראן 21	1396
2.4	אולם קינוסים	תדיראן 35	1397
2.4	אולם קינוסים	תדיראן 35	1398
2.4	אולם קינוסים	תדיראן 35	1399
2.4	אולם קינוסים	תדיראן 35	1400
2.4	אולם קינוסים	תדיראן 35	1401
2.4	אולם קינוסים	תדיראן 21	1402
2.4	אולם קינוסים	תדיראן 21	1403
2.4	חנות יד 2	תדיראן 35	1404
2.4	חנות יד 2	תדיראן 35	1405
-			קומה א'
2.4	מחסן	תדיראן 35	1406
2.4	מחסן	תדיראן 35	1407
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1408
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1409
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1410
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1411
2.4	חדר מורים כללי	תדיראן 35	1412
2.4	חדר מורים כללי	תדיראן 35	1413
1.7	חדר ספורט	תדיראן 21	1414
1.7	חדר ציוד ספורט	תדיראן 21	1415
2.1	חדר אב בית	תדיראן 28	1416
1.7	מחסן בחדר אב בית	תדיראן 21	1417
2.4	ממ"ד	תדיראן 35	1418
2.4	ממ"ד	תדיראן 35	1419
2.4	כיתת	תדיראן 35	1420
2.4	כיתת	תדיראן 35	1421
2.4	ממ"ד	תדיראן 35	1422
2.4	ממ"ד	תדיראן 35	1423
2.1	חדר ציוד	תדיראן 28	1424
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1425
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1426
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1427
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1428
2.4	כיתת בצוותא	תדיראן 35	1429
2.4	כיתת בצוותא	תדיראן 35	1430
1.7	חדר רבנית באולפנה	תדיראן 21	1431
1.7	חדר מובילות קהילת ט'	תדיראן 21	1432
2.4	כיתת בית מדרש	תדיראן 35	1433
2.4	כיתת בית מדרש	תדיראן 35	1434
-			קומה ב'

2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1435
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1436
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1437
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1438
2.4	כיתת בצוותא	תדיראן 35	1439
2.4	כיתת בצוותא	תדיראן 35	1440
1.7	חדר מובילת קהילת ד'	תדיראן 21	1441
1.7	בית מדרש	תדיראן 21	1442
2.4	בית מדרש	תדיראן 35	1443
2.4	חדר מדריכות	תדיראן 35	1444
2.1	חדר מזכירות	תדיראן 28	1445
2.1	חדר סגנית	תדיראן 28	1446
1.7	חדר מנהלת	תדיראן 21	1447
1.7	ממ"ד	תדיראן 21	1448
2.4	סטודיו אומנות	תדיראן 35	1449
2.4	סטודיו אומנות	תדיראן 35	1450
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1451
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1452
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1453
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1454
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1455
2.4	כיתת בצוותא	תדיראן 35	1456
2.4	כיתת בצוותא	תדיראן 35	1457
1.7	רכוזת חברתית	תדיראן 21	1458
1.7	חדר ציוד	תדיראן 21	1459
2.4	כיתת ז'	תדיראן 35	1460
2.4	כיתת ז'	תדיראן 35	1461
2.1	כיתת לב אל לב	תדיראן 28	1462
2.1	כיתת לב אל לב	תדיראן 28	1463
2.4	ממ"ד שכבת ז'	תדיראן 35	1464
-			קומה ג'
2.4	מרחב	תדיראן 35	1465
2.4	מרחב	תדיראן 35	1466
2.4	מרחב	תדיראן 35	1467
2.4	מרחב	תדיראן 35	1468
2.4	בית מדרש	תדיראן 35	1469
2.4	בית מדרש	תדיראן 35	1470
1.7	יועצת	תדיראן 21	1471
1.7	יועצת	תדיראן 21	1472
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1473
2.4	כיתת מרחב	תדיראן JOY-35	1474
1.7	מחשב	תדיראן 21	1475
2.1	מטבח	תדיראן 28	1476
2.1	מטבח	תדיראן 28	1477
1.7	כספים	תדיראן 21	1478
2.4	מקלט	תדיראן 35	1479
2.4	מקלט	תדיראן 35	1480

2.4	חדר מורים	תדיראן 35	1481
1.7	חדר מורים	תדיראן 21	1482
1.7	חדר מורים	תדיראן 21	1483
2.1	יועצת	תדיראן 28	1484
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1485
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1486
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1487
2.4	כיתת מרחב	תדיראן 35	1488
2.4	כיתה בצוותא	תדיראן 35	1489
2.4	כיתה בצוותא	תדיראן 35	1490
1.7	יועצת	תדיראן 21	1491
1.7	יועצת	תדיראן 21	1492
2.4	כיתה ז'1	תדיראן 35	1493
2.4	כיתה ז'1	תדיראן 35	1494
2.4	שכבת ח' מקלט	תדיראן 35	1495
2.4	שכבת ח' מקלט	תדיראן 35	1496
0.8	עמדת שומר	ספקטרה 10	1497
2.4	חנות קהילתית	תדיראן 35	1701
2.4	חנות קהילתית	תדיראן 35	1702
-			מקווה תמר
0.8	לובי	אמקור 10	1591
1	חדרי רחצה	אמקור 14	1584
1	חדרי רחצה	אמקור 14	1585
1	חדרי רחצה	אמקור 14	1586
-			מכולות
1.2	מכולה 1 לוי	טוסוט A18	1605
1.2	מכולה 1 לוי	טוסוט A18	1606
1.2	מכולה 2	טוסוט A18	1607
1.2	מכולה 2	טוסוט A18	1608
1.2	מחסן אחזקה 3-4	טוסוט A18	1609
1.2	מחסן אחזקה 3-4	טוסוט A18	1610
1.2	מחסן אחזקה 3-4	טוסוט A18	1611
1.2	מחסן אחזקה 3-4	טוסוט A18	1612
1.2	תשתית 5	טוסוט A18	1613
1.2	תשתית 5	טוסוט A18	1614
1.2	מכולה 6 אינוטר	טוסוט A18	1615
1.2	מכולה 6 אינוטר	טוסוט A18	1616
1.2	מכולה 7	אלפא X18	1617
1.2	מכולה 7	אלפא X18	1618
2.4	מכולה 7	SWIFT PLUS-32	1619
1.2	משרד יוסי	טוסוט A18	1620
0.8	משרד יוסי	JOY-10	1621
1.2	משרד יוסי	טוסוט A18	1623
2.4	מכולה 8	JOY-35	1624
2.4	מכולה 8	SWIFT PLUS-35	1625
2.4	מכולה 9 ינון הבת	SWIFT PLUS-35	1626
1.2	מכולה 9 ינון הבת	תדיראן INV-160	1627

			אורן 24
-			
2.1	גן גלעד	תדיראן 28	1498
2.1	גן גלעד	תדיראן 28	1499
0.8	גן גלעד	תדיראן 10	1500
0.8	גן גלעד	תדיראן 10	1501
0.8	גן קדם ב' - מטבח	תדיראן 10	1502
0.8	גן קדם ב' - חדר טיפול	תדיראן 10	1503
2.1	גן קדם ב'	תדיראן 28	1504
2.1	גן קדם ב'	תדיראן 28	1505
0.8	גן קדם ב' - ממ"ד	תדיראן 10	1506
2.1	גן כרם ב'	תדיראן 28	1507
2.1	גן כרם ב'	תדיראן 28	1508
0.8	גן כרם ב' - ממ"ד	תדיראן 10	1509
0.8	גן כרם ב' - חדר טיפול	אמקור 10	1510
0.8	גן תדהר ב' - מטבח	תדיראן 10	1511
2.1	גן תדהר ב'	תדיראן 28	1512
2.1	גן תדהר ב'	תדיראן 28	1513
0.8	גן תדהר ב' - ממ"ד	תדיראן 10	1514
0.8	גן תדהר ב' - חדר טיפול	תדיראן 10	1515
-			שוהם 67
2.4	גן גיטרה - 102	תדיראן 35	1628
2.4	גן גיטרה - 103	תדיראן 35	1629
1.7	גן גיטרה - 104	תדיראן 21	1630
1	גן גיטרה - 105 חדר טיפול	תדיראן 14	1631
1.7	גן גיטרה - 53 ממ"ד	תדיראן 21	1632
2.4	גן חושן ב' - 101	תדיראן 35	1633
2.4	גן חושן ב' - 51	תדיראן 35	1634
0.8	גן חושן ב' - 103 חדר טיפול	תדיראן 10	1635
1.7	גן חושן ב' - 62 ממ"ד	תדיראן 21	1636
2.4	גן מאורות א'	תדיראן 35	1637
2.4	גן מאורות א'	תדיראן 35	1638
1.7	גן מאורות א' - ממ"ד	תדיראן 21	1639
0.8	גן מאורות א' - חדר טיפול	תדיראן 10	1640
1	גן מאורות א' - חדר טיפול	תדיראן 14	1649
1	גן גיל - חדר יופיטר	תדיראן 14	1641
1.7	גן גיל - חדר מאדים	תדיראן 21	1642
2.4	גן גיל	תדיראן 35	1643
2.4	גן גיל	תדיראן 35	1644
2.4	גן גיל - פרוזדור	תדיראן 35	1645
1	גן גיל - חדר נוגה	תדיראן 14	1646
1	גן גיל - מטבח	תדיראן 14	1647
2.1	גן גיל - מקלט	תדיראן 28	1648
2.4	גן כרמל	תדיראן 35	1650
2.4	כן כרמל	תדיראן 35	1651
1	גן כרמל	תדיראן 14	1652
1.7	גן כרמל	תדיראן 21	1653
2.4	גן מתן	תדיראן 35	1654

2.4	גן מתן	תדיראן 35	1655
1.7	גן מתן - ממ"ד	תדיראן 21	1656
1	גן מתן - חדר טיפול	תדיראן 14	1657
1.7	גן מתן - חדר צוות	תדיראן 21	1663
2.4	גן אביב	תדיראן 35	1658
2.4	גן אביב	תדיראן 35	1659
0.8	גן אביב - חדר טיפול	תדיראן 10	1660
1.7	גן אביב - חדר שמש	תדיראן 21	1661
1.7	גן אביב - חדר כוכבים	תדיראן 21	1662
1.7	גן תשבר	תדיראן 21	1664
2.4	גן תשבר	תדיראן 35	1665
0.8	גן תשבר - חדר טיפול	תדיראן 10	1666
1.7	גן תשבר	תדיראן 21	1667
2.4	גן תשבר	תדיראן 35	1668
2.4	גן תפארת חנה	תדיראן 35	1669
2.4	גן תפארת חנה	תדיראן 35	1670
1.7	גן תפארת חנה	תדיראן 21	1671
1.7	גן תפארת - חדר טיפול	תדיראן 21	1672
0.8	גן תפארת - ממ"ד	תדיראן 10	1673
2.4	גן	תדיראן 35	1674
2.4	גן	תדיראן 35	1675
1.7	גן	תדיראן 21	1676
1.7	גן	תדיראן 21	1677
1.7	גן חדר ממ"ד	תדיראן 21	1678
0.8	גן חדר טיפול	תדיראן 10	1679
-			רעות 28
2.1	גן רעות א'	תדיראן 28	1680
2.1	גן רעות א'	תדיראן 28	1681
1	גן רעות א' - ממ"ד	תדיראן 14	1682
2.1	גן רעות א'	תדיראן 28	1683
-			תמר 52
2.4	גן מס' 1	תדיראן 35	1684
2.4	גן מס' 1	תדיראן 35	1685
1.7	גן מס' 1	תדיראן 21	1686
1	גן מס' 1 - חדר טיפול	תדיראן 14	1687
2.4	גן מס' 2	תדיראן 35	1688
2.4	גן מס' 2	תדיראן 35	1689
1	גן מס' 2 - חדר טיפול	תדיראן 14	1690
2.1	גן מס' 2 - מחסן	תדיראן 28	1691
2.4	לובי	תדיראן 35	1692
1.7	חדר מס' 1	תדיראן 21	1693
2.1	גן מס' 4	תדיראן 28	1695
2.1	גן מס' 4 - מחסן	תדיראן 28	1696
2.4	גן מס' 4	תדיראן 35	1697
1	גן מס' 4 - חדר טיפול	תדיראן 14	1698
2.4	1	תדיראן 35	1699
1.7	חדר מס' 2	תדיראן 21	1700

2.4	מסדרון	סולו 35	1703
1.7	מסדרון	סולו 21	1704
1.7	מסדרון	סולו 21	1705
2.4	גן מסי 3	סולו 35	1706
2.4	גן מסי 3	סולו 35	1707
1.7	גן מסי 3 - ממ"ד	סולו 21	1708
1	גן מסי 3 - חדר טיפול	סולו 14	1709
2.4	גן אבני	סולו 35	1710
2.4	גן אבני	סולו 35	1711
1.7	גן אבני	סולו 21	1712
1.7	גן אבני - ממ"ד	סולו 21	1713
1	גן אבני- חדר טיפול	סולו 14	1714
2.4	גן עטרת שלמה	סולו 35	1715
2.4	גן עטרת שלמה	סולו 35	1716
1.7	גן עטרת שלמה	סולו 21	1717
1	גן עטרת שלמה - חדר טיפול	סולו 14	1718
1.7	גן עטרת שלמה - ממ"ד	סולו 21	1719
-			שרות פסיכולוגי - טופז 2
1.7	חדר ישיבות	סולו 21	1720
1.7	חדר מנהל מח' חינוך	סולו 21	1721
2.1	משרדים	JOY-28	1722
2.1	משרדים	JOY-28	1723
2.4	חדר יועצת	סולו 35	1724
1	חדר יער	סולו 14	1725
1	חדר שדה	סולו 14	1726
1	חדר ים	סולו 14	1727
1	חדר שמיים	סולו 14	1728
1	חדר עננים	סולו 14	1729
1	חדר כוכבים	סולו 14	1730
2.4	מסדרון	סולו 35	1731
1.7	חדר מנהל מח' ילדים	סולו 21	1732
1.7	קצינת ביקור	JOY-21	1733
2.1	יח' ביקור סדיר	JOY-28	1734
2.1	מנהל תוכנית 360	JOY-28	1735
1.7	מסדרון	סולו 21	1736
1	אופק	סולו 14	1737
1	אופק	סולו 14	1738
2.4	מסדרון	סולו 35	1739
2.1	חדר קבוצות	JOY-28	1740
1	פסיכולוגי	סולו 14	1741
1	פסיכולוגי	סולו 14	1742
1.7	ממ"ד	סולו 21	1743
1	פסיכולוגי	סולו 14	1744
1	פסיכולוגי	סולו 14	1745
1	פסיכולוגי	סולו 14	1746
1	פסיכולוגי	סולו 14	1747
1	פסיכולוגי	סולו 14	1748

1	פסיכולוגי	סולו 14	1749
1	פסיכולוגי	סולו 14	1750
1	פסיכולוגי	סולו 14	1751
1	פסיכולוגי	סולו 14	1752
2.4	מסדרון	סולו 35	1753
1	חדר אבחון	סולו 14	1754
2932.9	כ טון קירור"סה		

טון קירור	סוגי מערכות/ מנועים/ מעבים	יעוד/מטרת השימוש במבנה	כתובת
8	מעבים רגילים, VRF תדיראן- 2*48,000 BTU	מבנה חינוך	בית ספר יסודי - "תלמי הדר" + הרחבה
14	מעבים רגילים, VRF SAMSUNG	מבנה חינוך	בית ספר יסודי - ממלכתי ע"ש רונה רמון
75	MULTI / (12 תדיראן טון 6 / מיני מרכזי VRF BOX (1ח	מבנה חינוך	בית ספר "כנפי רוח בנות"
140	VRF LG , פקגי*3 45KW 354KW	מבנה ציבור	מתנ"ס שוהם
105	VRF-TOSHIBA *6	מבנה ציבור	מבנה עירייה
205	VRF LG + (9 יחידות פאק'ג	מבנה ציבור	מתנ"ס+אולם ספורט בצוותא
70	2 פאק'ג + מעבים רגילים	מבנה ציבור	אולם ספורט רונה רמון
5	VRF LG + אוויר צח	מבנה ציבור	מקווה נשים
10	פאק'ג ONIQUE 1	מבנה ציבור	מקווה גברים
632	טון קירור כ"סה		

6. ציוד וחלקי חילוף

- 6.1 מוסכם בין הצדדים כי מחירי השירות כוללים את כל התיקונים, זמני עבודה, נסיעות, אספקה והתקנה של חלקי החילוף הנדרשים וכי לא תשולם לקבלן כל תוספת תמורה כל שהיא מעבר למפורט להלן.
- 6.2 הקבלן מתחייב להחזיק במחסנו מלאי מספיק של כל חלקי החילוף הנדרשים לצורך שמירה על פעולתם התקינה של מערכות המיזוג במשך כל תקופת ההתקשרות. כל החלקים שיוחלפו יהיו חדשים ומקוריים של החברה היצרנית. לכל חלק שיוחלף תינתן אחריות של 12 חודשים. עבור חלקים שיוחלפו במהלך תקופת האחריות הנ"ל תוארך תקופת האחריות ל- 12 חודשים נוספים ממועד ההחלפה.
- 6.3 הקבלן אחראי לכל פגם וליקוי שיתגלה בחלקי החילוף, בחומרים ובמוצרים שהשתמש בהם לצורך מתן השירות, אף אם חלקי החילוף, החומרים או המוצרים עמדו בבדיקות התקנים הישראליים ו/או אושרו על ידי העירייה.
- 6.4 על הקבלן לוודא את תקינותו והתאמתו של כל חלקי חילוף או חומר אחר במתקן מיזוג האוויר מכל בחינה ועמידתו בדרישות יצרני המתקנים ובדרישות התקנים עוד לפני התקנתו ו/או שימוש במתקן המיזוג. ככל שיתברר כי אין התאמה כאמור, יחליף הקבלן על חשבונו בחלקי חילוף או חומר אחר.
- 6.5 בכל מקרה שבו לא ימצא ברשות הקבלן חלק כלשהו, הקבלן יידע את העירייה על כך ויבצע תיקון זמני ברמה מקצועית לצורך הפעלת מתקן המיזוג, עד להשגת החלק הנדרש. כל חלקי חילוף שיוקנו, לרבות תיקון זמני והעבודה הכרוכה בכך יהיה כלול במחיר התמורה, לרבות במקרים הבאים:
 - (א) שימוש לא נכון במתקן מיזוג האוויר.
 - (ב) ונדליזם.
 - (ג) התערבות חיצונית.

