



לעיריית חריש דרוש/ה מחליף/ה חל"ד לתפקיד מנהל חשבונות

היקף משרה : 100%

תחילת עבודה : מיידי

כפיפות: גזבר הרשות או מי מטעמו

תיאור התפקיד:

1. ניהול הנתונים במערכת הרישום החשבונאי

- ביצוע רישום חשבונאי תקין, בהתאם לחוק ולתקנים דל התקציב הרגיל והבלתי רגיל.
- רישום ותיעוד של כל הפעילות הכספית ברשות.
- עדכון ספרי חו"ז (חייבים וזכאים) בהתאם לדין הקיים ולהנחיות.
- עדכון מערך המלוות והכנת תחזיות פרעון מלוות, בהתאם לצורך.
- עריכת התאמות עם בנקים, ספקים, קבלנית וגופים הקשורים ברשות המקומית (רשויות שכנות, איגוד ערים, מועצה דתית, חברה כלכלית, עמותות, חברה למתנ"סים וכיוצ"ב).
- עריכת התאמה בין ההכנסות העצמיות שנרשמות בהנהלת החשבונות המרכזית להכנסות הנרשמות במחלקת המיסים והגבייה.

2. בקרה ודיווח על נתונים כספיים ברשות

- בדיקה והבאה לאישור של חשבונות קבלנים וספקי שירותים, בהלימה להסכמים, להתקשרויות ולחוזים של הרשות.
- הכנת דו"חות כספיים ומאזנים: חודשיים, רבעונים ומאזן בסוף שנה למשרד הפנים ולמועמת הרשות בהתאם לבקשת הממונה.
- עדכון משרדי הממשלה וגופים ציבוריים בנתוני הרשות, בהתאם להוראות הממונה.
- בדיקה והפקה של דיווחים לשלטונות המס, לקרנות העובדים, לביטוח לאומי וכיוצ"ב.

תנאי סף:

קורסים והכשרות מקצועיות: סיום קורס בהנהלת חשבונות מסוג 2 לפחות.

ניסיון מקצועי: ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות בתחום ניהול חשבונות.

יש להגיש קורות חיים ותעודת השכלה לדוא"ל:

giyus@harish.muni.il

- המודעה מיועדת לנשים וגברים כאחד



- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה
תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- העירייה מאושרת כמפעל חיוני בשעת חירום והעובד שיבחר לתפקיד יידרש לעבודה בעת חירום.