- (ד) כוח עליון.
 (ה) טיפול במערכת המיזוג על ידי גורם אחר שאינו נציג הקבלן.
 (ו) ביצוע שינויים שידרשו על ידי העירייה.
 (ז) שינויים ו/או תיקונים הנדרשים עקב שינוי בתקן.
 (ח) דרישות מחברת החשמל.
 (ט) דרישות מכל רשות מוסמכת אחרת.
- בכל מקרה של מחלוקת בשאלה האם העבודה או חלק החילוף יהיה כלול במחיר התמורה, העניין יובא להכרעת יועץ לבקרת שירות שימונה מטעם העירייה. הכרעת היועץ במקרה הנ"ל תהיה סופית ולא ניתנת לערעור.
- התמורה עבור המקרים המפורטים לעיל תהיה כפי שמפורט בסעיף "תמורה" בהסכם זה.

מוצרים "שווי ערך"

.7

- 7.1 ככלל, על הקבלן להשתמש בציוד מקורי של היצרן בלבד ולא להשתמש בציוד אחר ("שווה ערך"). בכל מקרה שבו לא תהיה לקבלן אפשרות להשיג את הציוד המקורי במסגרת מועדי הביצוע שהתחייב עליהם או מכל סיבה אחרת, יגיש הקבלן לנציג העירייה את ציוד שווה הערך המוצע על ידו ויקבל על כך את אישורו מראש ובכתב. בכל מקרה לא תהיה לקבלן זכות לקבל תוספת תמורה על כך.

אופן ביצוע השירות

.8

- 8.1 הקבלן מתחייב לבצע את שרותי התחזוקה למערכות מיזוג האוויר במוסדות החינוך והציבור וזאת בהתאם לטבלאות המפורטות לעיל בהסכם זה, כקבלן עצמאי. הכל בהתאם להוראות והנחיות יצרני מערכות מיזוג האוויר בחו"ל/בארץ אשר סיפקו את הציוד, הוראות המפורטות בהסכם השירות ובמפרט הטכני.
- 8.2 על הקבלן לקחת בחשבון שבזמן עבודתו במבנה, המבנה יהיה פעיל והעבודה תבוצע גם בשטחים מאוישים.
- 8.3 הקבלן נדרש לבצע את עבודתו לפי כל כללי הבטיחות הנהוגים במקום תוך התחשבות מקסימלית בצרכי העבודה הסדירה המתנהלת במקום. על הקבלן לתאם עם העירייה או נציגיה את מועד הגעתו למבנה ולהודיע על כוונתו לביצוע השירות או תיקון התקלות.
- 8.4 הקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו למניעת הפרעות מכל סוג שהוא ולתאם את זמני ביצוע עבודות רועשות ומלכלכות עם העירייה או נציגיה.
- 8.5 בגמר העבודות ולפני עזיבתו של הטכנאי את המבנה, ידאג הטכנאי שאזור העבודה יישאר נקי מלכלוך ו/או כל מכשול אחר המהווה סכנה או עלול לגרום להפרעה.
- 8.6 הקבלן יהיה אחראי לשלמות המבנים בזמן עבודתו ומתחייב לתקן על חשבנו כל נזק שיגרם במישורין או בעקיפין או לצד ג' כתוצאה מעבודתו ומתן שירותיו על ידי עובדיו.
- 8.7 בכל מקרה שבו יגרם נזק למבנה, ידווח הקבלן למזמין על הנזק וידאג לטפל ולתקן את הנזק בהקדם האפשרי ולשביעות רצון המזמין.
- 8.8 הקבלן יפעל על פי הנחיות, תקנות והוראות שיקבל מהמזמין ובכללם נקיטת אמצעי בטיחות בביצוע השרות.

היעדר יחסי עובד-מעביד

.9

- 9.1 הקבלן מצהיר בזאת כי הינו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בינו ו/או מי מטעמו ועובדיו לבין העירייה. כמו כן מצהיר הקבלן בזאת, כי הוא המעביד הבלעדי היחיד של עובדיו וכי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין מי מעובדיו.
- 9.2 למען הסר הספק, מוצהר ומוסכם בזאת, כי העירייה לא תהיה מעבידתם של עובדי ו/או מועסקי הקבלן ו/או מי מטעמו והם יהיו עובדיו של הקבלן בלבד.
- 9.3 כמו כן, הקבלן יהיה האחראי היחיד והבלעדי כלפי עובדיו ו/או מועסקיו בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכויי מס הכנסה או מיסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958 צוויי פיטורים כמשמעותם בחוק פיצוי פיטורים, תשכ"ג-1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או עפ"י חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל וסוג שהוא, על פי כל דין, הסכם, הסדר קיבוצי וצו הרחבה.
- 9.4 הקבלן מתחייב לפצות ולשפות את העירייה, מייד עם דרישתה הראשונה, במידה ותחויב בתשלום, כאמור, לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו.

התמורה

.10

- 10.1 התמורה עבור מתן השירותים המפורטים במכרז זה תהא בשיעור הנקוב בהצעת המציע במכפלת מספר מתקני המיזוג במכפלת טון קירור לאותו מתקן אשר הזוכה נדרש לספק להם שירות.
- 10.2 התמורה תהיה סופית וקבועה, למעט מקרים מיוחדים, כפי שמופיעה במפרט זה, אשר להם תשולם לקבלן תמורה נוספת, כפי שמופיע בהסכם לרבות רכישות והתקנות חדשות.

- 10.3. עבור עבודות/שינויים אשר אינם כלולים בשירות, כפי שמופיע במפרט זה, ישלם המזמין לקבל תמורה נפרדת וזאת בתנאי שהקבלן יקבל מראש אישור בכתב של המזמין והיועץ לבקרת השרות להצעת מחיר שהעביר להם הקבלן. בהיעדר אישור כזה, לא יהא זכאי הקבלן לקבל כל תמורה על עבודתו.
- 10.4. כל מס או היטל מכל סוג שהוא החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע עבודות השירות כפי שהם מופיעים בהסכם ובמפרט זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו.
- 10.5. התמורה תהא צמודה למדד תשומות הבניה כשהמדד הבסיסי הינו כמוגדר לעיל והמדד הקובע יהיה המדד הידוע ביום הגשת החשבון לגזברות העיריה.
- 10.6. התמורה תעודכן אחת לשנה בהתאם לשיעור השינוי שיחול בין מדד הבסיס לבין המדד הידוע במועד עדכון התמורה.
- 10.7. לא תתבצע כל הצמדה במהלך השנה או הצמדה רטרואקטיבית. כמו כן, שינוי בשכר עובדים, ארנונות, מחיר חלקי יחלוף, שינוי בריביות וכו' לא ישנו את מחיר התמורה.

11. הפיקוח

- 11.1. נציג העירייה רשאי לבדוק את העבודות, להשגיח ולתאם את ביצוען וכן לבדוק את טיב העבודות, המוצרים המסופקים וטיב החומרים שמשמשים בהם וטיב המלאכה שנעשית על ידי הקבלן בביצוע העבודות והכל בין באתר העבודה ובין מחוצה לו.
- 11.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, רשאי נציג העירייה לעשות כדלקמן:
- (א) לדרוש מהקבלן תיקון, שינוי של עבודות אשר לא בוצעו בהתאם להסכם זה ו/או בהתאם לתקן הרלוונטי ו/או בוצע תוך שימוש בחומרים בלתי מתאימים, והקבלן יהיה חייב לבצע את הוראות המפקח ולתקן את הליקויים תוך פרקי הזמן לתיקון תקלות כאמור בהסכם זה וכל ההוצאות תהינה על חשבון הקבלן.
- (ב) לפסול כל עבודה ו/או מוצר ו/או ציוד ו/או חומר, הנראה לו כבלתי מתאים, וכן להורות על ביצוע חוזר של עבודה ו/או הבאת חומרים ו/או מוצרים ו/או ציוד מתאימים במקום אלו שנפסלו.
- (ג) להפסיק את העבודה בכלל, או חלק ממנה או עבודה במקצוע מסוים, אם לפי דעתו אין העבודה נעשית בהתאם להסכם זה ו/או אין המוצרים/ציוד המסופקים תואמים את המפורט בתוכניות והמפרטים הטכניים.
- 11.3. **נציג העירייה יהיה הקובע היחיד והאחרון בכל שאלה** שתתעורר ביחס למתקנים/ציוד/חומרים, לסוג העבודה הנדרשת לביצוע ורמת טיב העבודות ולאופן ביצוען. שום דבר האמור בסעיף זה, ושום מעשה או מחדל מצד המפקח לא יפטר את הקבלן מאחריותו למילוי תנאי הסכם זה ולביצוע העבודות בהתאם להוראותיו ולא יטיל על המפקח אחריות כל שהיא בקשר לכך.

12. אחריות וביטוח

- 12.1. **אחריות הקבלן לנזק**
- (א) הקבלן יהיה אחראי בלעדית לנזקים שיגרמו כתוצאה מציוד/מוצרים לקויים שסופקו על ידו ו/או מעבודות לקויות. הקבלן פוטר את העירייה מאחריות לנזקים כאמור לעיל, הקבלן ישפה את העירייה על כל תביעה שתוגש נגדה כתוצאה ו/או בקשר לאמור וכן יישא בהוצאות ההגנה המשפטית ובקשר לכך.
- (ב) הוראות סעיף-קטן (א), לעיל, תחולנה גם על כל נזק שיגרם על ידי הקבלן ו/או עובדיו ו/או צד שלישי כלשהו תוך כדי ביצוע עבודות תיקון.
- (ג) בכל מקרה שהקבלן יהיה אחראי לנזקים על פי פרק זה, רשאית וזכאית העירייה לקבל מאת הקבלן, לפי דרישה ראשונה בכתב, פיצויים מלאים עבור נזקים שלא תוקנו במועד שקבעה העירייה ועבור נזקים שהעירייה החליטה לפי שיקול דעתה המוחלט שלא יתוקנו ו/או שאינם ניתנים לתיקון, והכל בסכום או בסכומים שיקבעו על ידי העירייה וקביעותה תהינה סופיות ובלתי ניתנות לערעור.
- 12.2. **אחריות לגוף או לרכוש**
- ביחסים בין הקבלן לעירייה - יהיה הקבלן אחראי בלעדית לכל נזק ו/או אובדן ו/או חבלה ו/או תאונה כל מין וסוג שהוא, לרבות נזק גוף ו/או רכוש אשר יגרמו לכל אדם (צד ג') ו/או אגוד, לרבות לעירייה ו/או לכל רשות עירונית או ממשלתית ו/או לקבלנים האחרים ו/או לכל מבנה ו/או עבודה ו/או מוצר ו/או ציוד המצוי באתר העבודות ו/או כל מבנה ו/או עבודה ו/או מוצר ו/או ציוד המצוי מחוץ לאתר העבודות ו/או לכל צד שלישי אחר ו/או לרכושם של כל אחד מאלה, כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידי הקבלן ו/או על ידי עובדיו ו/או שולחיו המועסקים על ידו ו/או כתוצאה מכל מעשה לרבות מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שולחיו. הקבלן יישא בתשלום כל קנס ו/או פיצוי ו/או תשלום ו/או הוצאה אחרת מסוג כל שהוא שיוטלו ו/או יחולו עקב כל מעשה ו/או מחדל כאמור ו/או כתוצאה מהם. כן יהיה הקבלן אחראי לכל נזק אחר במידה שאחריות כזאת מוטלת על הקבלן על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או לפי כל דין אחר לנזקים שייגרמו כאמור לעירייה ו/או לכל צד שלישי במהלך ביצוע העבודות.

12.3. אחריות לעובדים

הקבלן יהיה אחראי לשלומם ולביטחונם של כל עובדיו ו/או המועסקים על ידו ו/או הנמצאים בשירותו ומתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים ו/או שיגיעו על פי כל דין לכל עובד ו/או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו, כתוצאה מכל נזק ו/או אבדן ו/או תאונה ו/או חבלה כל שהם במהלך ביצוע העבודות.

12.4. פיצוי ושיפוי על ידי הקבלן

- (א) הקבלן מתחייב לנקוט על חשבונו בכל האמצעים הדרושים כדי למנוע את הנזקים, האובדן, החבלות והתאונות אשר הקבלן אחראי להם על פי ההסכם ו/או על פי כל דין, ולרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור אלה הנזכרים ומפורטים דלעיל.
- (ב) הקבלן מתחייב לבוא בנעלי העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה במידה ויתבעו ביחד ו/או לחוד בגין נזקים שהקבלן אחראי להם על פי הוראות ההסכם ו/או הוראות כל דין, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור הנזכרים דלעיל.
- (ג) הקבלן מתחייב לשפות ולפצות באופן מלא ומיד עם קבלת דרישה בכתב, את העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה בכל סכום אשר יפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם בקשר לנזקים אשר הקבלן אחראי להם, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, ובלבד שניתנה לעירייה הזדמנות להתגונן בתביעה כאמור או נשלחה אליה הודעת צד ג' באותה תביעה.
- (ד) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם כתוצאה מפעולה או מעבודה כלשהי של הקבלן יוצא כנגד העירייה צו מאת בית המשפט, יהיה הקבלן אחראי לפצות את הגורמים הנ"ל על כל נזק, בין ישיר ובין עקיף, וזאת מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לעשות את כל הדרוש ולנקוט בכל ההליכים הדרושים להסרת הצו ומבלי שהוראה זו תתפרש כמטילה חובה כלשהי לפצות את הקבלן בגין הצו הנ"ל, או בגין כל עיכוב שיחול בביצוע העבודה כתוצאה מצו כנ"ל. כמו כן, מתחייב הקבלן לפצות ולשפות את העירייה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על ידי כל אדם, בלי יוצא מן הכלל, נגדם ו/או נגד מי מהם ו/או כנגד כל מי מעובדיהם, שלוחיהם ושולחיהם, בגין כל תאונה, חבלה או נזק המפורט בחוזה ו/א קבוע בכל דין, לרבות שכ"ט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו לעירייה במלואן.

- (ה) מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בחוזה זה, העירייה תהיה רשאית לתקן בעצמה ו/או באמצעות אחרים את הנזקים שהקבלן אחראי לתקנם לפי הוראות פרק זה על חשבון הקבלן, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים האמורים בתוספת 20% הוצאות כלליות של העירייה.
- (ו) כל סכום שהקבלן יהיה אחראי לתשלומו לפי הוראות פרק זה, והעירייה חויבה כדין לשלמו, תהיה העירייה רשאית, מבלי לגרוע מיתר זכויותיה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לגבותו ו/או לנכותו מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לקבלן מאת העירייה בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת לרבות על ידי מימוש הערבויות הנזכרות לעיל".

12.5. ביטוח

- מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על פי כל דין מתחייב הקבלן, לבטח לפני תחילת העבודות, על חשבונו הוא, את העבודות בביטוחים שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
- (א) עם חתימת ההסכם הקבלן ימציא את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום בידי חברת ביטוח מוכרת ומאושרת אצל המפקח על הביטוח במשרד האוצר.
- (ב) הקבלן יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לעבודה עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של הקבלן ו/או הקבלן מטעמו. הקבלן יהיה אחראי בגין נזקים בלתי מבוטחים לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- (ג) הפר הקבלן ו/או הקבלן מטעמו את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה
- לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי העירייה והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפי העירייה.
- (ד) הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל התנאים, הנחיות הנספחים, ההוראות הטכניות והוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- (ה) מובהר, כי הקבלן אחראי לנזקים בלתי מבוטחים שהם באחריותו על-פי הסכם זה, ובכלל זאת נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

(ו) אישור קיום הביטוחים ופוליסות הביטוח חייבות להיות בתוקף לכל אורך תקופת ההתקשרות לרבות תקופות הארכת ההתקשרות. הפרה של תנאי זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

13. ביטול ההסכם

- 13.1 העירייה תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי סיום על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב של שלושים (30) ימים מראש ובכתב.
- 13.2 נתנה העירייה הודעה כאמור, יהא הקבלן זכאי לתמורה בגין העבודות שסופק על ידו עד מועד סיום ההסכם כאמור.
- 13.3 מוצהר ומובהר כי הקבלן מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שהיא אשר עשויה להיות לו באשר לשיקול דעתה של העירייה בגין הפסקת ההתקשרות עמו כאמור.
- 13.4 העירייה תהא רשאית, בנוסף לכל סעד העומד לרשותה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, להביא הסכם זה לסיומם מהטעמים הבאים:
 - (א) הקבלן הוכרז כפושט רגל או מונה לו כונס נכסים.
 - (ב) כנגד הקבלן ניתן צו פירוק או מונה לה מפרק או כונס נכסים או מנהל קבוע או ניתנה לגביה החלטה אחרת והצו או החלטה האמורים לא בוטלו תוך 60 יום ממועד קבלתם.
 - (ג) הקבלן הורשע בפלילים בעבירות שיש עימן קלון.
 - (ד) הפר הקבלן הפרה יסודית של הוראות הסכם זה.
- 13.5 לצורך ביטול ההסכם מן הטעמים לעיל, העירייה תיתן הודעה של 7 ימים מראש.
- 13.6 למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת שיש לעירייה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין לרבות בגין הפרת תנאי כלשהו בהסכם זה שאינו מצוין בסעיף 13.4 לעיל.
- 13.7 כל נזק שיגרם לקבלן ו/או לצד שלישי כתוצאה מביטול ההסכם עפ"י הוראות הסכם זה, יחול על הקבלן בלבד, ולקבלן ו/או למי מטעמו לא יהיו כלפי העירייה ו/או מי מטעמה כל טענה, דרישה או תביעה ביחס לביטול ההסכם, נזקים שנגרמו לו, החזר השקעתו, וכל פיצוי אחר.

14. העברת ההסכם ו/או העסקת קבלני משנה

- 14.1 חל איסור ולא תותר לקבלן להעביר חובותיו ו/או העבודות והשירותים שבהסכם במלואם ו/או מקצתן לאחרים, אלא אם יקבל את הסכמת העירייה על כך מראש ובכתב וחתום בידי מורשי החתימה.
- 14.2 הסכמתה של העירייה להעסקתו של קבלן משנה אין בה כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבות או אחריות כלשהי כלפי העירייה ו/או צד שלישי כלשהו על פי כל דין ועל פי הסכם זה.
- 14.3 סעיף זה הינו סעיף יסודי ומהותי והפרתו יחשב כהפרה יסודית של ההסכם, כהגדרתה בסעיף 6 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א - 1970.

15. ערבויות

- 15.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו עד תום תקופת ההתקשרות, כולן או חלקן, ימציא הקבלן לעירייה במעמד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן על סך של 250,000 ₪ (במילים: מאתיים וחמישים אלף ש"ח) (להלן: "ערבות ביצוע").
- 15.2 תוקף הערבות תהא בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות והקבלן מתחייב להאריך את תוקפה בכל מקרה שתקופת ההתקשרות תוארך.
- 15.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשמש הערבות להבטחה של הקבלן כי ימלא אחר תנאי ההתקשרות ולכיסוי ושיפוי העירייה במקרים הבאים:
 - (א) בעבור כל נזק או הפסד שנגרם לעירייה עקב או בקשר עם כל הפרה ו/או אי מילוי של תנאי כלשהו מתנאי ההסכם זה על ידי הקבלן ו/או על ידי מי מעובדיו ו/או מטעמו.
 - (ב) כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לקבלן שהעירייה עלולה להוציא, או לשלם, או להתחייב בהם, בקשר עם הסכם זה.
 - (ג) הפרה של הוראות החוק, ההנחיות והכללים הנדרשים למילוי תנאי התקשרות זו.
- 15.4 אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או כדי להוות תקרה להתחייבויותיו של הקבלן בכל מקרה שהוא על פי הסכם זה.
- 15.5 סעיף זה הינו יסודי ומהותי והפרתו יחשב כהפרה יסודית של ההסכם, כהגדרתה בסעיף 6 בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) תשל"א - 1970.

- 16. תנאי התשלום לקבלן**
- 16.1 מידי חודש בין 1 ל- 5 לכל חודש יגיש הקבלן למזמין, או לנציג אחר שימונה מטעמו, חשבון בגין השירותים שבוצעו בחודש שחלף.
- 16.2 לחשבון יצורפו המסמכים והנתונים הבאים:
- פירוט מלא של השירותים שביצע הקבלן בחודש שחלף.
 - דוחות תיקון הכוללים את פירוט התמורה הנוספת כאשר הם חתומים כנדרש על ידי הקבלן ובצירוף אישור של המזמין ו/או היועץ לבקרת שירות.
 - פירוט המזגנים שנגרעו ו/או התווספו בחודש שחלף בצירוף מועדי הגריעה/הוספה שלהם ובצירוף אישורו של המזמין.
- 16.3 לאחר שהמזמין יבדוק את נכונות החשבון שהוגש ויאשר אותו, בהתאם לשיקול דעתו, יעביר המזמין את החשבון לגזברות בצירוף חשבונית מס שימציא הקבלן בהתאם לשיעור התמורה שאושרה על ידי המזמין.
- 16.4 לאחר שהגזברות קיבלה את החשבון המאושר ואת חשבונית המס, תעביר הגזברות לקבלן את התמורה לפי תנאי התשלום המקובלים אצל המזמין, שוטף + 45 ובכפוף לאישור החשבונית.
- 16.5 מניין הימים לתשלום יחל להימנות רק לאחר שהגזברות קיבלה חשבון לתשלום מאושר וחתום על ידי המזמין והמצאת חשבונית מס לגזברות של העירייה.
- 16.6 קיומו של ביטוח בתוקף הינו תנאי הכרחי לתשלום התמורה. באחריות הקבלן להמציא למזמין אישור קיום ביטוח, בהתאם לתנאי הסכם זה, עוד בטרם פקיעת תוקפו של האישור הקודם. אי המצאת אישור זה תהווה עילה לעיכוב תשלום התמורה ומניין הימים לתשלום יחל רק לאחר המצאתו כנדרש.
- 16.7 מוסכם בין הצדדים כי איחור בתשלום מצד המזמין לא יחשב כהפרה של החוזה ולא יטיל על המזמין חובה לתשלום פיצוי ו/או תשלום פיגורים מכל סוג שהוא בגין האיחור.
- 16.8 חשבון אשר לא יוגש בצירוף כל המסמכים המפורטים במפרט זה ובהסכם, לא יועבר לטיפול והקבלן לא יהא זכאי לפיצוי כלשהוא בגין עיכוב בתשלום.
- 15. הקפדה על כללי הבטיחות**
- 17.1 העבודה תבצע בהתאם לחוקים ותקנות בטיחות בעבודה ובכללם תקנות עבודה בגובה.
- 17.2 הקבלן אחראי לנקוט בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים בכל מקום ולהחזיק על חשבונו את כל ציוד הבטיחות הנדרש על ידי המזמין או החוק.
- 17.3 אם עבודתו של הקבלן תבצע בתנאים לא בטיחותיים, לא נאותים או לא מתאימים לדרישות המזמין, רשאי המזמין או נציג מטעמו להפסיק את פעולתו או עבודתו של הקבלן. במקרה זה לא יהיו לקבלן כל דרישות או תביעות, לרבות כספיות כלפי המזמין.
- 17.4 הקבלן התחייב לספק את השירות בצורה אדיבה ושקטה תוך הקפדה על הכללים הנהוגים אצל המזמין ובמבנים השונים. המזמין ו/או נציג אחר מטעמו האחראי על המבנה יהא רשאי להורות לקבלן להפסיק את עבודתו אם הקבלן לא ימלא אחר ההוראות הנ"ל.
- 17.5 על הקבלן להימנע מכל הפרעה או מטרד לעובדי המזמין או לכל צד שלישי העושה שימוש במבנה או במתקן מיזוג האוויר.
- 18. סעיפי הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות**
- 18.1 במקרה שבו הקבלן הפר תנאי יסודי מתנאי ההסכם ולא תיקן את המחדל בתום המועד שהוא נתבקש לכך, לעירייה תעמוד הזכות לחלט את הערבות ביצוע וזאת מבלי לגרוע בכל סעד אחר שהעירייה תהא זכאית לו.
- 18.2 בנוסף לאמור לעיל, לעירייה תהא הזכות להביא את ההתקשרות לסיומה בשל הפרה יסודית של נותן השירות.
- 19. שונות**
- 19.1 הסכמת הצדדים לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים, או הנחה, או דחייה שניתנה לצד אחד לא יהוו תקדים למקרה אחר.
- 19.2 לא השתמשו הצדדים במקרה מסוים, בזכויות הנתונות בידם על פי הסכם זה, אין לראות בכך הקלה או ויתור על אותן הזכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו הקלה או ויתור כלשהו על זכויות הצדדים וסמכויות המפקח כמותנה בהסכם זה.
- 19.3 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם, מצג ו/או הסכמה קודמים שנעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל פה, על ידי מי מהצדדים.
- 19.4 כל שינוי בהסכם זה או בחלק ממנו ייעשה בכתב בלבד, ובחתימת הצדדים לו, וכל עוד לא נעשה כן, לא יהיה לו כל תוקף.
- 19.5 ארכה, ויתור, הימנעות מפעולה מצד העירייה לא יחייבוה ולא ישמש מניעות לנקיטת זכויותיה, אלא אם כן נעשו בכתב ובמפורש בחתימת מורשי החתימה של העירייה.
- 19.6 מובהר בזאת למען הסר כל ספק וזאת מבלי לגרוע ומבלי לפגוע מזכותה של העירייה בהתאם

להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין כי העירייה תהיה זכאית לקזז כל סכום ו/או תשלום מן התמורה לה זכאי הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה, רבות בגין פיצוי, קנס, הפרה, שיפוי, חוב, חיוב והשתתפות.

19.7. בית המשפט בעל הסמכות לדון בכל עניין להתקשרות בין הצדדים יידון בבתי המשפט שבמחוז חיפה. עניינים שבסמכות בתי משפט השלום ידונו בבית משפט השלום בחדרה ועניינים הנתונים לסמכות מחוזי ידונו בבית משפט המחוזי בחיפה לרבות בשבתו כבית המשפט לעניינים מנהליים.

19.8. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

19.9. כל הודעה שתשלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל תחשב כמתקבלת תוך 72 שעות מיום מסירתה כדבר דואר רשום.

19.10. הצדדים מתחייבים להודיע אחד למשנהו על כל שינוי בכתובתם, אם יהיה, והוראות סעיף זה יחולו על הכתובות החדשות.

ולראייה באו הצדדים על החתום :

הקבלן

העירייה

מפרט טכני ומפרט השירותים והעבודות

1. תנאים כלליים מיוחדים

תיאור העבודה

- 1.1. העבודה נשוא מכרז/הסכם זה מתייחס לאחזקה מקיפה (כולל חומרים וחלקי חילוף) של מתקני מיזוג אוויר במוסדות של עיריית חריש כאשר היקף העבודה כולל אחזקה מקיפה כולל חלקים, ושני טיפולים מונעים חצי שנתיים לכל ציוד מיזוג אוויר ואוורור.
- 1.2. להלן סוגי ציוד מיזוג אוויר הקיימים:
 - מזגנים מפוצלים עיליים, יחידות מיני מרכזיות.
 - מערכות מולטי אינברטר, מולטי BOX.
 - מערכות VRF עם יחידות עיבוי, ומאיידים נסתרים, קסטות.
 - יחידות מיזוג אוויר פקגי עצמאיות בעיבוי אוויר להתפשטות ישירה.
 - מתקני חשמל ופיקוד של מתקני מיזוג אוויר.
- 1.3. העבודות כוללות גם ביצוע של רכישה, העתקה, שדרוגים, הארכת צנרת וכד', עבודות הנ"ל יהיו מבוססות על מחירון דקל בהנחה של 15%.
- 1.4. הרכישות שיתבצעו יידרשו להיות שוות ערך למתקני המיזוג הקיימים ברשות העירייה.

2. מים וחשמל

- 2.1. המים והחשמל הדרושים לביצוע העבודה יסופקו לקבלן ללא תשלום, מנקודת התחברות אשר תקבע ע"י המפקח, אך ההתחברות למקורות המים והחשמל והבאתם אל מקום העבודה, תעשה ע"י הקבלן ועל חשבונו, בתנאים המפורטים בסעיפים הנ"ל, תוך תאום מוקדם עם המפקח המים והחשמל יהיו לצרכי עבודה בלבד.
- 2.2. העירייה לא תהיה אחראית על הפסקות מים וחשמל, ניתוקים וכו', ועל הקבלן מוטלת האחריות לבצע מראש סידורים מתאימים, על חשבונו, לאספקת מים עצמית (אגירה וכו') ולאספקת חשמל עצמית (גנראטור וכו') למקרים אלה.
- 2.3. לא תוכר דרישה להארכת משך הביצוע עקב הפסקות ו/או ניתוק מים וחשמל.

3. תיאום עם הגורמים

- 3.1. בנוסף לאמור במפרט הכללי פרק "00" - מתחייב הקבלן לבצע את העבודה גם בתאום עם עיריית חריש – אגף ת"ל, ומחלקת הנדסת העיר.

4. מניעת הפרעות

- 4.1. הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מקסימלית בצרכי העבודה הסדירה המתנהלת באתרים, הפעילות והחיים הסדירים המתנהלים במקום ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג.

5. אי ביצוע ע"י הקבלן

- 5.1. למען הסר ספק מודגש בזה שהקבלן מסכים כי במידה והוא לא יבצע עבודה ו/או פעולה אשר עליו לבצע לפי הוראה כלשהי מהוראות החוזה, יהיה רשאי נציג העירייה לפי שיקול דעתו, גם לבצע את אותה עבודה או פעולה אשר לא בוצעה ע"י הקבלן כאמור, באמצעות אחרים ו/או באמצעות עובדיו ובמקרה זה יחויב הקבלן במלוא ההוצאות הכרוכות בביצוע אותה עבודה או פעולה.

6. סילוק פסולת

- 6.1. הקבלן יסלק מאתר העבודה את כל הפסולת שתוצר תוך כדי ביצוע עבודתו אל אתר פסולת מותר.

מפרט מיוחד ואופני מדידה מיוחדים

7. מתקני מיזוג אוויר

- 7.1. בתחום עיריית חריש, מותקנות יחידות מיזוג אוויר מסוגים שונים המפורטים בהמשך.
- 7.2. מכרז זה עוסק באחזקה מקיפה הכוללת תיקון תקלות בסוגי ציוד אלה, כולל חלקים.
- 7.3. העירייה שומרת לעצמה הזכות לבצע רכישות, התקנות, שיפוצים, שינויים, התאמות והחלפות במתקנים ע"י הקבלן או ע"י האחרים.
- 7.4. האחזקה תבוצע ע"י הקבלן לפי מיטב השיטות המקצועיות הקיימות ולפי המפורט להלן:
 - דרישות המפרט.
 - הוראות המפקח או אגף ת"ל של העירייה הנוספות.
- 7.5. המלצות היצרן לגבי ציוד ומערכות שאין לגביהם הוראות ספציפיות במפרט זה.

7.6. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין דרישות אלה, יודיע הקבלן למפקח והוראות המפקח תהיינה הקובעות.

8. אחזקה מקיפה כולל חלקים ליחידות מיזוג אוויר

8.1. האחזקה המקיפה תבטיח את פעולתה התקינה של מערכת המיזוג בהתאם לייעודה, את אורך חייה הממושך ואת בטיחותה המלאה לנפש ולרכוש ויכלול:

- תיקוני בטיחות - יבוצעו באופן שתובטח בכל עת בטיחות אוכלוסיית המתקנים מפני תאונות חשמל ומפגעים בטיחותיים אחרים. תינתן עדיפות ראשונה ומיידית להסרת כל מפגע בטיחותי.

9. כל הנ"ל כולל ברמת אחזקה מקיפה הכוללים חלקים:

- 9.1. עריכת בדיקות, ביקורות, סידורי השגחה, מעקב ופיקוח, לרבות איתור תקלות ומקורן ותיקונם או החלפתם בהתאם.
- 9.2. ביצוע כל התיקונים והטיפולים לרבות סילוק תקלות ומקורן, אשר יהיו דרושים או רצויים או מועילים ומבלי לפגוע בכלליות האמור, שיפוצים, ליפופי מנועים, פרוקים, הרכבות, החלפות תיקונים בציד חדש, בדיקות והובלות כנדרש.
- 9.3. אספקת ציוד, חלקים, חומרים וביצוע עבודות שיפוצים והתאמות ככל הנדרש במסגרת האחזקה המקיפה הכוללים את כל החומרים הדרושים.
- 9.4. מספור ושילוט הציוד עפ"י הוראות המפקח.
- 9.5. החלפת רצועות הינע ליח' טיפול באוויר כל חצי שנה לרבות בדיקת מנועים, מתיחת רצועות הינע, שימון וגירוז מסבים ובדיקתם והחלפתם עפ"י הנדרש.
- 9.6. החלפת שמנים במדחסים כל שנה.
- 9.7. שטיפת סוללות עיבוי מאושר ע"י היצרן בדוגמת תוצרת "פתן" כל חצי שנה.
- 9.8. חומרי סיכה למינם, מילוי גז עפ"י הנדרש.
- 9.9. החלפת נורות ומכסי נורות בלוחות חשמל, כולל חיזוקי מגעי עזר בלוח.
- 9.10. החלפת מסנני ייבוש כל 6 חודשים.
- 9.11. החלפת מסנני אוויר על יח' טיפול באוויר, יח' מ"נ ומאיידים - כל חצי שנה.
- 9.12. עוד אמצעי תחזוקה מקיפה אשר ימנעו עבודה לא תקינה להמשך פעילות המתקן.

10. מועדי ביצוע האחזקה

- 10.1. טיפול שנתי יתבצע בהתאם לתוכנית האחזקה בחודשים מרץ-אפריל. הטיפול השנתי יכלול כל הטיפולים הנדרשים בטיפול החצי-שנתי והתלת-חודשי.
- 10.2. טיפול חצי שנתי - יתבצע במשך חודש אוקטובר.
- 10.3. תיקון תקלות:

- הרשות מפעילה מוסדות ציבור ומבני חינוך במהלך כל שעות היממה לרבות מתנ"סים, מוקד עירוני הפעיל 24/7, משרדי עירייה, אולם תרבות אשר מתקיימות הצגות והרצאות במהלך שעות הערב והלילה המאוחרות.

יובהר כי הקבלן מחויב לתת מענה 24/7 כולל ערבי חג וכולל צאת שבת וכל דרישה אחרת לפי בקשת העירייה. הקבלן לא יתוגמל בתמורה נוספת לעבודה בשעות הערב והלילה המאוחרות.

- קריאה למתקנים חיוניים תענה לא יאוחר מ 4 שעות ממועד העברתה וזאת **במשך 24 שעות ביממה, ובכל ימות השנה כולל שבתות וחגים.**

בכל מקרה שהתיקון יוגדר כ**תיקון דחוף** ע"י המפקח, או נציג המועצה או מי שהוסמך על ידם, יבצע הקבלן את הפעולות לתיקון דחוף ע"י הספקת כוח אדם ואמצעים מתוגברים, עבודה בשעות נוספות ולילה, בכל ימי השבוע, העסקת עובדים נוספים, העברת חלקים ו/או ציוד ממקום למקום וכד' וזאת ללא תשלום נוסף, וברציפות עד לגמר התיקון הדחוף בשלמותו. מתקנים חיוניים לצורך זה הם מתקנים ייעודיים שפעולתם מותנית בפעולה תקינה של מערכת מיזוג האוויר.

- קריאה למתקנים רגילים - תענה לא יאוחר משעה 10:00 שלמחרת ההודעה. למרות האמור לעיל. בכל מקרה שהתיקון יוגדר כתיקון דחוף ע"י המפקח בלבד הקבלן יבצע את הפעולות לתיקון דחוף כפי שמפורטות בסעיף הקודם לעיל.

- פרק זמן מכסימלי המותר לשיפוץ מדחס 10 ימים, לליפוף מנוע 5 ימים, לתיקון כלשהו - 2 ימים ממועד הקריאה או גילוי התקלה. אין בדרישות אלה לפטור את הקבלן מלבצע את התיקון בפרק זמן קצר יותר באם לדעת המפקח הדבר ניתן.

- בנוסף לאמור לעיל, במקרה של בעיה במזגן עיילי אשר בעיה זו מצריכה להפסיק את פעולת מתקן המיזוג, הקבלן יספק לכל חדר כ-4 מזגנים ניידים בה מוצבים מזגנים עיליים ובמקרה של אולמות גדולים כ- 8 מזגנים המחוברים לחשמל במטרה לתת מענה לזמן שבו אין מיזוג פעיל וכל זה על חשבונו של הקבלן כולל שינוע המתקן למקום התקלה וחיבור לחשמל.

11. נוהלי עבודה ורישומים

11.1. לוח זמנים מפורט לטיפולים :

לטיפול שנתי, חצי שנתי יוגש ע"י הקבלן לאישור המפקח תוך 14 ימים מיום צו התחלת העבודה. הלוח יכלול את מועדי ביצוע האחזקה המונעת בכל מתקן ומתקן. הקבלן ישנה את לוח הזימון בהתאם להערות המפקח, בכל מקרה של שינוי בתקופות הביצוע יודיע הקבלן מראש למפקח ויבקש אישורו.

11.2. קבלת הטיפולים :

הקבלן יבצע טיפול שנתי בכל המתקנים ויסיימו, בהתאם ללוח זימון פעולות, עד סוף חודש אפריל. כמו כן, הקבלן יבצע טיפולים חצי שנתיים כמפורט. הטיפול יבוצע תוך מילוי טפסי טיפול מונע ע"י עובדי הקבלן. טפסי טיפול מונע מצורפים למכרז זה. הטפסים יסופקו ע"י הקבלן. עם גמר הטיפול יודיע הקבלן על כך למפקח ובסיוורם משותפים ייבדק טיב הביצוע. במהלך הסיוורים על הקבלן חובה לספק כוח אדם לצורך פתיחת המתקנים והדגמת פעולתם.

11.3. אובדן או נזק :

בכל מקרה שציוד, חלק, אביזר, או חומר נגנב, פורק, חסר או ניזוק ע"י צד שלישי, הקבלן יבצע תיקון או פרוק ויהיה כלול במחיר האחזקה השוטפת המקיפה ללא דרישה כספית נוספת.

11.4. סיורי ביקורת :

סיורי ביקורת על טיב השרות של הקבלן יאורגנו מעת לעת ע"י המפקח, או נציג העירייה או כל מי שהוסמך על ידם. חובת ההשתתפות בסיורים אלה תחול על הקבלן או מנהל העבודה שייצגו כאשר ההוצאות יכללו במחירי האחזקה המקיפה, הסיורים יתבצעו ברכב הקבלן. מוסכם כי סיורי הביקורת הנ"ל יהיו סה"כ 6 ימים בשנה וזאת בנוסף לסיור הראשוני ולסיור הקבלה בגמר ההסכם. סיורי בקורת יערכו ע"י המפקח גם ללא השתתפות הקבלן וזאת בנוסף ל- 6 הימים המוזכרים לעיל. בסיורי הביקורת המפקח יכתוב דו"ח ובו פרוט הליקויים. על הקבלן לתקן ליקויים אלו תוך שבוע מיום שקיבל את הדו"ח.

11.5. אי יכולת לבצע שרות :

הקבלן ידווח, בעוד מועד, למפקח על כל מקרה המונע ממנו את ביצוע האחזקה בטיב ו/או במועדים כנדרש.

11.6. כוח אדם, רכב וקשר :

הקבלן יקציב לצורך ביצוע ההסכם, צוותי עבודה ורכבים ככל הנדרש לביצוע העבודות. כל צוות יכלול חשמלאי מוסמך ועובד נוסף בעל ידע בטיפול במערכות מיזוג אויר מרכזיות. צוות עבודה יהיה מצויד בכל כלי העבודה הנדרשים לצורך ביצוע העבודות הנדרשות במכרז/הסכם זה. הטכנאי יצויד בטלפון סלולארי – קבוע אשר עליו תותקן מערכת אפליקציה מוקד א.ש בינה לצורך טיפול בפניות וסגירתם לאחר הטיפול הכולל תיעוד של תמונות. המכשיר יהיה צמוד לעובד בכל עת. הקבלן יגיש לאישור מקצועי של המפקח תוך שבוע ממסירת צו התחלת עבודה רשימה של לפחות ארבעה עובדים המסוגלים לבצע תיקוני תקלות במתקנים המפורטים בהסכם זה ושני עובדים נוספים לפחות יהיו טכנאי מיזוג אויר. עובד אחד לפחות יהיה בעל רישיון חשמלאי ראשי או מוסמך. ארבעת העובדים יהיו בעלי ידע רחב בטיפול במערכות מיזוג אויר ובעלי ניסיון של שלוש שנים לפחות בטיפול במתקני מיזוג אויר ואוורור כולל מערכות פיקוד אלקטרוני ופנאומטי בהיקף דומה למפורטים בהסכם זה. הקבלן ימסור בכתב למפקח רשימות מעודכנות של שמות העובדים ומספרי הרישוי של כלי הרכב המועסקים על ידו לביצוע ההסכם. בכל מקרה של שינוי יעודכן הדבר ע"י הקבלן.

11.7. קבלת המתקנים מהקבלן בגמר ההסכם :

לקראת תום ההסכם יעשו סיורים בכל המתקנים המתוחזקים ע"י הקבלן במסגרת הסכם זה ובהם ישתתפו - המפקח, הקבלן ובמידת האפשר הקבלן שזכה או נציגו. בעת הסיורים יכתוב המפקח דו"ח עליו יחתמו כל המשתתפים בסיורים ובו פרוט כל הליקויים והעבודות הנדרשות לביצוע. על הקבלן יהיה לבצע את כל הנדרש בדו"ח הביקורת הנ"ל וזאת עד תום ההסכם עימו. אם לא ימלא הקבלן אחרי הוראות דו"ח הביקורת - כאמור לעיל, רשאי המזמין לבצע את העבודה האמורה ע"י קבלן אחר או בכל דרך אחרת. במידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן, יהיה המזמין רשאי לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות בתוספת 25% שיחשבו כהוצאות משרדיות מכל סכום שגייע לקבלן בכל זמן שהוא וכן יהיה המזמין רשאי לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת. אין השתתפות בסיורי הקבלה וביצוע הנאמר בדו"ח מעבר לתקופת ההסכם משמש עילה לקבלן לדרוש תוספת כספית לכשהיא. במידה ובמתקן מסוים, ישנם

- ליקויים חמורים המונעים מסירתו לקבלן שזכה, ימשיך הקבלן היוצא לתחזק את המתקן על חשבונו וללא תשלום נוסף עד גמר תיקון הליקויים ומסירת המתקן לקבלן שזכה.
- 11.8. הקבלן יספק את החלקים המקוריים בלבד לציוד מיזוג האוויר. הקבלן יגיש, לפני הרכישה, את רשימת החלקים לאישור המפקח. במקרים יוצאים מהכלל תעשה הפעולה טלפונית, אשר תגובה מידית באישור בכתב.
- 11.9. לפני ביצוע החלפת החלקים יודיע הקבלן נציג העירייה או לנציגו על ביצוע החלפה.
- בגמר החלפה ימלא הקבלן טופס "דו"ח שירות" ויחתים בו את נציג העירייה ממחלקת הנדסה/ אגף ת"ל או את נציגו. **לא יתקבל כל חשבון של הקבלן שלא מוצמד אליו טופס חתום כזה.** הוראה זו חלה לגבי כל החלקים ללא יוצא מין הכלל.

12. ציוד, חלקים, אביזרים וחומרים

- 12.1. כל הציוד, החלקים והאביזרים והחומרים אשר יסופקו ע"י הקבלן יהיו חדשים, בלתי משומשים.
- 12.2. פרט אם אושר אחרת ע"י המפקח, הם יהיו זהים מבחינת יצרן ודגם לזה שהוחלף ובאם אין באפשרות הקבלן להשיגם במסגרת מועדי הביצוע שהתחייב עליהם או בגין כל סיבה שהיא, הוא יגיש לאישור המפקח "שווה ערך" המוצע על ידו.
- 12.3. אין בדרישה זו לשמש עילה לקבלן לדרוש תוספת כספית עבור עבודות התאמה כלשהן, כל ציוד, חלק, אביזר או חומר אשר לא יתאימו לנ"ל יסולקו מהשטח ע"י הקבלן.
- 12.4. מלאי חלפים וחומרים - הקבלן מתחייב להחזיק ברשותו ועל חשבונו מלאי מספיק של חלפים וחומרים לביצוע האחזקה ברמה ובמועדים הנדרשים.

13. שיפוצים ותיקוני חוץ

- 13.1. הקבלן יבצע שיפוצים ותיקונים בציוד ובמערכות בבתי מלאכה המאושרים לכך ע"י המפקח.
- 13.2. בתי המלאכה המאושרים לתיקוני מדחס הקירור- מועלם, הרטמן, משיק. (הכול עפ"י הנחיית המפקח בלבד)

14. תיאור המתקנים

- 14.1. להלן תיאור המתקנים אותם יתחזק הקבלן במסגרת מכרז/הסכם זה.
- 14.2. התיאור הינו כללי ואינו מפרט את כל פרטי המתקנים ואביזריהם.
- 14.3. תפוקת הקירור של המתקנים נתון בהערכה בלבד. על הקבלן להתייחס לציוד המותקן למעשה.
- 14.4. אחזקת המתקן תכלול את כל חלקי המתקן, אביזריו ומערכות העזר שלו ולרבות כל חווט החשמל בין הלוחות ובין הלוחות לציוד, כל צינורות גז הקירור והמים, מדחסים, מנועים לוחות חשמל ופיקוד כולל אביזריהן וכד'.
- 14.5. באופן כללי הקבלן יתחזק את מתקן מיזוג האוויר והאוורור בשלמותו כולל כל הציוד והאביזרים שבו, למעט רק:
- קו הזנת החשמל הראשי עד המפסק הזרם הראשי.
 - המפסק עצמו כולל נקודות החיבור של קו ההזנה, יתחזק ע"י הקבלן גם במקרה שהמפסק מורכב בקופסא נפרדת.
 - קו הניקוז הראשי מנקודת איסוף מי הניקוז והלאה. קו הניקוז, מהציוד אל נקודות האיסוף יתחזק ע"י הקבלן.
 - קו הספקת מי רשת עד מגוף הניתוק הראשי. מגוף הניתוק כולל נקודת חיבור קו ההספקה למגוף יתחזק ע"י הקבלן.

15. משך הזמן המוקצב לתיקון ציוד ו/או שיפוצ

- 15.1. פרק הזמן המקסימלי המותר לתיקון ו/או שיפוצ ציוד לרבות ההתארגנות להתקנתו והפעלתו באופן תקין בגמר השיפוצ יהיה על פי הטבלה שבסעיף זה.
- 15.2. אין האמור תופס לגבי קריות לתיקוני חירום בהם יידרש הקבלן לפעול ברציפות תוך מתן פתרונות הפעלה זמניים עד לגמר התיקון המלא.
- 15.3. כמו כן, אין בדרישות אלה לפתור את הקבלן מלבצע את התיקון בפרק זמן קצר יותר ואם הדבר ניתן.
- 15.4. הזמן המוקצב לתיקון ו/או שיפוצ הציוד מוגדר בטבלה בימים.
- 15.5. לציוד כלשהו שלא נכלל בטבלה יהיה עד 2 ימים.

הזמן המוקצב לתיקון ו/או שיפוץ (בימים)	סוג הציוד והמערכת
2	יחידות מזגן מפוצל עילי או מיני מרכזי
2	יחידת עיבוי VRF
1	לוח חשמל
2	יחידת מ"א פקגי
2	יחידת מפוח נחשון/ מאייד
2 ימים לכל 15 מ' צנרת	החלפת צנרת גז לרבות האביזרים
2	מפוח צנטריפוגלי

16.

תכנית האחזקה המקיפה השנתית

לוח זימון פעולות

- 16.1. להלן דוגמת לוח זימון פעולות המגדיר את הטיפולים המתוכננים שעל הקבלן לבצע והחודש בשנה שבו הם יבוצעו.
- 16.2. על הקבלן להגיש לאישור המפקח לוח זימון פעולות מושלם המפרט את כל יחידות הציוד ובו מצוינים כל המועדים לביצוע הטיפולים.
- 16.3. המפקח רשאי לשנות מועדי הטיפולים וכן להוסיף טיפולים נוספים במידת הצורך.

דפי טיפולים

- 16.4. הטפסים מפרטים את עבודות האחזקה המקיפה למתקני מיזוג אויר בשלמותם וימולא ע"י הקבלן בעת ביצוע הטיפולים השוטפים.
- 16.5. בכל מקום שרשום "בדיקה" הכוונה לבדיקה ותיקון במידת הצורך.
- 16.6. אין בעבודות האחזקה המקיפה המפורטות בטפסים שלהלן לפטור את הקבלן מלבצע את כל פעולות האחזקה כפי שמוגדר לעיל וכפי שנדרשות ע"י יצרני הציוד.
- 16.7. בגמר כל טיפול יחתים הקבלן את אחראי המקום או הנציג המוסמך מטעם המועצה ממחלקת הנדסה או ממחלקת תפעול.
- 16.8. הטופס המלא והחתום יצורף ע"י הקבלן לחשבוניותיו.
- 16.9. אספקת הטפסים ע"י הקבלן.
- 16.10. תדירות הטיפולים תהיה עפ"י המצוין בלוח זימון האחזקה השנתי.

16.11. טיפולים מונעים במזגנים מפוצלים \ מיני מרכזיים אשר יתקיימו במסגרת 2 סבבים קבועים

תחילת קיץ ותחילת עונת החורף:

- (א) בדיקת טמפי אויר ביציאה ובכניסה למאייד. חשב הפרש טמפי (צריך להיות כ 12 מעלות).
- (ב) לוודא שסוללת המאייד אינה קופאת בקירור או סוללת המעבה אינה קופאת בחימום.
- (ג) בדיקת ניקיון מגש הניקוז ובדיקת זרימה חופשית.
- (ד) ניקוי מסנן אויר, ניקוי כללי לכל חלקי היחידה.
- (ה) בדיקת אביזרי פיקוד, תרמוסטט, כפתורי הפעלה, מעבר מחימום לקירור.
- (ו) בדיקת מגן השהיה למדחס.
- (ז) בדיקת ניקיון סוללה, יישור צלעות של סוללות.
- (ח) בדיקת שלמות בידוד תרמי, של המכסים וגוף היחידה.
- (ט) בדיקת מספור היחידה והשלמה במידת הצורך.
- (י) הידוק חיבורי חשמל, תקינות קבל, ורציפות הארקה.
- (יא) ניקיון של פנים היחידות כולל שטיפה בלחץ של הסוללות - יבוצע רק לפי הוראה מפורשת של נציג העירייה ושולם עבורו בנפרד לפי המחירון.
- (יב) הקבלן ייקח בחשבון כי חלק מהמזגנים פועלים עם גז ירוק ולא ישולם על כך שום תוספת כספית.
- (יג) תיקוני צבע.

16.12. רישומים למזגנים מפוצלים \ מיני מרכזיים:

- (א) בכל מקרה בו יינתן שרות של טיפול מונע או תיקון, ימלא הקבלן טופס רישום ובו: פרטי המזגן, מיקום, מהות הטיפול או התיקון, שמות העובדים, זמני העבודה במקום. הטופס יחתם ע"י מנהל המוסד בו מורכב המזגן או ע"י ממונה מטעמו. עותק אחד של טופס השרות יועבר לנציג העירייה ועותק שני יצורף לחשבון הקבלן.

(ב) הספקת טפסים יהיו ע"י הקבלן ועל חשבונו. בנוסף לני"ל על קבלן מיזוג האוויר למפות, למספר ולשלט את כל יח"י מיזוג האוויר שבתחום העירייה ולהכין תיק מסודר על שייכות כל יח"י ויח"י לתחום המוסד בו הוא נמצא כולל תפוקות ודגם.

17. ציוד מיזוג אוויר נפח קרר משתנה

שיטת מיזוג אוויר של הפרויקט היא נפח קרר משתנה הכוללת יחידות עיבוי בקומת הגג, יחידות איוד מסוג ודגמים שונים, צנרת נחושת ואביזרי צנרת לחיבור בין יחידת העיבוי ויחידות האיוד, חיבור תקשורת בין היחידות.

18. פירוט ציוד

- 18.1. יש למקם יחידות איוד מסוג תקרתי עם מערכת תעלות אוויר אספקה, אוויר חוזר.
- 18.2. לתשומת לב הקבלן בכתב הכמויות תפוקות הקירור רשומות לפי תנאי בדיקה של ציוד מיזוג אוויר ב- 27 °C, יש להתאימם כך שהתפוקה הנומינלית תתאים לתנאים של 24 °C.

19. שיטת מיזוג אוויר

- 19.1. מערכת מיזוג אוויר תכלול ציוד בשיטת נפח קרר משתנה:
 - סוג קרר 410A.
 - היחידות יופעלו במשאבת חום.
 - יחידת העיבוי תכלול יחידות מדולריות עם יחידת אינורטר ויחידה נוספת עם מדחס עם בקרת הפעל/הפסק.
 - יחידות איוד מסוג תקרתי עם תעלות ושונות. **כל המאיידיים יכללו בתוכם ובמחירן כרטיס מגע יבש.**
 - מערכת גז מושלמת כולל אביזרים של ספק הציוד.

20. ציוד מיזוג אוויר

- 20.1. על הקבלן להתבסס בהצעת המחיר על ציוד נפח קרר משתנה מתוצרת "מיצובישי" או "דייקין" או "טושיבה" או "פוגייטסו" או "סמסונג" או "LG" – בלבד.
- 20.2. הציוד יתאים ליעילות אנרגטית דירוג B לפחות.

21. אחריות

מחיר מערכת מיזוג אוויר נפח קרר משתנה כולל אחריות ושירות למשך שלוש שנים כולל ציוד, אביזרים, צנרת נחושת, קרר, בקרה, עבודות התקנה.

22. צנרת נחושת ואביזרים VRF

צנרת הנחושות תבוצע על ידי עובדי הקבלן או על ידי קבלן משנה, שאושר והוסמך על ידי יצרן הציוד ו/או נציגו בארץ וכן ע"י המזמין. כל העבודות, יבוצעו באחריות הקבלן עם פיקוח של נציג ספק הציוד. הקבלן יכין סכמת צנרת גז לאישור של יצרן הציוד ו/או נציגו בארץ.

23. צנרת נחושת

- 23.1. כל הצינורות יהיו ישרים, ללא פגמים ונקיים לחלוטין.
- 23.2. צנרת הנחושת תהיה מסוג קשיח דגם L. על הקבלן להקפיד על שמירת ניקיון הצינורות עד להתחלת עבודות ההתקנה.
- 23.3. בכל מקרה שלמפקח מטעם המזמין יהיו הערות לטיב, ניקיון, אחסון, חיתוך, הלחמת צינורות, על הקבלן להחליף את הצינורות מיד ועל חשבונו.

24. אביזרי צנרת נחושת

24.1. הקבלן חייב להשתמש באביזרי צנרת נחושת שיופקו על ידי יצרן הציוד בלבד. שימוש באביזרי צנרת שאינם מקוריים יגרום לפסילת עבודות הצנרת ולדרישה להחלפת הצנרת. על הקבלן לבקש אישור ספק הציוד להתקנת ונטילים במספר מקומות בצנרת הנחושת.

25. ברזי ניתוק

25.1. הקבלן יתקין ברזי ניתוק בענפים של צנרת הנחושת. הברזים צריכים לאפשר הפרדת מערכת הגז למספר חלקים לביצוע בדיקת נזילות כאשר יש חשד לנזילות. הברזים יותקנו במקומות נגישים. על הקבלן לקבל את אישור ספק הציוד לסוג הברזים ומיקומם ואת אישור המפקח לאופן התקנתם ומיקומם. מחיר ברזי הניתוק כולל במחיר מערכת הגז.

26. ביצוע הלחמות ובדיקת נזילות

- 26.1. על הקבלן להקפיד על ביצוע הלחמות ברמה גבוה כולל:
- שמירת צינורות ואביזרים סגורים עד לתחילת ביצוע עבודות ההלחמה.
 - ניקוי צינורות ואביזרים.
 - הזרמת גז חנקן יבש בצינורות תוך כדי ביצוע הלחמות.
 - בדיקת אטימות צנרת על ידי גז חנקן בלחץ 600PSI. יש לקבל אישור מפקח המזמין על שמירת הלחץ ללא שינוי במשך 24 שעות בתנאי טמפרטורה זהים.
 - במידה ומתגלה נזילה יש להחזיר לבדיקת אטימות למשך 24 שעות לאחר תיקון הנזילה.
 - ואקום 25 מ"מ כספית.
 - יש לקבל אישור המפקח לשמירת ואקום ללא שינוי במשך 24 שעות.
 - על הקבלן להודיע למפקח על ביצוע עבודות ההלחמה, בדיקת נזילות, ואקום, מילוי קרר למפקח כדי שהמפקח יוכל לבדוק את עבודת הקבלן באופן שוטף.
- 26.2. במידה והקבלן דילג על אחד השלבים בביצוע העבודה או לא תיאום ביצוע העבודה עם המפקח, המזמין רשאי לדרוש ביצוע חוזר של פעולות הנ"ל.
- 26.3. על הקבלן להציג אישור ספק הציוד שעבודות ההלחמה ובדיקת נזילות בוצעו לשביעות רצונו.

27. בידוד צנרת, עובי דופן צינורות

- 27.1. צנרת הנחושת תבודד עם בידוד שיסופק על ידי ספק הציוד (בידוד צנרת והאביזרים). לחילופין הקבלן יבודד צנרת הנחושת עם שרולי גומי סינטטי שלמים מותאמים לקוטר צינורות הנחושת ללא חיתוך והדבקה, בעובי של לפחות 12 מ"מ בתוך הבניין ובעובי 19 מ"מ מחוץ לבניין הקבלן יציג אישור ספק הציוד לסוג ועובי הבידוד.
- 27.2. אביזרי הצנרת יבודדו עם אביזרי בידוד שיסופקו על ידי ספק הציוד.
- 27.3. בידוד הצינורות יעמוד בדרישות ת.י. 1001.
- 27.4. אין להשתמש בעטיפת סרט פי.וי.סי. לבידוד הצינורות. כיסוי הבידוד יבוצע על ידי תחבושת וסילפסט.

28. דרישות מהצנרת ועובי בידוד

- 28.1. חומר: צנרת ללא תפר עשויה מנחושת זרחתית דלת חמצן תואמת לתקן C1220T-OL.
- 28.2. מידות הצנרת המוגדרות בשרטוטים ובהוראות הטכניות מתייחסים למידת הקוטר החיצוני של הצינור.
- 28.3. קשתות יהיו אך ורק מטיפוס long radius.
- 28.4. הבידוד יהיה מסוג ארמפלקס/וידופלקס בעוביים המוגדרים בטבלה.
- 28.5. תפרים ייחבשו ע"י פס פלציב דביק או ש"ע וכך גם זוויות ומחברים בצנרת.
- 28.6. עובי דופן:
- עבור קרר R410, עובי צנרת נחושת רכה יהיה כדלהלן: עד קוטר של 1/2" כולל, עובי דופן 0.8 מ"מ, מ קוטר של 5/8", עובי דופן של 1 מ"מ, מקוטר 3/4", עובי דופן של 1.2 מ"מ. במערכת קרר R410A צנרת 7/8" ומעלה תהיה קשיחה. בהתאם לרגולציה ייתכן וסוג הקרר ישתנה ואז עובי הדופן של הצינורות יתאימו להנחיות ייצרן.
- 28.7. חומרי הלחמה:
- חומרי הלחמה להלחמת נחושת המכילים 5% סילפס לכל הפחות !!!
- 28.8. דרישות מהבידוד:
- בידוד הצנרת יהיה כמפורט בטבלה:

29. סימון צנרת

על הקבלן לבצע סימון ברור של צנרת הנחושת או על ידי מדבקות בצורת חץ (אורך מינימאלי 20 ס"מ) או על ידי צביעת כיסוי הבידוד.

הגנה נוספת	חומר בידוד תרמי	מיקום הצנרת
לא נדרש	ארמופלקס/וידאופלקס לפלף (ליפוף בחפיפה של 50% באמצעות סרט פוליאטילן)	פנים המבנה
תעלת פח מגלוון	ארמופלקס/וידאופלקס + סילפס + בד גאזה	על רצפה בתוך המבנה
פח צבוע לבן	ארמופלקס/וידאופלקס + סילפס + גאזה	מחוץ למבנה

30. תכנית סכמת צנרת

על הקבלן להגיש לאישור המפקח והמתכנן תוכניות ביצוע של הצנרת שהוכנה או אושרה על ידי ספק הציוד כולל שם ומספר קטלוגי של היחידות, האביזרים, אורך וקוטר צנרת, סוגי ועובי בידוד. מהלך המדויק של הצנרת יקבע במקום בהשתתפות המפקח, מתכנן מיזוג אוויר, הקבלן, קבלן משנה לעבודות צנרת וספק הציוד.

31. תעלות

- 31.1 תעלות תהיינה מפח מגולוון, מעוגל אחר הגיליון. עובי הפח, יהיה בהתאם למידות חתך התעלה לפי המפרט הכללי. מבנה התעלות, צורת החיזוקים והתליות יהיו בהתאם להנחיות מדריך "סמקנה" ארה"ב וכל סטייה מהנחיות הנ"ל מחייב אישור המהנדס בכתב.
- 31.2 חיבורי התעלות יהיו אטומים בסיליקון, או מרק אפוקסי. חיבורי תעלות חיצוניות יצופו במס' ליפופי סילפסט לקבלת אטימות מלאה. פתחים ושרוולים למפזרים לא יהיו ע"ג תפר חיבור בין שני חלקי תעלה.
- 31.3 קבלן המשנה לעבודות פחות, יראה למהנדס מקומות אחרים בהם ביצע ע"מ לעמוד על טיב הביצוע המזמין רשאי לפסול את הפחח מטעמי איכות ביצוע.
- 31.4 תעלות יניקה, לאוורור שירותים, יהיו ללא בידוד, אך קטעי תעלות הקרובים למפוחים, יהיו עם בידוד אקוסטי פנימי "1".
- 31.5 תעלות יניקה עשן יהיו מפח מגולוון 1.25 מ"מ עם חיבורי אוגנים ואטמים עמידים אש.
- 31.6 תעלות יניקה ממנדפים – תהיה מפח שחור בעובי 2 מ"מ בחיבורי ריתוכים עם פתחי גישה כל 3 מטר ע"פ התקן הישראלי.
- 31.7 תעלות מ"א תהיינה מבודדות בבידוד אקוסטי פנימי "1" מתוצרת "OWENS ORNING" או שווה ערך מאושר. הבידוד יודבק בדבק לא דליק, וכן יהודק בדסקיות לדופן התעלה. תעלות חיצוניות יהיו עם בידוד "2", יכללו עטיפת סילפסט לתפרי תעלות וייצבעו בגוון לבן בצבע מיוחד לפח מגולוון.
- 31.8 **המידות בתוכניות הינן מידות מעבר אויר נטו. לא מן הנמנע כי תהיינה סטיות מן התוכנית, שמקורן בדברים שעשויים להתגלות בשטח ולכן הקבלן אחראי לבצע מדידות מדויקות במקום לפני ביצוע התעלות ולהתריע על כל שינוי שהוא.**
- 31.9 תעלות חיצוניות ייצבעו בגוון לבן, בשתי שכבות צבע מיוחד לפח מגולוון.
- 31.10 תעלות יניקה ממנדפים – יהיו מפח שחור בעובי 2 מ"מ בחיבורי ריתוך עם צביעת יסוד, פתחי גישה יהיו מתאימים לנדרש בת"י 1001.

32. עבודות חשמל, פיקוד ובקרה אוטומטית

- 32.1 כל העבודות יבוצעו בהתאם למפרט הכללי של משהב"ט פרק 08. בגמר המתקן, יבצע הקבלן בדיקה של בודק חשמל מוסמך, על חשבונו ועליו לתקן את כל הערותיו אם תהיינה. לא ישולם בנפרד עבור בדיקה זו, ועל הקבלן לקחת זאת בחשבון במחיריו האחרים.
- 32.2 קווי פיקוד, לתרמוסטטים ולפנלי הפעלה יבוצעו בתוך צינורות PVC. המובילים לכבלי כח יהיו מתעלות רשת.
- 32.3 תשתיות לכבלים מחוץ למבנה יהיו מצינורות מגולוונים או תעלות פח מחורץ עם מכסה.
- (א) קבלן המשנה לעבודות חשמל ובקרה של קבלן המיזוג – יאושר תחילה ע"י המפקח.
- (ב) התקנה, ביקורת וויסות של מערכות הפיקוד תיעשה בהתאם להמלצות יצרן הציוד המופעל ומאושר ע"י יצרן ציוד הפיקוד. תוכניות הפיקוד חייבות קבל את אישורו של המפקח.
- (ג) הפעלת המערכת תהיה מלוח החשמל והעלה של ראשי ביחידה או מלוחית הפעלה מרחוק בהתאם לבחירה.
- (ד) מיקום סופי ללוחות החשמל והתרמוסטטים יועבר לאישור המפקח.
- (ה) תוכניות מערכת פיקוד מושלמת על כל אביזריה, והחווט החשמלי עם סימון כל המגעים כנדרש במפרט, תסופק בתוך לוחות החשמל עבור כל לוח לבד מתוכניות שיצורפו לספר מתקן.
- (ו) תוכניות של לוחות חשמל ופיקוד תוואי כבלי חשמל ופיקוד של מתקני מיזוג- יוגשו אישור מוקדם של יועץ מיזוג אויר ושל יועץ החשמל של המבנה.
- (ז) כל ציוד המתקן יאורק לפס השוואת פוטנציאלים בבניין.
- (ח) במצב גילוי אש, ינותקו כל מתקני המיזוג המוזנים מלוח ראשי מ"א.

32.4 מפרט ללוחות חשמל:

- (א) כל העבודות יבוצעו בהתאם לדרישות המפרט הכללי של משהב"ט פרק 08 וכן לפי התקנים הישראליים, ולכל דרישות חברת חשמל.
- (ב) הלוחות יכללו הגנות חוסר פאזה, היפוך פאזה וחוסר מתח הממסר יוגש לאישור.
- (ג) דרגת האטימות ללוח תתאים לתנאי הסביבה ולא פחות מ IP-54 שנאי הפיקוד יתאימו להספק הצרכנים בתוספת הספק של 30% אך לא יקטנו מ 100 VA.
- (ד) כל ציוד החשמל יתאים לטמי סביבה עד 45 מעלות.
- (ה) כל הציוד מיועד למתח 400 ± 10% וולט, 3 פאזות ואפס, 50 הרץ.
- (ו) כל לוח יהיה מושלם ומוכן להפעלה כולל כל הסימון ומורכב ומחובר במקומו. יש לקחת בחשבון כי בתוך מחירי הלוחות השלמה כזו אפילו אם כל הציוד הפנימי לא פורט.

- (ז) תוכניות מפורטות של לוחות חשמל עם ציון התוצרת של כל אלמנט המורכב בו, יוכנו ע"י הקבלן ויוגשו לאישור לפני תחילת הביצוע. הלוחות יתאימו לציוד הקיים במבנה ולכבלים הקיימים.
- (ח) תוכניות ייצור של הלוחות יהיה בקני"מ 1:20.
- (ט) מבנה הלוחות יהיה מפח צבוע 2 מ"מ קלוי בתנור, מתוצרת ייצרן מוכר ומנוסה לפחות 10 שנים בייצור לוחות חשמל ופיקוד של מתקני מיזוג אוויר וקירור. שם הייצרן יוגש לאישור מוקדם.
- (י) הלוח יכלול דלת פנימית בנוסף לפנל החזיתי החלק. בדלת הפנימית יורכבו כל המתגים, נורות, אמפרמטר, וולטמטר וכו'.
- (יא) יותקנו סטופרים עבור מצב פתוח בדלתות הלוחות.
- (יב) האמפרמטרים יצוידו במחוג שיא ביקוש. לא יאושרו אמפרמטרים ישירים לקו.
- (יג) הלוח יכלול הכנה למערכת גילוי אש פנימית ללא צורך בחדירת מבנה הלוח.
- (יד) בכל לוח יהיה תא נפרד עבור בקרת מבנה.
- (טו) סוג בקרת המבנה יקבע בלעדית ע"י היועץ והמפקח.
- (טז) כל הציוד יהיה מאותה תוצרת ויוכתב בלעדית ע"י המזמין (לשם אחידות בציוד)
- (יז) גודל זרמי הקצר יקבעו ע"י יועץ החשמל.
- (יח) הלוח יכלול סידור בחירום לעקיפת ההתנעה עבור מפוחים.
- (יט) כל הכניסות ויציאות ללוח יהיו מלמטה.
- (כ) לוחות חיצוניים יכללו גגונים אינטגרליים.
- (כא) הלוח יכלול חריצי אוורור נמוכים ווונטת יניקה בחלק העליון.
- (כב) בכיס מיוחד בדופן הלוח יהיו תוכניות חשמל כמבוצע.
- (כג) כל המעגלים יהיו משולטים, עם שלטים מלוחות סנדויץ מוברגים. כל הגידים ומהדקים יהיו ממוספרים.
- (כד) על הקבלן לבדוק את מקום הרכבת הלוח ע"מ להבטיח התאמת הלוחות שהוא מייצר לבניין ולמקום ההרכבה מבחינת המידות, השינוע, וכיווני ההזנות אל ומהלוח. מפסק ראשי יהיה בצד הנוח לגישה.
- (כה) מפסיק ראשי יהיו מסוג הרכבה מאחורי לוח פח עם ידית בחזית, יכלול סליל הפסקה, ומתאים לזרם הנומינלי.
- (כו) המנתק יהיה אוטומטי ויצויד במצמד. המפסקים יהיו מתוצרת AEG או ש"ע.
- (כז) למנתקי הספק בלוח עבור ההזנות למפוחי פינוי עשן יש להתקין סידור נעילה.
- (כח) מאמ"תים יהיו מתוצרת קלוקנר מילר או AEG או ש"ע.
- (כט) לכל מדחס או מנוע או אלמנט חשמלי נפרד יהיו הגנות תרמו מגנטיות.
- (ל) המבטיחים יהיו עם יכולת ניתוק גבוהה.
- (לא) נורות סימון יהיו מסוג מולטי לד בקוטר 22 מ"מ.
- (לב) צבע ירוק לנורות פעולה ונורות וצבע אדום לנורות תקלה.
- (לג) לחצנים בלוח יהיה דוגמת קלוקנר מילר או ש"ע.
- (לד) מתגים בוררים יהיו מטיפוס פקט בזוית 60 מעלות בין מצב למצב.
- (לה) קוונטקטורים וממסרים יהיו מתוצרת קלוקנר מילר או ש"ע.
- (לו) קוונטקטורים לקבלים ייבחרו לזרם נומינלי של הקבל מוכפל ב 1.35.
- (לז) קבלים יהיו מתוצרת אלקו או ש"ע לשיפור כופל ההספק ל 0.92 לפחות.
- (לח) במערכות מעל 60 קו"ט יותקן בקר אוטומטי לשיפור כופל ההספק ורב מודד דיגיטלי כדוגמת סאק 196.
- (לט) וסתי התדר יהיו מתוצרת : ABB, או דנפוס בהספק מתאים למנוע. דרגת האטימות בהתאם למיקום ההתקנה.
- (מ) הלוחות יכללו מסנני הרמוניות.
- (מא) בגמר המתקן, יבצע הקבלן בדיקה של בודק חשמל מוסמך, על חשבונו ועליו לתקן את כל הערותיו אם תהיינה. לא ישולם בנפרד עבור בדיקה זו, ועל הקבלן לקחת זאת בחשבון במחיריו האחרים.
- (מב) קווי פיקוד, לתרמוסטטים ולפנלי הפעלה יבוצעו בתוך צינורות PVC.
- (מג) הארקות תעלות פח להובלת כבלים – יבוצע באמצעות מוליך בחתך לפחות 10 מ"מ².
- (מד) לוחות החשמל יתאימו לתקן 61439 הן מבחינת מתח ותדר, והן יכללו מאמ"תים (לא נתיכים) וכל שאר דרישות התקן.
- (מה) כל האמור לעיל – יהיה כלול במחיר הלוח קומפלט.

32.5 צביעה וגמר שטח:

- א. כל חלקי קונסטרוקציה, תמיכות, וכד' יהיו מפרופילי פלדה סטנדרטיים מגולוונים. בנוסף, הפרופילים יהיו צבועים בשכבת ווש פריימר ושתי שכבות צבע עליון קונסטרוקציות.
- ב. בשתי שכבות צבע כרומט אבץ בעובי 50 מיקרון, ושתי שכבות צבע עליון בעובי 50 מיקרון.
- ג. תעלות גלויות מפח מגולוון, כיסויי צנרת מפח מגולוון וכד' ייצבעו לאחר ניקוי בממיס שומנים, בשכבת ווש פריימר, שיכבה אחת צבע יסוד צינכרומט HB-13 או שווה ערך בעובי 40 מיקרון, ושכבת צבע עליון לקונסטרוקציות בעובי 25 מיקרון. הגוון יאושר ע"י המפקח.
- ד. כל הברגים, מוטות מתוברגים, דסקיות וכו' יהיו מצופים קדמיום בעובי 12.5 מיקרון.

32.6 יחידות מיזוג מפוצלות :

- א. היחידה תהיה מתוצרת אלקטרה, או תדיראן או ש"ע מאושר. היחידות יתאימו לגו ירוק A 410 חלק מהיחידות יהיו אינברטר.
- ב. היחידה תהיה לקירור וחימום, באמצעות משאבת חום.
- ג. היחידה הפנימית תיבנה מפח מגולוון, במבנה קשיח, חופשי מרעידות. כל פנלי היחידה יבודדו בבידוד אקוסטי פנימי 1" לפחות.
- ד. מבנה היחידה החיצונית, יהיה צבוע בצביעה אלקרוסטטית ובתנור.
- ה. הסוללות יהיו מצינורות נחושת, עם צלעות אלומיניום, מתאימות לתפוקות.
- ו. המפוח יהיה צנטריפוגלי, שעבר איזון סטטי ודינמי, שקט לחלוטין.
- ז. המנוע יתאים לשלוש מהירויות בהספק מתאים.
- ח. היחידה תכלול מפשיר (DE ICER) לפעולות חימום גם בטמ' נמוכות מ-7C. היחידה הפנימית תותקן ע"ג מוטות תלייה לתקרה וקפיצים בעלי שקיעה סטטית של 1".
- ט. היחידה החיצונית תועמד ע"ג מתלה פלדה מגולוון מתאים לתקן ישראלי, וע"ג בולמי רעידות מגומי. היחידות יהיו תלת פאזיות, והזנת החשמל תהיה למעבה. היחידות יופעלו משלט רחוק.

32.7 צנרת למזגנים מפוצלים \ מיני מרכזיים :

- א. צנרת ליחידות מזגן מפוצל מחברת תיעשה מנחושת רכה מחוברת בהלחמות כסף.
- ב. קוטרי הצנרת בהתאם להנחיות ייצרן היחידות, לפי גודל היחידה.
- ג. הצנרת תבודד בארמפלקס בעובי 12 מ"מ, עם ליפוף סרט PVC דביק. קטעי צנרת גלויים לעין יכוסו בנוסף בתעלת פח לבן.
- ד. קטעי הצינורות, סוג כבל חשמל וכבל הפיקוד- יתאימו להוראות ייצרן המזגנים. עובי הדופן יתאים ליחידות עם גז קירור R410 האלקטרודות להלחמה יכילו לפחות 20% כסף.
- ה. כיפופי צנרת יעשו אך ורק במכונה. צינור שיכופף ידנית ויקבל הצרה יפורק ויוחלף.
- ו. הצנרת תוגן ע"י יציקת בטון מפני פגיעות במהלך הבניה. צנרת שתינזק או תמעך תוחלף מיד וכולל ההוצאות הנלוות כולל פירוק והתקנה מחדש של הצנרת, הטיח, הריצוף, האיטום וכו' יהיו על חשבון הקבלן.
- ז. כבל חשמל ופיקוד יתאים ל מתאים להוראות ייצרן.
- ח. צינור הניקוז יחובר לסיפון חי למניעת חדירת ריחות ונקודת הניקוז תהיה לפחות בקוטר " 3/4. המזגנים יופעלו מפנל הפעלה חוטי מורכב על הקיר או שלט רחוק לפי בחירת המזמין.
- ט. המזגנים יחזרו למצבם הקודם לאחר הפסקת חשמל או הפעלה ע"י שעון שבת.

32.8 צביעה וגמר שטח :

- א. כל חלקי קונסטרוקציה, תמיכות, וכד' יהיו מפרופילים פלדה סטנדרטיים מגולוונים. בנוסף, הפרופילים יהיו צבועים בשכבת ווש פריימר ושתי שכבות צבע עליון לקונסטרוקציות. בשתי שכבות צבע כרומט אבץ בעובי 50 מיקרון, ושתי שכבות צבע עליון בעובי 50 מיקרון.
- ב. תעלות גלויות מפח מגולוון, כיסויי צנרת מפח מגולוון וכד' ייצבעו לאחר ניקוי בממיס שומנים, בשכבת ווש פריימר, שיכבה אחת צבע יסוד צינכרומט HB-13 או שווה ערך בעובי 40 מיקרון, ושכבת צבע עליון לקונסטרוקציות בעובי 25 מיקרון. הגוון יאושר ע"י האדריכל.
- ג. כל הברגים, מוטות מתוברגים, דסקיות וכו' יהיו מצופים קדמיוס בעובי 12.5 מיקרון.

32.9 עבודות חשמל ופיקוד :

- א. כל העבודות יבוצעו בהתאם לדרישות המפרט הכללי של משהב"ט פרק 08 וכן לפי התקנים הישראליים, ולכל דרישות חברת החשמל.
- ב. בגמר המתקן, יבצע הקבלן בדיקה של בודק חשמל מוסמך, על חשבוננו ועליו לתקן את כל הערותיו אם תהיינה. לא ישולם בנפרד עבור בדיקה זו, על הקבלן לקחת זאת בחשבון במחיריו האחרים.
- ג. קווי פיקוד, לתרמוסטטים ולפנלי הפעלה יבוצעו בתוך צינורות PVC.
- ד. לוחות החשמל יתאימו לתקן אירופאי הן מבחינת מתח ותדר, והן יכללו מאמתיים (לא נתיכים), וכל שאר דרישות התקן.
- ה. כל ציוד המתקן יורק לפס השוואת פוטנציאלים בבניין.
- ו. הארקה תעלות מיזוג אויר – יבוצע באמצעות מוליך בחדך לפחות 10 ממ"ר.
- ז. מחיר הארקה – כלול במחירי הקבלן ולא יימדד בנפרד.

לוח זימון פעולות ודפי טיפולים:
מקרא: מ - חצי שנתי, נ - שנתי.

לוח זימון פעולות												מקרא	מערכת/ציוד
דצמ	נוב	אוק	ספט	אוג	יולי	יונ	מאי	אפר	מרץ	פבר	ינו		
													טופס
		מ						נ					לוח חשמל
		מ						נ					יחידת מיזוג עצמאית פקג'
		מ						נ					מדחס קירור
		מ						נ					מפוח אויר צנטריפוגלי
		מ						נ					יחידות עיבוי VRF
		מ						נ					מאיידים VRF

דפי טיפולים:

				דף טיפולים						
				לוח חשמל						
				מס': _____						
ה ע ר ו ר ה מ ס פ ר	ת ו ק ן	ב ו צ ע	ממוקם ב-			ב	ת ד י ר ו מ צ ב	מ ס פ ר		
			משרת את			ו				
			מקצועות מבצעים - חשמלאי			ע				
			הוראות לביצוע			ר				
			בדיקת פעולת כל נורות הסימון והאזעקה			ב	מ	1		
			הקשב לרעשים חריגים			פ	מ	2		
			מדוד ורשום זרמי פעולה של מנועים.			פ	מ	3		
			חזק והשלם שילוט בלוח.			פ	מ	4		
			בדיקה וכיול מדי זרם ומתח, רשום זרם ומתח בכל פאזה.			פ	מ	5		
			בדוק פעולת מפסקים, מתגים ולחצנים.			פ	מ	6		
			חיזוק תפסים לראשי כבלים נכנסים ויוצאים			ס	מ	7		
			נתיכים שלמים ומתאימים/בסיסי מבטיחים שלמים.			ס	מ	8		
			בדוק מגעי המפסק הראשי ומפסיקים נקיים שלמים. וודא שאין פיח.			ס	מ	9		
			הידוק ברגיי מגעים חיבורים ומהדקים - בכל לוח.			ס	מ	10		
			נקה מגעים באמצעות חנקן יבש (דחוס).			ס	מ	11		
			נקה באופן סופי בשואב אבק תעשייתי.			ס	מ	12		
			בדיקת ממסרים ממסרי זמן ויחידות פיקוד.			ס	מ	13		
			בדוק פעולת מנגנוני המפסקים הראשיים.			ס	מ	14		
				תאריך:			הערות:			
				שם המבצע:						
				אישור המפקח:						
				ראה המשך מעבר לדף						

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה.

			דף טיפולים					
			לוח חשמל (המשך)					
			מס': _____					
ה ע ר ו ה מ ס פ ר	ת ו ק ו	ב ו צ ע	ממוקם ב-			ב	ת ד י ר ו ת	מ ס פ ר
			משרת את			צ		
			מקצועות מבצעים - חשמלאי			ו		
			הוראות לביצוע			ע		
			ריסוס נקודות המגע החשמליות בלקטרוסול.			ס	נ	15
			הפעלה ללא ציוד של כל מעגלי הפיקוד ובדיקת פעולה נכונה של כל הפונקציות.			ס	נ	16
			בדיקת הארקה הלוח, גוף, דלתות.			ס	נ	17
			בדוק שלמות תוכניות הלוח.			ס	נ	18
			ניקוי חימוני, תיקוני צבע, שימון צירים.			ס	נ	19
			בדוק איזון הפאזות ושפר לפי הצורך.			פ	נ	20
			בדוק פעולת קבלים ואוטומט שמירת כופל הספק.			פ	נ	21
			בדוק חס הלוח, כבלים, מחברים ומפסקים באמצעות ציוד מתאים (אינפרה אדום).			פ	נ	22
			בדוק פעולת מפסק מחלף לפעולת חרום (גנראטור).			פ	נ	23
			תאריך:			הערות:		
			שם המבצע:					
			אישור המפקח:					
			ראה המשך מעבר לדף					

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה.

		דף טיפולים				
		ציוד מיזוג VRF, מולטי אינברטר		מס': _____		
ה ע ר ו ת ה מ ס פ ר	ת ו ק ו ן	ב ו צ ע	ממוקם ב-	ב צ ו ע ר ו ב מ צ ב	מ ס פ ר	
			משרת את -			
			מקצועות מבצעים -			
			הוראות לביצוע			
			בדוק קריאת מדי לחץ יניקה PSI, דחיסה _____, שמן _____.	פ	מ	1
			רשום טמפי' אויר חוזר _____ °C, אספקה _____ °C בכל מאייד.	פ	מ	2
			רשום זרמי עבודה במדחסים _____ A, _____ A בעומס מלא.	פ	מ	3
			בדוק והקשב לרעשים וזעזועים חריגים ביחידת עיבוי ובמאיידים.	פ	מ	4
			בדוק ניקוז אגן המים של סליל הקירור (מאייד קיץ, מעבה חורף).	ס	ת	5
			בדוק מסנני אויר, נקה או החלף לפי הסוג ולפי הצורך.	ס	ת	6
			סוך מסבי המפוח ומנועי המפוח.	ת	ת	7
			בדוק תקינות מערכת ההפעלה והפיקוד, תרמוסטט וכו'.	פ	ת	8
			בדוק תקינות שסתום התפשטות אלקטרוני, ברז חשמלי.	פ	ת	9
			בדוק מעבר הפיקוד וההפעלה ממצב קיץ לחורף ולהיפך.	פ	מ	10
			בדוק נזילות שמן וגז סביב אטם ציר המדחס וליד מחברים.	ס	מ	11
			בדוק שאין מגע בין צינורות רועדים.	פ	מ	12
			תאריך:	הערות:		
			שם המבצע:			
			אישור המפקח:			
			ראה המשך מעבר לדף			

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה.

			דף טיפולים			
			יח' מ"א עצמאית – פקג'			
			מס': _____			
ה ע ר ר ה ה מ ס פ פ ר	ת ו ק ן	ב ו צ ע	ממוקם ב-			
			משרת את -			
			מקצועות מבצעים -			
			הוראות לביצוע			
			בדוק קריאת מדי לחץ יניקה PSI, דחיסה _____, שמן _____.	פ	מ	1
			רשום טמפי' אויר חוזר _____ °C, אספקה _____ °C.	פ	מ	2
			רשום זרמי עבודה במדחסים _____ A, _____ A.	פ	מ	3
			בדוק והקשב לרעשים וזעזועים חריגים ביחידה, מפוח ומדחסים.	פ	מ	4
			בדוק עין בקורת לחוסר גז.	פ	מ	5
			בדוק גובה השמן בעינית המדחס בפעולה ובהדממה.	פ	מ	6
			בדוק תקינות גופי חימום בגוף המדחס - במגע יד.	פ	מ	7
			בדוק תריסי אויר וזמן צירים פרקים ומנועי הפעלה.	ס	ת	8
			בדוק נוקה ניקוז אגן המים של סליל הקירור (מאייד קיץ, מעבה חורף).	ס	ת	9
			בדוק מסנני אויר, נקה או החלף לפי הסוג ולפי הצורך.	ס	ת	10
			סוך מסבי המפוח ומנועי המפוח.	ת	ת	11
			בדוק תקינות מערכת ההפעלה והפיקוד, מפסק דגל, תרמוסטט וכו'.	פ	ת	12
			בדוק תקינות גופי החימום במדחסים - מדוד זרם פעולה _____ A.	פ	ת	13
			בדוק תקינות שסתום התפשטות, ברז חשמלי.	פ	ת	14
			בדוק מעבר הפיקוד וההפעלה ממצב קיץ לחורף ולהיפך.	פ	מ	15
			בדוק נזילות שמן וגז סביב אטם ציר המדחס וליד מחברים.	ס	מ	16
			בדוק שאין מגע בין צינורות רועדים.	פ	מ	17
			הערות:			
			תאריך:			
			שם המבצע:			
			אישור המפקח:			
			ראה המשך מעבר לדף			

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה.

				דף טיפולים	
				יח' מ"א עצמאית – פקג' (המשך) מס': _____	
ה ע ר ו ר ה מ ס פ ר	ת ו ק ן	ב ו צ ע	ממוקם ב-		
			משרת את -		
			מקצועות מבצעים -		
			הוראות לביצוע		
			ב צ ו ע ר ו מ צ ב	ת ד י ר ו ת	מ ס פ ר
					18
					19
					20
			נ	נ	21
			נ	נ	22
				נ	23
				נ	24
				נ	25
				נ	26
				נ	27
				נ	28
				נ	29
				נ	30
				נ	31
				נ	32
				נ	33
תאריך:					הערות:
שם המבצע:					
אישור המפקח:					
					ראה המשך מעבר לדף

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה.

			דף טיפולים					
			מדחס קירור					
			מס': _____					
ה ע ר ו ה מ ס פ ר	ת ו ק ו	ב ו צ ע	ממוקם ב-			ב צ ו ע ב מ צ ב	ת ד י ר ו ת	מ ס פ ר
			משרת את					
			מקצועות מבצעים - טכנאי מ.א.					
			הוראות לביצוע					
			בדיקת פעולת מחמם אגן שמן במגע יד או מדידת זרם.			ס	מ	1
			בדיקת גובה שמן באגן המדחס בהדממה.			ס	מ	2
			בדיקת גובה שמן בפעולת המדחס.			פ	מ	3
			בדיקת רעשים ורעידות בהפעלה ובפעולה.			פ	מ	4
			בדוק ורשום שעות פעולת המדחס _____ ש'.			פ	מ	5
			בדוק ורשום לחץ יניקה PSI_ , דחיסה PSI _____.			פ	מ	6
			רשום זרמי עבודה _____A _____A _____A.			פ	מ	7
			הנח יד על ראשי המדחס ובדוק הפרש טמפ'. במידה ואחד מהראשים קר יחסית יש לבצע בדיקה מעמיקה.			פ	מ	8
			בדוק נזילות גז ליד ראשי המדחס חיבורים וציר.				מ	9
			גירוז המנוע (במקרה של מדחס פתוח).			ס	מ	10
			לחץ פריקת דרגות PSI_ PSI_ PSI _____.			פ	מ	11
			בדיקת פעולת שאיבת הגז בהפסקת היחידה (POMP DOWN).			פ	מ	12
			בדיקת הגנות יניקה מפסיק PSI _____ דחיסה PSI _____.			פ	נ	13
			תאריך :		הערות :			
			שם המבצע :					
			אישור המפקח :					
			ראה המשך מעבר לדף					

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה.

דף טיפולים								
			מס': _____	מדחס קירור (המשך)				
הערה מספר	תוקן	בוצע	ממוקם ב-					
			משרת את					
			מקצועות מבצעים - טכנאי מ.א.					
			הוראות לביצוע					
					פ	נ	14	מגן לחץ שמן מפסיק בהפרש לחץ PSI __ כעבור __ שני'.
					ס	נ	15	בדיקת טיב השמן והחלפה לפי הצורך.
					ס	נ	16	בדיקת ציריות, מדחס מנוע (אלינינג).
					ס	נ	17	ניקוי כללי, הסרת חלודה, תיקוני צבע.
					ס	נ	18	בדוק נזילות שמן סביב המדחס.
						נ	19	טיפול במדחס צנטריפוגלי לפי הוראות יצרן.
					ס	נ	20	בדוק הארקת המנוע.
				הערות:				
				תאריך:				
				שם המבצע:				
				אישור המפקח:				
				ראה המשך מעבר לדף				

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
 הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה.

				דף טיפולים			
				מאיידים \ יחידת טיפול באוויר. מס': _____			
ה ע ר ו ת מ ס פ ר	ב צ ו ע ב מ צ ב	ת ד י ר ו ת	מ ס פ ר	ממוקם ב-			
				משרת את -			
				מקצועות מבצעים -			
				הוראות לביצוע			
				1	מ	ס	יחידה - ניקוי מגש הניקוז ובדיקת נזילת מים.
				2	מ	ס	יחידה - פתיחת וסגירת ברזי היחידה טיפול לפי הצורך.
				3	מ	ס	יחידה - החלפת מילוי של מסנן האוויר.
				4	מ	פ	מכשור פיקוד - בדיקת הפסקה והפעלה בכל המהירויות ע"י המפסק.
				5	מ	פ	מכשור פיקוד - בדיקת פעולת התרמוסטטים והברזים החשמליים.
				6	מ	ס	יחידה - ניקוי מאבק של היחידה בשלמותה.
				7	מ	ס	יחידה - בדוק והקשב לרעשים ורעידות.
				8	מ	ס	חשמל - הידוק כל החיבורים החשמליים ובדיקת הארקה.
				9	נ	ס	יחידה - ניקוי סוללות חימום במים וחומר ניקוי.
				10	נ	ס	יחידה - ניקוי מסנן מים.
				11	נ	ס	יחידה - שחרור אויר.
				12	נ	ס	יחידה - ניקוי פנימי של הסוללות (1).
				13	נ	ס	יחידה - בדוק והדק חיזוקי היחידה למקומה.
				14	נ	ס	יחידה - בדוק טמפ' אויר ביציאה מהיחידה.
				15	נ	ס	יחידה - בדוק גוף היחידה ואטום מגש הניקוז. תקן בזפת לפי הצורך.
				הערות:			
				תאריך:			
				שם המבצע:			
				אישור המפקח:			
				ראה המשך מעבר לדף			

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה.

				דף טיפולים		
				מס' : _____	מפוח אויר	
ה ע ר ר ה מ פ פ ר	ת ו ק ו	ב ו ע	ממוקם ב-	ב	מ ס פ ר	
			משרת את -	צ		
			מקצועות מבצעים - טכנאי קירור או מכונאי	ו		
			הוראות לביצוע	ד י ר ו ת		
			הקשב לראשים ולרעידות חריגים.	פ	מ	1
			הפעל המפוח והקשב לרעשים בזמן ההנעה.	פ	מ	2
			בדוק מצב הרצועות. החלף לפי הצורך.	ס	מ	3
			גרז מיסבי המפוח והמנוע לפי הצורך.	ס	מ	4
			נענע כנפי המפוח ובדוק חיזוק לציר.	ס	מ	5
			בדוק ורשום שרם עבודה A _____ השווה לנדרש.	פ	מ	6
			נקה באופן יסודי את מכלול המפוח.	ס	נ	7
			הדק בורגי החיזוק של המפוח.	ס	נ	8
			בדוק שלמות ואטום חיבורים גמישים לתעלות.	ס	נ	9
			בדוק פיקוד הפעלה מקרוב ומרחוק.	פ	נ	10
			הדק כל חיבורי החשמל במנוע ובמפסק.	ס	נ	11
			בדוק הארכת המנוע וגוף המפוח.	ס	נ	12
			גרז חלודה ובצע תיקוני צבע.	ס	נ	13
			רשום זרם פעולת מנוע A _____ השווה לנתונים.	פ	נ	14
			השלם שלט חסר.	פ	נ	15
				הערות:		
תאריך:						
שם המבצע:						
אישור המפקח:				ראה המשך מעבר לדף		

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה.

1. עבודות מיוחדות שיש לבצע בנוסף לעבודות חוזה האחזקה המקיפה

- כל עבודות הפרוק, ההרכבה, התאמות למיניהן, איזון והפעלה.
- אספקת כל הציוד, החלקים והאביזרים הדרושים להשלמת עבודה תקינה.
- בדיקה, טיפול, תיקון ו/או החלפה של החלקים הדרושים לאחזקה שוטפת אשר כלולים בחוזה.
- שימוש בכלי רכב של הקבלן להובלת עובדים, הובלות, העמסת ופריקת ציוד, חלקים, אביזרים, חומרים, כלי עבודה וכד'.
- שימוש בכלי עבודה ומכשירים הדרושים, כולל מתקני בדיקה, מתקני הרמה למינם, עבודות מנוף וכו'.

- עבודות הצנרת כוללים גם את הספחים והתמיכות ועבודות הבידודים הנדרשים להשלמה לעבודה תקינה.
אי קיום שירותים וקנסות
- אי עמידת הקבלן בדרישות ההסכם יגרמו גם להורדות כמפורט להלן. במידה והקבלן לא עמד בדרישה הכלולה כהסכם זה ואשר אינה נכללת ברשימה שלהלן, יחליט המפקח על דעתו אילו הורדות לבצע.
- 2. **הורדות בגין אי ביצוע טיפול תקופתי**
 - אי ביצוע טיפול שנתי או חצי שנתי במתקן מסוים במועדס יגרור הורדה בסך 20% מעלות סך כל האחזקה המקיפה לשנה לאותו מתקן, עבור כל חודש פיגור. האמור גם לגבי טיפול שלא בוצע במלואו.
 - אי ביצוע טיפול תלת-חודשי במתקן מסוים במועדו יגרור הורדה בסך 25% מעלות סך כל האחזקה המקיפה לשנה לאותו מתקן עבור כל חודש פיגור. האמור גם לגבי טיפול שלא בוצע במלואו.
- 3. **הורדות בגין אי הענות לתיקון תקלה**
 - אי הענות הקבלן לקריאה לתיקון תקלה רגילה תגרור הורדה בסך 500 ש"ח עבור כל יום פיגור.
 - אי הענות הקבלן לקריאה לתיקון תקלה דחופה, תגרור הורדה בסך 1000 ש"ח עבור כל יום פיגור.

טבלת קנסות

במקרים אשר בהם לא יבצע הקבלן את השירות ו/או התיקון ו/או החילוץ כפי שנדרש במכרז ובהסכם זה, יישא הקבלן בקנס כספי כמפורט להלן. המחירים בטבלה אינם כוללים מע"מ. אין באמור בסעיף זה לגרוע מאחריותו של הקבלן לביצוע העבודה או לתקינותה.

אי ביצוע טיפול תקופתי

- אי ביצוע טיפול שנתי או חצי שנתי במתקן מסוים במועדס יגרור הורדה בסך 20% מעלות סך כל האחזקה המקיפה לשנה לאותו מתקן, עבור כל חודש פיגור. האמור גם לגבי טיפול שלא בוצע במלואו.
- אי ביצוע טיפול תלת-חודשי במתקן מסוים במועדו יגרור הורדה בסך 25% מעלות סך כל האחזקה המקיפה לשנה לאותו מתקן עבור כל חודש פיגור. האמור גם לגבי טיפול שלא בוצע במלואו.
- אי הגעה עם חולצה ממותגת - 250 ₪ ליום עבודה
- אי הגעה עם רכב ממותג - 250 ליום עבודה
- אי הגעה עם רכב לפי הגדרת מסמכי המכרז (לפחות 3 שנים) - 250 ליום עבודה
- אי סגירת פניה לפי דרישות נציג העירייה (תמונה, תיעוד פרוט העבודה) - 100 ₪ לפניה
- אי עמידה ב SLA בזמן טיפול בפניות-250 ₪ לפניה
- טיפול רשלני בטיפול במזגן - 1000 ₪ למקרה
- אי פינוי פסולת משטח העבודה - 250 ₪ ליום עבודה שהפוסלת לא מפונת
- אי הגעה עם טלפון חכם המותקנת בו אפליקצית מוקד א.ש בינה - 250 ₪ ליום עבודה
- אי התייצבות במשרדי העירייה בתחילת יום העבודה ו/או בסיומה - 250 ₪ ליום עבודה
- אי אספקה של מזגנים ניידים במקרה ובו הקבלן נדרש להשבית את מערכת המיזוג- 1000 ₪ ליום עבודה
- אי ניתוב פניות והצרכה של נציג משרד מטעם הקבלן לתפעול פניות - 500 ₪ ליום עבודה
- אי תיעוד ורישום ב'דפי טיפולים' לפי הפרמטרים שבמסמך- 250 ₪ למקרה

מתן שירותים בזמן מצב חירום/מיוחד

העירייה כמפעל חיוני

הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" וואו כ"מפעל למתן שירותים קיומיים" והספק מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מחוקים הבאים:

1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973
2. הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג' לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 83 לחוק יסוד הממשלה. אזי, תוחלנה הוראות החוקים הנ"ל וואו הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז 1967 וואו הוראות כל דין רלוונטי אחר, גם על עובדי וואו שירותי וואו כלי הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.
(ב) בשעות חרום (במלחמה) הקבלן יספק צוות קבוע אשר ירוחק לרשות ויתן מענה בהתאם לתנאי השטח.

דו"ח טיפול - עיריית חריש

שם העובד: _____
 כתובת מתקן מיזוג האוויר (מקום/מבנה): _____
 מספר מתקן: _____

סוג הטיפול: תיקון תקלה / טיפול מונע / קריאה יזומה

שם המזמין: _____ מספר טלפון: _____

תחילת הטיפול:

תאריך: _____ שעה: _____

סיום הטיפול:

תאריך: _____ שעה: _____

תיאור ביצוע העבודה: _____

החלפת חלקים:

מס"ד	מספר קטלוגי	תיאור החלק	כמות	מחיר ליחידה	סה"כ
.1					
.2					
.3					
.4					
				סה"כ	

חתימת העובד:

תאריך: _____ חתימה: _____

אישור המזמין:

תאריך: _____ חתימה: _____

טופס הוספת מתקן מיזוג אוויר לשירות

אל: _____

1. בהמשך להסכם שנחתם בין העירייה לבין _____, הרינו להודיעכם על הוספת מתקן מיזוג אוויר לרשימת מתקני המיזוג המפורטות בנספח 18 להסכם.
2. להלן פרטי מתקן מיזוג האוויר:
מספר מתקן _____
כתובת המתקן _____
שם המבנה בו מותקן המתקן _____
יצרן המתקן _____
דגם המתקן _____
3. מועד כניסת המתקן לשירות _____
4. מובהר בזאת כי כל תנאי ההסכם שבין העירייה לקבלן יחולו גם על מתקן המיזוג הנ"ל ובכלל זה גם התמורה המגיעה לקבלן.

התנהלות הקבלן בשגרה

1. בתחילת עבודתו ולטובת מעקב שוטף הקבלן ימספר את מתקני המיזוג כולל מנועי המזגן הנמצאים בגגות שבאחריותו במדבקה ובה מצוין מספר המזגן, תאריך טיפול ותאריך הטיפול הבא.
 2. הקבלן יקצה נציג משרד מטעמו (עובד אדמיניסטרטיבי) אשר יותקן במחשב השולחני במשרדי הקבלן ובו גישה ישירה למערכת המוקד העירוני (א.ש בינה) אשר אותו נציג יפנה את הפניות המתקבלות ל"מחלקת המיזוג" וינתב אותם לעובד אשר נותן את השירות בשטח.
 3. הקבלן נדרש לסגור את הפניות לפי מדיניות העירייה (תמונות, תיאור המקרה ותיעוד).
 4. הקבלן יתייצב בתחילת יום העבודה וסיומו במשרדי העירייה בהתאם לדרישת המפקח.
 5. הקבלן לא יסיים את עבודתו ללא אישור העירייה.
 6. הקבלן יגיע עם רכב ייעודי לביצוע התפקיד. שנת עליית הרכב לכביש תהיה לכל היותר עד 3 שנים.
 7. הרכב יהיה ממותג עם שלט מסוג 'מגנט' ובו יהיה רשום "קבלן מיזוג בשירות עיריית חריש", הדפסת המגנט יהיה על חשבון הקבלן. המיתוג יהיה על הרכב בכל זמן שהותו בעיר.
 8. נציגי השירות מטעם הקבלן ילבשו חולצות עבודה/אפודות/תג עובד ממותגות עם הכיתוב "בשירות עיריית חריש".
 9. נציג הקבלן יקבל ויסגור פניות באפליקציה לפי SLA קבוע מראש ע"י נציג העירייה.
- הקבלן יהיה זמין עם כונן כל העת 24/7 וייתן מענה לכל בעיית מיזוג תוך זמן קצר

התחייבות לאבטחת מידע והגנת סייבר

בהתאם לסעיף 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 (להלן: "תקנות אבטחת מידע"), נותן השירות יישם את דרישות אבטחת מידע והגנת סייבר כמפורט להלן:

נותן השירות מצהיר ומתחייב בשמו ו/או בשם עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו ו/או לצורך מתן השירותים נשוא המכרז כדלקמן:

1. נותן השירות ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו שיעניקו את השירותים לעירייה יקיימו את הוראות הדין באופן מלא מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "החוק"), תקנותיו והנחיותיו ובפרט את הוראות תקנות אבטחת מידע, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים ועמידה בכל רכיבי מפרט הדרישות לפי שאלות זה. כמו כן, בהנחיות והוראות העירייה ככל וינתנו מעת לעת וזאת בהתאם לדרישות רגולטוריות אשר יהיו רלוונטיות להתקשרות זו.
2. במידה וחרף הדרישות והתחייבות נותן השירות, יתגלו פערי אבטחת מידע, מתחייב הוא לתקנס בתוך זמן שלא יהיה יותר מ-30 ימים מיום קבלת הסכם התקשרות חתום בידי מורשי החתימה בעירייה. על נותן השירות להציג בפני מנמ"ר העירייה הכיצד הפערים תוקנו.
3. בתוספת על עילות סיום ההתקשרות, היה ונותן השירות לא עמד בדרישות אבטחת מידע ולא פעל לתיקון הפער בתוך התקופה שנקבעה ו/או נגרם נזק לעירייה, תהא העירייה רשאית להביא לסיום ההתקשרות ולנותן השירות ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו לא תהא של טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
4. נותן השירות ימנע גישה למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השירותים ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר ו/או במידע המאוחסן על המחשב ו/או ברשת ו/או בכל אחסון אחר ושלא התחייב לשמור על הסודיות לפי נספח שמירת סודיות שבמסמכי המכרז/התקשרות זו.
5. נותן השירות מתחייב לעשות שימוש במידע אך ורק בהתאם להרשאה ולשם מתן השירותים נשוא ההתקשרות. מבלי לגרוע מהוראות כל דין, נותן השירות יהיה אחראי באופן בלעדי לשימוש שיעשה על ידו ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו במידע המצוי אצלי בעניינה של העירייה ו/או בעל קשר להתקשרות עם העירייה.
6. אחת לרבעון שנה קלנדרית, ככל ואין עוד צורך בנתונים, מתחייב נותן השירות לבצע מחיקה והשמדה של כל מידע שהגיע אליו במסגרת ההתקשרות, לרבות ניירת ואמצעי מדיה אשר ברשותו (כוננים קשיחים, אמצעי גיבוי וכל מדיה מגנטית אחרת) ולהביא זאת לידיעת מנמ"ר העירייה בכתוב בדוא"ל: manmar@harish.muni.il
7. נותן השירות יודיע למנמ"ר העירייה על כל אירוע, חשד לאירוע סייבר/אבטחת מידע שבו קיים חשד ו/או חשש לחשיפת מידע ו/או שמידע נחשף לגורמים שאינם מורשים וזאת יעשה באופן מיידי.
8. העירייה תהא רשאית לבצע באמצעות מי מטעמה בהודעה מראש של 3 ימים, ביקורת ובקורות בכל נושא אבטחת מידע והגנת סייבר, שמירת סודיות ופרטיות אצל נותן השירות אחר התחייבויותיו וכל זאת בכדי להבטיח קיום נספח זה. ככל ובמסגרת הביקורת יימצאו ליקויי אבטחת מידע, מתחייב נותן השירות לתקנם בהתאם לל"ז שיינתן לו על ידי העירייה. ככל ולא תוקנו הליקויים בתוך המועד שניתן, תהא העירייה להביא לסיום ההתקשרות ולנותן השירות לא תהא כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
9. המציא יעמיד איש קשר מטעמו לעניין אבטחת מידע והגנת סייבר.
10. להלן מפרט דרישות שיש למלא:

#	דרישה	האם מתקיים באופן מלא. יש לסמן כן / לא	במידה וסומן 'לא' יש לפרט
1	קיימת הגנה אצל נותן השירות על המידע שנאסף ומעובד באמצעות חשבון ייעודי נפרד במערכת ההפעלה. לחלופין, קיים מחשב נפרד לצורך עבודה על חומרי העירייה אשר גישה אליו הינה לעובדים הנדרשים והמורשים לכך	כן / לא	
2	על חשבון ייעודי אצל נותן השירות חלה מדיניות סיסמאות כדלקמן לפחות: סיסמה המורכבת מ-8 תווים לפחות. הסיסמה מורכבת בשילוב של אותיות, מספרים וסימנים. מתבצעת החלפת סיסמה אחת ל-6 חודשים.	כן / לא	
3	הגדרת שומר מסך מוגן סיסמא לאחר 15 דקות של חוסר פעילות.	כן / לא	
4	בכלל מחשביו של נותן השירות, מותקנת מערכת הפעלה עם רישוי חוקי	כן / לא	
5	בכלל מחשביו של נותן השירות ישנם עדכוני גרסה לרבות עדכוני גרסאות אבטחת מידע המעודכנים ביותר.	כן / לא	
6	על מחשביו של נותן השירות מותקנת תוכנת אנטי-וירוס מעודכנת ובעלת רישוי חוקי	כן / לא	
7	נותן השירות מעדכן את תוכנת האנטי-וירוס בהתאם לעדכון האחרון	כן / לא	
8	הגישה מהרשת והמחשבים של נותן השירות אל רשת האינטרנט מופרדת באמצעות מנגנון FW (חומת אש) ייעודית	כן / לא	
9	הגישה מרחוק למערכות נותן השירות ולמידע של העירייה היא באמצעות הזדהות חזקה הכוללת לכל הפחות שניים מתוך שלושה מנגנוני הזדהות הבאים: סיסמה קבועה. סיסמה משתנה או טוקן פיזי. זיהוי ביומטרי. יש לציין אילו בשימוש נותן השירות	כן / לא	
10	בכלל מחשביו של נותן השירות מופעל מנגנון סינון גלישה באינטרנט	כן / לא	
11	קיימת בקרת כניסה למתחם הפיזי בו מצויים מחשבי נותן השירות. מהי סוג הבקרה:	כן / לא	
12	כלל אמצעי הזיכרון הניידים שנותן השירות עושה בהם שימוש, מוגנים ומוצפנים בסיסמא	כן / לא	
13	כלל מחשביו הניידים של נותן השירות הינם בעלי דיסק קשיח מוצפן ומוגן	כן / לא	
14	לנותן השירות ישנם נהלים והנחיות פנים ארגוניות לעובדיו בנוגע לאבטחת מידע והגנת סייבר העירייה תהא רשאית לדרוש את מסמך ההנחיות	כן / לא	
15	נותן השירות מבצע סקר הרשאות גישה לשרתים לכל הפחות אחת ל-12 חודשים	כן / לא	
16	נותן השירות מבצע סקר סיכוני אבטחת מידע לכל הפחות אחת ל-24 חודשים	כן / לא	
17	נותן השירות שומר נתיב בקרה (לוג) המתעד את כל ניסיונות הגישה (המוצלחים והכושלים) למידע של העירייה	כן / לא	
18	נותן השירות מבצע בקרה על נתיב כמפורט בסעיף לעיל, לכל הפחות אחת ל-12 חודשים	כן / לא	
19	נותן השירות הגדיר ומקבל התראות בגין גישה בלתי מורשית לרשת המחשבים ו/או למערכות המידע ו/או למידע של העירייה דרכו	כן / לא	
20	נותן השירות הגדיר ומקבל התראות בגין חשד הידבקות או התפשטות קוד עיון באחד או יותר ממחשבי העבודה	כן / לא	

ולראיה באתי על החתום:

תאריך שם מלא חתימה

אישור

אני הח"מ עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר בזאת כי היום: _____ הופיע בפני מר/גב' _____ שזיהה עצמו בת.ז./המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן. אישר את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו בפני.

תאריך שם מלא חתימה וחותמת